



FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA



## Öffentliche Materialien zur 2. StuRa-Sitzung der Amtszeit 2025/26

14. Oktober 2025 | 18:15 Uhr | SR 114 | Carl-Zeiss-Straße 3

### Vorläufige Tagesordnung

- TOP 1 | 18:15 | Berichte
- TOP 2 | 18:30 | Feststellung der Beschlussfähigkeit und  
Diskussion & Beschluss der Tagesordnung
- TOP 3 | 18:35 | Diskussion & Wahl: Vorstand (Vorstand)
- TOP 4 | 19:00 | 1. Lesung: Nachtragshaushalt 2025\_26 (Finanzen)
- TOP 5 | 19:15 | Diskussion: Tätigkeitsbericht 2022/23 (Willi Kröning)
- TOP 6 | 19:20 | Diskussion: Tätigkeitsbericht 2023/24 (Willi Kröning)
- TOP 7 | 19:25 | Diskussion: Tätigkeitsbericht 2024/25 (Willi Kröning)
- TOP 8 | 19:30 | Diskussion & Beschluss:  
Druck-Kontingent Studi-Chor Collegium Vocale (Vorstand)
- TOP 9 | 19:45 | Diskussion: Termin nächste Sitzung (Vorstand)
- TOP 10 | 19:50 | Sonstiges

*\*: Für diesen TOP ist der Studierendenrat nach § 24 Absatz 2 der Satzung der Verfassten Studierendenschaft auch dann beschlussfähig, wenn weniger als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist.*

*\*\* : Dieser TOP kann unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt werden.*

## TOP 03 | Diskussion & Wahl: Vorstand (Vorstand)

### Antragstext

Liebe MdStuRa,

Wir suchen ein drittes Mitglied – denn zu zweit ist's nett, zu dritt wird's erst richtig chaotisch!

Liebe Grüße  
der Vorstand

### Beschlusstext

Der StuRa der FSU Jena wählt \_\_\_\_\_ in den Vorstand des Studierendenrates.

## TOP 04 | 1. Lesung: Nachtragshaushalt 2025\_26 (Finanzen)

### Antragstext

Liebe MdStuRa,

in der letzten Amtszeit wurde bereits am Entwurf des Nachtragshaushalts gebastelt. Seitdem hat sich nur eine Änderung ergeben. Es handelt sich um eine Erhöhung bei den sonstigen Kosten für die Technik des StuRa, da unsere Systemadministration die Serverstrukturen ausbauen und sicherer machen möchte.

Grüße  
die Finanzen

Nachtragshaushaltsplan für den Zeitraum 1. April 2025 bis 31. März 2026

Hinweis: Die Haushaltstitel A.09 bis A.11 waren in den Haushaltsjahren 2023/2024 und 2024/2025 als Haushaltstitel A.12 bis A.14 ausgewiesen, da die bis zum Haushaltsjahr 2022/23 genutzten Haushaltstitel A.09 bis A.11 umstrukturiert wurden

|            |                                                     | Abschluss noch<br>nicht geprüft                              |                                                   |                                                   |
|------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Einnahmen  |                                                     | 2023/2024<br>Ist-Bestand<br>abgeschlossenes<br>Haushaltsjahr | 2024/2025<br>Ansatz<br>laufendes<br>Haushaltsjahr | 2025/2026<br>Ansatz<br>kommendes<br>Haushaltsjahr |
| Titel      | Zweckbestimmung                                     |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.00       | Semesterbeiträge                                    | 262.305,00 €                                                 | 229.600,00 €                                      | 219.800,00 €                                      |
| E.00.01    | StuRa-Anteil                                        | 177.785,22 €                                                 | 145.960,00 €                                      | 139.730,00 €                                      |
| E.00.02    | Fachschaften                                        | 84.519,78 €                                                  | 83.640,00 €                                       | 80.070,00 €                                       |
| E.00.02.01 | Altertumswissenschaften                             | 291,83 €                                                     | 1.030,00 €                                        | 1.000,00 €                                        |
| E.00.02.02 | Altorientalistik / Arabistik (Fachschaft aufgelöst) |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.00.02.03 | Anglistik / Amerikanistik                           | 528,52 €                                                     | 2.820,00 €                                        | 2.680,00 €                                        |
| E.00.02.04 | Bioinformatik                                       | 921,75 €                                                     | 1.300,00 €                                        | 1.230,00 €                                        |
| E.00.02.05 | Biologie / Biochemie                                | 2.414,82 €                                                   | 4.140,00 €                                        | 3.940,00 €                                        |
| E.00.02.06 | Chemie                                              | -32,54 €                                                     | 2.830,00 €                                        | 2.650,00 €                                        |
| E.00.02.07 | Deutsch als Fremdsprache / DaZ                      | 45,94 €                                                      | 2.390,00 €                                        | 2.070,00 €                                        |
| E.00.02.08 | Ernährungswissenschaften                            | 589,59 €                                                     | 1.880,00 €                                        | 1.770,00 €                                        |
| E.00.02.09 | Erziehungswissenschaften                            | -363,65 €                                                    | 2.240,00 €                                        | 2.130,00 €                                        |
| E.00.02.10 | Geographie                                          | 1.771,93 €                                                   | 2.350,00 €                                        | 2.280,00 €                                        |
| E.00.02.11 | Geowissenschaften                                   | 37,36 €                                                      | 1.840,00 €                                        | 1.770,00 €                                        |
| E.00.02.12 | Germanistik                                         | -125,10 €                                                    | 2.760,00 €                                        | 2.660,00 €                                        |
| E.00.02.13 | Geschichte                                          | -440,39 €                                                    | 2.370,00 €                                        | 2.310,00 €                                        |
| E.00.02.14 | Geschichte der Naturwissenschaften (FS aufgelöst)   |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.00.02.15 | Humanmedizin                                        | 2.892,90 €                                                   | 6.200,00 €                                        | 6.150,00 €                                        |
| E.00.02.16 | Informatik                                          | 583,11 €                                                     | 2.330,00 €                                        | 2.270,00 €                                        |
| E.00.02.17 | Jura                                                | 4.257,42 €                                                   | 4.130,00 €                                        | 3.860,00 €                                        |
| E.00.02.18 | Kommunikationswissenschaften                        | -1.145,37 €                                                  | 1.670,00 €                                        | 1.610,00 €                                        |
| E.00.02.19 | Kunstgeschichte                                     | 351,02 €                                                     | 1.470,00 €                                        | 1.450,00 €                                        |
| E.00.02.20 | Mathematik                                          | 1.318,53 €                                                   | 2.180,00 €                                        | 2.080,00 €                                        |
| E.00.02.21 | Pharmazie                                           | 1.501,26 €                                                   | 2.050,00 €                                        | 1.970,00 €                                        |
| E.00.02.22 | Philosophie                                         | 192,94 €                                                     | 1.680,00 €                                        | 1.570,00 €                                        |
| E.00.02.23 | Physik / Materialwissenschaften                     | 2.535,67 €                                                   | 3.230,00 €                                        | 3.180,00 €                                        |
| E.00.02.24 | Politikwissenschaften                               | 349,38 €                                                     | 2.430,00 €                                        | 2.310,00 €                                        |
| E.00.02.25 | Psychologie                                         | -303,62 €                                                    | 3.400,00 €                                        | 3.290,00 €                                        |
| E.00.02.26 | Romanistik                                          | 337,53 €                                                     | 1.450,00 €                                        | 1.360,00 €                                        |
| E.00.02.27 | Slawistik                                           | -202,18 €                                                    | 980,00 €                                          | 970,00 €                                          |
| E.00.02.28 | Soziologie                                          | 659,51 €                                                     | 2.920,00 €                                        | 2.790,00 €                                        |
| E.00.02.29 | Sportwissenschaften                                 | 984,95 €                                                     | 3.670,00 €                                        | 3.640,00 €                                        |
| E.00.02.30 | Theologie                                           | 13,98 €                                                      | 1.250,00 €                                        | 1.180,00 €                                        |
| E.00.02.31 | Ur- und Frühgeschichte                              | -184,04 €                                                    | 1.170,00 €                                        | 1.150,00 €                                        |
| E.00.02.32 | Volkskunde Kulturgeschichte                         | -29,66 €                                                     | 920,00 €                                          | 890,00 €                                          |
| E.00.02.33 | Wirtschaftswissenschaften                           | 4.137,74 €                                                   | 4.010,00 €                                        | 3.700,00 €                                        |
| E.00.02.34 | Zahnmedizin                                         | -402,22 €                                                    | 1.990,00 €                                        | 1.880,00 €                                        |
| E.00.02.35 | 20-Cent-Topf                                        | 61.030,87 €                                                  | 6.560,00 €                                        | 6.280,00 €                                        |
| E.01       | Sonstige Einnahmen Fachschaften                     | 90.510,97 €                                                  |                                                   | 75.000,00 €                                       |
| E.01.01    | Altertumswissenschaften                             | 362,30 €                                                     |                                                   |                                                   |
| E.01.02    | Altorientalistik / Arabistik (Fachschaft aufgelöst) |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.01.03    | Anglistik / Amerikanistik                           | 110,00 €                                                     |                                                   |                                                   |
| E.01.04    | Bioinformatik                                       | 1.732,60 €                                                   |                                                   |                                                   |
| E.01.05    | Biologie / Biochemie                                | 14.873,06 €                                                  |                                                   |                                                   |
| E.01.06    | Chemie                                              |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.01.07    | Deutsch als Fremdsprache / DaZ                      | 6,00 €                                                       |                                                   |                                                   |
| E.01.08    | Ernährungswissenschaften                            | 7.436,52 €                                                   |                                                   |                                                   |
| E.01.09    | Erziehungswissenschaften                            |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.01.10    | Geographie                                          | 2.253,20 €                                                   |                                                   |                                                   |
| E.01.11    | Geowissenschaften                                   | 12.373,62 €                                                  |                                                   |                                                   |
| E.01.12    | Germanistik                                         | 1.735,30 €                                                   |                                                   |                                                   |
| E.01.13    | Geschichte                                          |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.01.14    | Geschichte der Naturwissenschaften (FS aufgelöst)   |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.01.15    | Humanmedizin                                        |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.01.16    | Informatik                                          | 2.841,20 €                                                   |                                                   |                                                   |
| E.01.17    | Jura                                                | 11.836,00 €                                                  |                                                   |                                                   |
| E.01.18    | Kommunikationswissenschaften                        | 3.200,01 €                                                   |                                                   |                                                   |
| E.01.19    | Kunstgeschichte                                     |                                                              |                                                   |                                                   |
| E.01.20    | Mathematik                                          | 5.597,20 €                                                   |                                                   |                                                   |

|           |                                                  |             |             |             |
|-----------|--------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| E.01.21   | Pharmazie                                        | 317,36 €    |             |             |
| E.01.22   | Philosophie                                      | 101,41 €    |             |             |
| E.01.23   | Physik / Materialwissenschaften                  | 3.989,85 €  |             |             |
| E.01.24   | Politikwissenschaften                            | 666,00 €    |             |             |
| E.01.25   | Psychologie                                      | 11.658,49 € |             |             |
| E.01.26   | Romanistik                                       | 1.227,00 €  |             |             |
| E.01.27   | Slawistik                                        |             |             |             |
| E.01.28   | Soziologie                                       | 2.133,00 €  |             |             |
| E.01.29   | Sportwissenschaften                              | 2.515,00 €  |             |             |
| E.01.30   | Theologie                                        | 3.545,85 €  |             |             |
| E.01.31   | Ur- und Frühgeschichte                           |             |             |             |
| E.01.32   | Volkskunde Kulturgeschichte                      |             |             |             |
| E.01.33   | Wirtschaftswissenschaften                        |             |             |             |
| E.01.34   | Zahnmedizin                                      |             |             |             |
| E.01.35   | 20-Cent-Topf                                     |             |             |             |
| E.01.36   | Sammelposten Veranstaltungen Fachschaften        |             |             | 75.000,00 € |
| E.02      | Arbeitsbereiche                                  | 2.153,80 €  |             |             |
| E.02.01   | Int. Ro                                          |             |             |             |
| E.02.02   | Lehrämter                                        | 111,80 €    |             |             |
| E.02.03   | Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit      |             |             |             |
| E.02.04   | Gleichstellungsreferat                           |             |             |             |
| E.02.05   | Hochschulpolitik                                 |             |             |             |
| E.02.06   | Kultur                                           |             |             |             |
| E.02.07   | Menschenrechte                                   |             |             |             |
| E.02.08   | Öffentlichkeitsarbeit                            |             |             |             |
| E.02.09   | Politische Bildung                               |             |             |             |
| E.02.10   | Queer-Paradies                                   | 2.042,00 €  |             |             |
| E.02.11   | Soziales                                         |             |             |             |
| E.02.12   | Sport                                            |             |             |             |
| E.02.13   | Umwelt                                           |             |             |             |
| E.02.14   | Sammelposten folgender Referate u. Arbeitskreise |             |             |             |
| E.02.14.1 | Inneres                                          |             |             |             |
| E.02.14.2 | Studierende Eltern                               |             |             |             |
| E.02.14.3 | Radverkehr                                       |             |             |             |
| E.02.14.4 | AK Digitalisierung                               |             |             |             |
| E.02.14.5 | AK Campus Umgestaltung                           |             |             |             |
| E.02.14.6 | AK Haushalt                                      |             |             |             |
| E.02.14.7 | SemTix                                           |             |             |             |
| E.02.14.8 | AK Erstbeutel                                    |             |             |             |
| E.02.14.9 | Neugründungen innerhalb eines Haushaltsjahres    |             |             |             |
| E.03      | Projekte                                         | 36.519,03 € | 32.730,00 € | 9.000,00 €  |
| E.03.01   | Aktüzel                                          | 18.269,03 € | 4.000,00 €  | 500,00 €    |
| E.03.01.1 | Anteil FH-StuRa                                  | 10.470,03 € |             |             |
| E.03.01.2 | Werbeeinnahmen                                   | 7.799,00 €  | 4.000,00 €  | 500,00 €    |
| E.03.01.3 | Sonstige                                         |             |             |             |
| E.03.02   | Campusradio                                      |             |             |             |
| E.03.02.1 | Werbeeinnahmen                                   |             |             |             |
| E.03.02.2 | Sonstige                                         |             |             |             |
| E.03.03   | Haus auf der Mauer                               | 18.250,00 € | 28.730,00 € | 8.500,00 €  |
| E.03.03.1 | Kontakt- und Koordinierungsstelle                | 18.250,00 € | 28.730,00 € | 8.500,00 €  |
| E.03.03.2 | Sonstige                                         |             |             |             |
| E.03.04   | Prüfungsberatung                                 |             |             |             |
| E.03.05   | Prüfungs- & Rechtsberatung                       |             |             |             |
| E.03.06   | Hochschulwahlen                                  |             |             |             |
| E.03.07   | Kinderbetreuung Gremiumssitzungen                |             |             |             |
| E.03.08   | Sozialraum                                       |             |             |             |
| E.03.09   | Andere Projekte                                  |             |             |             |
| E.04      | Veranstaltungen                                  | 1.664,30 €  |             |             |
| E.04.01   | Sonstige                                         | 1.664,30 €  |             |             |
| E.05      | Überregionale politische Vertretung              |             |             |             |
| E.05.01   | Sonstige                                         |             |             |             |
| E.06      | Zuwendungen Dritter                              |             |             |             |
| E.06.01   | Spenden                                          |             |             |             |
| E.06.02   | Sonstige                                         |             |             |             |
| E.07      | Rechtliche Hilfe                                 | 10.739,72 € |             |             |
| E.07.01   | Rechtsbeistand                                   | 10.739,72 € |             |             |
| E.07.02   | Rechtliche Hilfe                                 |             |             |             |
| E.08      | Förderung externer Projekte                      |             |             |             |
| E.08.01   | Sonstige                                         |             |             |             |
| E.09      | Geschäftsbedarf (Büromaterial)                   |             |             |             |
| E.09.01   | Bürobedarf                                       |             |             |             |
| E.09.02   | Software                                         |             |             |             |

4000

17000

|           |                                                |              |              |              |
|-----------|------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| E.10      | Geräte (Unterhalt, Ersatz, Ergänzung)          |              |              |              |
| E.10.01   | Büroausstattung (Möbel)                        |              |              |              |
| E.10.02   | Computertechnik Studierendenrat / Campusmedien |              |              |              |
| E.11      | Administration und Personal                    | 10.309,79 €  |              |              |
| E.11.01   | Reisekosten                                    |              |              |              |
| E.11.02   | Bücher, Zeitungen, Zeitschriften               |              |              |              |
| E.11.03   | Telefon                                        |              |              |              |
| E.11.04   | Postgebühren                                   |              |              |              |
| E.11.05   | Versicherungen                                 |              |              |              |
| E.11.06   | Gebühren (inkl. GEZ, GEMA)                     |              |              |              |
| E.11.07   | Aufwandsentschädigungen                        |              |              |              |
| E.11.08   | Personal                                       | 4.682,54 €   |              |              |
| E.11.08.1 | Finanzamt                                      |              |              |              |
| E.11.08.2 | Sozialversicherungsbeiträge (alle Projekte)    | 2.996,27 €   |              |              |
| E.11.08.3 | Sonstige                                       | 1.686,27 €   |              |              |
| E.11.09   | Weiterbildungen                                |              |              |              |
| E.11.10   | Zinsen                                         | 945,49 €     |              |              |
| E.11.11   | Steuern                                        |              |              |              |
| E.11.12   | Sonstige                                       | 4.681,76 €   |              |              |
| E.12      | Andere Einnahmen                               | 1.264,96 €   |              |              |
| E.12.01   | Sonstige                                       | 1.264,96 €   |              |              |
|           | Summe Einnahmen                                | 415.467,57 € | 262.330,00 € | 303.800,00 € |

| Ausgaben    |                                                     | 2023/2024<br>Ist-Bestand<br>abgeschlossenes<br>Haushaltsjahr | 2024/2025<br>Ansatz<br>laufendes<br>Haushaltsjahr | 2025/2026<br>Ansatz<br>kommendes<br>Haushaltsjahr |
|-------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Titel       | Zweckbestimmung                                     |                                                              |                                                   |                                                   |
| A.01        | Ausgaben der Fachschaften                           | 127.382,97 €                                                 | 83.640,00 €                                       | 140.070,00 €                                      |
| A.01.01     | Altertumswissenschaften                             | 442,74 €                                                     | 1.030,00 €                                        | 1.000,00 €                                        |
| A.01.02     | Altorientalistik / Arabistik (Fachschaft aufgelöst) |                                                              |                                                   |                                                   |
| A.01.03     | Anglistik / Amerikanistik                           | 15,12 €                                                      | 2.820,00 €                                        | 2.680,00 €                                        |
| A.01.04     | Bioinformatik                                       | 2.136,68 €                                                   | 1.300,00 €                                        | 1.230,00 €                                        |
| A.01.05     | Biologie / Biochemie                                | 20.249,55 €                                                  | 4.140,00 €                                        | 3.940,00 €                                        |
| A.01.06     | Chemie                                              | 421,31 €                                                     | 2.830,00 €                                        | 2.650,00 €                                        |
| A.01.07     | Deutsch als Fremdsprache / DaZ                      | 603,44 €                                                     | 2.390,00 €                                        | 2.070,00 €                                        |
| A.01.08     | Ernährungswissenschaften                            | 10.449,65 €                                                  | 1.880,00 €                                        | 1.770,00 €                                        |
| A.01.09     | Erziehungswissenschaften                            | 574,38 €                                                     | 2.240,00 €                                        | 2.130,00 €                                        |
| A.01.10     | Geographie                                          | 4.144,19 €                                                   | 2.350,00 €                                        | 2.280,00 €                                        |
| A.01.11     | Geowissenschaften                                   | 10.615,92 €                                                  | 1.840,00 €                                        | 1.770,00 €                                        |
| A.01.12     | Germanistik                                         | 446,31 €                                                     | 2.760,00 €                                        | 2.660,00 €                                        |
| A.01.13     | Geschichte                                          | 72,76 €                                                      | 2.370,00 €                                        | 2.310,00 €                                        |
| A.01.14     | Geschichte der Naturwissenschaften (FS aufgelöst)   |                                                              |                                                   |                                                   |
| A.01.15     | Humanmedizin                                        | 3.531,08 €                                                   | 6.200,00 €                                        | 6.150,00 €                                        |
| A.01.16     | Informatik                                          | 3.404,13 €                                                   | 2.330,00 €                                        | 2.270,00 €                                        |
| A.01.17     | Jura                                                | 17.628,36 €                                                  | 4.130,00 €                                        | 3.860,00 €                                        |
| A.01.18     | Kommunikationswissenschaften                        | 3.251,72 €                                                   | 1.670,00 €                                        | 1.610,00 €                                        |
| A.01.19     | Kunstgeschichte                                     | 802,65 €                                                     | 1.470,00 €                                        | 1.450,00 €                                        |
| A.01.20     | Mathematik                                          | 7.779,44 €                                                   | 2.180,00 €                                        | 2.080,00 €                                        |
| A.01.21     | Pharmazie                                           | 1.751,38 €                                                   | 2.050,00 €                                        | 1.970,00 €                                        |
| A.01.22     | Philosophie                                         | 2.366,98 €                                                   | 1.680,00 €                                        | 1.570,00 €                                        |
| A.01.23     | Physik / Materialwissenschaften                     | 8.089,62 €                                                   | 3.230,00 €                                        | 3.180,00 €                                        |
| A.01.24     | Politikwissenschaften                               | 463,68 €                                                     | 2.430,00 €                                        | 2.310,00 €                                        |
| A.01.25     | Psychologie                                         | 11.523,47 €                                                  | 3.400,00 €                                        | 3.290,00 €                                        |
| A.01.26     | Romanistik                                          | 1.732,12 €                                                   | 1.450,00 €                                        | 1.360,00 €                                        |
| A.01.27     | Slawistik                                           |                                                              | 980,00 €                                          | 970,00 €                                          |
| A.01.28     | Soziologie                                          | 3.136,40 €                                                   | 2.920,00 €                                        | 2.790,00 €                                        |
| A.01.29     | Sportwissenschaften                                 | 4.117,13 €                                                   | 3.670,00 €                                        | 3.640,00 €                                        |
| A.01.30     | Theologie                                           | 950,49 €                                                     | 1.250,00 €                                        | 1.180,00 €                                        |
| A.01.31     | Ur- und Frühgeschichte                              |                                                              | 1.170,00 €                                        | 1.150,00 €                                        |
| A.01.32     | Volkskunde Kulturgeschichte                         | 714,50 €                                                     | 920,00 €                                          | 890,00 €                                          |
| A.01.33     | Wirtschaftswissenschaften                           | 904,93 €                                                     | 4.010,00 €                                        | 3.700,00 €                                        |
| A.01.34     | Zahnmedizin                                         |                                                              | 1.990,00 €                                        | 1.880,00 €                                        |
| A.01.35     | 20-Cent-Topf                                        | 5.062,84 €                                                   | 6.560,00 €                                        | 6.280,00 €                                        |
| A.01.35.1   | Sachkosten                                          |                                                              |                                                   |                                                   |
| A.01.35.2   | Aufwandsentschädigungen                             |                                                              |                                                   |                                                   |
| A.01.35.3   | Honorare                                            |                                                              |                                                   |                                                   |
| A.01.36     | Sammelposten Veranstaltungen Fachschaften           |                                                              |                                                   | 60.000,00 €                                       |
| A.02        | Arbeitsbereiche                                     | 5.781,52 €                                                   | 26.000,00 €                                       | 21.000,00 €                                       |
| A.02.01     | Int.Ro                                              |                                                              | 2.250,00 €                                        | 1.500,00 €                                        |
| A.02.01.1   | Sachkosten                                          |                                                              |                                                   |                                                   |
| A.02.01.1.1 | Gruppen                                             |                                                              |                                                   |                                                   |

|             |                                                                                    |            |            |            |      |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------|
| A.02.01.1.2 | Andere                                                                             |            |            |            |      |
| A.02.01.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.01.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.01.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.02     | Lehrämter                                                                          | 716,85 €   | 2.000,00 € | 3.000,00 € | 1300 |
| A.02.02.1   | Sachkosten                                                                         | 716,85 €   |            |            |      |
| A.02.02.1.1 | KoALa                                                                              |            |            |            |      |
| A.02.02.1.2 | sonstige Sachkosten                                                                | 716,85 €   |            |            |      |
| A.02.02.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.02.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.02.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.03     | Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit<br>(ab Haushalt 2024/2025: aufgelöst)  |            |            |            |      |
| A.02.03.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.03.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.03.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.03.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.04     | Gleichstellungsreferat                                                             | 1.184,66 € | 1.400,00 € | 1.500,00 € | 700  |
| A.02.04.1   | Sachkosten                                                                         | 137,16 €   |            |            |      |
| A.02.04.2   | Personalkosten                                                                     | 1.047,50 € |            |            |      |
| A.02.04.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.04.2.2 | Honorare                                                                           | 1.047,50 € |            |            |      |
| A.02.05     | Hochschulpolitik                                                                   |            |            | 500,00 €   | 100  |
| A.02.05.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.05.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.05.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.05.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.06     | Kultur                                                                             |            | 1.500,00 € | 2.500,00 € | 1000 |
| A.02.06.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.06.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.06.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.06.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.07     | Menschenrechte und Antidiskriminierung<br>(bis Haushalt 2023/2024: Menschenrechte) |            | 2.500,00 € |            | 700  |
| A.02.07.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.07.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.07.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.07.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.08     | Öffentlichkeitsarbeit                                                              |            | 3.000,00 € | 3.000,00 € | 1700 |
| A.02.08.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.08.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.08.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.08.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.09     | Politische Bildung                                                                 |            | 2.400,00 € |            |      |
| A.02.09.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.09.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.09.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.09.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.10     | Queer-Paradies                                                                     | 3.330,01 € | 3.000,00 € | 3.000,00 € | 1600 |
| A.02.10.1   | Sachkosten                                                                         | 2.110,01 € |            |            |      |
| A.02.10.2   | Personalkosten                                                                     | 1.220,00 € |            |            |      |
| A.02.10.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.10.2.2 | Honorare                                                                           | 1.220,00 € |            |            |      |
| A.02.11     | Soziales                                                                           |            | 1.000,00 € | 500,00 €   |      |
| A.02.11.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.11.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.11.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.11.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.12     | Sport                                                                              |            | 2.000,00 € | 2.000,00 € | 1000 |
| A.02.12.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.12.1.1 | Wettkampfförderung                                                                 |            |            |            |      |
| A.02.12.1.2 | sonstige Sachkosten                                                                |            |            |            |      |
| A.02.12.2   | Personalkosten                                                                     |            |            |            |      |
| A.02.12.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |
| A.02.12.2.2 | Honorare                                                                           |            |            |            |      |
| A.02.13     | Umwelt                                                                             | 550,00 €   | 2.450,00 € | 2.500,00 € | 1050 |
| A.02.13.1   | Sachkosten                                                                         |            |            |            |      |
| A.02.13.1.1 | Fahradreparaturstation                                                             |            |            |            |      |
| A.02.13.1.2 | sonstige Sachkosten                                                                |            |            |            |      |
| A.02.13.2   | Personalkosten                                                                     | 550,00 €   |            |            |      |
| A.02.13.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                            |            |            |            |      |

|               |                                                  |          |             |             |             |      |
|---------------|--------------------------------------------------|----------|-------------|-------------|-------------|------|
| A.02.13.2.2   |                                                  | Honorare | 550,00 €    |             |             |      |
| A.02.14       | Sammelposten folgender Referate u. Arbeitskreise |          |             | 2.500,00 €  | 1.000,00 €  | 500  |
| A.02.14.1     | Inneres                                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.1.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.1.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.1.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.1.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.02.14.2     | Studierende Eltern                               |          |             |             |             |      |
| A.02.14.2.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.2.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.2.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.2.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.02.14.3     | Radverkehr                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.3.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.3.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.3.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.3.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.02.14.4     | AK Digitalisierung                               |          |             |             |             |      |
| A.02.14.4.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.4.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.4.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.4.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.02.14.5     | AK Campus Umgestaltung                           |          |             |             |             |      |
| A.02.14.5.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.5.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.5.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.5.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.02.14.6     | AK Haushalt                                      |          |             |             |             |      |
| A.02.14.6.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.6.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.6.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.6.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.02.14.7     | SemTix                                           |          |             |             |             |      |
| A.02.14.7.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.7.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.7.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.7.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.02.14.8     | AK Erstbeutl                                     |          |             |             |             |      |
| A.02.14.8.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.8.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.8.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.8.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.02.14.9     | Neugründungen innerhalb eines Haushaltsjahres    |          |             |             |             |      |
| A.02.14.9.1   | Sachkosten                                       |          |             |             |             |      |
| A.02.14.9.2   | Personalkosten                                   |          |             |             |             |      |
| A.02.14.9.2.1 | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.02.14.9.2.2 | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.03          | Projekte                                         |          | 15.675,68 € | 23.550,00 € | 19.500,00 € |      |
| A.03.01       | Akrützel                                         |          | 15.675,68 € | 14.400,00 € | 13.000,00 € |      |
| A.03.01.1     | Sachkosten                                       |          | 15.675,68 € | 14.400,00 € | 13.000,00 € |      |
| A.03.01.1.1   | Druck                                            |          | 12.003,26 € | 12.000,00 € | 12.500,00 € |      |
| A.03.01.1.2   | Transport                                        |          |             | 300,00 €    |             | 150  |
| A.03.01.1.3   | Postgebühren                                     |          | 45,87 €     | 400,00 €    |             | 500  |
| A.03.01.1.4   | Lizenzen                                         |          |             | 1.000,00 €  |             | 550  |
| A.03.01.1.5   | sonstige Sachkosten                              |          | 3.626,55 €  | 700,00 €    | 500,00 €    | 400  |
| A.03.01.2     | Personalkosten [zzgl. Titel A.10.03.3.1]         |          |             |             |             |      |
| A.03.01.2.1   | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.03.01.2.2   | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.03.02       | Campusradio                                      |          |             | 1.200,00 €  | 3.000,00 €  |      |
| A.03.02.1     | Sachkosten                                       |          |             | 1.200,00 €  | 3.000,00 €  |      |
| A.03.02.1.1   | Audiotechnik                                     |          |             | 800,00 €    | 2.000,00 €  | 1790 |
| A.03.02.1.2   | sonstige Sachkosten                              |          |             | 400,00 €    | 1.000,00 €  | 700  |
| A.03.02.2     | Personalkosten [zzgl. Titel A.10.03.3.2]         |          |             |             |             |      |
| A.03.02.2.1   | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.03.02.2.2   | Honorare                                         |          |             |             |             |      |
| A.03.03       | Haus auf der Mauer                               |          |             | 6.800,00 €  | 3.000,00 €  | 2000 |
| A.03.03.1     | Sachkosten                                       |          |             | 5.300,00 €  |             |      |
| A.03.03.2     | Personalkosten [zzgl. Titel A.10.03.4]           |          |             |             |             |      |
| A.03.03.2.1   | Aufwandsentschädigungen                          |          |             |             |             |      |
| A.03.03.2.2   | Honorare                                         |          |             |             |             |      |

|             |                                                                                                     |            |            |            |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| A.03.03.3   | Sonderförderung                                                                                     |            | 1.500,00 € |            |
| A.03.04     | Prüfungsberatung                                                                                    |            |            |            |
| A.03.04.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.03.04.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.03.04.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.03.04.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.03.05     | Prüfungs- und Rechtsberatung                                                                        |            |            |            |
| A.03.05.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.03.05.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.03.05.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.03.05.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.03.06     | Hochschulwahlen                                                                                     |            | 400,00 €   | 250,00 €   |
| A.03.06.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.03.06.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.03.06.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.03.06.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.03.07     | Kinderbetreuung Gremiumssitzungen                                                                   |            | 250,00 €   | 250,00 €   |
| A.03.07.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.03.07.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.03.07.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.03.07.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.03.08     | Sozialraum                                                                                          |            | 500,00 €   |            |
| A.03.08.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.03.08.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.03.08.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.03.08.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.03.09     | Sonstige                                                                                            |            |            |            |
| A.03.09.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.03.09.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.03.09.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.03.09.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.04        | Veranstaltungen                                                                                     | 1.951,52 € | 4.300,00 € | 5.000,00 € |
| A.04.01     | ALOTA (Alternative Orientierungstage)                                                               | 952,00 €   | 2.000,00 € | 500,00 €   |
| A.04.01.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.04.01.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.04.01.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.04.01.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.04.02     | Ehrenamtsempfang                                                                                    |            |            | 1.000,00 € |
| A.04.02.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.04.02.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.04.02.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.04.02.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.04.03     | Großveranstaltungen                                                                                 |            |            | 2.000,00 € |
| A.04.03.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.04.03.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.04.03.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.04.03.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.04.04     | Sonstige                                                                                            | 999,52 €   | 1.500,00 € | 1.000,00 € |
| A.04.04.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.04.04.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.04.04.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.04.04.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.04.05     | Künstlersozialkasse [alle Veranstaltungen]                                                          |            | 800,00 €   | 500,00 €   |
| A.05        | Überregionale politische Vertretung                                                                 | 130,00 €   | 2.000,00 € | 3.000,00 € |
| A.05.01     | Bundesfachschaftentagungen                                                                          | 130,00 €   | 2.000,00 € | 3.000,00 € |
| A.05.01.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.05.01.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.05.01.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.05.01.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.05.02     | Sonstige                                                                                            |            |            |            |
| A.05.02.1   | Sachkosten                                                                                          |            |            |            |
| A.05.02.2   | Personalkosten                                                                                      |            |            |            |
| A.05.02.2.1 | Aufwandsentschädigungen                                                                             |            |            |            |
| A.05.02.2.2 | Honorare                                                                                            |            |            |            |
| A.06        | Beiträge                                                                                            | 878,00 €   | 1.690,00 € | 5.370,00 € |
| A.06.01     | KTS-Betrag FSU                                                                                      |            |            |            |
| A.06.02     | Förderung coronabetroffener Veranstaltungsflächen mit studentischem Bezug als gemeinnütziger Verein |            |            |            |
| A.06.03     | OKJ                                                                                                 | 240,00 €   | 240,00 €   | 240,00 €   |
| A.06.04     | BDWI                                                                                                | 588,00 €   | 450,00 €   | 1.080,00 € |
| A.06.05     | DAAD                                                                                                | 50,00 €    | 50,00 €    | 50,00 €    |

400

500

300

500

450

[illegible]

|                       |                                         |              |               |               |
|-----------------------|-----------------------------------------|--------------|---------------|---------------|
| $\Sigma E - \Sigma A$ | Überschuss / Fehlbetrag                 | 43.722,72 €  | -167.860,00 € | -155.000,00 € |
| $+ \Sigma AB$         | S Kassenbestand Jahresabschluss Vorjahr | 183.337,01 € | 228.700,01 €  | 155.000,00 €  |
| $= \Sigma EB$         | Kassenbestand Ende Haushaltsjahr        | 227.059,73 € | 40.840,91 €   |               |

$\Sigma$  = Summe, E = Einnahmen, A = Ausgaben, AB = Anfangsbestand, EB = Endbestand

| Haushalt_FSRre_korrigiert                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |              |                                                                                          |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|--------------------|-------------------------|------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------|-------------|------------------------|---------------------|-------|
| Dieses Tabellenblatt wurde zur Berechnung der Zuweisungen auf die Fachschaften durch die Innenrevision angepasst mit Berücksichtigung der aktuellen Zahlen Studierende je Fachschaft. Es bildet die Basis für HtJplan 01.04.2025-31.03.2026 und Vorlage für zukünftige HtJjahre |                                     |              |                                                                                          |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     | WiSe         | SoSe                                                                                     | Summen                             |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| je Studi                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     | 2,35 €       |                                                                                          | 2,35 €                             |                       | Fachschaftsanteil            | 38.070,00 €             | 35.720,00 €                         | 73.790,00 € |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| Anzahl Studierende (Prognose)                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     | 16.200       | 15.200                                                                                   |                                    |                       | Davon für Sockelbetrag       | 12.690,00 €             | 11.906,67 €                         | 24.596,67 € |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| Anz. FSR                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     | 32           | 32                                                                                       |                                    |                       | Davon für Zuweisung je Studi | 25.380,00 €             | 23.813,33 €                         | 49.193,33 € |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| Anteil Sockelbetrag                                                                                                                                                                                                                                                             | 0,333333333333333                   | 0,3333333333 | 0,3333333333                                                                             |                                    |                       | je Fachschaft:               | 396,56 €                | 372,08 €                            | 768,65 €    | Betrag für manuelle Anpassung (= Rundungsdifferenz): -10,00 €<br>(wird hier automatisch berücksichtigt bei FS mit höchster absoluter Zuweisung) |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| Faktor Stud. Kategorie 1                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     | 1,8          | 1,8                                                                                      |                                    |                       | je virt. Studi:              | 1,07 €                  | 1,05 €                              | 2,12 €      |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| Anz. Stud. Kategorie 1                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     | 400          | 400                                                                                      |                                    |                       | FSR-KOM                      | 3.240,00 €              | 3.040,00 €                          | 6.280,00 €  |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| FSR-KOM                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     | 0,20 €       | 0,20 €                                                                                   |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| Fachschaft                                                                                                                                                                                                                                                                      | Mitglieder WiSe (aktuellste Zahlen) | %            | zu bereinigen WiSe                                                                       | Studien-rendenzzahl bereinigt WiSe | virt. Mitglieder WiSe | Studienanteil WiSe           | Semester-zuweisung WiSe | Mitglieder SoSe (aktuellste Zahlen) | %           | zu bereinigen SoSe                                                                                                                              | Studien-rendenzzahl bereinigt SoSe | virt. Mitglieder SoSe | Studienanteil SoSe | Semester-zuweisung SoSe | Summe WiSe, SoSe | Summe Gerundet auf 10 Euro | Manuelle Anpassung für HH | Betrag für Haushalt | Fachschaft  | Mitglied er WiSe 24/25 | Mitglied er SoSe 24 |       |
| Altertum                                                                                                                                                                                                                                                                        | 61                                  | 0,38 %       | 0                                                                                        | 61                                 | 109,59                | 116,77 €                     | 513,33 €                | 58                                  | 0,38 %      | 0                                                                                                                                               | 58                                 | 104,26                | 109,83 €           | 481,92 €                | 995,24 €         | 1.000,00 €                 |                           |                     | 1.000,00 €  | Altertum               | 61                  | 58    |
| Anglistik                                                                                                                                                                                                                                                                       | 589                                 | 3,63 %       | 1                                                                                        | 588                                | 907,88                | 967,32 €                     | 1.363,89 €              | 578                                 | 3,80 %      | 1                                                                                                                                               | 577                                | 897,20                | 945,19 €           | 1.317,28 €              | 2.681,16 €       | 2.680,00 €                 |                           |                     | 2.680,00 €  | Anglistik              | 589                 | 578   |
| Bioinformatik                                                                                                                                                                                                                                                                   | 121                                 | 0,75 %       | 0                                                                                        | 121                                | 217,38                | 231,62 €                     | 628,18 €                | 120                                 | 0,79 %      | 0                                                                                                                                               | 120                                | 215,70                | 227,24 €           | 599,32 €                | 1.227,50 €       | 1.230,00 €                 |                           |                     | 1.230,00 €  | Bioinformatik          | 121                 | 120   |
| Biologie/Biochemie                                                                                                                                                                                                                                                              | 1224                                | 7,54 %       | 2                                                                                        | 1222                               | 1541,66               | 1.642,61 €                   | 2.039,18 €              | 1128                                | 7,41 %      | 2                                                                                                                                               | 1126                               | 1446,44               | 1.523,81 €         | 1.895,90 €              | 3.935,07 €       | 3.940,00 €                 |                           |                     | 3.940,00 €  | Biologie/Biochemie     | 1224                | 1128  |
| Chemie                                                                                                                                                                                                                                                                          | 576                                 | 3,55 %       | 1                                                                                        | 575                                | 894,90                | 953,50 €                     | 1.360,06 €              | 565                                 | 3,71 %      | 1                                                                                                                                               | 564                                | 884,22                | 931,52 €           | 1.303,60 €              | 2.653,66 €       | 2.650,00 €                 |                           |                     | 2.650,00 €  | Chemie                 | 576                 | 565   |
| DaF                                                                                                                                                                                                                                                                             | 338                                 | 2,08 %       | 1                                                                                        | 337                                | 607,24                | 647,00 €                     | 1.043,56 €              | 346                                 | 2,27 %      | 0                                                                                                                                               | 346                                | 621,94                | 655,21 €           | 1.027,29 €              | 2.070,86 €       | 2.070,00 €                 |                           |                     | 2.070,00 €  | DaF                    | 338                 | 346   |
| Ernährung                                                                                                                                                                                                                                                                       | 280                                 | 1,73 %       | 1                                                                                        | 279                                | 503,04                | 535,98 €                     | 932,54 €                | 248                                 | 1,63 %      | 0                                                                                                                                               | 248                                | 445,78                | 469,63 €           | 841,71 €                | 1.774,25 €       | 1.770,00 €                 |                           |                     | 1.770,00 €  | Ernährung              | 280                 | 248   |
| Erziehung                                                                                                                                                                                                                                                                       | 383                                 | 2,36 %       | 1                                                                                        | 382                                | 688,08                | 733,14 €                     | 1.129,70 €              | 333                                 | 2,19 %      | 0                                                                                                                                               | 333                                | 598,57                | 630,59 €           | 1.002,67 €              | 2.132,38 €       | 2.130,00 €                 |                           |                     | 2.130,00 €  | Erziehung              | 383                 | 333   |
| Geographie                                                                                                                                                                                                                                                                      | 409                                 | 2,52 %       | 1                                                                                        | 408                                | 728,22                | 775,90 €                     | 1.172,47 €              | 388                                 | 2,55 %      | 1                                                                                                                                               | 387                                | 697,44                | 734,74 €           | 1.106,83 €              | 2.279,29 €       | 2.280,00 €                 |                           |                     | 2.280,00 €  | Geographie             | 409                 | 388   |
| Geowiss                                                                                                                                                                                                                                                                         | 252                                 | 1,55 %       | 0                                                                                        | 252                                | 452,73                | 482,38 €                     | 878,94 €                | 272                                 | 1,79 %      | 0                                                                                                                                               | 272                                | 488,92                | 515,08 €           | 887,16 €                | 1.766,10 €       | 1.770,00 €                 |                           |                     | 1.770,00 €  | Geowiss                | 252                 | 272   |
| Germanistik                                                                                                                                                                                                                                                                     | 592                                 | 3,65 %       | 1                                                                                        | 591                                | 910,87                | 970,51 €                     | 1.367,08 €              | 551                                 | 3,62 %      | 1                                                                                                                                               | 550                                | 870,24                | 916,79 €           | 1.288,87 €              | 2.655,95 €       | 2.660,00 €                 |                           |                     | 2.660,00 €  | Germanistik            | 592                 | 551   |
| Geschichte                                                                                                                                                                                                                                                                      | 426                                 | 2,62 %       | 1                                                                                        | 425                                | 745,19                | 793,98 €                     | 1.190,55 €              | 394                                 | 2,59 %      | 1                                                                                                                                               | 393                                | 708,22                | 746,10 €           | 1.118,19 €              | 2.308,73 €       | 2.310,00 €                 |                           |                     | 2.310,00 €  | Geschichte             | 426                 | 394   |
| Humanmedizin                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2307                                | 14,21 %      | 4                                                                                        | 2303                               | 2622,59               | 2.794,33 €                   | 3.190,89 €              | 2146                                | 14,10 %     | 3                                                                                                                                               | 2143                               | 2463,04               | 2.594,79 €         | 2.966,87 €              | 6.157,76 €       | 6.160,00 €                 | -10,00 €                  |                     | 6.150,00 €  | Humanmedizin           | 2307                | 2146  |
| Informatik                                                                                                                                                                                                                                                                      | 420                                 | 2,59 %       | 1                                                                                        | 419                                | 739,20                | 787,60 €                     | 1.184,16 €              | 375                                 | 2,46 %      | 1                                                                                                                                               | 374                                | 674,07                | 710,12 €           | 1.082,21 €              | 2.266,37 €       | 2.270,00 €                 |                           |                     | 2.270,00 €  | Informatik             | 420                 | 375   |
| Jura                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1155                                | 7,12 %       | 2                                                                                        | 1153                               | 1472,79               | 1.569,24 €                   | 1.965,80 €              | 1128                                | 7,41 %      | 2                                                                                                                                               | 1126                               | 1446,44               | 1.523,81 €         | 1.895,90 €              | 3.861,70 €       | 3.860,00 €                 |                           |                     | 3.860,00 €  | Jura                   | 1155                | 1128  |
| Komm.-wissensch.                                                                                                                                                                                                                                                                | 239                                 | 1,47 %       | 0                                                                                        | 239                                | 429,38                | 457,49 €                     | 854,06 €                | 204                                 | 1,34 %      | 0                                                                                                                                               | 204                                | 366,69                | 386,31 €           | 758,39 €                | 1.612,45 €       | 1.610,00 €                 |                           |                     | 1.610,00 €  | Komm.-wissensch.       | 239                 | 204   |
| Kunstgeschichte                                                                                                                                                                                                                                                                 | 187                                 | 1,15 %       | 0                                                                                        | 187                                | 335,96                | 357,96 €                     | 754,52 €                | 171                                 | 1,12 %      | 0                                                                                                                                               | 171                                | 307,38                | 323,82 €           | 695,90 €                | 1.450,42 €       | 1.450,00 €                 |                           |                     | 1.450,00 €  | Kunstgeschichte        | 187                 | 171   |
| Mathematik                                                                                                                                                                                                                                                                      | 356                                 | 2,19 %       | 1                                                                                        | 355                                | 639,58                | 681,46 €                     | 1.078,02 €              | 335                                 | 2,20 %      | 0                                                                                                                                               | 335                                | 602,17                | 634,38 €           | 1.006,46 €              | 2.084,48 €       | 2.080,00 €                 |                           |                     | 2.080,00 €  | Mathematik             | 356                 | 335   |
| Pharmazie                                                                                                                                                                                                                                                                       | 328                                 | 2,02 %       | 1                                                                                        | 327                                | 589,27                | 627,86 €                     | 1.024,42 €              | 302                                 | 1,98 %      | 0                                                                                                                                               | 302                                | 542,85                | 571,89 €           | 943,97 €                | 1.968,39 €       | 1.970,00 €                 |                           |                     | 1.970,00 €  | Pharmazie              | 328                 | 302   |
| Philosophie                                                                                                                                                                                                                                                                     | 219                                 | 1,35 %       | 0                                                                                        | 219                                | 393,45                | 419,21 €                     | 815,77 €                | 200                                 | 1,31 %      | 0                                                                                                                                               | 200                                | 359,50                | 378,73 €           | 750,82 €                | 1.566,59 €       | 1.570,00 €                 |                           |                     | 1.570,00 €  | Philosophie            | 219                 | 200   |
| Physik/MaWi                                                                                                                                                                                                                                                                     | 865                                 | 5,33 %       | 2                                                                                        | 863                                | 1183,35               | 1.260,84 €                   | 1.657,40 €              | 770                                 | 5,06 %      | 1                                                                                                                                               | 769                                | 1088,94               | 1.147,18 €         | 1.519,27 €              | 3.176,67 €       | 3.180,00 €                 |                           |                     | 3.180,00 €  | Physik/MaWi            | 865                 | 770   |
| Politik                                                                                                                                                                                                                                                                         | 420                                 | 2,59 %       | 1                                                                                        | 419                                | 739,20                | 787,60 €                     | 1.184,16 €              | 400                                 | 2,63 %      | 1                                                                                                                                               | 399                                | 719,01                | 757,47 €           | 1.129,55 €              | 2.313,71 €       | 2.310,00 €                 |                           |                     | 2.310,00 €  | Politik                | 420                 | 400   |
| Psychologie                                                                                                                                                                                                                                                                     | 900                                 | 5,54 %       | 2                                                                                        | 898                                | 1218,28               | 1.298,06 €                   | 1.694,62 €              | 840                                 | 5,52 %      | 1                                                                                                                                               | 839                                | 1158,84               | 1.220,83 €         | 1.592,91 €              | 3.287,53 €       | 3.290,00 €                 |                           |                     | 3.290,00 €  | Psychologie            | 900                 | 840   |
| Romanistik                                                                                                                                                                                                                                                                      | 153                                 | 0,94 %       | 0                                                                                        | 153                                | 274,87                | 292,87 €                     | 689,44 €                | 159                                 | 1,04 %      | 0                                                                                                                                               | 159                                | 285,81                | 301,09 €           | 673,18 €                | 1.362,61 €       | 1.360,00 €                 |                           |                     | 1.360,00 €  | Romanistik             | 153                 | 159   |
| Slawistik                                                                                                                                                                                                                                                                       | 54                                  | 0,33 %       | 0                                                                                        | 54                                 | 97,01                 | 103,37 €                     | 499,93 €                | 52                                  | 0,34 %      | 0                                                                                                                                               | 52                                 | 93,47                 | 98,47 €            | 470,55 €                | 970,48 €         | 970,00 €                   |                           |                     | 970,00 €    | Slawistik              | 54                  | 52    |
| Soziologie                                                                                                                                                                                                                                                                      | 657                                 | 4,05 %       | 1                                                                                        | 656                                | 975,75                | 1.039,64 €                   | 1.436,20 €              | 609                                 | 4,00 %      | 1                                                                                                                                               | 608                                | 928,16                | 977,81 €           | 1.349,89 €              | 2.786,09 €       | 2.790,00 €                 |                           |                     | 2.790,00 €  | Soziologie             | 657                 | 609   |
| SpWi                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1082                                | 6,67 %       | 2                                                                                        | 1080                               | 1399,83               | 1.491,60 €                   | 1.888,17 €              | 995                                 | 6,54 %      | 1                                                                                                                                               | 994                                | 1313,63               | 1.383,89 €         | 1.755,96 €              | 3.644,14 €       | 3.640,00 €                 |                           |                     | 3.640,00 €  | SpWi                   | 1082                | 995   |
| Theologie                                                                                                                                                                                                                                                                       | 103                                 | 0,63 %       | 0                                                                                        | 103                                | 185,05                | 197,16 €                     | 593,73 €                | 114                                 | 0,75 %      | 0                                                                                                                                               | 114                                | 204,92                | 215,88 €           | 587,96 €                | 1.181,69 €       | 1.180,00 €                 |                           |                     | 1.180,00 €  | Theologie              | 103                 | 114   |
| Uir/Frühgeschichte                                                                                                                                                                                                                                                              | 104                                 | 0,64 %       | 0                                                                                        | 104                                | 186,84                | 199,08 €                     | 595,64 €                | 96                                  | 0,63 %      | 0                                                                                                                                               | 96                                 | 172,56                | 181,79 €           | 553,88 €                | 1.149,52 €       | 1.150,00 €                 |                           |                     | 1.150,00 €  | Uir/Frühgeschichte     | 104                 | 96    |
| Volkskunde                                                                                                                                                                                                                                                                      | 34                                  | 0,21 %       | 0                                                                                        | 34                                 | 61,08                 | 65,08 €                      | 461,65 €                | 29                                  | 0,19 %      | 0                                                                                                                                               | 29                                 | 52,13                 | 54,92 €            | 427,00 €                | 888,65 €         | 890,00 €                   |                           |                     | 890,00 €    | Volkskunde             | 34                  | 29    |
| WWi                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1077                                | 6,64 %       | 2                                                                                        | 1075                               | 1394,94               | 1.486,29 €                   | 1.882,85 €              | 1049                                | 6,89 %      | 1                                                                                                                                               | 1048                               | 1367,55               | 1.440,70 €         | 1.812,79 €              | 3.695,64 €       | 3.700,00 €                 |                           |                     | 3.700,00 €  | WWi                    | 1077                | 1049  |
| Zahnmedizin                                                                                                                                                                                                                                                                     | 320                                 | 1,97 %       | 1                                                                                        | 319                                | 574,90                | 612,55 €                     | 1.009,11 €              | 266                                 | 1,75 %      | 0                                                                                                                                               | 266                                | 478,14                | 503,72 €           | 875,80 €                | 1.884,91 €       | 1.880,00 €                 |                           |                     | 1.880,00 €  | Zahnmedizin            | 320                 | 266   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 16231                               | 100,00 %     | 31                                                                                       | 16200                              | 23820,20              | 38.070,00 €                  |                         | 15221                               | 100,00 %    | 21                                                                                                                                              | 15200                              | 22604,23              | 35.720,00 €        | 73.790,00 €             | 73.800,00 €      |                            |                           |                     | 73.790,00 € |                        | 16231               | 15221 |
| für nächsten Haushaltsplan (01.04.2025-31.03.2026) Annahme: Semesterbeitrag 7,00 €                                                                                                                                                                                              |                                     |              |                                                                                          |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| Semesterbeiträge                                                                                                                                                                                                                                                                | E.00                                | 219.800,00 € | (Semesterbeitragseinnahmen gerundet)                                                     |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| StuRa-Anteil                                                                                                                                                                                                                                                                    | E.00.01                             | 139.730,00 € | (StuRa-Anteil + Studierendengesamtzahl * Semesterbeitrag - FachschaftsHH - 20-Cent-Topf) |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| Fachschaften (inkl. 20-Cent-Topf)                                                                                                                                                                                                                                               | E.00.02                             | 80.070,00 €  | (Fachschaften + 20-Cent-Topf)                                                            |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| FS ohne 20-Cent-Topf                                                                                                                                                                                                                                                            | E.00.02.01-34                       | 73.790,00 €  |                                                                                          |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |
| 20-Cent-Topf                                                                                                                                                                                                                                                                    | E.00.02.35                          | 6.280,00 €   |                                                                                          |                                    |                       |                              |                         |                                     |             |                                                                                                                                                 |                                    |                       |                    |                         |                  |                            |                           |                     |             |                        |                     |       |

## TOP 05 | Diskussion: Tätigkeitsbericht 2022/23 (Willi Kröning)

### Antragstext

Liebe MdStuRa,

mit zwei Jahren Verspätung präsentiere ich den Tätigkeitsbericht der Amtszeit 2022/23. Unsere Sekretärin Kerstin hatte damals die Berichte sammeln müssen. Jetzt endlich wurden diese zusammengefügt.

GaLieGrü

Willi

# **Tätigkeitsbericht der Verfassten Studierendenschaft der FSU Jena**

**Amtszeit 2022/23**

**Willi Kröning**

**1. Oktober 2025**

## **Einleitung**

Dieser Tätigkeitsbericht sollte eine effiziente Zusammenstellung aller Erfüllungen der Aufgaben des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena nach § 8 Absatz 1 der Satzung der Verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena sein. Die damals dafür bestimmte Person konnte diese Aufgabe leider nicht erfüllen.

Unsere Sekretärin hat die verschiedenen Strukturen der Studierendenschaft angefragt und die Berichte im Anhang erhalten. Diese Sammlung soll formell eine Kontinuität in den Tätigkeitsberichten erhalten.

Am 8. August 2023 wurde Louie Asfour zum Referent gewählt. Somit besteht das Queer-Paradies aktuell aus drei Referent\*innen. Sarah Oleniczak und Marlene Hennig sind noch immer in ihrem Amt tätig.

Auf dem Instagram Account des Referats wird auf die eigenen wie auch andere queere Veranstaltungen in Jena und Thüringen aufmerksam gemacht. Zudem wird auf wichtige queere Themen und Tage wie den Trans\* Day of Remembrance hingewiesen und Aufklärung betrieben. Der aktuelle Stand der Instagramseite am 22.09.2023 um 15:27 lautet: 159 Beiträge und 698 Follower.

In dem vergangenen Jahr etablierten sich mehrere monatlich stattfindenden Veranstaltungen. Dazu gehört der Spielenachmittag im Tillis Spielecafé, der Poly Stammtisch im Alster, das A\*spec Treffen welches zuerst im Immergrün und in den letzten Monaten im QueerWeg stattfindet, Der Kneipenabend in der Quergasse und Queergelesen im Immergrün. In den letzten Monaten ist nun auch das TIN\* Treffen dazugekommen. Auf der Website und auf Instagram sind die Monatsübersichten mit den aktuellen Terminen zu finden. Dabei ist das Referat bemüht, die Veranstaltungen in einem geordneten Rhythmus stattfinden zu lassen. Zum Beispiel finden Spielenachmittag, Queergelsen und A\*spec immer an einem bestimmten Sonntag im Monat statt. Queergelesen soll immer am dritten Sonntag des Monats stattfinden. Wird die Veranstaltung verschoben, dann ändert sich nur in sehr seltenen Fällen der Wochentag.

Das Queer-Paradies war unter anderem am Markt der Möglichkeiten 2022 mit einem Stand vertreten.

Weitere Ereignisse, Tätigkeiten, Veranstaltungen und Aktionen neben den monatlich stattfindenden Treffen, im Zeitraum der vergangenen Amtsperiode:

- 12.10.2022 Workshop mit Juliana Franke „Was ist Queerfeindlichkeit?“
- 17.11.2022 Queerbeat Party im Rosenkeller
- 13.12.2022 Workshop mit Toni „trans, inter & nichtbinär an der Hochschule“
- 03.12.2022 Weihnachtsmarktbesuch Erfurt
- 16.12.2022 Weihnachtsmarktbesuch Jena
- 27-29.12.2022 Zwischen den Jahren – zwischen den Welten, Online Lesungen mit den Autor\*innen zum Buch: „Urban Fantasy going Queer“
- 17.05.2023 Kreideaktion zum IDAHoBIT\* auf dem Campus
- 05.06.2023 Kooperation mit Hörsaalkino: „Pride“ Film
- 23.06.2023 Party im Rosenkeller „Drag me to the Dancefloor“
- 26.06.2023 Kooperation mit Hörsaalkino: „Queer Gardening“ Film und Gespräch
- 27.06.2023 Workshop zu Queer Gardening mit Ella von der Haide
- 29.06.2023 trans\* sensibler Badeausflug am Schleichersee
- 15.07.2023 Gemeinsame Anreise CSD Leipzig (Beispiel für einer der vielen CSDs für welche wir eine Reisegruppe angeboten haben)
- 12.08.2023 Picknick auf der Rasemühleninsel im Paradies

## **Referat für Lehramter Tätigkeitsbericht**

Zeitraum 01.08.2022 – 31.08.2023

### **Allgemeine Informationen**

Das Lehramtsreferat ist ein Zusammenschluss von ehrenamtlich engagierten Personen, die sich für die Interessen aller Lehramtsstudierenden der Friedrich-Schiller-Universität Jena und die mit ihr kooperierenden Institutionen einsetzen. Lehramtsspezifische Beratung, Informationsveranstaltungen rund um den Lehrberuf und die hochschulpolitische Vertretung in den Gremien der Universität zählen zu den zentralen Aufgaben des Referates. Dabei stehen gemeinnützige Ziele stets über dem persönlichen Vorteil. Unsere Mitglieder engagieren sich in vier verschiedenen Kernbereichen (Hochschulpolitik, Veranstaltungen, Öffentlichkeitsarbeit, Beratung). Weiterhin gab es die Arbeitsgruppen Klausurtagung und Studieneinführungstage. Im letzten Jahr sind 5 Mitglieder ausgetreten und 4 neue Mitglieder eingetreten. Derzeit besteht das Referat aus 20 Mitgliedern, von denen jedoch 10 Mitglieder ruhend sind. Insgesamt wurden rund 3000 Studierende vertreten.

In der letzten Amtszeit wurde das Referat durch Anne Kaufmann und Julian Mercklinghaus geleitet. Hierbei wurde Anne im September 2022 das erste Mal gewählt und Julian hat das Amt zum zweiten Mal inne. Wir sendeten im letzten Amtsjahr 7 Abgeordnete in die Mitgliederversammlung des ZLB, 2 Abgeordnete in den Lehrerbildungsausschuss und einen Abgeordneten mit einer Vertretung in den allgemeinen Prüfungsausschuss.

### **Klausurtagung und Studieneinführungstage**

Vor dem Amtsantritt für die Amtszeit 22/23 fand die alljährliche Klausurtagung in Heberndorf bei Wurzbach vom 15.08.-18.08.2023 statt. Neben internen Rollenreflexionen ging es vor allem um die Zukunft des Referats so auch speziell um die Mitgliedergewinnung. Weiterhin haben wir die Studieneinführungstage während der Klausurtagung geplant und finalisiert. Die STET konnten vom 04.10.-07.10.2022 endlich wieder in Präsenz in der Carl-Zeiss-Straße 3 stattfinden. Hierbei konnten wir die Studierenden beim Stundenplanbau und Einzelfallberatungen unterstützen und in verschiedenen Socializing-Veranstaltungen wie dem Alster-Abend, der Stadtführung oder dem Kneipenquiz connecten. Weiterhin haben wir das ZLB bei der Einführungsveranstaltung aller Lehramtsstudierender unterstützt. Insgesamt haben ca. 400 bis 500 Studierende unsere Angebote wahrgenommen..

### **Öffentlichkeitsarbeit**

Im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit haben wir uns neu strukturiert sowie das Gestaltungsschema für Posts erweitert. Alle Veranstaltungen wurden auf den Social-Media-Kanälen, vor allem Instagram, gepostet. Auf unserer Website haben wir alte Informationen überarbeitet und neue hinzugefügt, sodass Infomaterial schneller gefunden und im Nachhinein zu Veranstaltungen gedownloadet werden kann. Ebenso haben wir Werbung für Stellenanzeigen, welche wir vorher überprüft haben, gemacht.

### **Veranstaltungen**

Bereits zum sechsten Mal konnte die Veranstaltungsreihe FORUM im Wintersemester stattfinden. Die einzelnen Veranstaltungen setzen sich jeweils aus einem Impulsvortrag und einer anschließenden Diskussion zusammen und sollen für die Heterogenität im Lehrberuf sensibilisieren. Wie in den Jahren zuvor gab es auch Informationsveranstaltungen für die zweite Phase der Lehrer\*innenbildung, dem Referendariat, und zu den Staatsexamensprüfungen. Zusätzlich war das Referat auf dem Hochschulinformationstag vertreten und konnte so Studieninteressierten einen Einblick in das Lehramtsstudium in Jena geben. Ebenso durften wir einen Stand für den Markt der Möglichkeiten aufbauen.

Nachfolgend eine Liste aller Veranstaltungen der letzten Amtszeit:

04.10.2022 bis 07.10.2022 – Studieneinführungstage

04.10.2022 – Alsterabend

05.10.2022 – Stadtführung

06.10.2022 – Kneipenquiz

26.10.2022 – Halloweenquiz

11.01.2023 – STEX-Info: Infoabend zum Staatsexamen

18.01.2023 – Ref-Info: Infoabend zum Referendariat | in Zusammenarbeit mit der GEW

26.01.2023 – FORUM – inklusionsorientierte Fragestellungen im Lehramtsstudium verankern

21.06.2023 – STEX-info: Infoabend zu Staatsexamen

28.06.2023 – Ref-Info: Infoabend zum Referendariat | in Zusammenarbeit mit der GEW

### **Hochschulpolitik**

Dadurch das das letzte erfahrene HoPo-Mitglied ausgetreten ist, mussten wir die Hochschulpolitik neu strukturieren. Im Oktober 2022 haben wir 7 neue Mitglieder für die Mitgliederversammlung des ZLB und 2 neue Mitglieder für den Lehrerbildungsausschuss durch den StuRa bestätigen lassen. In der MV und dem LBA waren die Hauptthemen die Reform der Regelschule 300 und das Stufenlehramt. Im Allgemeinen haben wir in den Sitzungen des LBAs und der Mitgliederversammlung studentische Perspektiven und Meinungen eingebracht. Weiterhin waren Mitglieder von uns auf verschiedenen Arbeitstreffen der AG Praxissemester vertreten, auf welchen vor allem über ein neues Formular zur Anrechnung der Stunden geredet wurde. Weiterhin wurde über die Problematik geredet, dass das Praxissemester für die Anmeldung des Staatsexamens als abgeschlossen in Friedolin verbucht sein muss. Hierbei gab es vermehrt Probleme mit der Veranstaltung der Schulpädagogik, weshalb im September 2022 eine Stellungnahme an Prof. Gröschner (Schulpädagogik) und das Vizepräsidium für Studium und Lehre von der Referatsleitung und dem StuRa-Vorstand geschickt wurde. Leider gab es bis heute keine Antwort auf dieses Problem und es kam im August und September 2023 erneut zu den bekannten Problemen. Außerdem fand für die bessere Zusammenarbeit mit den FSren im Hinblick auf die Reform Regelschule 300 und die STET ein Lehramtsrat statt, zu welchem jedoch nur 4 FSR-Mitglieder anwesend waren, was uns die Arbeit extrem erschwert hat.

### **Beratung**

Unsere Beratung konnte ohne Probleme präsent und online stattfinden. Hierbei wurden wir hauptsächlich über unsere E-Mail und das Kontaktformular auf unserer Webseite kontaktiert. Weiterhin konnten wir verschiedene Studierende präsent im Arbeitsraum des StuRa beraten. Hierbei müssen wir jedoch festhalten, dass für vertrauensvolle Gespräche ein besserer Ort benötigt wird, da der Arbeitsraum nicht die gewünschte Atmosphäre bietet und der Konferenzraum zu hellhörig ist.

### **Probleme des Referats**

Im letzten Jahr gab es im Lehramtsreferat einen Mitgliederschwund von 5 Personen, welche sich alle demselben Jahrgang zuordnen lassen. Dieser Jahrgang ist nun im Referat fast nicht mehr vertreten, weshalb wir in Zukunft bei der Besetzung der Referatsleitung sowie den Koordinationen vor Schwierigkeiten stehen können. Insgesamt konnten wir jedoch im letzten Jahr unseren Hauptaufgaben gut nachkommen, jedoch mussten wir von größeren Projekten absehen. Weiterhin konnte aufgrund von wenig zeitlichen Kapazitäten keine Party veranstaltet werden.

Ein weiteres Problem, mit welchem sich das Referat konfrontiert sah, war eine angestrebte Kooperation mit dem Thüringer Philologenverband. Diese sind mit der Idee einer Informationsveranstaltung zum Referendariat auf uns zugekommen. So eine Veranstaltung findet seit mehreren Jahren in Kooperation mit der GEW statt, wobei die GEW ausführende Instanz ist und wir in

dieser Veranstaltung nur eine kleine Rolle spielen. Im Folgenden unterbreitete uns der TPhV zwei weitere Veranstaltungsideen, wobei wir sie eine der Ideen auf unserer Sitzung am 30.01.2023 präsentieren ließen. Auf dieser Sitzung wurde uns ein Einblick in den Vortrag gegeben, wobei die vortragende Person den zeitlichen Rahmen stark überschritt. Weiterhin wurde unseres Erachtens im Vortrag selbst nur der Aspekt der Verbeamtung betrachtet und die vortragende Person musste mehrmals inhaltlich korrigiert werden. Nach Ende des Vortrags wurde uns mit juristischen Schritten gedroht, falls wir die Kooperation hinsichtlich der Ref-Info-Veranstaltung weiterhin ablehnen. Da sich dieser Streit vermutlich noch etwas ziehen wird und sie inzwischen höhere Instanzen gewählt haben, führen wir diesen Punkt hier nicht weiter aus.

## Gleichstellungsreferat

### **November/Dezember**

Im November/Dezember fand ein Treffen der FSR-Awarenessbeauftragten statt, das von der Gleichstellungsreferentinnen geleitet wurde. Bei diesem Treffen wurden allgemeine Ideen zur Awareness - Arbeit, aktuelle Situationen bei FSR-Veranstaltungen und die Grundidee einer Fortbildung für Awarenessbeauftragte diskutiert.

### **April**

Im April fand ein Awareness-Workshop für Awareness-Beauftragte statt. Ziel war es, die Beauftragten darin zu schulen, das auf den FSR-Tagungen oder Sitzungen erworbene Wissen weiterzugeben, um ein möglichst großes Netzwerk von geschulten Personen zu erreichen.

11.04.2023 – Workshop 1

13.04.2023 - Workshop 2

### **Mai:**

Im Mai fanden zwei Veranstaltungen zum Thema Gendersprache und Sensibilisierung der Schwangerschaftsabbrüche sowie ein Awareness Treffen statt.

09.05. Awareness Treffen

25.05 - Gender leicht gemacht mit Lucie Clara Rocktäschel

31.05. – Die Kriminalisierung von Schwangerschaftsabbrüchen und ihre Folgen für ungewollt Schwangere von Johanna Licht (mit Medical Students of Choice)

Stand mit Queer Paradies am Diversity Days der Uni Jena

### **Juni:**

Im Juni fanden 2 Veranstaltungen zum Thema Frauenrechte im Iran und Sensibilisierung der Schwangerschaftsabbrüche sowie ein Awareness Treffen statt.

06.06 Schwangerschaftsabbruch im Kontext der sexuellen und reproduktiven Rechte. Informationen, Entwicklungen und Diskurse von Karin Kretschmer – ProFamilia Erfurt ( Mit Medical Students of Choice)

20.06.2023 Awareness Treffen

29.06.2023 – Women, Life Freedom Movement – What happened and what is going on in Iran

### **Juli**

Im Juli fand eine Abschlusssitzung im SoSe 2023 der Awareness Beauftragten in Para statt.

-----  
-----

Darüber hinaus wurden bei Awareness Treffen allgemeine Leitlinien entwickelt. Seit Januar hat das Gleichstellungsreferat auch einen Account auf Instagram und eine neue Website wurde entwickelt.

**Referentinnen:**

Lucie Gebel (bis Ende WiSe 2022/2023)

Jonas Müller (bis Ende SoSe 2023)

Patrycja Talar (bis Ende SoSe 2023)

## **Tätigkeitsbericht für die Amtszeit 2022/2023**

**Stand: 27.10.2023**

### **Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung**

Das Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung sieht sich als Anlaufstelle für Studierende, die sich aktiv für antifaschistische und humanistische Werte an der Universität Jena einsetzen wollen. Wir positionieren uns in diesem Sinne klar gegen Antisemitismus, Rassismus, Sexismus, Queerfeindlichkeit, Klassismus, Ableismus sowie gegen jegliche weitere Diskriminierungsform und menschenverachtende Einstellung an unserer Universität und darüber hinaus. Wir sehen es als unsere Aufgabe, über rechtes Gedankengut und Strategien rechter Gruppierungen zu informieren sowie den friedlichen Protest organisieren. Zudem soll das Referat für den Wert menschenrechtlicher und demokratischer Errungenschaften sensibilisieren und als Ansprechinstanz dienen für Personen, die im universitären Alltag Diskriminierung erleben.

Das Referat wird aktuell von Celine Hamze und Philine Bäzel geleitet. Celine wurde bereits in der vorletzten Amtszeit zum leitenden Mitglied des Referats für Menschenrechte gewählt. Philine wurde innerhalb dieser Amtszeit am 16.05.2023 erstmalig zum leitenden Mitglied des Referats gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit gewählt.

Um die Effizienz der Kooperation der beiden Referate zu erhöhen und inhaltliche Überschneidungen zu reduzieren, wurden verschiedene Ideen diskutiert. Dabei haben sich beide Referate darauf geeinigt, diese zu einem neuen gemeinsamen Referat zusammenschließen. Zum Ende der Amtszeit 2022/2023 wurden alle dafür nötigen formalen Vorbereitungen getroffen, um den offiziellen Zusammenschluss in die Wege zu leiten. Mit Erfolg: Am 18.10.2023 wurde durch den StuRa beschlossen, das Referat für Menschenrechte und das Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit zusammenzulegen zu einem gemeinsamen Referat mit dem Namen „Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung“.

Um Workshops zum Themenkomplex Antidiskriminierung an der Uni umzusetzen, haben wir eine Kooperation mit dem Netzwerk für Demokratie und Courage Thüringen (NDC) organisiert. Damit konnten wir einen starken Kooperationspartner gewinnen, denn das NDC hat eine langjährige Expertise im Bereich der politischen Bildung. Weiterhin wurde Kontakt zum Diversitätsbüro der Uni aufgenommen, um Unterstützung bei der Bewerbung der Workshops zu erhalten. Unser Referat plant, in der kommenden Amtszeit die Organisation der Workshops weiter voranzutreiben und erste Veranstaltungen umzusetzen. Auch Kooperationen mit interessierten Dozierenden und Fachschaftsräten sind angedacht. Da wir aktuell nur zu zweit arbeiten, möchten wir ebenso einen Fokus auf die Anwerbung neuer Mitglieder legen. Wir freuen uns daher über jede weitere Person, die sich für unsere Arbeit interessiert und sich gerne beteiligen möchte!

**Stand: 30.09.2023**

## **Referat für Menschenrechte**

Das Referat für Menschenrechte sieht sich als Anlaufstelle für Studierende, die sich aktiv für antifaschistische und humanistische Werte an der Universität Jena einsetzen wollen. Wir positionieren uns in diesem Sinne klar gegen Antisemitismus, Rassismus, Sexismus, Queerfeindlichkeit, Klassismus, Ableismus sowie gegen jegliche weitere Diskriminierungsform und menschenverachtende Einstellung an unserer Universität und darüber hinaus. Wir sehen es als unsere Aufgabe, über rechtes Gedankengut und Strategien rechter Gruppierungen zu informieren sowie den friedlichen Protest organisieren. Zudem soll das Referat für den Wert menschenrechtlicher und demokratischer Errungenschaften sensibilisieren und als Ansprechinstanz dienen für Personen, die im universitären Alltag Diskriminierung erleben.

Das Referat wurde in dieser Amtszeit weiterhin von Celine Hamze geleitet. Seitdem Philine Bäzel am 16.05.2023 erstmalig zum leitenden Mitglied des Referats gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit gewählt wurde, besteht eine enge Zusammenarbeit mit dem Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit.

Um die Effizienz des Referats zu erhöhen und inhaltliche Überschneidungen mit dem Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit zu reduzieren, wurden verschiedene Ideen miteinander diskutiert. Dabei haben sich beide Referate darauf geeinigt, diese zu einem neuen gemeinsamen Referat mit dem Namen „Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung“ zusammenschließen. Zum Ende der Amtszeit 2022/2023 wurden alle dafür nötigen formalen Vorbereitungen getroffen, um den offiziellen Zusammenschluss in die Wege zu leiten. Dieser soll zu Beginn des Wintersemesters 2023/2024 erfolgen.

Um Workshops zum Themenkomplex Antidiskriminierung an der Uni umzusetzen, haben wir eine Kooperation mit dem Netzwerk für Demokratie und Courage Thüringen (NDC) organisiert. Damit konnten wir einen starken Kooperationspartner gewinnen, denn das NDC hat eine langjährige Expertise im Bereich der politischen Bildung. Weiterhin wurde Kontakt zum Diversitätsbüro der Uni aufgenommen, um Unterstützung bei der Bewerbung der Workshops zu erhalten. Unser Referat plant, in der kommenden Amtszeit die Organisation der Workshops weiter voranzutreiben und erste Veranstaltungen umzusetzen. Auch Kooperationen mit interessierten Dozierenden und Fachschaftsräten sind angedacht. Da wir aktuell nur zu zweit arbeiten, möchten wir ebenso einen Fokus auf die Anwerbung neuer Mitglieder legen. Wir freuen uns daher über jede weitere Person, die sich für unsere Arbeit interessiert und sich gerne beteiligen möchte!

## **Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit**

Das Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit sieht sich als Anlaufstelle für Studierende, die sich aktiv für antifaschistische und humanistische Werte an der Universität Jena einsetzen wollen. Wir positionieren uns in diesem Sinne klar gegen Antisemitismus, Rassismus, Sexismus, Queerfeindlichkeit, Klassismus, Ableismus sowie gegen jegliche weitere Diskriminierungsform und menschenverachtende Einstellung an unserer Universität und darüber hinaus. Wir sehen es als unsere Aufgabe, über rechtes Gedankengut und Strategien rechter Gruppierungen zu informieren sowie den friedlichen Protest organisieren. Zudem soll das Referat

für den Wert menschenrechtlicher und demokratischer Errungenschaften sensibilisieren und als Ansprechinstanz dienen für Personen, die im universitären Alltag Diskriminierung erleben.

Das Referat wurde in dieser Amtszeit von Yona Bretschneider, Wanda Gehrt und Philine Bäzel geleitet. Philine wurde innerhalb dieser Amtszeit am 16.05.2023 erstmalig zum leitenden Mitglied des Referats gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit gewählt und arbeitet seitdem eng mit Celine Hamze vom Referat für Menschenrechte zusammen.

Um die Effizienz des Referats zu erhöhen und inhaltliche Überschneidungen mit dem Referat für Menschenrechte zu reduzieren, wurden verschiedene Ideen miteinander diskutiert. Dabei haben sich beide Referate darauf geeinigt, diese zu einem neuen gemeinsamen Referat mit dem Namen „Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung“ zusammenschließen. Zum Ende der Amtszeit 2022/2023 wurden alle dafür nötigen formalen Vorbereitungen getroffen, um den offiziellen Zusammenschluss in die Wege zu leiten. Dieser soll zu Beginn des Wintersemesters 2023/2024 erfolgen.

Um Workshops zum Themenkomplex Antidiskriminierung an der Uni umzusetzen, haben wir eine Kooperation mit dem Netzwerk für Demokratie und Courage Thüringen (NDC) organisiert. Damit konnten wir einen starken Kooperationspartner gewinnen, denn das NDC hat eine langjährige Expertise im Bereich der politischen Bildung. Weiterhin wurde Kontakt zum Diversitätsbüro der Uni aufgenommen, um Unterstützung bei der Bewerbung der Workshops zu erhalten. Unser Referat plant, in der kommenden Amtszeit die Organisation der Workshops weiter voranzutreiben und erste Veranstaltungen umzusetzen. Auch Kooperationen mit interessierten Dozierenden und Fachschaftsräten sind angedacht. Da wir aktuell nur zu zweit arbeiten, möchten wir ebenso einen Fokus auf die Anwerbung neuer Mitglieder legen. Wir freuen uns daher über jede weitere Person, die sich für unsere Arbeit interessiert und sich gerne beteiligen möchte!

Sportreferat der Studierendenschaft widmet sich der Förderung von Gesundheit und sportlichen Aktivitäten innerhalb unserer Universitätsgemeinschaft. Im vergangenen Jahr haben wir zahlreiche Maßnahmen ergriffen, um dieses Ziel zu erreichen und die Studierenden in ihrer sportlichen Entwicklung zu unterstützen. Nachfolgend möchten wir einen Überblick über unsere Tätigkeiten geben:

**Hochschulmeisterschaften:** Unser Sportreferat ist verantwortlich für die Anmeldung und Unterstützung von Studierenden, die unsere Universität bei Hochschulmeisterschaften vertreten. Im vergangenen Jahr haben wir zahlreiche Studierende unterstützt, die erfolgreich an verschiedenen sportlichen Wettbewerben teilgenommen haben. Dies beinhaltete nicht nur die Organisation der Anmeldungen, sondern auch die finanzielle Unterstützung, wo nötig.

**Zusammenarbeit mit dem adh:** Unsere enge Kooperation mit dem Allgemeinen Deutschen Hochschulsportverband e.V. (adh) ermöglichte es uns, einen tieferen Einblick in die Organisation von Hochschulsportveranstaltungen zu gewinnen.

**Kooperationen mit Hochschulsport, Universitätssportverein und SGM Jena:** Das Sportreferat arbeitet eng mit dem Hochschulsport, dem Universitätssportverein und der SGM Jena zusammen. Wir haben gemeinsam Veranstaltungen organisiert, Trainingsmöglichkeiten geschaffen und die Vielfalt der sportlichen Aktivitäten an unserer Hochschule erweitert.

Außerdem hat ab April 2023 Florian Haselbach die Leitung des Sportreferats übernommen.

## **Umweltreferat**

Das Umweltreferat setzt sich für nachhaltiges Denken und Handeln an der Universität und in Jena ein. Die Schwerpunktthemen sind dabei *Ökologie, Wertschätzung der Natur, Reduktion von Ressourcenverbrauch und die sozialökologische Transformation*. Wir möchten dabei sowohl die ökologische als auch die soziale Dimension der Nachhaltigkeit berücksichtigen. Konkret setzen wir uns für mehr regionales, saisonales, biologisches, faires und veganes, vegetarisches Essen in den Jenaer Mensen ein und fördern die Bewusstseinsbildung für Ökologie und Nachhaltigkeit bei den Studierenden unter anderem mit Film- und Vortragsabenden und Workshops.

In der Vorlesungszeit treffen wir uns einmal wöchentlich mit 2-5 regelmäßig teilnehmenden Personen. Seit dem 02.08.22 ist Jan Giesecke Umweltreferent. Und seit dem 25.04.23 ist Jasmin Mojzes ebenfalls als Umweltreferentin bestätigt worden. In der vergangenen Amtszeit konnten wir folgende Projekte und Veranstaltungen verwirklichen:

### **Vernetzungstreffen**

Wir versuchen regelmäßig an den ca. monatlichen Vernetzungstreffen mit anderen Umwelt- und Klimainitiativen wie den Students+ for Future, dem Green Office der FSU usw. teilzunehmen. Dabei informieren wir uns gegenseitig, welche Projekte und Ziele wir in der nächsten Zeit verfolgen. Aus Kapazitätsgründen von allen Beteiligten haben diese nur im Wintersemester stattgefunden, sollen aber demnächst wieder aufgenommen werden.

## **Kleidertausch**

Jedes Semester organisieren wir einen Universitäts-weiten Kleidertausch. Dieser fand im Wintersemester vom 21. bis 23.11.22 und im Sommersemester vom 24. bis 27.04.23 im Foyer in der Carl-Zeiss-Str. 3 statt. Studierende und natürlich auch andere interessierte Personen haben die Möglichkeit nicht mehr getragene Kleidung abzugeben oder sich nach Bedarf Kleidung wieder mitzunehmen. Damit wollen wir zu Ressourcensparendem Umgang und bewussteren Konsum anregen.

## **Hochbeete**

Auf dem Campus Ernst-Abbe-Platz betreuen wir 2 Hochbeete. Sie sind mit Blumen, Wildpflanzen und teilweise mit Gemüse bepflanzt. Sie sollen den Platz verschönern und sind ein erster Schritt zur Begrünung bzw. Umgestaltung des Ernst-Abbe-Platzes.

## **Nachhaltige Stadtführung**

Bei den ALOTA 2022 haben wir am 13.10.23 eine Nachhaltige Stadtführung angeboten, um auf Nachhaltigkeit in der Jenaer Innenstadt aufmerksam zu machen. Unter anderem haben wir beim Kniestchen und beim Unverpacktladen Jeninchen Halt gemacht.

## **Saalewanderung**

In Kooperation mit dem Saale Treff Jena e.V. haben wir am 12.11.23 eine Wanderung entlang der Saale organisiert. Startpunkt war die Wiesenstraße. Roland vom Verein hat über das Gewässer als wichtigen Lebensraum informiert.

## **Bodyscrub-Workshop**

Am 23.11.23, in der europäischen Woche für Abfallvermeidung, haben wir einen Workshop organisiert, wo es darum ging nachhaltige Hygieneprodukte wie Deo, Cremes und Bodyscrub selbst herzustellen. Der Workshop fand in einem Seminarraum im Universitätshauptgebäude statt und wurde von Claudia Fröhlich von Kraut&Fröhlich geleitet.

## **Hörsaalkino**

Zusammen mit dem Hörsaalkino Jena und SeaEye Jena haben wir einen Doku-Abend organisiert. Wir haben dazu den Dokumentationsfilm „Essen für alle. Wie wir in Zukunft satt werden“ von Arte gezeigt. Die Vorstellung war am 08.05.23 im Hörsaal 3, Carl-Zeiss-Str. 3.

## **Filmvorstellung**

Zusammen mit Klima und Klasse Jena haben wir am 15.07.23 die Vorstellung des Films „Der laute Frühling“ von Johanna Schellhagen in Emils Ecke e.V. in Lobeda organisiert und konnten die Veranstaltung mit dem Druck des Werbematerials unterstützen.

Tätigkeitsbericht Arbeitskreis für Politische Bildung  
12.10.2023

Der Arbeitskreis Politische Bildung erfüllt die Aufgabe der Verfassten Studierendenschaft nach §73 Abs. 1 Satz 4 des Thüringer Hochschulgesetzes: "Förderung der politischen Bildung und des staatsbürgerlichen Verantwortungsbewusstseins der Studierenden" und wird aktuell von Matthias Hausdörfer koordiniert. Aktuell engagieren sich zwischen 10 und 15 Leute im Arbeitskreis, es finden unregelmäßig (min. 2 mal im Monat) Treffen statt.

Die größte Veranstaltung die vom Arbeitskreis organisiert wird sind die Alternativen Orientierungstage die 2023 ihr 10jähriges Jubiläum feiern. Mit über 80 Veranstaltungen in Gestalt von Vorträgen, Workshops, Stadtrundgängen, Kneipenabenden, Sportveranstaltungen u.Ä. handelt es sich dabei um eines der größten von der Studierendenschaft organisierten Projekte.

Thema und Kernanliegen ist dabei eine kritische Einführung in Universität und Stadt für Studienanfänger\_Innen anzubieten, wie auch die Möglichkeit zur studiengangübergreifenden Vernetzung und politischen Weiterbildung zu geben.

Für dieses Projekt kooperiert die Studierendenschaft mit dem Falken Jena KV und dem Land Thüringen die als Mittelgeber über die Projektförderung für Demokratie (Pfd) das Projekt maßgeblich stützen.

Daneben gibt es das Projekt eine studentische Zeitschrift für politische Bildung („Der Bogen“) herauszugeben deren erste Ausgabe voraussichtlich Dez. 2023 erscheinen wird.

Guten Tag,

unten mein Tätigkeitsbericht:

Der AK Radverkehr setzt sich für alle Belange des Radverkehrs für Studierende ein. Dies betrifft zum einen die Infrastruktur und zum Anderen auch Aktionen.

Die Leitung des AKs hat Niklas Menge übernommen.

Leider plagten den AK ebenfalls Personalsorgen, weshalb die Aufgaben nur sehr eingeschränkt übernommen werden konnten. Dafür konnten allerdings zwei sehr Erfolgreiche Kooperationen mit dem ADFC Jena-Saaletal und dem Green Office der Uni durchgeführt werden. Im Rahmen dieser wurde zunächst ein äußerst erfolgreicher Fahrradreparaturtag (05.05.23). Er lief so gut, dass wir aus Zeit und Kapazitätsgründen leider auch Studierende am Ende wegschicken bzw. auf weitere Angebote des ADFC verweisen mussten. Auch hatten wir während der Veranstaltung die Möglichkeit viele Studierende auf die bereits existierende Fahrradreparatur-Station auf dem Campus hinzuweisen. Diese Kooperation wurde dann im Rahmen der Europäischen Mobilitätswoche wiederholt, indem am 22.09.23 ein Fahrradbasar durchgeführt wurde, welcher für Studierende die Plattform geboten hat privat ihre Räder zu verkaufen/kaufen. Auch diese Veranstaltung wurde gut besucht und wenn man bedenkt, dass dies in die Semesterferien gefallen ist, sogar äußerst gut.

Während des Jahres konnten die in der letzten Legislatur geknüpften Kooperationen mit ADFC und Green Office vertieft werden und Veranstaltungen für das kommende Jahr sind bereits angedacht. Zusätzlich dazu wurden Kontakte zum Ortsteilrat Cospeda geknüpft und die AK Leitung steht in engem Austausch mit dem Radverkehrsbeauftragten jenes Gremiums und trifft alle Entscheidungen in direkter Absprache, um gemeinsame Interessen zu bündeln. Über diese Kooperation gelangten Informationen der Stadt zum AK. Hier besteht eindeutig Verbesserungsbedarf, da der AK bei der Stadt selbst keine Berücksichtigung findet.

Der AK freut sich über weitere engagierte Mitstreiter, da einige Projektideen direkt verworfen werden mussten.

Viele Grüße,  
Niklas Menge

Liebe Kerstin,

bitte entschuldige unseren verspäteten Tätigkeitsbericht:

Tätigkeitsbericht Wintersemester 20/ Sommersemester 21

Chefredaktion: Henriette Lahrmann

Redakteure: ca. 15 aktive, siehe Impressum

Ausgaben: 422-431

Auflage: 3.000

Durch die aufgehobenen Coronaschutzmaßnahmen konnte der Redaktionsalltag wieder wie vor den Coronazeiten stattfinden. Dadurch konnten alle Redaktionssitzungen sowie die Satzwochenenden wieder in Präsenz stattfinden. Das hat nicht nur viele neue Interessierte angezogen, sondern auch die Dynamik und die Arbeitsatmosphäre in der bisherigen Redaktion gestärkt. Die Ausgaben wurden nach wie vor überall am Campus, in den Mensen sowie in der Thulb verteilt. Das Verteilen der Ausgaben in den Studentenwohnheimen haben wir Anfang des Jahres wieder eingestellt, weil es angeblich Beschwerden dazu gegeben haben soll. Dabei kann aber nicht ausgeschlossen werden, dass es sich bei der Beschwerde um eine Verwechslung mit dem rentnerischen Akrützel handelt. Zudem wurden mit der Ausgabe Nummer 431 die letzten Zeitungen an der Ernst-Abbe-Hochschule verteilt, weil der Kooperationsvertrag zwischen den beiden Studierendenräten aufgehoben wurde. Das hatte unter anderem zur Folge, dass wir einen Teil unserer Technik an den EAH-Stura zurückgeben mussten. Zusätzlich werden wir in der Zukunft mehr Anzeigenkunden benötigen, um die nicht mehr vorhandene Finanzierung der EAH in den nächsten Semestern ausgleichen zu können. Wir haben jedoch im Sommer schon mit einigen potenziellen neuen Anzeigenkunden Kontakt aufgenommen, sodass wir zuversichtlich sind, die zukünftig zusätzlichen Kosten tragen zu können. Positiv zu vermerken ist, dass wir unseren zweiwöchigen Erscheinungsrhythmus weitgehend beibehalten haben und auch unsere Auflage gleichgeblieben ist.

Viele Grüße  
Henriette

# Tätigkeitsbericht des Campusradio Jena 2022/23

## Struktur

Das Campusradio Jena (CRJ) ist ein studentischer Radiosender, der von Studierenden für Studierende geführt wird. Der Radiosender kann über den offenen Kanal Jena (OKJ) auf der UKW-Frequenz 103.4, über das Streaming-Portal [radio.de](https://radio.de) und über unsere Website [campusradio-jena.de](https://campusradio-jena.de) gestreamt werden. Das CRJ ist ein Gemeinschaftsprojekt unter Förderung der Studierendenräte der Ernst-Abbe-Hochschule und der Friedrich-Schiller-Universität Jena. Das CRJ richtet sich unabhängig vom Studiengang an alle Studierenden beider Hochschulen.

Pro Woche füllen wir unsere Sendeplätze regulär mit 25 Stunden Radioprogramm. Von Montag bis Freitag senden wir von 8 bis 9 Uhr eine Musikplaylist zum Aufstehen, danach folgt von 9 – 11 Uhr eine live-moderierte Morningshow mit Wortbeiträgen unserer beliebten Rubriken, neuer kuratierter Musik, tagesaktuellen Infos rund um das Studierendenleben in Jena und den Wetteraussichten. Unser abendlicher Sendeplatz zwischen 22 und 24 Uhr wird täglich entweder mit einer Wiederholung der Morning-Show oder einer live aufgezeichneten Late-Night-Show gefüllt. Letztere sind in der Regel thematisch zentriert und behandeln ein Thema, beispielsweise den Semesterstart, die Festivalsaison oder den Krieg in der Ukraine.

Der Radiobetrieb lief im vergangenen Jahr bis auf eine Woche angemeldeter Sommerpause ohne Unterbrechungen.

Als Ausbildungssender konnte das CRJ über das vergangene Jahr hinweg eine zweistellige Zahl neuer Mitglieder verzeichnen und unterrichtete Diese im operativen Tagesgeschäft und in eigens dazu organisierten Workshops etwa in den Redaktionen Musik, Wort, Technik und Social-Media. Die Workshops wurden entweder radiointern oder durch externe Expert:innen angeleitet. Mitglieder, die bei unseren Schulungen teilnahmen, sind nun dazu qualifiziert Wortbeiträge vorzubereiten, entsprechende Recherchen und Quellenprüfungen durchzuführen, Beiträge einzusprechen und zu schneiden sowie auf der Website des CRJ bereitzustellen. Ebenso können Teilnehmende aktuelle Musik gemessen an festen Kriterien und persönlichem *Gusto* für die Sendung kuratieren und technisch in den Sendungsplan einpflegen.

Die Redaktion setzt sich aus verschiedenen Teilredaktionen und der Chefredaktion zusammen. Die Chefredaktion ist interne und externe Ansprechpartner:in und die für den Sendungsinhalt verantwortliche Person. Im letzten Tätigkeitsjahr wurde Rebecca Bück nach mehrmonatiger basisdemokratischer Verwaltung für diesen Posten gewählt. Das CRJ verfügt zudem über eine Social-

Media Redaktion, die sich um den öffentlichen Auftritt des Radios kümmert (Leitung 22/23: Elisa Kopte; seit dem neuen Semester: Julia Wendorf). Die Musikredaktion kümmert sich um das Kuratieren zugesandter Musik und die Vorbereitung der Playlisten für die Shows. Auch die Akquise von Presseakkreditierungen für musikalische Veranstaltungen und Interviews mit Musiker:innen fällt in das Aufgabengebiet (Leitung 22: Selina Mann; seitdem: Maria Layer). Die Sportredaktion behandelt sportliche Veranstaltungen in Jena und Umgebung (Leitung: Janne Negelen). Die Technikredaktion kümmert sich um die Instandhaltung der Radiotechnik, der Webseite und der Software-Programme (Leitung: Carsten Hölbing). Die Wortredaktion ist verantwortlich für die Wortbeiträge und die Akquise von Presseakkreditierungen für alle übrigen Veranstaltungen und Interviews (Leitung: Max Schmid). Teil der Wortredaktion ist seit Sommer 2023 auch das Team rund um den Podcast „Wer forscht hier?“ Der Podcast behandelt aktuelle Forschungsprojekte der Jenaer Hochschulen und lädt dafür die Forschenden ins Studio ein, um über die Forschungsprojekte zu reden.

### *Programm*

Das CRJ produzierte im relevanten Tätigkeitszeitraum insgesamt 182 Wortbeiträge. Diese Beiträge gliedern sich dabei in unterschiedlichste Kategorien, die jederzeit eine Relevanz für Studierende und die Region haben.

### Interviewformate

- Lausch-Am-Griff: Interviews mit Musiker:innen.
- Im Gespräch: Interviews mit anderen Personen (beispielsweise zur Kulturarena 2023).

### Hochschulpolitik

- Gremienwahlen/Wahlisch für Anfänger: Informationen zu den verschiedenen Organen der Hochschulpolitik; ebenfalls (zuletzt in Kooperation mit der Hochschulzeitung „Akrützel“) die Organisation der Podiumsdiskussion zu den Gremienwahlen.
- Stura-FM: Berichte über die Stura-Sitzungen der Jenaer Hochschulen; hier werden für die Studierenden Streitpunkte, Berichte und Beschlüsse zusammengefasst.

### Informationsformate

- Campusradio Jena informiert: Kurze Informationsbeiträge zu tagesaktuellen und für die Zielgruppe relevanten Themen (zum Beispiel zur Einführung des DE-Tickets, mit einem Fokus auf das Semesterticketupgrade).
- Sportsplitter: Eine Kurzzusammenfassung über sportliche Ereignisse aus Jena und Umgebung

Kolumnen von Dr. Martin Müller-Wetzel (aus gesundheitlichen Gründen pausiert)

- Schein und Sein
- Onkel Mützel urlaubt Corona-konform
- Radiolatein

#### CD der Woche (CDDW)

- Vorstellung eines neuerschienenen Albums eines:einer Musiker:in oder einer Band.

#### Meinungsformate

- Eulenspiegel: Kommentare von Redaktionsmitgliedern, die die private Meinung der einzelnen Redakteur:in zu verschiedenen Geschehnissen wiedergibt (beispielsweise zum Thema Rainbowwashing).
- Wasnervt: Humorvolle Kommentare der Redaktionsmitglieder, die aus der Sicht der einzelnen Redakteur:in nerven (z. B. Mensa zu Semesteranfang).
- Rezensionen: Rezensionen von Büchern, Theaterstücken, Filmen, Serien oder Konzerten.

#### *Saisonal bedingte Formate*

- Sommerlochbuch: Veranstaltungstipps zu Unternehmungen und Tätigkeiten einzelner Redakteur:innen während der vorlesungsfreien Zeit zwischen Sommer- und Wintersemester.
- Adventskalender: Nutzende können vom ersten bis 24. Dezember online je ein Türchen öffnen und hören exklusive Beiträge.

Es gibt auch andere Formate, diese wurden jedoch im Zeitraum 2022/23 nicht oder nur marginal bedient.

#### *Probleme und Limitationen*

Das CRJ hat für die neue Amtszeit trotz ausgeschriebener Stelle noch keine Chefredaktion. Momentan sind die Aufgaben der Chefredaktion innerhalb der Redaktion aufgeteilt.

Moderierte Morningshows müssen dadurch vereinzelt ausfallen, da einerseits viele Redakteur:innen durch ihr Studium in diesen Zeiträumen Veranstaltungen haben und andererseits neue Mitglieder der Redaktion noch nicht ausreichend qualifiziert sind.

Vermeehrt im Prüfungszeitraum und der vorlesungsfreien Zeit sind die zeitlichen Kapazitäten der Redakteur:innen eingeschränkt, sodass die Anzahl produzierter Beiträge vergleichsweise niedriger war als während des Vorlesungszeitraums.

#### *Zukunftsauaussichten*

Das CRJ hat eine engagierte und tatkräftige Redaktion. Akkreditierungen für verschiedene, noch kommende Veranstaltungen sind bereits angefragt und/oder zugesagt. Die oben aufgeführten Formate sollen weitergeführt, und neue Formate eingeführt werden. Das CRJ plant dazu besonders im kommenden Jahr, sich unter einer Perspektive studentischer Interessen umfassend mit den kommenden Landtagswahlen in Thüringen zu befassen.

Die Mitgliederakquise und Ausbildung der Mitglieder bleibt ein ständiges Bestreben.

Die Website des CRJ soll entsprechend des neuen Designs des CRJ-Instagram-Kanals überarbeitet, modernisiert und aktualisiert werden.

Die Redaktion des CRJ hat beschlossen, eine engere Kooperation mit dem Akrützel anzustreben.

## **Jahresbericht des Studierendenbeirats 2023**

Der Studierendenbeirat traf sich im Jahr 2023 im monatlichen Rhythmus (mit einer Sommer- und kurzen Winterpause) zu 11 Sitzungen. Die Sitzungen fanden größtenteils digital via Zoom statt, zwei Sitzungen fanden in Präsenz statt. 2023 schied Yannis Stallmach aus, hinzu kamen Akin Rosenkranz, Dr. Marcus Hornung, Elvira Babić und Prof. Mario Brandtner.

Der Studierendenbeirat hat sich insbesondere zu folgenden Themen beraten:

### **Mobilität**

Der Studierendenbeirat setzte sich mit der Verkehrsanbindung (insbesondere für den Rad- und Fußverkehr) am Inselplatz Richtung Universitätshauptgebäude (Unterer Löbdergraben) auseinander. Hier setzt sich der Studierendenbeirat langfristig für eine Verkehrsberuhigung ein. Für die Übergangszeit während des Baus der Osttangente (hier wird der Untere Löbdergraben Umleitungsstrecke) setzt sich der Studierendenbeirat für eine adäquate Übergangslösung für den Fuß- und Radverkehr ein und prüft derzeit Möglichkeiten. Der Studierendenbeirat hatte sich gegen den Bau eines Parkhauses am Inselplatz ausgesprochen und begrüßt nun die mögliche Doppelnutzung der für das Parkhaus vorgesehenen Fläche für ein Gründerzentrum.

Weiterhin Thema waren auch das Deutschlandticket-Upgrade für Studierende und wie sich dieses auf das Semesterticket beim JNV auswirkt.

Erste Entwicklungen bezüglich der potentiellen Einführung eines deutschlandweiten Studierendentickets wurden angerissen und mögliche Hindernisse und Chancen bei der Einführung (Smartphonepflicht?, neue Studierendenkarte? Selbstverwaltung der Studierenden?) diskutiert.

### **Kulturticket**

Der Studierendenbeirat unterstützte bei den Verhandlungen für das Kulturticket und arbeitete den Studierendenräten für entsprechende Beschlüsse zu. Das ausgehandelte Angebot wurde von den Studierenden angenommen und im Wintersemester 2023/24 konnten die Studierenden das erweiterte Angebot in Anspruch nehmen. Der Studierendenbeirat begrüßt den Erfolg dieses Projektes und wird prüfen, wie das Angebot von den Studierenden angenommen wird.

### **Wohnen**

Der Studierendenbeirat hat sich mit dem Flächennutzungsplan und aktuellen Bauvorhaben auseinandergesetzt, dabei setzt sich der Beirat für die Schaffung von mehr günstigen

Wohnraum ein. Auch der Umgang mit Leerstand in der Stadt wurde besprochen (hier trat der Beirat in Kontakt mit der Ernst-Abbe-Stiftung, um den Leerstand in der Carl-Zeiss-Straße 6-11 zu besprechen). Aktuell beschäftigt sich der Beirat mit Möglichkeiten einer besseren Nutzung bestehender Wohnflächen (u. a. in Hinblick auf eine verbesserte, bedarfs-angepasste Allokation bestehender Wohnungen). Hier prüft der Beirat derzeit wie eine vertiefte Kooperation von JenaWohnen und Genossenschaften oder Wohnungstauschprogramme Möglichkeiten zur Linderung des Wohnungsmangels bietet.

### **Weitere Themen**

Der Studierendenbeirat hat sich jahrelang für die Sanierung des Ernst-Abbe-Platzes eingesetzt, entsprechend erfreulich war die Zusage von Fördergeldern. In diesem Zusammenhang hat der Beirat Empfehlungen zur Bürgerbeteiligung bei der Planung der Sanierung abgegeben. Weiterhin hat der Beirat sich zum Klimaaktionsplan positioniert und die Dringlichkeit der Einführung ohne inhaltliche Veränderungen betont. Erfreulich ist, dass beim Beschluss des Klimaaktionsplans größtenteils die Forderungen des Beirats umgesetzt wurden. Thema war auch die lange Dauer der Bearbeitung von BAföG-Anträgen. Im Rahmen der Lenkungsgruppe Paradies 21 setzte sich der Beirat mit der Aufenthaltsqualität für junge Menschen in der Stadt auseinander. Ebenfalls fand ein Gespräch mit Hr. Dr. Nitzsche statt, was Gelegenheit bot, viele unserer Anliegen direkt zu besprechen.

### **Einschätzung der Wirksamkeit des Beirats**

Der Studierendenbeirat blickt auf positive Entwicklungen bei einigen Projekten zurück und nimmt aus 2023 auch einige Projekte und Themen für das Jahr 2024 mit. Dabei war die Zusammenarbeit mit der Stadtverwaltung und die Unterstützung durch Hr. Bettenhäuser stets positiv. Die Bereitstellung fachlicher Informationen oder das Nennen entsprechender Ansprechpartner:innen erfolgte stets problemlos und so konnte der Studierendenbeirat gut seine Funktion als Bindeglied zwischen Studierenden und der Stadt erfüllen. Studentische Anliegen konnten zielführend in den Stadtrat eingebracht werden, wo diese konstruktiv aufgenommen wurden und Berücksichtigung fanden.

## TOP 06 | Diskussion: Tätigkeitsbericht 2023/24 (Willi Kröning)

### Antragstext

Liebe MdStuRa,

im Zuge der Erstellung der anderen beiden Tätigkeitsberichte habe ich nur ein paar Schönheitskorrekturen in der Formatierung des Tätigkeitsberichts der Amtszeit 2023/24 vorgenommen. Und da dieser vor einem Jahr nicht in den Sitzungsmaterialien erwähnt wurde, möchte ich eine gewisse Kontinuität erhalten.

GaLieGrü

Willi

# Tätigkeitsbericht der Verfassten Studierendenschaft der FSU Jena

Amtszeit 2023/24

Willi Kröning

1. Oktober 2024

## Inhaltsverzeichnis

|          |                                                                        |          |
|----------|------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Studierendenrat</b>                                                 | <b>2</b> |
| 1.1      | Aufgaben der Studierendenschaft . . . . .                              | 2        |
| 1.2      | Änderungen interner Ordnungen (Satzung, FinO, etc.) . . . . .          | 4        |
| 1.3      | Vorstand des Studierendenrates . . . . .                               | 4        |
| 1.4      | Geschäftsleitung des Studierendenrates . . . . .                       | 4        |
| 1.5      | Referate und Referent:innen . . . . .                                  | 4        |
| 1.5.1    | Interkultureller Austausch (International Room – Int.Ro) . . . . .     | 4        |
| 1.5.2    | Gleichstellungsreferat . . . . .                                       | 5        |
| 1.5.3    | Hochschulpolitik . . . . .                                             | 5        |
| 1.5.4    | Inneres . . . . .                                                      | 5        |
| 1.5.5    | Kultur . . . . .                                                       | 5        |
| 1.5.6    | Menschenrechte → Menschenrechte und Antidsikriminierung . . . . .      | 5        |
| 1.5.7    | Referat für Öffentlichkeitsarbeit . . . . .                            | 5        |
| 1.5.8    | Soziales . . . . .                                                     | 5        |
| 1.5.9    | Sport . . . . .                                                        | 5        |
| 1.5.10   | Umwelt . . . . .                                                       | 5        |
| 1.5.11   | Lehrämter → Lehramtsreferat . . . . .                                  | 6        |
| 1.5.12   | Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit → Zusammenlegung . . . . . | 6        |
| 1.5.13   | Queer-Paradies . . . . .                                               | 6        |
| 1.5.14   | SemTix . . . . .                                                       | 6        |
| 1.6      | Arbeitskreise und Koordinator:innen . . . . .                          | 6        |
| 1.6.1    | Politische Bildung . . . . .                                           | 6        |
| 1.6.2    | Radverkehr . . . . .                                                   | 6        |
| 1.6.3    | Umgestaltung Ernst-Abbe-Platz . . . . .                                | 6        |
| 1.6.4    | Studentisches Gesundheitsmanagement . . . . .                          | 7        |
| 1.6.5    | Studentische Freiräume . . . . .                                       | 7        |
| 1.6.6    | SemTix . . . . .                                                       | 7        |
| 1.6.7    | Rahmenprüfungsordnung . . . . .                                        | 7        |
| 1.7      | Vertreter:innen in externen Gremien . . . . .                          | 7        |
| 1.8      | Auflösung des Studierendenrates . . . . .                              | 8        |
| 1.9      | Urabstimmungen und Vollversammlungen . . . . .                         | 8        |
| 1.10     | Tätigkeitsbericht . . . . .                                            | 8        |
| <b>2</b> | <b>Referate, Arbeitskreise und Projekte</b>                            | <b>8</b> |

## Einleitung

Dieser Tätigkeitsbericht soll eine effiziente Zusammenstellung aller Erfüllungen der Aufgaben des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena nach § 8 Absatz 1 der Satzung der Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena sein. Genauere Ausführungen zu den jeweiligen Punkten lassen sich in den entsprechenden Protokollen und Sitzungsmaterialien finden.

Der Abschnitt zum Studierendenrat ist nach Satzung verpflichtend. Die Abschnitte zu den Referaten und Arbeitskreisen sind freiwillige Ergänzungen, weshalb für diese kein Anspruch auf Vollständigkeit besteht.

Zur Ergänzung wurden auch die Anwesenheitsstatistiken des StuRa und der FSR-Kom angehängt, Datenliebe ist wichtig!

## 1 Studierendenrat

### 1.1 Aufgaben der Studierendenschaft

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Für die Gruppen „Thüringer Philologenverband“, „QueerLounge“, „Students for Liberty“ und „Entschieden für Christus“ wird eine Teilnahme am Markt der Möglichkeiten ausgeschlossen. (19/0/2)
- **2. Sitzung am 18.10.2023:**
  - Die Stellungnahme zum Entfristungsverfahren von Prof. Dr. Carola Dietze wird beschlossen. (22/0/3)
  - Paul Weiß, Levke Jansen, Anne Kaufmann, Ruben Urmoneit, Bennet Hartung und Sophie Schröder werden in den Gemeinsamen Ausschuss entsendet. (21/0/0)
  - Dominique-Marcel Timm, Marcus Hansen, Anne Kaufmann, Felix Samuel Fricke, Julian Merklinghaus, Marlene Kolb und Christian Zimmermann werden als Mitglieder sowie Frederike Mönch und Oliver Friedrich als stellvertretende Mitglieder der Mitgliederversammlung des Lehrerbildungsausschusses bestätigt. (22/0/0)
  - Julian Merklinghaus und Christian Zimmermann werden als Mitglieder sowie Anne Kaufmann als stellvertretendes Mitglied im Lehrerbildungsausschuss bestätigt. (22/0/0)  
Marlene Kolb wird als stellvertretendes Mitglied im Lehrerbildungsausschuss bestätigt. (20/1/1)
- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Peter Wiemuth wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (19/0/1)
- **4. Sitzung am 21.11.2023:**
  - Eine Antwort auf die Stellungnahme zur Abwahl der Kassenverantwortung wird beschlossen. (20/0/3)
  - Die Unterstützung des offenen Briefs des Bündnisses NSU-Aufarbeiten an die FSU Jena wird beschlossen. (19/1/0)
- **5. Sitzung am 05.12.2023:**
  - Es wird sich dafür ausgesprochen, die Nachhaltigkeitsstrategie der FSU Jena so schnell wie möglich zu beschließen. (17/0/2)
  - Jil Diercks wird als Ersatz für Ruben Urmoneit in den Gemeinsamen Ausschuss entsendet. (16/1/4)
- **8. Sitzung am 23.01.2024:** Aussprache für den Fortbestand der studentischen Selbstverwaltung des Seminarraums 309. (15/2/1)

- **9. Sitzung am 06.02.2024:**
  - Es wird beschlossen, sich dem Bündnis „Weltoffenes Thüringen“ anzuschließen. (14/0/0)
  - Die Stellungnahme zur aktuellen Stunde der AfD zum Thema „Remigration aus Thüringen starten anstatt verteufeln“ wird beschlossen. (13/0/1)
  - Es wird beschlossen, sich der Petition zu den Stellenstreichungen von „FSU unterfinanziert“ anzuschließen und diese zu bewerben. (13/0/0)
- **11. Sitzung am 12.03.2024:** Es wird beschlossen, den offenen Brief des „Aktionsbündnis Klima und Umwelt Jena“ zu unterstützen. (10/0/0)
- **12. Sitzung am 19.03.2024:**
  - Die Stellungnahme zu unzulässigen Anwesenheitspflichten wird beschlossen. (13/0/0)
  - Es wird beschlossen, sich der Stellungnahme der FSR-Kom zur Streichung der Mentorenstellen anzuschließen. (12/0/1)
- **13. Sitzung am 09.04.2024:**
  - Andy Eckardt wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (16/3/1)  
Akin Rosenkranz wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (20/0/0)
  - Es wird beschlossen, dass sich die Studierendenschaft nicht an Frieta 5.0 beteiligen wird. (14/2/3)
  - Es wird beschlossen, einen Logo-Wettbewerb für ein neues StuRa-Logo durchzuführen. (16/0/0)
- **14. Sitzung am 16.04.2024:**
  - Beschluss, die Gremienwahlen 2024 als Onlinewahl mit Möglichkeit der Briefwahl durchzuführen. (16/0/0)
  - Jan Hendrik Kastrup wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (12/0/3)
- **15. Sitzung am 30.04.2024:**
  - Beschluss, sich mit „Uni gegen rechts“ am 7. Mai 2024 zu solidarisieren. (12/0/2)
  - Beschluss eines eigenen Instagram-Accounts für das Kultur-Referat. (12/0/1)
  - Die Stellungnahme zur neuen HiWi-Leitlinie der FSU Jena wird beschlossen. (14/0/0)
- **17. Sitzung am 28.05.2024:** Die Stellungnahme an die Universitätsleitung zum Schutz der (verfassten) Studierendenschaften wird beschlossen. (18/0/0)
- **18. Sitzung am 11.06.2024:** Andy Eckardt wird als Koordinator:in des „Markt der Möglichkeiten 2024“ bestimmt. (11/0/0)
- **19. Sitzung am 25.06.2024:** Beschluss, Dennis Pieter, Saran Dugaarma und Johannes Trommer den Zugang zur StuRa-IT zu genehmigen. (8/0/0)
- **20. Sitzung am 16.07.2024:** Beschluss, eine Eine Ergänzungswahl für den FSR ErzWi als Urnenwahl durchzuführen. (11/0/0)
- **21. Sitzung am 30.07.2024:** Paul Staab wird als Vertreter:in des StuRa für den Uniersitätsrat der FSU Jena benannt. (7/1/0)

## 1.2 Änderungen interner Ordnungen (Satzung, FinO, etc.)

- **8. Sitzung am 23.01.2024:** FinO-Änderung zur Aufhebung der Aufgabentrennung bei den FSR-Finanzverantwortlichen. (19/0/2)
- **21. Sitzung am 30.07.2024:**
  - Satzungsänderung zur Schiedskommission. (13/2/0)
  - Satzungsänderung zu Mitgliedern des Wahlvorstandes als bMdStuRa. (14/1/0)

## 1.3 Vorstand des Studierendenrates

- Bis zur konstituierenden (1.) Sitzung waren Levke Jansen, Marcel Julian Paul und Niklas Menge weiterhin kommissarisch als Vorstand tätig.
- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
  - Levke Jansen wird gewählt. (19/1/0)
  - Marcel Julian Paul wird gewählt. (17/0/1)
  - Anne Kaufmann wird gewählt. (20/0/1)
- Rücktritt von Anne Kaufmann zum 30.11.2023.
- **7. Sitzung am 09.01.2024:** Peter Wiemuth wird gewählt. (17/1/1)
- Rücktritt von Marcel Julian Paul zum 31.03.2024.
- **13. Sitzung am 09.04.2024:** Anne Kaufmann wird gewählt. (15/2/4)
- Rücktritt von Levke Jansen zum 08.05.2024.
- **16. Sitzung am 14.05.2024:** Sophie-Marie Schröder wird gewählt. (19/2/0)
- Rücktritt von Sophie-Marie Schröder zum 29.07.2024.
- **21. Sitzung am 30.07.2024:** Willi Kröning wird gewählt. (9/5/1)

## 1.4 Geschäftsleitung des Studierendenrates

Diese Position existiert in der ursprünglichen Form nicht mehr. Am nächsten heran kommt unsere Sekretärin Kerstin Rodmann.

## 1.5 Referate und Referent:innen

### 1.5.1 Interkultureller Austausch (International Room – Int.Ro)

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Mike Möller Kurzleb wird *nicht* als Referent:in bestätigt. (0/13/8)
- **4. Sitzung am 21.11.2023:** Das Int.Ro ist durch eine GO-Änderung kein Referat besonderer Art mehr. (24/0/0)
- **19. Sitzung am 25.06.2024:** Mike Möller Kurzleb wird *nicht* als Referent:in gewählt. (0/11/0)
- **20. Sitzung am 16.07.2024:** Shakhzoda Satimova wird als Referent:in gewählt. (10/0/1)
- **21. Sitzung am 30.07.2024:** Halima Baig wird als Referent:in gewählt. (15/0/0)

### 1.5.2 Gleichstellungsreferat

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Lukas Schulze wird als Referent:in gewählt. (19/0/2)

### 1.5.3 Hochschulpolitik

- 

### 1.5.4 Inneres

- **14. Sitzung am 16.04.2024:** Till Schierer wird als Referent:in gewählt. (13/1/1)

### 1.5.5 Kultur

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Sebastian Uschmann wird als Referent:in bestätigt. (14/0/7)
- **11. Sitzung am 12.03.2024:** Andy Eckardt wird als Referent:in gewählt. (9/0/1)
- **13. Sitzung am 09.04.2024:** Selina Mann wird als Referent:in gewählt. (22/1/1)

### 1.5.6 Menschenrechte → Menschenrechte und Antidsikriminierung

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Celine Hamze wird als Referent:in bestätigt. (20/0/1)
- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Das Referat wird mit dem Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit zusammengelegt. (20/0/0)  
Der neue Name ist „Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung“.

### 1.5.7 Referat für Öffentlichkeitsarbeit

- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Niklas Menge wird als Referent:in gewählt. (15/4/1)
- **15. Sitzung am 30.04.2024:** Raphael Schnellbacher wird als Referent:in gewählt. (12/1/1)
- **17. Sitzung am 28.05.2024:** Levke Jansen wird als Referent:in gewählt. (12/1/0)

### 1.5.8 Soziales

- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Marcus Hansen wird als Referent:in gewählt. (18/0/2)  
Felix Henkel und Monique Becker werden als Referent:innen gewählt. (19/0/1)

### 1.5.9 Sport

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Florian Haselbach wird als Referent:in bestätigt. (19/0/2)
- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Lukas Bux wird als Referent:in gewählt. (17/1/1)

### 1.5.10 Umwelt

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Jan Giesecke und Jasmin Mojzes werden als Referent:innen bestätigt. (20/0/1)
- **17. Sitzung am 28.05.2024:** Luise Stroisch wird als Referent:in gewählt. (13/0/0)

#### **1.5.11 Lehrämter → Lehramtsreferat**

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Julian Merklingshaus und Oliver Friedrich werden als Referent:innen bestätigt. (21/0/0)
- **14. Sitzung am 16.04.2024:** Felix Samuel Fricke wird als Referent:in gewählt. (16/0/0)
- **16. Sitzung am 14.05.2024:** Umbenennung von „Referat für Lehrämter“ in „Lehramtsreferat“. (22/0/0)

#### **1.5.12 Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit → Zusammenlegung**

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Philine Bäzel wird als Referent:in bestätigt. (18/0/3)

#### **1.5.13 Queer-Paradies**

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Sarah Oleniczak, Marlene Henning und Louie Asfour werden als Referent:innen bestätigt. (20/0/1)
- Rücktritt von Sarah Oleniczak.
- **17. Sitzung am 28.05.2024:** Phoenix wird als Referent:in gewählt. (18/0/0)

#### **1.5.14 SemTix**

- **16. Sitzung am 14.05.2024:** Das Referat wird neu gegründet. (22/0/0)

### **1.6 Arbeitskreise und Koordinator:innen**

#### **1.6.1 Politische Bildung**

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
  - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
  - Lukas Schulze wird als Koordinator:in benannt. (21/0/0)
- Lukas Schulze verzichtet auf die Position als Koordinator:in.
- **2. Sitzung am 18.10.2023:** Matthias Hausdörfer wird als Koordinator:in benannt. (19/0/2)

#### **1.6.2 Radverkehr**

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
  - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
  - Niklas Menge wird als Koordinator:in benannt. (21/0/0)

#### **1.6.3 Umgestaltung Ernst-Abbe-Platz**

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
  - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
  - Manuel Allwang wird als Koordinator:in benannt. (21/0/0)
- Manuel Allwang tritt Ende Februar als Koordinator:in zurück.
- **11. Sitzung am 12.03.2024:** Chantalle Arsand wird als Koordinator:in benannt. (10/0/0)

#### 1.6.4 Studentisches Gesundheitsmanagement

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
- **2. Sitzung am 18.10.2023:** Paul Weiß wird als Koordinator:in benannt. (20/0/1)

#### 1.6.5 Studentische Freiräume

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
  - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (21/0/0)
  - Levke Jansen wird als Koordinator:in benannt. (21/0/0)

#### 1.6.6 SemTix

- **3. Sitzung am 07.11.2023:**
  - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (10/1/0)
  - Helen Würflein wird als Koordinator:in benannt. (10/1/0)

#### 1.6.7 Rahmenprüfungsordnung

- **15. Sitzung am 30.04.2023:**
  - Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (14/0/0)
  - Helen Würflein wird als Koordinator:in benannt. (14/0/0)

#### 1.7 Vertreter:innen in externen Gremien

- **1. Sitzung am 07.10.2023:**
  - Paul Staab wird als Stellvertretende:r Delegierte:r für die Konferenz Thüringer Studierendenschaften gewählt. (20/0/0)
  - Levke Jansen wird als Beauftragte:r in den Begleitausschuss der Partnerschaft für Demokratie entsendet. (21/0/0)
  - Victoria Peinelt wird als Stellvertretende:r Beauftragte:r in den Begleitausschuss der Partnerschaft für Demokratie entsendet. (21/0/0)
- **3. Sitzung am 07.11.2023:** Samuel Ritzkowski wird *nicht* als Stellvertretende:r Delegierte:r für die Konferenz Thüringer Studierendenschaften gewählt. (5/7/7)
- **6. Sitzung am 12.12.2023:**
  - Die Nominierung von Maja Reinhardt als EC2U Student Representative der FSU Jena wird unterstützt. (15/0/1)
  - Die Nominierung von Leon Göldner als stellvertretende:r EC2U Student Representative der FSU Jena wird unterstützt. (16/0/0)
- **8. Sitzung am 23.01.2024:** Paul Staab und Levke Jansen werden als studentische Delegierte für den Verwaltungsrat des Studierendenwerkes Thüringen vorgeschlagen. (14/0/0)
- **9. Sitzung am 06.02.2024:** Helen Würflein wird für die Konferenz Thüringer Studierendenschaften delegiert. (14/0/0)
- **18. Sitzung am 11.06.2024:** Pascal Zimmermann wird als Vertreter:in des StuRa in den Studierendenbeirat der Stadt Jena gewählt. (19/0/0)

- **20. Sitzung am 16.07.2024:** Scania Sofie Steger wird als Vertreter:in des StuRa in den Studierendenbeirat der Stadt Jena gewählt. (11/0/0)  
Jan Phillip Poths und Pascal Zillmann werden als Vertreter:innen des StuRa in den Studierendenbeirat der Stadt Jena gewählt. (10/0/1)

## 1.8 Auflösung des Studierendenrates

NEIN.

## 1.9 Urabstimmungen und Vollversammlungen

- **6. Sitzung am 12.12.2023:** Beschluss, eine Urabstimmung zum Semesterticket durchzuführen und Helen Würflein als Leiter:in der Urabstimmungskommission sowie Viktoria Peinelt und Paul Staab als Beisitzer:innen zu benennen. (17/0/0)
- **15. Sitzung am 30.04.2024:** Beschluss, eine Urabstimmung zum Semesterticket durchzuführen und Helen Würflein als Leiter:in der Urabstimmungskommission sowie Viktoria Peinelt und Paul Staab als Beisitzer:innen zu benennen. (14/0/0)

## 1.10 Tätigkeitsbericht

- **1. Sitzung am 07.10.2023:** Willi Kröning wird als Beauftragte:r für die Erstellung des Tätigkeitsberichtes ernannt. (21/0/0)
- Dieser Punkt ist sehr Inception-mäßig. Wenn du diesen Text liest, wurde diese Aufgabe erfüllt. Wenn nicht, ...

# 2 Referate, Arbeitskreise und Projekte

## AK Radverkehr

Guten Tag,

hier unser Tätigkeitsbericht:

Auch im diesem Jahr konnten wir leider keine neuen Projekte aufgrund mangelnder Mitgliederzahl starten. Allerdings konnten wir unsere Kooperation mit dem Green Office der FSU Jena und dem ADFC Jena fortführen und am 6. Mai 2024 wieder einen sehr gut frequentierten Fahrrad-Reparaturtag anbieten. Auch der nächste Fahrrad-Reparaturtag ist bereits für den 21. Oktober in Planung.

Viele Grüße,  
Niklas Menge

## **Tätigkeitsbericht des Vorstandes**

Der Vorstand des Studierendenrates vertritt die Studierendenschaft im Rahmen der Beschlüsse des Studierendenrates. Die Tätigkeiten des Vorstandes umfassen die Leitung und Koordination der gesamten Tätigkeit des Studierendenrates, rechtsgeschäftliche Vertretung der Studierendenschaft, Betreuung und Organisation der Personalstellen des Studierendenrates, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen des Studierendenrates sowie Durchführung von Vorstandssitzungen. Dem Vorstand obliegt außerdem die Vertretung nach Außen und die Pflege des Kontakts zu den verschiedenen Stellen der Universität und des Studierendenwerks.

Der Vorstand hatte in der Amtszeit weiterhin regelmäßige Treffen (ca. alle 2-3 Monate) mit dem Präsidium der Universität sowie der Innenrevision und dem Rechtsamt. Diese Treffen dienen zum Austausch zwischen Universitätsleitung und Studierendenrat, um Probleme anzusprechen, zu erklären. Durch diese Treffen bietet sich sowohl für Universitätspräsidium als auch uns als Vorstand die Möglichkeit, sich über längerfristige Entwicklungen und Pläne auszutauschen.

Zur Verbesserung der Arbeitsabläufe und um die Kommunikation zwischen den FinanzerInnen und dem Vorstand zu verbessern haben sich regelmäßige Treffen zwischen uns etabliert, bei welchen über anstehende Projekte sowie Probleme diskutiert wird und zusammen nach Lösungen gesucht wird sowie Aufgaben verteilt werden.

Im Rahmen der Entwicklungen zum deutschlandweiten Semesterticket sowie der turnusmäßigen Neuverhandlungen der Semesterticketbausteine DB Regio und VMT hat im Mai 2024 eine Urabstimmung stattgefunden. Wir möchten uns hierbei nochmal bei der Urabstimmungskommission bestehend aus Helen Würflein, Viktoria Peinelt und Paul Staab sowie allen HelferInnen bei der Urabstimmung bedanken.

Neben den aufgelisteten größeren Projekten wurden viele weitere kleinere und größere Aufgaben verfolgt und umgesetzt. Hierunter fallen beispielsweise die Verhandlungen zum Haus auf der Mauer oder auch der Austausch mit anderen Studierendenschaften in Thüringen, insbesondere mit der Ernst-Abbe-Hochschule Jena. Leider fehlen an vielen Stellen in der Studierendenschaft Personen, die Aufgaben übernehmen, sodass diese Aufgaben teilweise liegen bleiben oder vom Vorstand übernommen werden.

Wir bedanken und bei Allen, die uns durch ihre Mitarbeit unterstützt haben.

Anwesenheit der StuRa-Mitglieder bei den Sitzungen 2023 / 2024

| Personenanwesenheit 2023/2024 |                | 1            | 2          | 3          | 4          | 5          | 6          | 7          | 8          | 9          | 10         | 11         | 12         | 13         | 14         | 15         | 16         | 17         | 18         | 19         | 20         | 21         | 22         | 23         | 24         | 25         | 26   | 27   | 28 | 29 | 30 | prozentuale Anwesenheit ohne entschuldigte Sitzungen | prozentuale Anwesenheit aller Sitzungen | prozentuale Anwesenheit aller Sitzungen inkl. r.M. |       |       |      |
|-------------------------------|----------------|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------|------|----|----|----|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------|-------|------|
| Liste                         | Name           | Vorname      | 07.10.2023 | 10.10.2023 | 07.11.2023 | 21.11.2023 | 05.12.2023 | 12.12.2023 | 09.01.2024 | 23.01.2024 | 06.02.2024 | 05.03.2024 | 12.03.2024 | 19.03.2024 | 09.04.2024 | 16.04.2024 | 30.04.2024 | 14.05.2024 | 28.05.2024 | 11.06.2024 | 25.06.2024 | 09.07.2024 | 13.08.2024 | 20.08.2024 | 03.09.2024 | 17.09.2024 |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Ahlborn        | Liv          | 0          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      | 84,3                                    | 71,4                                               | 70,5  |       |      |
| EiLi                          | Allwang        | Manuel       |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| RCDS und Weitere              | Ameind         | Gabriel      | 0          | 0          | 0          | 0          |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| AEM                           | Arsand         | Chantalle    | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E    |      |    |    |    |                                                      | 100,0                                   | 82,0                                               | 82,5  |       |      |
| Liste Demokratiereform        | Bartsch        | Lena         | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | E          | E          | E          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 1          | E          | 0          | E          | r.M.       |            |      |      |    |    |    |                                                      | 93,3                                    | 58,3                                               | 56,0  |       |      |
| RCDS und Weitere              | Bärwald        | Florian      |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Becker         | Monique      | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | E          | 1          | 1          | E          | 0          | 0          | 1          | E          | 0          | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 62,5                                               | 50,0  | 40,0  |      |
| RCDS und Weitere              | Berkold        | Skipp        | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| AEM                           | Bier           | Sophia       |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Bischoff       | Pauline      |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Börger Sanchez | Mara         | 1          | E          | 1          | E          | 1          | E          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 100,0                                              | 50,0  | 12,0  |      |
| Die LISTE                     | Büttner        | Sophie       |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| AEM                           | Diercks        | Jill         | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    | 1    | 1  | 1  | 1  | 1                                                    | 1                                       | 100,0                                              | 92,0  | 90,0  |      |
| EiLi                          | Dollinger      | Milena       | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 85,7                                               | 85,7  | 74,0  |      |
| EiLi                          | Eckstein       | Sophia       | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 70,0                                               | 63,6  | 20,0  |      |
| EiLi                          | Engl           | Katharina    | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Escher         | Frederike    |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| Lili & EiLi                   | Hansen         | Marcus       |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| Juso                          | Hartung        | Bennet       | 1          | 1          | E          | E          | 1          | E          | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | 0          | 0          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |    |                                                      |                                         | 85,0                                               | 60,0  | 48,0  |      |
| EiLi                          | Heidemeyer     | Paula        |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| Juso                          | Hinkel         | Felix        | 0          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | 1          | 0          | 1          | 1          | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 75,0                                               | 71,4  | 60,0  |      |
| Lili & EiLi                   | Henße          | Cora         |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Hoppe          | Rosalie      | E          | 1          | E          | 1          | 0          | r.M.       | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 0          | 1          | 0          | 1          | E          | E          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 72,7                                               | 53,3  | 10,0  |      |
| EiLi                          | Jansen         | Levke        | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 100,0                                              | 85,0  | 68,0  |      |
| RCDS und Weitere              | Janßen         |              |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| personenliste Anne Kaufma     | Kaufmann       | Anne         |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| varphliege (42)               | Kändler        | Richard      | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 1    | 1    |    |    |    |                                                      |                                         | 100,0                                              | 84,0  | 84,0  |      |
| RCDS und Weitere              | König          | Willi        | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    | 1    | 1  | 1  | 1  | 1                                                    | 1                                       | 100,0                                              | 100,0 | 100,0 |      |
| RCDS und Weitere              | Kunath         | Antonio      |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| Die LISTE                     | Lenhardt       | Daniel       | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 0          | 1          | 1          |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 85,2                                               | 80,0  | 80,0  |      |
| RCDS und Weitere              | Lehner         | Mika         | gerüc      | 0          | 0          | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    | 0,0   | 0,0   | 0,0  |
| EiLi                          | Mangold        | Johannes     |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| Liste 42                      | Menge          | Niklas       | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 1          | 1    |      |    |    |    |                                                      |                                         | 100,0                                              | 68,0  | 68,0  |      |
| EiLi                          | Meßner         | Dominik      | E          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | 0          | 1          | 0          | E          | 0          | 0          | 1          | 0          | E          | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    | 42,9  | 10,7  | 10,0 |
| RCDS und Weitere              | Meyer          | Lukas        | 0          | E          | 0          | 1          | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 20,0                                               | 10,7  | 1,0   |      |
| Liste Demokratiereform        | Michalk        | Aron         | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | E          | E          | 1          | 1          | E          | E          | 1          | 1          | E          | E          | 1          | E          | 0          | 1          | E          |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 88,2                                               | 60,0  | 60,0  |      |
| RCDS und Weitere              | Mossmann       | Daniel       | 0          | 0          | 1          | 0          | 0          | 0          | 0          | 1          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 1          | 0          | 0          | 0    | 0    | 0  | 0  | 0  | 0                                                    | 0                                       |                                                    | 12,0  | 12,0  | 12,0 |
| Lili & EiLi                   | Paul           | Marcel J.    | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |    |                                                      |                                         | 100,0                                              | 84,0  | 84,0  |      |
| Lili & EiLi                   | Peinelt        | Viktoria     | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    | 1    | 1  | 1  | 1  | 1                                                    | 1                                       | 100,0                                              | 84,0  | 84,0  |      |
| inpersonenliste Tim Proßdorf  | Proßdorf       | Tim          | 1          | 1          | 0          | 1          | 0          | 1          | 1          | 1          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0    | 0    | 0  | 0  | 0  | 0                                                    | 0                                       |                                                    | 10,0  | 20,0  | 20,0 |
| AEM                           | Rappen         | Florian      |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| RCDS und Weitere              | Riegner        | Patrick      |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| RCDS und Weitere              | Ringel         | Josephine    | 0          |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| Juso                          | Ringhand       | Sophie       |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| varphliege (42)               | Ritzkowski     | Samuel       | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | E          | E          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1    |      |    |    |    |                                                      |                                         | 100,0                                              | 72,7  | 64,0  |      |
| Lili & EiLi                   | Rosenkranz     | Akin         | E          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | 0          | 1          | 0          | 1          | 0          | 0          | 0          | 1          | 0          | 1          | 1          | E          | E          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    | 53,3  | 44,4  | 10,0 |
| Juso                          | Salloum        | David        |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| AEM                           | Schröder       | Sophie-Marie | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | 1          | E          | 1          | 0          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    | 84,4  | 66,7  | 56,0 |
| RCDS und Weitere              | Schuchardt     | Max          |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Schulze        | Lukas        | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | 0          | 0          | 1          | 1          | 0          | 0          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | 0          | 1          | 0          | 1          | 1    | 1    | 1  | 1  | 1  | 1                                                    | 1                                       |                                                    | 100,0 | 85,0  | 85,0 |
| EiLi                          | Sellen         | Alina        | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | E          | 0          | 0          | r.M. |      |    |    |    |                                                      |                                         | 72,0                                               | 72,0  | 72,0  |      |
| EiLi                          | Stark          | Garrymed     |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| RCDS und Weitere              | Taphorn        | Luca         | 0          | 0          | 0          |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Thomas         | Karla Fiona  | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| Die metamorphe Überprägung    | Wagner         | Nele         |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| Juso                          | Weiß           | Moritz       |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    |       |       |      |
| EiLi                          | Weiß           | Paul         | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    | 1    | 1  | 1  | 1  | 1                                                    | 1                                       |                                                    | 100,0 | 85,0  | 85,0 |
| Die metamorphe Überprägung    | Wiemuth        | Peter        | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    | 1    | 1  | 1  | 1  | 1                                                    | 1                                       |                                                    | 100,0 | 85,0  | 85,0 |
| Liste Demokratiereform        | Zagatowski     | Jesko        | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | E          | E          | 1          | 1          | E          | E          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |    |                                                      |                                         |                                                    | 100,0 | 52    |      |

Anwesenheit der StuRa-Mitglieder bei den Sitzungen 2023 / 2024

| Listenanwesenheit 2023/2024 |       | 1          | 2          | 3          | 4          | 5          | 6          | 7          | 8          | 9          | 10         | 11         | 12         | 13         | 14         | 15         | 16         | 17         | 18         | 19         | 20         | 21         | 22         | 23         | 24         | 25         | 26         | 27         | 28         | 29         | 30         | prozentuale<br>Anwesenheit<br>ohne<br>entschuldigte<br>Sitzungen | prozentuale<br>Anwesenheit<br>aller<br>Sitzungen | prozentuale<br>Anwesenheit<br>mit ruhenden<br>Mandaten |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |  |
|-----------------------------|-------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|
| Plätze                      | Liste | 07.10.2023 | 14.10.2023 | 21.10.2023 | 28.10.2023 | 04.11.2023 | 11.11.2023 | 18.11.2023 | 25.11.2023 | 02.12.2023 | 09.12.2023 | 16.12.2023 | 23.12.2023 | 30.12.2023 | 06.01.2024 | 13.01.2024 | 20.01.2024 | 27.01.2024 | 03.02.2024 | 10.02.2024 | 17.02.2024 | 24.02.2024 | 03.03.2024 | 10.03.2024 | 17.03.2024 | 24.03.2024 | 31.03.2024 | 07.04.2024 | 14.04.2024 | 21.04.2024 | 28.04.2024 | 05.05.2024                                                       | 12.05.2024                                       | 19.05.2024                                             | 26.05.2024 | 02.06.2024 | 09.06.2024 | 16.06.2024 | 23.06.2024 | 30.06.2024 | 07.07.2024 | 14.07.2024 | 21.07.2024 | 28.07.2024 | 04.08.2024 | 11.08.2024 | 18.08.2024 | 25.08.2024 | 01.09.2024 | 08.09.2024 | 15.09.2024 | 22.09.2024 | 29.09.2024 | 06.10.2024 | 13.10.2024 | 20.10.2024 | 27.10.2024 | 03.11.2024 | 10.11.2024 | 17.11.2024 | 24.11.2024 | 01.12.2024 | 08.12.2024 | 15.12.2024 | 22.12.2024 | 29.12.2024 | 05.01.2025 | 12.01.2025 | 19.01.2025 | 26.01.2025 | 02.02.2025 | 09.02.2025 | 16.02.2025 | 23.02.2025 | 01.03.2025 | 08.03.2025 | 15.03.2025 | 22.03.2025 | 29.03.2025 | 05.04.2025 | 12.04.2025 | 19.04.2025 | 26.04.2025 | 03.05.2025 | 10.05.2025 | 17.05.2025 | 24.05.2025 | 31.05.2025 | 07.06.2025 | 14.06.2025 | 21.06.2025 | 28.06.2025 | 05.07.2025 | 12.07.2025 | 19.07.2025 | 26.07.2025 | 02.08.2025 | 09.08.2025 | 16.08.2025 | 23.08.2025 | 30.08.2025 | 06.09.2025 | 13.09.2025 | 20.09.2025 | 27.09.2025 | 04.10.2025 | 11.10.2025 | 18.10.2025 | 25.10.2025 | 01.11.2025 | 08.11.2025 | 15.11.2025 | 22.11.2025 | 29.11.2025 | 06.12.2025 | 13.12.2025 | 20.12.2025 | 27.12.2025 | 03.01.2026 | 10.01.2026 | 17.01.2026 | 24.01.2026 | 31.01.2026 | 07.02.2026 | 14.02.2026 | 21.02.2026 | 28.02.2026 | 06.03.2026 | 13.03.2026 | 20.03.2026 | 27.03.2026 | 03.04.2026 | 10.04.2026 | 17.04.2026 | 24.04.2026 | 01.05.2026 | 08.05.2026 | 15.05.2026 | 22.05.2026 | 29.05.2026 | 05.06.2026 | 12.06.2026 | 19.06.2026 | 26.06.2026 | 03.07.2026 | 10.07.2026 | 17.07.2026 | 24.07.2026 | 31.07.2026 | 07.08.2026 | 14.08.2026 | 21.08.2026 | 28.08.2026 | 04.09.2026 | 11.09.2026 | 18.09.2026 | 25.09.2026 | 02.10.2026 | 09.10.2026 | 16.10.2026 | 23.10.2026 | 30.10.2026 | 06.11.2026 | 13.11.2026 | 20.11.2026 | 27.11.2026 | 04.12.2026 | 11.12.2026 | 18.12.2026 | 25.12.2026 | 01.01.2027 | 08.01.2027 | 15.01.2027 | 22.01.2027 | 29.01.2027 | 05.02.2027 | 12.02.2027 | 19.02.2027 | 26.02.2027 | 05.03.2027 | 12.03.2027 | 19.03.2027 | 26.03.2027 | 02.04.2027 | 09.04.2027 | 16.04.2027 | 23.04.2027 | 30.04.2027 | 07.05.2027 | 14.05.2027 | 21.05.2027 | 28.05.2027 | 04.06.2027 | 11.06.2027 | 18.06.2027 | 25.06.2027 | 02.07.2027 | 09.07.2027 | 16.07.2027 | 23.07.2027 | 30.07.2027 | 06.08.2027 | 13.08.2027 | 20.08.2027 | 27.08.2027 | 03.09.2027 | 10.09.2027 | 17.09.2027 | 24.09.2027 | 01.10.2027 | 08.10.2027 | 15.10.2027 | 22.10.2027 | 29.10.2027 | 05.11.2027 | 12.11.2027 | 19.11.2027 | 26.11.2027 | 03.12.2027 | 10.12.2027 | 17.12.2027 | 24.12.2027 | 31.12.2027 | 07.01.2028 | 14.01.2028 | 21.01.2028 | 28.01.2028 | 04.02.2028 | 11.02.2028 | 18.02.2028 | 25.02.2028 | 03.03.2028 | 10.03.2028 | 17.03.2028 | 24.03.2028 | 31.03.2028 | 07.04.2028 | 14.04.2028 | 21.04.2028 | 28.04.2028 | 05.05.2028 | 12.05.2028 | 19.05.2028 | 26.05.2028 | 02.06.2028 | 09.06.2028 | 16.06.2028 | 23.06.2028 | 30.06.2028 | 07.07.2028 | 14.07.2028 | 21.07.2028 | 28.07.2028 | 04.08.2028 | 11.08.2028 | 18.08.2028 | 25.08.2028 | 01.09.2028 | 08.09.2028 | 15.09.2028 | 22.09.2028 | 29.09.2028 | 06.10.2028 | 13.10.2028 | 20.10.2028 | 27.10.2028 | 03.11.2028 | 10.11.2028 | 17.11.2028 | 24.11.2028 | 01.12.2028 | 08.12.2028 | 15.12.2028 | 22.12.2028 | 29.12.2028 | 05.01.2029 | 12.01.2029 | 19.01.2029 | 26.01.2029 | 02.02.2029 | 09.02.2029 | 16.02.2029 | 23.02.2029 | 01.03.2029 | 08.03.2029 | 15.03.2029 | 22.03.2029 | 29.03.2029 | 05.04.2029 | 12.04.2029 | 19.04.2029 | 26.04.2029 | 03.05.2029 | 10.05.2029 | 17.05.2029 | 24.05.2029 | 31.05.2029 | 06.06.2029 | 13.06.2029 | 20.06.2029 | 27.06.2029 | 04.07.2029 | 11.07.2029 | 18.07.2029 | 25.07.2029 | 01.08.2029 | 08.08.2029 | 15.08.2029 | 22.08.2029 | 29.08.2029 | 05.09.2029 | 12.09.2029 | 19.09.2029 | 26.09.2029 | 03.10.2029 | 10.10.2029 | 17.10.2029 | 24.10.2029 | 31.10.2029 | 06.11.2029 | 13.11.2029 | 20.11.2029 | 27.11.2029 | 04.12.2029 | 11.12.2029 | 18.12.2029 | 25.12.2029 | 01.01.2030 | 08.01.2030 | 15.01.2030 | 22.01.2030 | 29.01.2030 | 05.02.2030 | 12.02.2030 | 19.02.2030 | 26.02.2030 | 05.03.2030 | 12.03.2030 | 19.03.2030 | 26.03.2030 | 02.04.2030 | 09.04.2030 | 16.04.2030 | 23.04.2030 | 30.04.2030 | 07.05.2030 | 14.05.2030 | 21.05.2030 | 28.05.2030 | 04.06.2030 | 11.06.2030 | 18.06.2030 | 25.06.2030 | 02.07.2030 | 09.07.2030 | 16.07.2030 | 23.07.2030 | 30.07.2030 | 06.08.2030 | 13.08.2030 | 20.08.2030 | 27.08.2030 | 03.09.2030 | 10.09.2030 | 17.09.2030 | 24.09.2030 | 01.10.2030 | 08.10.2030 | 15.10.2030 | 22.10.2030 | 29.10.2030 | 05.11.2030 | 12.11.2030 | 19.11.2030 | 26.11.2030 | 03.12.2030 | 10.12.2030 | 17.12.2030 | 24.12.2030 | 31.12.2030 | 07.01.2031 | 14.01.2031 | 21.01.2031 | 28.01.2031 | 04.02.2031 | 11.02.2031 | 18.02.2031 | 25.02.2031 | 03.03.2031 | 10.03.2031 | 17.03.2031 | 24.03.2031 | 31.03.2031 | 07.04.2031 | 14.04.2031 | 21.04.2031 | 28.04.2031 | 05.05.2031 | 12.05.2031 | 19.05.2031 | 26.05.2031 | 02.06.2031 | 09.06.2031 | 16.06.2031 | 23.06.2031 | 30.06.2031 | 07.07.2031 | 14.07.2031 | 21.07.2031 | 28.07.2031 | 04.08.2031 | 11.08.2031 | 18.08.2031 | 25.08.2031 | 01.09.2031 | 08.09.2031 | 15.09.2031 | 22.09.2031 | 29.09.2031 | 06.10.2031 | 13.10.2031 | 20.10.2031 | 27.10.2031 | 03.11.2031 | 10.11.2031 | 17.11.2031 | 24.11.2031 | 01.12.2031 | 08.12.2031 | 15.12.2031 | 22.12.2031 | 29.12.2031 | 05.01.2032 | 12.01.2032 | 19.01.2032 | 26.01.2032 | 02.02.2032 | 09.02.2032 | 16.02.2032 | 23.02.2032 | 01.03.2032 | 08.03.2032 | 15.03.2032 | 22.03.2032 | 29.03.2032 | 05.04.2032 | 12.04.2032 | 19.04.2032 | 26.04.2032 | 03.05.2032 | 10.05.2032 | 17.05.2032 | 24.05.2032 | 31.05.2032 | 06.06.2032 | 13.06.2032 | 20.06.2032 | 27.06.2032 | 04.07.2032 | 11.07.2032 | 18.07.2032 | 25.07.2032 | 01.08.2032 | 08.08.2032 | 15.08.2032 | 22.08.2032 | 29.08.2032 | 05.09.2032 | 12.09.2032 | 19.09.2032 | 26.09.2032 | 03.10.2032 | 10.10.2032 | 17.10.2032 | 24.10.2032 | 31.10.2032 | 06.11.2032 | 13.11.2032 | 20.11.2032 | 27.11.2032 | 04.12.2032 | 11.12.2032 | 18.12.2032 | 25.12.2032 | 01.01.2033 | 08.01.2033 | 15.01.2033 | 22.01.2033 | 29.01.2033 | 05.02.2033 | 12.02.2033 | 19.02.2033 | 26.02.2033 | 05.03.2033 | 12.03.2033 | 19.03.2033 | 26.03.2033 | 02.04.2033 | 09.04.2033 | 16.04.2033 | 23.04.2033 | 30.04.2033 | 07.05.2033 | 14.05.2033 | 21.05.2033 | 28.05.2033 | 04.06.2033 | 11.06.2033 | 18.06.2033 | 25.06.2033 | 02.07.2033 | 09.07.2033 | 16.07.2033 | 23.07.2033 | 30.07.2033 | 06.08.2033 | 13.08.2033 | 20.08.2033 | 27.08.2033 | 03.09.2033 | 10.09.2033 | 17.09.2033 | 24.09.2033 | 01.10.2033 | 08.10.2033 | 15.10.2033 | 22.10.2033 | 29.10.2033 | 05.11.2033 | 12.11.2033 | 19.11.2033 | 26.11.2033 | 03.12.2033 | 10.12.2033 | 17.12.2033 | 24.12.2033 | 31.12.2033 | 07.01.2034 | 14.01.2034 | 21.01.2034 | 28.01.2034 | 04.02.2034 | 11.02.2034 | 18.02.2034 | 25.02.2034 | 03.03.2034 | 10.03.2034 | 17.03.2034 | 24.03.2034 | 31.03.2034 | 07.04.2034 | 14.04.2034 | 21.04.2034 | 28.04.2034 | 05.05.2034 | 12.05.2034 | 19.05.2034 | 26.05.2034 | 02.06.2034 | 09.06.2034 | 16.06.2034 | 23.06.2034 | 30.06.2034 | 07.07.2034 | 14.07.2034 | 21.07.2034 | 28.07.2034 | 04.08.2034 | 11.08.2034 | 18.08.2034 | 25.08.2034 | 01.09.2034 | 08.09.2034 | 15.09.2034 | 22.09.2034 | 29.09.2034 | 06.10.2034 | 13.10.2034 | 20.10.2034 | 27.10.2034 | 03.11.2034 | 10.11.2034 | 17.11.2034 | 24.11.2034 | 01.12.2034 | 08.12.2034 | 15.12.2034 | 22.12.2034 | 29.12.2034 | 05.01.2035 | 12.01.2035 | 19.01.2035 | 26.01.2035 | 02.02.2035 | 09.02.2035 | 16.02.2035 | 23.02.2035 | 01.03.2035 | 08.03.2035 | 15.03.2035 | 22.03.2035 | 29.03.2035 | 05.04.2035 | 12.04.2035 | 19.04.2035 | 26.04.2035 | 03.05.2035 | 10.05.2035 | 17.05.2035 | 24.05.2035 | 31.05.2035 | 06.06.2035 | 13.06.2035 | 20.06.2035 | 27.06.2035 | 04.07.2035 | 11.07.2035 | 18.07.2035 | 25.07.2035 | 01.08.2035 | 08.08.2035 | 15.08.2035 | 22.08.2035 | 29.08.2035 | 05.09.2035 | 12.09.2035 | 19.09.2035 | 26.09.2035 | 03.10.2035 | 10.10.2035 | 17.10.2035 | 24.10.2035 | 31.10.2035 | 06.11.2035 | 13.11.2035 | 20.11.2035 | 27.11.2035 | 04.12.2035 | 11.12.2035 | 18.12.2035 | 25.12.2035 | 01.01.2036 | 08.01.2036 | 15.01.2036 | 22.01.2036 | 29.01.2036 | 05.02.2036 | 12.02.2036 | 19.02.2036 | 26.02.2036 | 05.03.2036 | 12.03.2036 | 19.03.2036 | 26.03.2036 | 02.04.2036 | 09.04.2036 | 16.04.2036 | 23.04.2036 | 30.04.2036 | 07.05.2036 | 14.05.2036 | 21.05.2036 | 28.05.2036 | 04.06.2036 | 11.06.2036 | 18.06.2036 | 25.06.2036 | 02.07.2036 | 09.07.2036 | 16.07.2036 | 23.07.2036 | 30.07.2036 | 06.08.2036 | 13.08.2036 | 20.08.2036 | 27.08.2036 | 03.09.2036 | 10.09.2036 | 17.09.2036 | 24.09.2036 | 01.10.2036 | 08.10.2036 | 15.10.2036 | 22.10.2036 | 29.10.2036 | 05.11.2036 | 12.11.2036 | 19.11.2036 | 26.11.2036 | 03.12.2036 | 10.12.2036 | 17.12.2036 | 24.12.2036 | 31.12.2036 | 07.01.2037 | 14.01.2037 | 21.01.2037 | 28.01.2037 | 04.02.2037 | 11.02.2037 | 18.02.2037 | 25.02.2037 | 03.03.2037 | 10.03.2037 | 17.03.2037 | 24.03.2037 | 31.03.2037 | 07.04.2037 | 14.04.2037 | 21.04.2037 | 28.04.2037 | 05.05.2037 | 12.05.2037 | 19.05.2037 | 26.05.2037 | 02.06.2037 | 09.06.2037 | 16.06.2037 | 23.06.2037 | 30.06.2037 | 07.07.2037 | 14.07.2037 | 21.07.2037 | 28.07.2037 | 04.08.2037 | 11.08.2037 | 18.08.2037 | 25.08.2037 | 01.09.2037 | 08.09.2037 | 15.09.2037 | 22.09.2037 | 29.09.2037 | 06.10.2037 | 13.10.2037 | 20.10.2037 | 27.10.2037 | 03.11.2037 | 10.11.2037 | 17.11.2037 | 24.11.2037 | 01.12.2037 | 08.12.2037 | 15.12.2037 | 22.12.2037 | 29.12.2037 | 05.01.2038 | 12.01.2038 | 19.01.2038 | 26.01.2038 | 02.02.2038 | 09.02.2038 | 16.02.2038 | 23.02.2038 | 01.03.2038 | 08.03.2038 | 15.03.2038 | 22.03.2038 | 29.03.2038 | 05.04.2038 | 12.04.2038 | 19.04.2038 | 26.04.2038 | 03.05.2038 | 10.05.2038 | 17.05.2038 | 24.05.2038 | 31.05.2038 | 06.06.2038 | 13.06.2038 | 20.06.2038 | 27.06.2038 | 04.07.2038 | 11.07.2038 | 18.07.2038 | 25.07.2038 | 01.08.2038 | 08.08.2038 | 15.08.2038 | 22.08.2038 | 29.08.2038 | 05.09.2038 | 12.09.2038 | 19.09.2038 | 26.09.2038 | 03.10.2038 | 10.10.2038 | 17.10.2038 | 24.10.2038 | 31.10.2038 | 06.11.2038 | 13.11.2038 | 20.11.2038 | 27.11.2038 | 04.12.2038 | 11.12.2038 | 18.12.2038 | 25.12.2038 | 01.01.2039 |  |

## **Tätigkeitsbericht FSR-Kom 2023/24**

Die FSR-Kom (Abkürzung für FSR-Kommunikation) ist ein Gremium, welches in der Satzung der Verfassten Studierendenschaft verankert ist. In diesem Gremium können sich alle Fachschaftsräte (FSR) der Friedrich-Schiller-Universität Jena miteinander vernetzen, unterstützen, koordinieren und beraten. Es erfolgt außerdem eine enge Zusammenarbeit mit dem Studierendenrat (StuRa), damit eine effektive Arbeit im Sinne der studentischen Interessenvertretung ermöglicht werden kann. Die FSR-Kom verfügt über finanzielle Mittel, mit denen Anträge der FSRe (Mittelfreigaben) unterstützt werden können. Die finale Entscheidung liegt jedoch beim StuRa und deren Vorstand.

In der Amtszeit 2023/24 vertrat die FSR-Kom die 32 konstituierten Fachschaftsräte der Friedrich-Schiller-Universität. Im Verlauf der Amtszeit wurden von allen 32 Fachschaftsräten Delegierte in die FSR-Kom entsandt. Die FSR-Kom wurde von Willi Kröning (Sprechende) und Tom Schulze (stellv. Sprechende) koordiniert, die in der ersten Sitzung am 25.10.2023 beide vom Gremium dafür gewählt wurden.

Es erfolgten über diese Amtszeit 22 Sitzungen, die jeweils mittwochs abgehalten wurden. In diesen Sitzungen wurde meist konstruktiv zusammengearbeitet und sich über viele verschiedene Themen ausgetauscht. Hauptbestandteile der Arbeit waren:

- Das positive oder negative Aussprechen für die Anträge auf finanzielle Unterstützung für unterschiedliche Projekte der FSRe; darunter die Unterstützung bei Bundesfachschaftentagungen (BuFaTa) und Klausurtagungen der FSRe
- Das Beschließen verschiedener Stellungnahmen, damit eine gebündelte Meinung der FSRe erarbeitet werden kann

Wichtige Themen auf den Sitzungen waren über diese Amtszeit unter anderem:

- Stellenstreichungen und finanzielle Probleme an der Universität
- Das neue SAP-System und Friedolin
- Studieneinführungstage (StET) und die Finanzierung der Mentorenstellen
- Ehrenamtsausübung: Im Schnitt weniger Personen für Gremienarbeit gefunden
- Finanzen in FSRen
- Semesterticket/Deutschlandticket
- FSR-Kom Lager

Auch hat die FSR-Kom eine eigene Arbeitsgruppe: Die AG Erstibeutel, welche von Niklas Menge koordiniert wird.

Es wird weiterhin eine stetige Weiterentwicklung des Gremiums angestrebt und es wird versucht die FSR-Kom und die Arbeit der FSRe zu optimieren.

Die Protokolle sind auf der FSR-Kom-Website hochgeladen und somit öffentlich einsehbar. Auch die Anwesenheitsstatistik findet sich dort und wird versucht aktuell zu halten.

| Anwesenheit Fachschaften 2023/2024            |  | 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6        | 7        | 8        | 9        | 10       | 11       | 12       | 13       | 14       | 15       | 16       | 17       | 18       | 19       | 20       | 21       | 22       | prozentuale Anwesenheit an allen Sitzungen mit Delegation |
|-----------------------------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------------------------------------------------------|
| Datum                                         |  | 25.10.23 | 08.11.23 | 22.11.23 | 06.12.23 | 10.01.24 | 31.01.24 | 14.02.24 | 28.02.24 | 13.03.24 | 27.03.24 | 10.04.24 | 24.04.24 | 08.05.24 | 29.05.24 | 12.06.24 | 03.07.24 | 17.07.24 | 31.07.24 | 14.08.24 | 28.08.24 | 11.09.24 | 25.09.24 |                                                           |
| Altertumswissenschaften                       |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 63,64 %                                                   |
| Anglistik / Amerikanistik                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 86,36 %                                                   |
| Bioinformatik                                 |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 86,36 %                                                   |
| Biologie / Biochemie                          |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 22,73 %                                                   |
| Chemie                                        |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 20,00 %                                                   |
| DaF / DaZ & IWK                               |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 64,71 %                                                   |
| Ernährungswissenschaften                      |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0,00 %                                                    |
| Erziehungswissenschaften                      |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 19,05 %                                                   |
| Geographie                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 31,82 %                                                   |
| Geowissenschaften                             |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 76,19 %                                                   |
| Germanistik                                   |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 45,45 %                                                   |
| Geschichte                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 31,82 %                                                   |
| Informatik                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 59,09 %                                                   |
| Kommunikationswissenschaft                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 57,14 %                                                   |
| Kunstgeschichte / Filmwissenschaft            |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 27,27 %                                                   |
| Mathematik                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 86,36 %                                                   |
| Medizin                                       |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 27,27 %                                                   |
| PAF                                           |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 100,00 %                                                  |
| Pharmazie                                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 95,45 %                                                   |
| Philosophie                                   |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 59,09 %                                                   |
| Politikwissenschaft                           |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 36,36 %                                                   |
| Psychologie                                   |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 59,09 %                                                   |
| Rechtswissenschaft                            |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 54,55 %                                                   |
| Romanistik                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 90,91 %                                                   |
| Slawistik                                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 61,90 %                                                   |
| Soziologie                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 63,64 %                                                   |
| Sportwissenschaft                             |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 9,09 %                                                    |
| Theologie                                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 72,73 %                                                   |
| Ur- und Frühgeschichte                        |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0,00 %                                                    |
| Volkskunde & Kulturgeschichte                 |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 10,53 %                                                   |
| Wirtschaftswissenschaften                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 95,45 %                                                   |
| Zahnmedizin                                   |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 5,88 %                                                    |
| Anteil anwesender Fachschaften mit Delegation |  | 0,86     | 0,88     | 0,81     | 0,68     | 0,71     | 0,74     | 0,52     | 0,38     | 0,41     | 0,34     | 0,59     | 0,75     | 0,56     | 0,41     | 0,56     | 0,5      | 0,44     | 0,38     | 0,25     | 0,41     | 0,34     | 0,19     | 52,38 %                                                   |

# Bericht des Referats Queer-Paradies

Für die Amtszeit Oktober 2023 bis September 2024



Das Referat Queer-Paradies hat sich als bedeutender Schutzraum und eine der wichtigsten Anlaufstellen für queere und diverse Menschen in Jena und Umgebung etabliert.

Phoenix wurde am 28.05.2024 zur Referent\*in gewählt. Damit sind die Referent\*innen-Positionen weiterhin vollständig besetzt.

Das Referat Queer-Paradies unterstützt seit dem Jahr 2024 die Initiative Weltoffenes Thüringen.



## Veranstaltungen

Das Referat besteht aus einem festen Kernteam von Organisierenden. Monatlich werden verschiedene Treffen angeboten, wobei sich bei vielen Veranstaltungen eine beständige Kerngruppe herausgebildet hat, die regelmäßig teilnimmt. So hat sich das Referat Queer-Paradies zu einer wichtigen Plattform für stabile soziale Strukturen, Beziehungen und Vernetzungen entwickelt. Die regelmäßigen Veranstaltungen werden im Durchschnitt von etwa 5-10 Personen besucht. Es nehmen auch viele

neue Gesichter daran teil. Einige kommen sogar extra aus Erfurt, Weimar, Suhl oder kleineren Städten, nur um an den Veranstaltungen des Queer-Paradies teilzunehmen.

Veranstaltungen wie der Kneipenabend, das queere Picknick und das trans\*sensible Baden zielen explizit darauf ab, queeren Menschen die Teilhabe an öffentlichen Räumen zu ermöglichen. Besonders bei Treffen, die eine vertraulichere und geschützte Atmosphäre erfordern und den Charakter von Austausch- oder Selbsthilfegruppen haben, sind wir dagegen auf spezielle Räumlichkeiten angewiesen.

Da der Andrang bei den A\*spec-Treffen so groß ist, dass oft Raumknappheit herrscht, haben wir intensiv nach größeren Räumlichkeiten gesucht, die dauerhaft, ohne aufwändigen Reservierungsprozess und in sicherer Umgebung zur Verfügung stehen. Leider scheiterten mehrere Ansätze, sodass die Treffen vorerst weiterhin im Büro des Queerweg e.V. stattfinden.

Da die Universität Jena keine spezifischen Aufenthaltsräume für queere und diverse Studierende bereitstellt, ist die Situation für die Schaffung attraktiver Schutzräume auf dem Campus äußerst prekär. Die Etablierung vieler unserer Veranstaltungen und die Durchführung zahlreicher Workshops wurden erst durch die Nutzung des studentisch selbstverwalteten Seminarraums 309 ermöglicht. Dieser Raum hat sich als idealer Safer Space erwiesen, in dem sich die Menschen wohlfühlen und der als gemüthlicher Rückzugsort bekannt wurde. Die unkomplizierte Reservierung nahm uns viele organisatorische Hürden und sparte Zeit, sodass wir ein umfangreiches Veranstaltungsangebot auf die Beine stellen und erfolgreich umsetzen konnten.

Folgende reguläre Veranstaltungen der vergangenen Amtsperiode sind besonders hervorzuheben:

**TIN\* Treffen** | Das TIN\* Treffen ist Treffpunkt für trans\*, inter, nicht-binäre und questioning Menschen. Somit ist es ein spezifischer Schutzraum, um sich besser auszutauschen und Gleichgesinnte kennenzulernen.

**NeuroQueers** | Dieses Treffen richtet sich an neurodivergente Menschen und bietet ihnen die Möglichkeit zum Austausch und zur Vernetzung. Dabei werden Wissen und Erfahrungen zu Themen wie Diagnosen, Studieren mit Neurodivergenz sowie zu Skills und Selbstregulierung geteilt.

**Kinky & Queer** | Gerichtet an queere und queerfreundliche Menschen dient das Treffen als Austauschplattform zum Thema Kink in all seinen Facetten. Hier können Informationen, Erfahrungen und Empfehlungen geteilt werden, und die Teilnehmenden haben die Möglichkeit, sich mit Gleichgesinnten zu vernetzen. Das Treffen ist ausschließlich für Volljährige zugänglich und nicht als Raum zum Spielen oder als Datingbörse gedacht.

**Poly-Stammtisch** | Hier geht es darum, über alternative Beziehungsformen ins Gespräch zu kommen.

**A\*spec Treffen** | Die Gruppe A\*spec Jena ist Raum für alle Menschen aus dem asexuellen und aromantischem Spektrum sowie agender Personen. Die Treffen sind offiziell als Selbsthilfegruppe konzipiert und dienen dem Austausch über die individuellen und gemeinschaftlichen Anliegen von A\*spec-Personen.

**„Queergelesen“** | Hier entsteht ein Safer Space, in dem die Teilnehmenden sich über queere Repräsentation in Büchern und anderen Medien austauschen. So werden auch Barrieren abgebaut, die den offenen Dialog über persönliche Anliegen und Gefühle erleichtern.

**Trans\*sensibles Baden** | Hier wird eine trans\*freundliche Gruppe gebildet, in der alle Geschlechter willkommen sind. Damit wird queeren Menschen in einer unterstützenden Gruppe die Erfahrung eines Badeausflugs ermöglicht.

## Aktivitäten

Folgende Ereignisse, Tätigkeiten, Veranstaltungen und Aktionen im Zeitraum der vergangenen Amtsperiode sind besonders erwähnenswert:

01.10./02.10.2023 | 10:00 Uhr Klausurtagung im SR 129 (CZStr. 3)

3.10.2023 | 18:00 Uhr Poly-Stammtisch

8.10.2023 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

9.10.2023 | 18:30 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

15.10.2023 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

20.10.2023 | 20:00 Uhr Queerer Kneipenabend (im Rahmen der ALOTA 2023)

27.10.2023 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

28.10.2023 | 13:00 Uhr Queere Wanderung

29.10.2023 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

7.11.2023 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

12.11.2023 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

12.11.2023 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

13.11.2023 | 18:30 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

19.11.2023 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

23.11.2023 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

27.11.2023 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

3.12.2023 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

3.12.2023 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

5.12.2023 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

9.12.2023 | 18:00 Uhr Besuch des Weihnachtsmarkts in Jena

10.12.2023 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

11.12.2023 | 18:30 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

18.12.2023 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

9.01.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

14.01.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

14.01.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

15.01.2024 | 18:30 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

18.01.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

29.01.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers

6.02.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

11.02.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

11.02.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

12.02.2024 | 18:30 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

18.02.2024 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

22.02.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

26.02.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

5.03.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

10.03.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

11.03.2024 | 18:30 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

21.03.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

25.03.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

2.04.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

7.04.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

8.04.2024 | 18:30 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

14.04.2024 | 14:00 Uhr Drag-Show-Party „Queer gewinnt“ in Kooperation mit dem Queerfältig Kollektiv! und dem MVZ\_Wagner e.V.; u.a. mit Performances der Drag Queens Sugar van Shock und Angel van Hell



18.04.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

21.04.2024 | 16:00 Uhr „Queergelesen“

28.04.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

29.04.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

7.05.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

12.05.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

12.05.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

13.05.2024 | 18:00 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

17.05.2024 | 11:00 Uhr IDaHoBIT\* Kreideaktion auf dem Campus (CZStr. 3)

17.05.2024 | 20:00 Uhr Queerer Kneipenabend

23.05.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

30.05.2024 | 18:30 Uhr NeuroQueers – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

4.06.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

9.06.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

10.06.2024 | 18:00 Uhr TIN\* Treffen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

13.06.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

22.06.2024 | 12:35 Uhr gemeinsame Anreise zum CSD Weimar 2024

23.06.2024 | 15:00 Uhr queeres Picknick

2.07.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

14.07.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

14.07.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

18.07.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

26.07.2024 | 15:00 Uhr trans\*sensibler Badeausflug

28.07.2024 | 15:00 Uhr queeres Picknick

6.08.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

11.08.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

11.08.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

13.08.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

17.08.2024 | 11:10 Uhr gemeinsame Anreise zum CSD Leipzig 2024

25.08.2024 | 15:00 Uhr queeres Picknick

28.08.2024 | 15:00 Uhr trans\*sensibler Badeausflug

3.09.2024 | 19:00 Uhr Poly-Stammtisch

8.09.2024 | 15:00 Uhr queeres Picknick

7.09.2024 | 10:50 Uhr gemeinsame Anreise zum CSD Erfurt 2024

11.09.2024 | 19:00 Uhr Kinky and Queer

15.09.2024 | 12:00 Uhr A\*spec Treffen – im Büro des QueerWeg e.V. (Löbdergraben 25a)

15.09.2024 | 15:00 Uhr Queerer Spielenachmittag

### **Informationsstände:**

12.10.2023 Markt der Möglichkeiten

14.10.2023 CSD Jena 2023

28.05.2024 Tag der Vielfalt auf dem Abbe-Campus

25.08.2024 CSD Jena 2024

30.08.2024 Kinder-, Jugend- und Familienfest für Vielfalt und Miteinander des Jugendzentrums Eastside

Das Queer-Paradies hielt einen Redebeitrag auf dem CSD Jena 2023 (14.10.2023), dem CSD Jena 2024 (25.08.2024) und dem Kinder-, Jugend- und Familienfest für Vielfalt und Miteinander des Jugendzentrums Eastside am 30.08.2024.

Jedes Mal, wenn wir einen Stand betreut haben, konnten wir viele Menschen beraten und informieren. Das gemeinsame Bändchenknüpfen erwies sich als äußerst erfolgreich, um zahlreiche Menschen an unseren Stand zu ziehen und längere Gespräche zu initiieren. Besonders hervorzuheben ist unser Stand beim Kinder-, Jugend- und Familienfest des Eastside, wo wir verschiedene Bastelaktionen angeboten haben. Viele Jungen und Männer nutzten die Gelegenheit, sich im Schminken und Nägel-Lackieren auszuprobieren.

### **Öffentliche Orga-Treffen:**

21.09.2023 | 14:00 Uhr im Paradies Park

30.10.2023 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

13.11.2023 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

27.11.2023 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

14.12.2023 | 18:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

8.01.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

25.01.2024 | 18:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

5.02.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

22.02.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

25.03.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

8.04.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

18.04.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

6.05.2024 | 16:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

23.05.2024 | 16:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

6.06.2024 | 14:00 Uhr im Paradies Park

20.06.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

4.07.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

13.08.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

3.09.2024 | 14:00 Uhr im Konferenzraum des StuRa

Referent\*innensitzungen:

16.08.2024 | 14:00 Uhr Ernst-Abbe-Campus

### **Workshops, Vorträge, Lesungen:**

21.11.2023 | 18:00 Uhr Trans\* und inter Perspektiven mit Hannah Kruse – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

13.12.2023 | 16:00 Uhr Queer an der Uni. Dimensionen von Identität und Diskriminierung, mit Anna Klassen – im studentisch selbstverwalteten SR 309 (CZStr. 3)

20.01.2024 | 13:30 Uhr Shibari Workshop mit Ann Antidote im Haus auf der Mauer

30.04.2024 | 18:00 Uhr Lesung „(un)sichtbar gemacht“ – Perspektiven auf Aromantik und Asexualität mit Annika Baumgart und Katharina Kroschel

25.05.2024 | 16:30 Uhr Shibari Workshop mit Ann Antidote im Haus auf der Mauer

26.05.2024 | 14:30 Uhr Shibari Workshop ADVANCED mit Ann Antidote im Haus auf der Mauer

Die Veranstaltungen waren bis zur maximalen Kapazität besucht.



In den Shibari Workshops ging es um das Eintauchen in die japanische Kunst der Fesselung. Es wurden Grundlagen vermittelt über den sicheren Umgang mit Seilen, Techniken, Tricks, Denkweisen und Ästhetik. Ein körpersensibler Umgang in Sprache und Handeln spielt eine wichtige Rolle. Expliziter Konsens und ein gegenseitiges Achten des Wohlbefindens bleibt die wichtigste Grundhaltung. In diesem Sinne behandelten die Workshops auch zentrale Themen wie Kommunikation, Körperbewusstsein und Sexualität.

## Öffentlichkeitsarbeit, Beratung und Vernetzung

An den Infoständen konnte das Referat eine Vielzahl von Informationsmaterialien verteilen. Sticker waren besonders beliebt und waren schnell vergriffen.

Die Website wird regelmäßig aktualisiert und gewartet. Menschen können sich dort über das Referat und seine Angebote umfangreich informieren.

Der Instagram-Account des Queer-Paradies verzeichnet 865 Follower (Stand: 23.09.2024).

Das Referat hat regelmäßig E-Mail-Anfragen bearbeitet und Einladungen, Informationen sowie Umfragen an die E-Mail-Liste des Queer-Paradies weitergeleitet. Zudem fand eine vielfältige Vernetzung mit queeren und anderen diversen Strukturen statt.

Menschen haben dem Referat über Instagram-Direktnachrichten und E-Mails Anfragen gesendet, die häufig die Suche nach bestimmten queeren Treffen betrafen, aber auch psychosoziale Anliegen umfassten. Allen Anfragenden wurde geantwortet, sie erhielten Beratung, Informationen zu Veranstaltungen und Empfehlungen zu weiteren Stellen, wie dem Diversitätsbüro oder der psychosozialen Beratung.

Das Referat baute Netzwerke u.a. mit dem Antisexistischen Forum, der Campus-Couch, dem Solidarischen Gesundheitszentrum e.V. und dem Queerfältig-Kollektiv auf, in Form von Besuchen der Orga-Treffen und des Infostandes des Referats.

## **Tätigkeitsbericht 2023/24: Lehramtsreferat**

Zeitraum 01.09.2023 – 30.09.2024

### **Allgemeine Informationen**

Das Lehramtsreferat ist ein Zusammenschluss von ehrenamtlich engagierten Personen, die sich für die Interessen aller Lehramtsstudierenden der Friedrich-Schiller-Universität Jena und die mit ihr kooperierenden Institutionen einsetzen. Lehramtsspezifische Beratung, Informationsveranstaltungen rund um den Lehrberuf und die hochschulpolitische Vertretung in den Gremien der Universität zählen zu den zentralen Aufgaben des Referates. Dabei stehen gemeinnützige Ziele stets über dem persönlichen Vorteil. Unsere Mitglieder engagieren sich in vier verschiedenen Kernbereichen (Hochschulpolitik, Veranstaltungen, Öffentlichkeitsarbeit, Beratung). Weiterhin gab es Koordinationen für Awarenessarbeit, Beratung, die Klausurtagung, die KoaLa in 2026, die Öffentlichkeitsarbeit und die Studieneinführungstage. Im letzten Jahr sind 8 Mitglieder ausgetreten und 4 neue Mitglieder eingetreten. Derzeit besteht das Referat aus 16 Mitgliedern, von denen jedoch 9 Mitglieder ruhend sind. Insgesamt wurden rund 3000 Studierende vertreten.

In der letzten Amtszeit wurde das Referat durch Oliver Friedrich, Felix Samuel Fricke und Julian Merklinghaus geleitet. Hierbei wurde Oliver im September 2023 das erste Mal gewählt und Julian hat das Amt zum dritten Mal inne. Samuel wurde erst im April ergänzend in die Referatsleitung gewählt. Wir sendeten im letzten Amtsjahr 7 Abgeordnete in die Mitgliederversammlung des ZLB, 2 Abgeordnete in den Lehrerbildungsausschuss und einen Abgeordneten mit einer Vertretung in den allgemeinen Prüfungsausschuss.

### **Jahresablauf**

Unser Wintersemester begann wie gewöhnlich mit den Studieneinführungstagen vom 02.10. bis zum 12.10.2023. Hier haben wir Stundenplanbau Workshops und Einzelfallberatung angeboten, sowie verschiedene Socializings veranstaltet. Insgesamt wurden die Angebote von etwa 500 Studierenden in Anspruch genommen, von denen drei neue Mitglieder für das Referat gewonnen werden konnten. Am 10.10.2019 nahm das Lehramtsreferat an dem Markt der Möglichkeiten (veranstaltet durch den Studierendenrat der FSU Jena) teil. An diesem Tag konnten viele Studierenden über die Tätigkeiten des Referates informiert werden.

Am 26.10.2023 fand ein Gespräch zwischen Bildungsminister Helmut Holter und den Lehramtsstudierenden der FSU Jena statt. Das Lehramtsreferat vermittelte hier Fragen von nicht persönlich anwesenden Studierenden und fasste das Gespräch im Anschluss für diese zusammen.

Zu Beginn des Semesters wurde über Prof.Gröschner außerdem Kontakt mit dem Landesschülersprecherverband Thüringens aufgenommen. Wir nahmen an zwei ihrer Sitzungen teil und gaben Ihnen Einblick in die Lehrkräfteausbildung aus studentischer Perspektive.

Im Januar fand unser erster Poetry Slam statt. Eine Veranstaltung, die im Mai wiederholt wurde und auch bereits für die STET in diesem Jahr geplant ist. Während die erste Veranstaltung noch mäßigen anklang fand, war der Saal im Mai bereits voll.

Vom 17. Bis 20.05.2024 fand die KoaLa in Braunschweig statt und wurde von fünf Vertretern des Lehramtsreferats besucht. Hier arbeiteten wir an der Struktur und den politischen Positionen der KoaLa, sowie der Internetpräsenz, da dies noch ein recht neues Gremium ist, diskutierten Themen wie das Stufenlehramt, Machtmissbrauch während Praxisphasen und Praxisphasen im Berufsschullehramt.

Der Austragungsort für die KoaLa in 2026 wird Jena sein. Hierüber freuen wir uns sehr, da die erste KoaLa in 2020 bereits hier stattfinden sollte, jedoch auf Grund der Pandemie abgesagt wurde.

Am 25.05.2024 fand der Studieninformationstag statt. Auf diesem konnten wir studieninteressierte Personen zum Lehramtsstudium in Jena beraten.

Am 26.06.2024 wurde eine Informationsveranstaltung zum ersten Staatsexamen vom Referat organisiert. Hier wurden Studierende über das Anmeldeverfahren und wichtige Fristen informiert und konnten Fragen zu der Thematik stellen.

Am 30.06.2024 fand in Kooperation mit dem Schulamt Ostthüringen die „LoSt“ (Lehramt ohne Staatsexamen) Veranstaltung statt. Das Schulamt Ostthüringen informierte dabei, wie Studierende in höheren Semestern schon an Schulen arbeiten und unterrichten können. Wir planen diese Veranstaltung, jährlich einmal stattfinden zu lassen.

Vom 05.08 – 08.08.2024 fand unsere Klausurtagung in Hoheneiche statt. Dort haben wir folgende Themen besprochen:

- Gremien der Uni Jena
- Hochschulpolitik
- Wie wird ein Referat geleitet?
- Awareness-Konzepte
- Stadtrallye STET 2024
- Finanzworkshop

Zum Ende unserer Legislatur beschlossen wir uns ein Maskottchen anzuschaffen, dies wurde ein roter Plüsch-Fuchs namens Friedrich, der anschließend auch in unser neues Logo integriert wurde. Des Weiteren wurde das Referat offiziell von „Referat für Lehrämter“ zu „Lehramtsreferat“ umbenannt.

### **Öffentlichkeitsarbeit**

Während der vergangenen Legislatur wurden hauptsächlich der Instagram-Kanal und die Website zur Verbreitung unserer Veranstaltungen und an uns herangetragene und von uns geprüfte Weiterbildungsangebote oder Stellenanzeigen genutzt. Unsere Öffi-Koordination wurde durch zwei neue Mitglieder ergänzt.

### **Hochschulpolitik**

In der Hochschulpolitik beschäftigten wir uns mit den Änderungen für das Regelschullehramt (Regelschule 300) und den geplanten Änderungen des Gymnasiallehramtes. Weiterhin haben wir in einem öffentlichen Gespräch mit Bildungsminister Helmut Holter, Fragen von Studierenden gestellt, die wir vorher gesammelt hatten.

### **Beratung**

Wir boten auch dieses Jahr wieder ein breites Beratungsangebot für die Studierenden an. Meist wurden wir hierzu per E-Mail, auf Instagram oder über das Kontaktformular auf unserer Website kontaktiert. Doch auch individuelle Beratung wurde oft persönlich im Arbeits- oder Konferenzraum durchgeführt.

## **Tätigkeitsbericht für die Amtszeit 2023/2024**

### **Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung**

Das Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung sieht sich als Anlaufstelle für Studierende, die sich aktiv für antifaschistische und humanistische Werte an der Universität Jena einsetzen wollen. Wir positionieren uns in diesem Sinne klar gegen Rassismus (wie Antisemitismus und antimuslimischen Rassismus), Sexismus, Queerfeindlichkeit, Klassismus, Ableismus sowie gegen jegliche weitere Diskriminierungsform und menschenverachtende Einstellung an unserer Universität und darüber hinaus. Wir sehen es als unsere Aufgabe, über rechtes Gedankengut und Strategien rechter Gruppierungen zu informieren sowie den friedlichen Protest organisieren. Zudem soll das Referat für den Wert menschenrechtlicher und demokratischer Errungenschaften sensibilisieren und als Ansprechinstanz dienen für Personen, die im universitären Alltag Diskriminierung erleben.

Das Referat wird aktuell von Celine Hamze und Philine Bäzel geleitet. Celine wurde bereits in der vorletzten Amtszeit im August 2022 zum leitenden Mitglied des Referats für Menschenrechte gewählt. Philine wurde innerhalb dieser Amtszeit am 16.05.2023 erstmalig zum leitenden Mitglied des Referats gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit gewählt.

Um die Effizienz der Kooperation der beiden Referate zu erhöhen und inhaltliche Überschneidungen zu reduzieren, wurden verschiedene Ideen diskutiert. Dabei haben sich beide Referate darauf geeinigt, diese zu einem neuen gemeinsamen Referat zusammenschließen. Zum Ende der Amtszeit 2022/2023 wurden alle dafür nötigen formalen Vorbereitungen getroffen, um den offiziellen Zusammenschluss in die Wege zu leiten. Mit Erfolg: Am 18.10.2023 wurde durch den StuRa beschlossen, das Referat für Menschenrechte und das Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit zusammenzulegen zu einem gemeinsamen Referat mit dem Namen „Referat für Menschenrechte und Antidiskriminierung“.

Darauf aufbauend wurde nach dem Zusammenschluss beider Referate in der Amtszeit 2023/2024 das gemeinsame Referat neu aufgebaut. Dafür kreierten die Referentinnen eine eigene Website, die die aktuellen Veranstaltungen ankündigt, Hilfe für Betroffene anbietet und weitere aktuelle Themen behandelt. Schaut unbedingt unter <https://humanrights-antidiscrimination.stura.uni-jena.de/index.html> mal rein! Um Workshops zum Themenkomplex Antidiskriminierung an der Uni umzusetzen, haben wir eine Kooperation mit dem Netzwerk für Demokratie und Courage Thüringen (NDC) organisiert. Damit konnten wir einen starken Kooperationspartner gewinnen, denn das NDC hat eine langjährige Expertise im Bereich der politischen Bildung. Weiterhin wurde Kontakt zum Diversitätsbüro der Uni aufgenommen, um Unterstützung bei der Bewerbung der Workshops zu erhalten. Dadurch durften wir auch ein Teil des diesjährigen Diversity Day 2024 sein. Anlässlich des besonderen Tages haben wir in derselben Woche einen Workshop vorgesehen, den wir mit dem NDC organisiert haben. Aufgrund eines Krankheitsfalls muss dieser zum Thema „Argumentieren gegen Rassismus“ auf das nächste Wintersemester 2025 verschoben werden. Doch dadurch, habt ihr noch die Chance dabei zu sein – also bleibt am Laufenden, damit ihr keine Ankündigung verpasst! Auf der anderen Seite war die Veranstaltung mit dem Flüchtlingsrat Thüringen zum Thema „Flucht & Asyl - im Kontext von Wahlen und Rechtsruck“ ein absoluter Erfolg! Die Referentinnen versorgten die Besucher:innen mit leckeren veganen Snacks und

Getränken. Zudem wurden süße Katzen-Sticker gegen rechts, die Philine selbst erstellt hat verschenkt und es konnten weitere coole Sachen gegen rechts, wie Plakate, weitere Aufkleber, Broschüren und Buttons von der bundesweiten Kampagne „Aufstehen gegen Rassismus!“ mitgenommen werden. Obendrauf war die Veranstaltung auch noch reichlich besucht!

Unser Referat plant, in der kommenden Amtszeit die Organisation der Workshops weiter voranzutreiben und erste Veranstaltungen umzusetzen. Auch Kooperationen mit interessierten Dozierenden und Fachschaftsräten sind angedacht. Da Celine das Referat mit dem Ende ihres Studiums an der Uni Jena ihre Amtszeit mit dem Ende des Sommersemesters 2024 beenden wird und Philine erstmal alleine im Referat verbleibt, möchten wir ebenso einen Fokus auf die Anwerbung neuer Mitglieder legen. Wir freuen uns daher über jede weitere Person, die sich für unsere Arbeit interessiert und sich gerne beteiligen möchte!

# Tätigkeitsbericht Kulturreferat 2023/24

Zu Beginn des Sommersemesters 2024 haben wir in Hörsaal Z12 die Veranstaltung „Kultur in Z12“ in Kooperation mit dem Jenaer Kunstkollektiv KONTRA (Teil des Vereins Kultiversum e.V.) veranstaltet. Anfang Juni hat der, jedes Semester stattfindende und sehr beliebte, Hörsaal-Sam in Kooperation mit uns stattgefunden. Mit dieser Amtszeit pflegt das Referat auch wieder einen engeren Kontakt zur ansässigen Kunst- und Kulturszene. Außerdem führen wir seit dieser Amtszeit einen eigenen Instagram-Account.

Am 04. Oktober wird im Rahmen der Studieneinführungstage ein „Karaoke-Abend“ von uns, in Kooperation mit dem Lehramtsreferat, organisiert. Wir werden außerdem mit einem eigenen Stand auf dem Markt der Möglichkeiten vertreten sein, um Werbung für die Beteiligung im Kulturreferat zu machen.

Am 09. Oktober wird zudem die „Kultur-Couch“ stattfinden, ein Interview-Format, das neuen und alten Studierenden das breite kulturelle Angebot Jenas aufzeigen und einladen soll, mit den Kunstakteur:innen der Stadt in Kontakt zu treten. Die „Kultur-Couch“ ist offiziell Teil der zentralen Studieneinführungstage der Zentralen Studienberatung.

Des Weiteren befinden wir uns bereits in der Planung für verschiedene Veranstaltungen im nächsten Semester. Gemeinsam mit den FSRen Soziologie sowie Geschichte organisieren wir eine Lesung der „Sons and Daughters of Gastarbeiters“. Wir möchten außerdem einen regelmäßigen Rahmen zur Verfügung stellen, in dem sich Studierende treffen können, um gemeinsam Kunst zu machen und sich auszutauschen. Zudem gibt es Gespräche mit Vertreter:innen der Jenaer Stand-Up-Comedy-Szene, ein Comedy-Äquivalent zum Hörsaal-Slam zu schaffen.

Das Kulturreferat möchte einen größeren Fokus auf die Kunst- und Kulturszene in Jena und insbesondere der Studierendenschaft setzen und dabei anregen, sich kulturell und künstlerisch am gesellschaftlichen Leben in Jena zu beteiligen.

## Tätigkeitsbericht Umweltreferat

30. Mai            Workshop: „Bau von Nistkästen und Insektenhotels“  
auf dem Gelände des Naturerlebnis zentrums forum natura zusammen mit dem NaBu
- Nach einem Vortrag des Umweltreferats über Biodiversität und Artenvielfalt wurden mit Hilfe eines Vertreters vom Nabu Nistkästen und verschiedene Insektenhotels gebaut.*
05. Juni           Teilnahme Mensaausschuss
10. Juni           Kleidertausch und Pflanzentauschbörse
- Auch dieses Jahr fand wieder der Kleidertausch im Foyer am Campus in der Carl-Zeiss Straße statt. Dieses Jahr wurde er um einen Pflanzentausch erweitert.*
09. Oktober      Stand auf dem Markt der Möglichkeiten
11. Oktober      Aufstrichworkshop im Rahmen der Alota
- Bei diesem Workshop werden 3 verschiedenen vegane Brotaufstriche hergestellt.*

## Tätigkeitsbericht Sportreferat der Amtszeit 2023/24

In der Amtszeit 2023/24 des Sportreferats waren wieder zwei Personen im Referat tätig und kümmerten sich um die Meldung von Studierenden zu deutschen und internationalen Hochschulmeisterschaften sowie um die Ausrichtung eines Vorrundenturniers der Deutschen Hochschulmeisterschaft in der Sportart Handball gemeinsam mit engagierten Studierenden.

Zudem stehen die Referenten in Austausch mit dem allgemeinen deutschen Hochschulsportverband und vertiefen Verbindungen zum Verband sowie zu Sportreferate anderer Universitäten.

## **Tätigkeitsbericht zum Semesterticket**

Bereits seit dem 01.06.2023 ist das Upgrade Ticket für die Studierenden der FSU nutzbar. Dieses hat sich zum Semesterstart verlängert. Dahingehend hatten wir im Sommer 2023 noch einmal Gespräche DB Regio über eine Vertragsverlängerung, da dieser zu Ende des Sommersemesters ausgelaufen ist. Der Vertrag wurde dann bis zum 30.9.2026 verlängert. Natürlich kamen zum Semesterwechsel wieder einige Fragen zum Upgrade Ticket auf. Lange Zeit war auch nicht klar, wie die Verkehrsbetriebe dies handhaben wollen. Die Lösung, welche auch zum kommenden Semesterwechsel so durchgeführt wurde, war, dass das Upgrade Ticket automatisch zum Ende des Semesters ausläuft und dieses erneut mit einer neuen Bestätigung des Studierenden Status beantragt werden kann. Im November hatten wir ein Gespräch mit dem Jena Nahverkehr zum Thema Upgrade Ticket, aber auch allgemein über Baumaßnahmen und die neue Lichtbahn. Im Dezember wurde die Entscheidung, der Bundesregierung gefällt ein bundesweites Deutschlandsemesterticket einzuführen. Dies stand lange Zeit auf der Kippe. Die Entscheidung kam der Bundesregierung für ein solches Ticket kam sehr kurzfristig, sodass wir bis zum Start der Rückmeldung nur wenige Tage hatten. Eine Einführung zum Sommersemester war somit nicht mehr möglich, da wir für diesen neuen Vertrag eine Urabstimmung durchführen mussten und auch die Verkehrsbetriebe nicht bereit waren, in der Kürze der Zeit eine Lösung zur Verfügung zu stellen. In den kommenden Monaten gab es viele Gesprächsrunde mit den einzelnen Vertragspartnern. Den Aufschlag machte ein Gespräch mit den lokalen Verkehrsbetrieben in den Unistädten, dem VMT, dem Studierendenwerk sowie den Semesterticket-Verantwortlichen der Studierendenschaften in Thüringen. Dort wurden die grundlegenden Punkte, wie beispielsweise die allgemeine Nutzung und Umstellung des Semestertickets zum Deutschlandsemesterticket sowie die Nutzungsmöglichkeiten ohne Handy erstmals besprochen. Im Folgenden haben wir eine Urabstimmung durchgeführt, wobei wir zum einen über das Deutschlandsemesterticket zum aktuellen Preis (60 %, von 49 €) abgestimmt haben sowie über die Verträge mit dem VMT und dem Jenaer Nahverkehr, welche während der Laufzeit des Deutschlandsemestertickets ruhend gelegt werden. Alle drei Abstimmungen wurden von der Studierendenschaft der FSU Jena angenommen. Die Urabstimmungskommission bildeten als Vorsitz Helen Würflein sowie Viktoria Peinelt und Paul Staab. Es folgten zum Teil wöchentliche Gesprächsrunden mit den Verkehrsbetrieben und den Semesterticket-Verantwortlichen der anderen Studierendenschaften in Thüringen. Dabei wurde über die genauere Ausgestaltung des Tickets, insbesondere über die technische Umsetzung, die den Datenschutz gewährleisten kann und die Finanzierung gesprochen. Letztendlich wurde uns von den Verkehrsbetrieben der Vertrag zugeschickt, sodass wir zum kommenden Wintersemester das Deutschlandsemesterticket einführen können.

## Tätigkeitsbericht des AK pol Bil

Der Arbeitskreis für politische Bildung hat im letzten Jahr die ALOTA 2024 organisiert.

Die ALOTA 2024 haben grundsätzlich die gleichen Ziele wie die letztjährige Veranstaltung - überhaupt gilt, dass sich am Konzept des Projekts nichts Prinzipielles geändert hat. Das erste jener grundsätzlichen Ziele besteht also weiterhin darin, den Studienanfänger:innen möglichst schnell einen Überblick über die unterschiedlichen Möglichkeiten zu bieten, sich in Jena ehrenamtlich, politisch oder zivilgesellschaftlich zu engagieren. Wir finden, dass es wichtig ist, während des Studiums über den universitären Kontext hinauszuschauen. Die ALOTA bieten dazu die Gelegenheit. Einerseits richten sie sich also vor allem an Studienanfänger:innen, denen ein möglichst rascher und niedrighschwelliger Einstieg ins Engagement geboten werden soll. Andererseits profitieren auch die verschiedenen Vereine, Initiativen und Projekte, die ihr Programm und ihre Schwerpunkte inhaltlich vorstellen, indem sie potenzielle Mitstreiter:innen direkt ansprechen und für die eigene Sache akquirieren können. Neben diesem Organisations- und Koordinierungsangebot bieten sich mit den ALOTA außerdem Möglichkeiten des Socializing und der Vernetzung. Politisch interessierte Studienanfänger:innen können hier mit Gleichgesinnten ins Gespräch kommen und - neben der politischen Infrastruktur Jenas - sich hier gegenseitig kennenlernen. Weil im Rahmen der ALOTA aber auch gesellschaftlich relevante Themen, wie beispielsweise Feminismus, Rassismus, Antisemitismus, Stadtpolitik, uvm., bearbeitet werden, sind die Veranstaltungen nicht nur für Studienanfänger interessant, sondern richten sich allgemein an ein interessiertes Publikum. Ein Ziel ist also die politische Bildung aller Teilnehmer:innen.

## **Tätigkeitsbericht KTS (von Helen Würflein)**

Am 10. Februar fand eine erste Sitzung mit mir als neuer KTS Delegierten (ab 06.02.) statt, weswegen ich lediglich über den Zeitraum ab dieser Sitzung berichten kann. Auf der ersten Sitzung wurden die neuen Sprecher\*innen der KTS gewählt. Dies sind Thomas Olbricht von der TU Ilmenau und Helen Würflein von der FSU Jena. Wichtige Themenschwerpunkte in diesem halben Jahr waren das Deutschlandsemesterticket sowie die Wahlen in Thüringen und die Möglichkeit der nichtstaatlichen Hochschulen eine Studierendenschaft zu gründen und sich somit selbst zu vertreten. Darüber hinaus haben wir als Sprecher\*innen mit allen hochschulpolitischen Sprecher\*innen der demokratischen Parteien im Landtag gesprochen, um uns über die Lage der Hochschulen in Thüringen und insbesondere deren Studierenden zu unterhalten und Themenanstöße zu setzen. Die KTS hat eine neue Satzung und Geschäftsordnung erarbeitet, welche aktuell als Beschlussvorlage bei den Studierendenräten in Thüringen liegt, wir haben mehrere Stellungnahmen unter anderem zum Thema BaföG, zum Hausärztesicherstellungsgesetz sowie der Lehrerverpflichtungsverordnung veröffentlicht, welche sich auf der Website der KTS nachlesen lassen. Im Vorlauf der Wahlen haben wir Wahlprüfstein an die Parteien geschickt, welche eine realistische Chance hatten, in den Thüringer Landtag zu kommen. Daraus wurde von Studierenden der TU Ilmenau ein Wah-Informationen-Tool ähnlich dem Wahlomat gebaut, womit sich Studierende anhand von für sie relevanten Fragen informieren können, welche Partei ihre Auffassungen und Werte vertritt. Darüber hinaus waren wir an mehreren Gesprächen mit dem TMWWDG bzgl. der neuen Rahmendienstvereinbarung für studentische Beschäftigte beteiligt.

# Tätigkeitsbericht der StuRa- Technik 2023/2024

Hier eine Übersicht zu den verschiedenen Tätigkeits-Bereichen des StuRa-Technik-Teams.  
Viele unserer Aufgaben fallen kontinuierlich an. Neuerungen/Besonderheiten im letzten Jahr sind rot hervorgehoben.

## Serveradministration:

- Monatliche Updates aller virtuellen Maschinen (Mailserver, Fileserver, Internetserver 1+2, Login-Server, Paytool-Server, Webserver, Medienserver, Finanzen-Server, Logserver, Gitserver)
- Regelmäßige Updates der vier physischen Server (hosts)
- **Abmeldung des Big-Blue-Button-Servers**
- **Neu-Aufsetzen des Medienservers in Absprache mit den Campus-Medien**

## Nutzerverwaltung

- Erstellen von Nutzer\*innen-Accounts und Shares für StuRa-Infrastruktur
- „Ausmisten“ von useraccounts nach Ablauf der Nutzungserlaubnis (useraudit) sowie Löschung inaktiver Shares und Postfächer in Absprache mit dem Vorstand
- Verwaltung der Zugänge zu Postfächern von StuRa-Strukturen
- Erstellung von Mailinglisten, Umstellung der Administration auf die jeweiligen Strukturen und automatisierte Übergabe der Zugänge

## Netzwerkverwaltung

- Kommunikation mit dem URZ
- Pflege von (sub)domains und DNS Records

## Sicherheitsmanagement

- TLS-Zertifikatsmanagement mit géant, **Umstellung auf Let's Encrypt**
- **Implementierung eines Wireguard Netzwerks für verschlüsselten Datenversand von VMs zum logserver sowie zur Nutzung von http bridges**
- **Einrichten von fail2ban auf hosts**
- **Feineres Firewalling von Servern**
- **Erstellung einer Übersicht zum Thema Datenschutz**

## Dokumentation

- Pflege des Wikis mit aktuellen Informationen zum Stand der Technik, um Wissensweitergabe zu ermöglichen
- **Etablierung von gitea als technikhub und issue tracker (Nutzung als internes Ticket-System)**

## Support

- Unterstützung zu Fragen der StuRa-Infrastruktur, z.B. Office-Software, Mail-Abruf etc. durch Angestellten/Vorstand/Mitglieder des Studierendenrates und seiner Strukturen
- Behebung von Druckerproblemen und Übersicht über Zählerstände
- Beratung zu Problemen bei Wordpress-Installationen von StuRa-Strukturen und FSRen

- Unterstützung beim Umbau des Finanzen-Büros (Ummeldung von Endgeräten)

### **Pflege von genutzter Software**

- Updates von Software wie Roundcube, Governikus und Pre-Requisiten
- Verlängerung von Adobe-Lizenzen

### **Systemüberwachung und -Wartung**

- Mitigation von Problemen bei Nutzung von Lexware/Windows – Fehlerbehebung bei Systemabstürzen
- Troubleshooting und Fixing allerhand kleiner Problemchen hier und da
- Löschung von Altlasten im webserver / Deaktivierung ungepflegter Wordpress-Installationen
- Upgrades der Betriebssysteme aller Workstations im Haus auf der Mauer (3) StuRa-Vorstand (4), StuRa-Finanzen (4) und StuRa-Arbeitsraum (4)
- Logcheck Erweiterung auf mehrere Hosts mit feinerem Regelwerk
- Reparatur des Lüfters des backup-Servers

### **Datensicherung und Wiederherstellung:**

- Pflege des Backups und Fixes bei Störungen
- Einspielen des Backups bei Datenverlust (insb. Lexware)
- Erweiterung und Anpassung des Backup-Konzeptes, Anbindung neuer VMs

### **Optimierung der IT-Administration**

- Skriptpflege
- Abbildung der IT-Infrastruktur in ansible code, um Konfigurationen besser zu dokumentieren und einfacher skalierbar zu machen
- Umstellen der Git-Struktur
- Logcheck fixes bei timestamp änderungen
- Einrichtung eines zentralen rsyslogd-Servers, an den die meisten hosts ihre Logs senden
- Senden von Metriken der Virtualisierungshosts an eine zentrale Instanz
- Nutzung von telegraf, influxdb und grafana um Logs und Metriken darzustellen und Probleme eher zu finden

### **Geplant/Aktuell:**

- Implementierung von hardware-Keys zur Verbesserung des Sicherheitsstandards
- Aktualisierung des Intranets mit für den StuRa-Alltag hilfreichen Anleitungen
- Neu-Aufsetzen des Mailservers, neues Konzept mit dem Ziel eines besseren Spam-Schutzes und Unabhängigkeit vom URZ
- Zugängliches Dashboard mit Übersichten zu verschiedenen Metriken der StuRa-Infrastruktur

# Tätigkeitsbericht des Campusradio Jena 2023/24

## Struktur

Das Campusradio Jena (CRJ) ist ein studentischer Radiosender, der von Studierenden für Studierende geführt wird. Der Radiosender kann über den offenen Kanal Jena (OKJ) auf der UKW-Frequenz 103.4, über das Streaming-Portal [radio.de](https://radio.de) und über unsere Website [campusradio-jena.de](https://campusradio-jena.de) gestreamt werden. Das CRJ ist ein Gemeinschaftsprojekt unter Förderung der Studierendenräte der Ernst-Abbe-Hochschule und der Friedrich-Schiller-Universität Jena. Das CRJ richtet sich unabhängig vom Studiengang an alle Studierenden beider Hochschulen.

Pro Woche füllen wir unsere Sendeplätze regulär mit 25 Stunden Radioprogramm. Von Montag bis Freitag senden wir von 8 bis 9 Uhr eine Musikplaylist zum Aufstehen, danach folgt von 9 – 11 Uhr eine live-moderierte Morningshow mit Wortbeiträgen unserer beliebten Rubriken, neuer kuratierter Musik, tagesaktuellen Infos rund um das Studierendenleben in Jena und den Wetteraussichten. Unser abendlicher Sendeplatz zwischen 22 und 24 Uhr wird werktäglich entweder mit einer Wiederholung der Morning-Show oder einer live ausgestrahlten Late-Night-Show gefüllt. Letztere sind in der Regel thematisch zentriert und behandeln ein Thema, beispielsweise den Semesterstart, die Festivalsaison, usw..

Der Sendebetrieb lief im relevanten Tätigkeitszeitraum bis auf eine mit dem OKJ kommunizierten Sommerpause ohne Unterbrechungen.

Als Ausbildungssender konnte das CRJ über das vergangene Jahr hinweg neue Mitglieder verzeichnen und unterrichtete diese im operativen Tagesgeschäft und in eigens dazu organisierten Workshops etwa in den Redaktionen Musik, Wort, Technik und Social-Media. Die Workshops wurden radiointern oder angeleitet. Mitglieder, die bei unseren Schulungen teilnahmen, sind nun dazu qualifiziert Wortbeiträge vorzubereiten, entsprechende Recherchen und Quellenprüfungen durchzuführen, Beiträge einzusprechen und zu schneiden sowie auf der Website des CRJ bereitzustellen. Ebenso können Teilnehmende aktuelle Musik gemessen an festen Kriterien und persönlichem Gusto für die Sendung kuratieren und technisch in den Sendungsplan einpflegen.

Die Redaktion setzt sich aus verschiedenen Teilredaktionen und der Chefredaktion zusammen. Die Chefredaktion ist interne und externe Ansprechpartner:in und die für den Sendungsinhalt verantwortliche Person bzw. Personen. Im letzten Tätigkeitsjahr wurde die Stelle ab März 2023 durch Ida Goerdt und Maria Layer in einer Doppelbesetzung ausgefüllt. Maria Layer unterstanden die Musik-, Sport- und Technikredaktion. Ida Goerdt unterstanden die Podcast-, Wort- und Social-

Media-Reaktion. Beide Chefredakteurinnen wurden durch eine radiointerne Wahl in ihren Ämtern bestätigt. Die Social-Media Redaktion kümmert sich um den öffentlichen Auftritt des Radios kümmert (Leitung 23/24: Julia Wendorf; seit August 24: Susanna Dierolf). Die Musikredaktion kümmert sich um das Kuratieren zugesandter Musik und die Vorbereitung der Playlisten für die Shows. Auch die Akquise von Presseakkreditierungen für musikalische Veranstaltungen und Interviews mit Musiker:innen fällt in das Aufgabengebiet (Leitung bis Februar 23: Maria Layer, seitdem: Viktoria Stojan). Die Sportredaktion behandelt sportliche Veranstaltungen in Jena und Umgebung (Leitung: Janne Negelen). Die Technikredaktion kümmert sich um die Instandhaltung der Radiotechnik, der Webseite und der Software-Programme (Leitung: Carsten Hölbing). Die Wortredaktion ist verantwortlich für die Wortbeiträge und die Akquise von Presseakkreditierungen für alle übrigen Veranstaltungen und Interviews (Leitung: obliegt der Chef-Redaktion, insbesondere Ida Goerdten). Teil der Wortredaktion ist seit Sommer 2023 auch das Team rund um den Podcast „Wer forscht hier?“ Der Podcast behandelt aktuelle Forschungsprojekte der Jenaer Hochschulen und lädt dafür die Forschenden ins Studio ein, um über die Forschungsprojekte zu reden.

### *Programm*

Das CRJ produzierte im relevanten Tätigkeitszeitraum insgesamt 115 Wortbeiträge. Diese Beiträge gliedern sich dabei in unterschiedlichste Kategorien, die jederzeit eine Relevanz für Studierende und die Region haben.

### Interviewformate

- Lausch-Am-Griff: Interviews mit Musiker:innen (z. B. Kaffkiez).
- Im Gespräch: Interviews mit anderen Personen (z. B. die EAH-Stura-Vorsitzende Katharina Seifert).

### Hochschul-/Politik

- Gremienwahlen/Wahlisch für Anfänger: Informationen zu den verschiedenen Organen der Hochschulpolitik.
- Stura-FM: Berichte über die Stura-Sitzungen der Jenaer Hochschulen; hier werden für die Studierenden Streitpunkte, Berichte und Beschlüsse zusammengefasst.
- Thüringer Landtagswahlen `24: Im Zuge der Thüringer Landtagswahlen am 1. September 2024 widmete sich das CRJ detailliert den Geschichten und ausgewählten Programmpunkten relevanter Parteien, die bei der Landtagswahl antraten.

### Informationsformate

- Campusradio Jena informiert: Kurze Informationsbeiträge zu tagesaktuellen und für die Zielgruppe relevanten Themen (z. B. Social Clubs, Folgen der Landtagswahl).
- Sportsplitter: Eine Kurzzusammenfassung über sportliche Ereignisse aus Jena und Umgebung.

Kolumnen von Dr. Martin Müller-Wetzel (aus gesundheitlichen Gründen pausiert)

- Schein und Sein
- Onkel Mützel urlaubt Corona-konform
- Radiolatein

Album der Woche (ADW)

- *Anm.: vormals als CD der Woche (CDDW) geführt.*
- Vorstellung eines neuerschienenen Albums eines:einer Musiker:in oder einer Band.

Meinungsformate

- Eulenspiegel: Kommentare von Redaktionsmitgliedern, die die private Meinung der einzelnen Redakteur:in zu verschiedenen Geschehnissen wiedergibt (z. B. Die Landtagswahlen 2024, die BAföG-Reform).
- Wasnervt: Humorvolle Kommentare der Redaktionsmitglieder, die aus der Sicht der einzelnen Redakteur:in nerven (z. B. Inferenzstatistik).
- Rezensionen: Rezensionen von Büchern, Theaterstücken, Filmen, Serien oder Konzerten.

*Saisonal bedingte Formate*

- Sommerlochbuch: Veranstaltungstipps zu Unternehmungen und Tätigkeiten einzelner Redakteur:innen während der vorlesungsfreien Zeit zwischen Sommer- und Wintersemester.
- Adventskalender: Nutzende können vom ersten bis 24. Dezember online je ein Türchen öffnen und hören exklusive Beiträge.

Es gibt auch andere Formate, diese wurden jedoch im Zeitraum 2023/24 nicht oder nur marginal bedient.

*Besondere Projekte*

Die Social-Media-Redaktion des CRJ konnte eine mehrwöchige Kooperation mit dem followerstarken Instagramkanal „VisitJena“ ausführen, bei der das CRJ Co-Authorship erhielt. In verschiedenen Reels wurde das Studierendenleben in Jena näher betrachtet. Das CRJ konnte die Verlosung von Festival-Karten für das Indie-Festival „Golden-Leaves“ umsetzen. Beide Projekte liefen unentgeltlich ab.

Das CRJ konnte im Zuge seiner Tätigkeit als Ausbildungssender zwei Mitglieder auf ihre Techniksicherheit prüfen. Die Prüfung wurde jeweils erfolgreich bestanden, womit das CRJ zwei neue Moderatorinnen, die eigenständig eine CRJ-Morning-Show ausführen können, ausgebildet hat.

Das CRJ unternahm zwei Team-Building-Ausflüge, auf der sowohl radiointerne Vorhaben erörtert wurden als auch der Zusammenhalt innerhalb der gesamten Redaktion gestärkt werden konnte.

Im Zuge von Modernisierungsmaßnahmen wurde die Website des CRJ überarbeitet und modernisiert. Auch das Corporate-Design wurde weiter vereinheitlicht.

#### *Probleme und Limitationen*

Das CRJ sucht radioextern nach einer Chefredaktion; die Stelle ist zu dem Zeitpunkt als dieser Bericht eingereicht wurde weiterhin ausgeschrieben.

Vermeehrt im Prüfungszeitraum und der vorlesungsfreien Zeit sind die zeitlichen Kapazitäten der Redakteur:innen eingeschränkt, sodass die Anzahl produzierter Beiträge vergleichsweise niedriger war als während des Vorlesungszeitraums.

#### *Zukunftsansichten*

Das CRJ hat eine engagierte und tatkräftige Redaktion. Akkreditierungen für verschiedene, noch kommende Veranstaltungen sind bereits angefragt und/oder zugesagt. Die oben aufgeführten Formate sollen weitergeführt, und neue Formate eingeführt werden. Das CRJ plant dazu besonders im kommenden Jahr, in ein neues Studio umzuziehen.

Die Mitgliederakquise und Ausbildung der Mitglieder bleibt ein ständiges Bestreben.

# INTERNATIONALES CENTRUM "HAUS AUF DER MAUER"

## JAHRESBERICHT 2023



## INHALTSVERZEICHNIS

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| Vorwort .....                    | 2  |
| Hausbewohner & Büronutzung ..... | 3  |
| Raumnutzung: Diagramme.....      | 6  |
| Ausstellungen.....               | 8  |
| Öffentlichkeitsarbeit.....       | 8  |
| Impressionen .....               | 11 |
| Impressum .....                  | 14 |

# VORWORT

**Inhalt** – Der vorliegende Bericht bietet einen Überblick über die Nutzung des Internationalen Centrums „Haus auf der Mauer“ („IC“) für das Jahr 2023. Die Übersicht der Hausbewohner – die Gruppen und Institutionen mit Sitz im IC – und ihrer Aktivitäten befindet sich auf den Seiten 3 bis 5. Es folgen Statistiken zur Raumnutzung und Veranstaltungsarten (S. 6-7) sowie zur Öffentlichkeitsarbeit (S. 8-10). Abschließend geben einige Impressionen Einblicke in eine kleine Auswahl an Veranstaltungen aus 2023 (ab S. 11).

**Hausnutzung** – Die Nutzung der Räume ist im Laufe des Jahres stetig angestiegen. Im Vergleich zu den Vorjahren hat sich die Anzahl der Veranstaltungen teilweise verdoppelt.

**Café auf der Mauer** – Das ehrenamtlich betriebene Café auf der Mauer (Ende 2017 gegründet) ist immernoch ein fester Kooperationspartner für viele Gruppen und Veranstaltungen im IC. Der reguläre Cafébetrieb beschränkt sich auf die Vorlesungszeit und hängt von der Zahl der Freiwilligen ab. 2023 war das Café jeden Dienstag von 16:00 bis 18:00 Uhr geöffnet.

**Social Media** – Seit April 2023 hat das IC einen eigenen Instagram-Kanal, der regelmäßig für Veranstaltungsankündigungen genutzt wird. Somit wurde das Haus noch stärker nach außen sichtbar. Insbesondere Studierende nutzen diese App und konnten regelmäßig auf hausinterne Veranstaltungen aufmerksam gemacht werden.

**Werbemittel** – Im Laufe des Jahres wurden für das IC eigene Werbemittel entworfen, die auf Messen und hausinternen Veranstaltungen verteilt wurden.

**Markt der internationalen Möglichkeiten** – Im April wurde die Veranstaltung im Rahmen der Willkommenstage erstmalig durch das IC und in Kooperation mit dem Internationalen Büro im Haus auf der Mauer durchgeführt. Zukünftig soll dieser *Tag der offenen Tür* immer zu Beginn des SoSe für die neuen internationalen Studierenden angeboten werden. Analog dazu veranstaltet das IC das *Fest auf der Mauer* im Herbst zu Beginn des WiSe. Demnach gibt es mittlerweile zwei fest etablierte Veranstaltungen, die jährlich vom IC organisiert werden.



# HAUSBEWohner & BÜRONUTZUNG

## KOORDINATIONSBÜRO UND BÜROS STUDENTISCHER GRUPPEN

| GRUPPE / INSTITUTION<br>(RAUM)                                                                                                                                                          | AUFGABEN / AKTIVITÄTEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | KONTAKT                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Koordination KoKoS:</b><br>Kontakt- & Koordinierungs-<br>stelle<br><i>(Vorderhaus,<br/>           1. Etage rechts)</i>                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordination und Unterstützung der Hausbewohner-Aktivitäten (20 h / Woche + 5 h studentische Hilfskraft), u.a. durch monatlich stattfindende Haustreffen</li> <li>- tägliche Sprechstunde</li> <li>- Raumverwaltung (Schlüsselvergabe, Technik, Beratung)</li> <li>- Öffentlichkeitsarbeit für das IC (Betreuung Homepage, Social Media, monatl. Newsletter, Teilnahme an Messen)</li> <li>- Organisation und Durchführung von 2 eigenen Veranstaltungen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Markt der internationalen Möglichkeiten (Beginn SoSe)</li> <li>• Fest auf der Mauer (Beginn WiSe)</li> </ul> </li> <li>- Organisation von wechselnden Ausstellungen im Oberlichtsaal gemeinsam mit den Hausbewohnern</li> </ul> | <b>Juliane Rittel</b><br>(Leitung)<br><br>(9) 400 986<br>ic@stura.uni-jena.de                                                         |
| <b>BandsPrivat e.V.</b><br><br><i>(Kein Büro, nur<br/>           Postadresse)</i>                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisiert regelmäßig Konzerte mit regionalen sowie über-regionalen Künstlern und offene JamSessions im Haus</li> <li>- unterstützt die Hausgruppen mit Tontechnik</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Friedmann Kübel,<br/>           Henryk Schmidt,<br/>           Lennart Riedlinger</b><br>(Vorstand)<br><br>vorstand@bandsprivat.de |
| <b>ESN</b><br>Erasmus Student<br>Network, eine Gruppe des<br>Int.Ro<br><br><i>(Vorderhaus,<br/>           im Int.Ro-Büro)</i>                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation von Freizeitveranstaltungen zur Unterstützung internationaler Studierender, z.B. Willkommenswochen, Ausflüge</li> <li>- soziale, kulturelle und sportliche Veranstaltungen</li> <li>- Durchführung von Info-Veranstaltungen zur Förderung der Mobilität</li> <li>- Infos zum Auslandsstudium</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Luisa Wöllner</b><br>(Vorsitzende)<br><br>(9) 400 996<br>mail@esn-jena.de                                                          |
| <b>International Scouts</b><br>in Zusammenarbeit mit<br>dem Kulturbüro des Stw<br><br><i>(Vorderhaus, 1. OG,<br/>           Büro/Küche)</i>                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planung und Durchführung des wöchentlich stattfindenden Café International (interkulturelle Themen stehen im Mittelpunkt)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Marco Finn</b><br><br>0151 544 68 211<br><br>international.scouts<br>@stw-thueringen.de                                            |
| <b>Int.Ro</b><br>„International Room“ ist<br>das Referat für<br>interkulturellen<br>Austausch des FSU<br>Studierendenrats<br><br><i>(Vorderhaus,<br/>           Erdgeschoss rechts)</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vertretung internationaler Studierender im Studierendenrat der FSU Jena</li> <li>- regelmäßige Sitzungen</li> <li>- Veranstaltungsaktivitäten im Semester</li> <li>- Sprechstunden zur Unterstützung bei Fragen und Problemen im Alltag und Studium</li> <li>- Einsatz für Interkulturalität in Jena</li> <li>- Interessenvertretung der Studierenden bei Institutionen wie DAAD, BAS e. V. etc.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Mike Möller-Kutzleb</b><br>(Vorstand)<br><br>mike.moeller-<br>kutzleb@uni-jena.de<br><br>vorstand.intro@uni-<br>jena.de            |

## KOORDINATIONSBÜRO UND BÜROS STUDENTISCHER GRUPPEN

| GRUPPE / INSTITUTION<br>(RAUM)                                                                                                                | AUFGABEN / AKTIVITÄTEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | KONTAKT                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>JEF e.V.</b><br>Junge Europäische<br>Föderalisten<br><br><i>(Vorderhaus,<br/> im Int.Ro-Büro)</i>                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einsatz für ein vereinigtes, föderales und demokratisches Europa</li> <li>- wöchentliche Sitzungen</li> <li>- Seminare , Workshops, Straßenaktionen und Kongresse</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Konstantin Petry</b><br><br>kontakt@jef-<br>thueringen.eu                          |
| <b>Kalmykisch-Mongolische<br/> Hochschulgruppe</b><br><br><i>(Vorderhaus,<br/> 2. OG Mitte)</i>                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Int.Ro-Gruppe</li> <li>- leistet Beiträge zur Völkerverständigung durch akademischen Austausch, Ausstellungen, Kulturabende (Länderabend: Vortrag über Mongolei und Musikvorstellung ) und mehr</li> <li>- Kinderspiele und Kinderlieder aus der Mongolei in den Schulen vorstellen (u.a. auch Spielnachmittage mit dem Nomadenkinderspiel als Sprachübung in einer lockeren Atmosphäre)</li> <li>- Weitere Veranstaltungen: Wöchentliche Deutsch-Unterricht-Kurse, traditionelles Weihnachtssingen mit Gitarre und bei Gebäck, Teilnahme am Markt der Möglichkeiten, Willkommenstage des IBs, Fest auf der Mauer</li> <li>- Unterstützung der ukrainischen Erwachsenen-Flüchtlingen, Exkursionen durch die Stadt Jena, Hilfe bei Ausfüllen der Formulare)</li> <li>- Es wurden 2023 2 Radiosendungen beim IKJ aufgenommen</li> </ul> | <b>Lidija Wartmann</b><br><br>wa.li@gmx.de                                            |
| <b>TEDxFSU Jena</b><br><br><i>(Vorderhaus,<br/> 2. OG links)</i>                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- die Verbreitung lokal relevanter Ideen in TEDx-Formaten/ Veranstaltungen seit 2015, wie z.B. TEDxCOUNTDOWN Jena</li> <li>- keine Aktivitäten im Jahr 2023</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Kiara Aiello</b><br>(9) 400 985 (Büro)<br>0176 / 59591107<br>tedxfsujena@gmail.com |
| <b>Unique e.V.</b><br><br><i>(Vorderhaus,<br/> im Int.Ro-Büro)</i>                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- wöchentliche Redaktionssitzungen</li> <li>- "interkulturellen Studierendenzeitschrift" zu "Herausgabe des studentischen Kulturmagazins für Jena &amp; Weimar unique"</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Dennis Pieter</b><br>(V.i.S.d.P.)<br><br>redaktion@unique-<br>online.de            |
| <b>VCSW</b><br>Verein der chinesischen<br>Studierenden und<br>Wissenschaftler/-innen<br>Jena e.V.<br><br><i>(Vorderhaus<br/> 2. OG links)</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vorträge und Informationsveranstaltungen über China</li> <li>- Zusammenarbeit mit anderen Organisationen des Kultur- und Kunst-Austauschs</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Chenyang Yue</b><br>(Vorstand)<br><br>info@vcswjena.org                            |

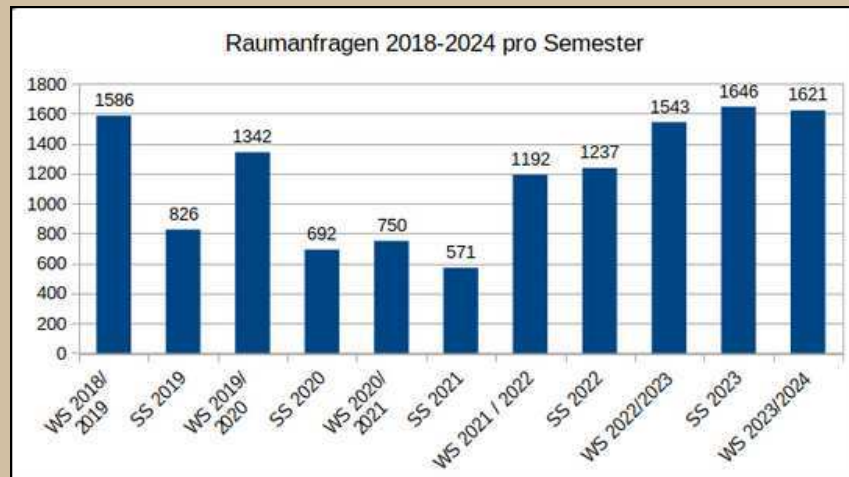
## BÜROS DER FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT UND ERNST-ABBE-HOCHSCHULE

| GRUPPE / INSTITUTION<br>(RAUM)                                                                      | AUFGABEN / AKTIVITÄTEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | KONTAKT                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Akademisches<br/>Auslandsamt EAH</b><br>Zweigstelle<br><br><i>(Vorderhaus, 2. OG<br/>rechts)</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umsetzung von Serviceangeboten für EAH-Studierende zur Förderung der Auslandsmobilität</li> <li>- Beratung und Informationsarbeit zu internationalen Themen</li> <li>- Organisation von Begrüßungsveranstaltungen für Austausch-studierende</li> <li>- Präsentation von Erfahrungsberichten ehemaliger Outgoing-Studierender bei Abendveranstaltungen, in Kooperation mit dem Fachbereich Wirtschaftsingenieurwesen der EAH Jena</li> <li>- gemeinsame Veranstaltungen im Team International Office (Internationaler Stammtisch, Informationsveranstaltungen)</li> <li>- Organisation des Gründungsstammtisch Jena durch Gründungs-service der EAH Jena</li> <li>- Beratungen zum Thema Gründung</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Dr. Danny von<br/>Nordheim</b> (Leitung)<br><br>international@eah-<br>jena.de<br><br><b>Kontakt Gründungs-<br/>service der EAH:</b><br><br>andre.kabeck@eah-<br>jena.de       |
| <b>Internationales Büro<br/>FSU</b><br>Zweigstelle<br><br><i>(Hinterhaus, 1. OG )</i>               | <p><b>IB-Mentoring-Programm (Anfangs- und Fachbetreuung internationaler Studierender):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinatorin + 1 Hiwi (mit je 30 Stunden pro Monat). Schulungen, Feedbacktreffen, Informationsveranstaltung Fachbetreuung, Sprechzeit in der Immazeit täglich 13-15 Uhr, sonst nach Bedarf und Anmeldung Koordination des Integra-Programms (DAAD)</li> <li>- Vergabe von DSH-Kurs-Stipendien für Geflüchtete</li> <li>- Koordinatorin</li> </ul> <p><b>Info-Café im Rahmen der Willkommenstage:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gesamte Immazeit täglich 13-15 Uhr (nur im Zeitraum vor Beginn der Vorlesungszeit), mit verschiedenen Workshops zu Wohnungssuche, Beantragung Aufenthaltserlaubnis, Deutsches Gesundheitssystem und weitere Veranstaltungen im Rahmen der Willkommenstage (1 Hiwi, 3 Stipendiat/innen)</li> </ul> <p><b>Internationales Schnupperstudium</b> (2023 rein virtuell) für 20 südamerikanische Schüler*innen in Kooperation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mit dem Goethe-Institut Sao Paulo/ PASCH-Schulen</li> <li>- 5 Tage im November</li> <li>- Organisation und Durchführung: u.a. täglicher Sprachkurs Deutsch, verschiedene Infoveranstaltungen, Studienspeeddating, Kultur und Landeskunde, Abschlussabend</li> <li>- Koordinatorin und 1 Organisations-Hiwi für 3 Monate</li> </ul> <p><b>Koordination des Integra-Programms (DAAD)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vergabe von DSH-Kurs-Stipendien für Geflüchtete</li> <li>- Koordinatorin</li> </ul> <p><b>Interkulturelles Café:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- semesterbegleitend einmal monatlich offener Treff mit verschiedenen Themenschwerpunkten für alle Studierenden der FSU Jena, in Kooperation mit dem Café auf der Mauer</li> <li>- Themenschwerpunkte u.a.: Leben in Jena, Karneval, Sprachtandembörse</li> </ul> | <b>Laura Huschenbett</b><br><br>(9) 401 530 / 531<br>laura.huschenbett@<br>uni-jena.de<br><br><b>Dr. Britta Salheiser</b><br><br>(9) 401 521<br>britta.salheiser@uni-<br>jena.de |

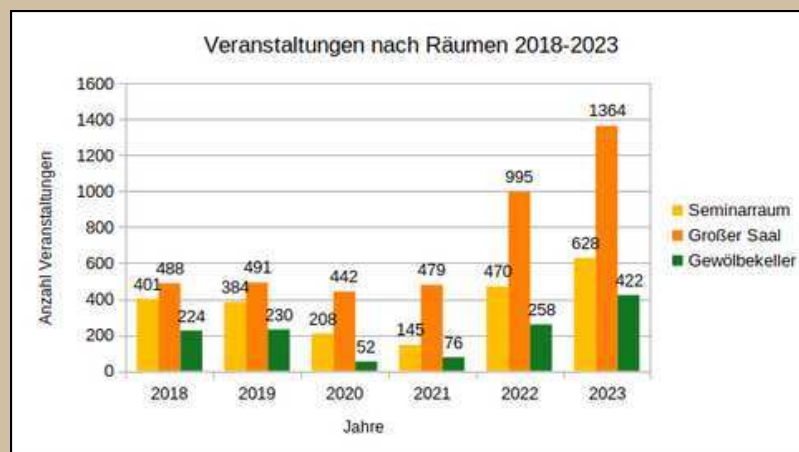
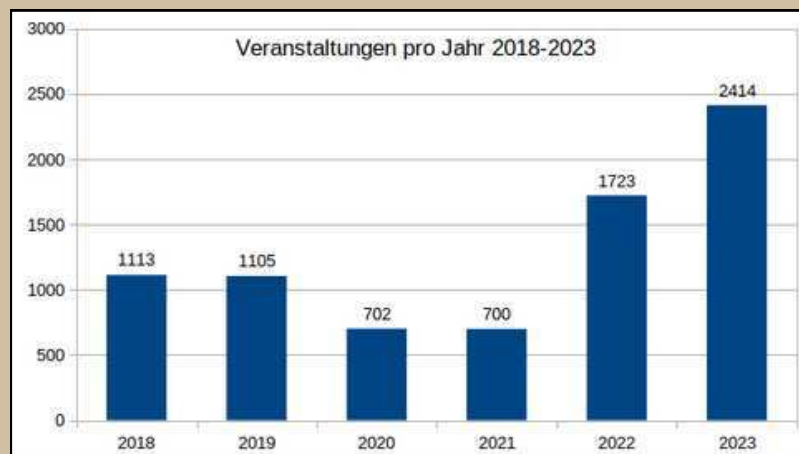
# RAUMNUTZUNG

## RAUMANFRAGEN PRO SEMESTER VON 2018 BIS 2023

Raumanfragen (per E-Mail und über das über Online-Buchungssystem) beinhalten Nachfragen zur Verfügbarkeit, Nutzungsbedingungen, Raumänderungswünsche, Veranstaltungsbeschreibungen im Buchungskalender, Stornierungen etc. Entsprechend gibt es mehr Anfragen als tatsächlich durchgeführte Veranstaltungen (siehe Vergleich mit unterer Statistik).



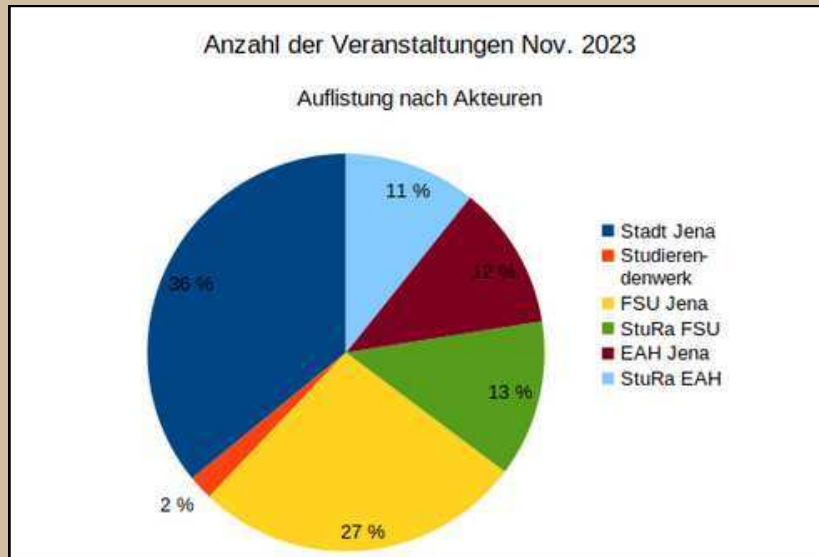
## VERANSTALTUNGEN PRO JAHR VON 2018 BIS 2023



# RAUMNUTZUNG

## VERANSTALTUNGEN DER EINZELNEN KOOPERATIONSPARTNER

Für den Monat November wurde eine Auflistung als Beispiel erstellt, in der die einzelnen Veranstaltungen den jeweiligen Kooperationspartnern zugeordnet wurden. Der Monat wurde ausgewählt, da in diesem Zeitraum erfahrungsgemäß die meisten Veranstaltungen stattfinden.





## AUSSTELLUNGEN 2023

Eine für September geplante Ausstellung vom Gleichstellungsbüro der Universität Jena musste kurzfristig verschoben werden. Daher gab es im letzten Jahr nur eine Ausstellung. Für 2024 ist wieder eine neue Ausstellung geplant.

| AUSSTELLEUNG | AUSSTELLER/ ORGANISATOREN                    | ZEITRAUM                    |
|--------------|----------------------------------------------|-----------------------------|
| Bulgarien    | Dr. Christoph Giesel,<br>Südosteuropastudien | 01. Januar bis 31. Dezember |

## ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Die Hausbewohner übernehmen jeweils eigenverantwortlich die Öffentlichkeitsarbeit für ihre Aktivitäten. Die Koordinierungsstelle steht ihnen dabei unterstützend zur Seite, indem sie beispielsweise Veranstaltungen auf den social media Kanälen (Facebook und Instagram) teilt oder im Newsletter bewirbt. Darüber hinaus obliegt der Koordinationsstelle die Außendarstellung des ICs, primär über die folgenden Kanäle:

- Homepage des IC
- Facebook-Seite / Instagram-Kanal
- Aushänge (Plakate und Flyer) im Haus
- monatlicher Newsletter
- hauseigener Flyer (Neuerstellung SoSe 2023)



## NEWSLETTER

Der Newsletter wird über die Homepage abonniert und zu Beginn jedes Monats verschickt. Der Newsletter umfasst ca. drei bis vier Seiten und verweist auf besonders lohnende Angebote und Veranstaltungen. Es wurde ein leichter Anstieg der Abonnentenzahlen verzeichnet.

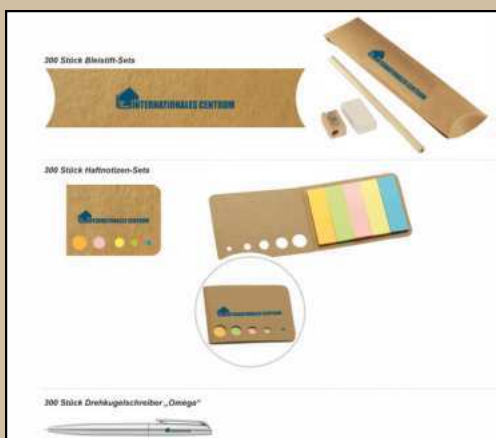
Die geplante Umstellung auf ein anderes Newsletter-Format konnte bisher noch nicht realisiert werden. Für eine bessere Darstellung wurde der Newsletter mit dem Programm Canva erstellt.

Stand 01.01.2024: 215 Abonnenten im Verteiler (+5 im Vergleich zum 01.01.2023)  
Zeitraum 2023: 12 Neuanmeldungen und 7 Abmeldungen



## WERBEMITTEL

Für mehr Sichtbarkeit nach außen wurden 2023 erstmalig Werbemittel für das IC entworfen. Diese wurden vor allem für den Markt der Möglichkeiten und die hauseigenen Veranstaltungen im Rahmen der Willkommenstage genutzt.



Es wurden Schreibset inkl. Bleistift, Radiergummi und Spitzer, Haftnotizen sowie ein Kugelschreiber mit dem IC-Logo erstellt.

Zudem wurde eine Rucksackbeutel mit dem hausinternen Logo entworfen.

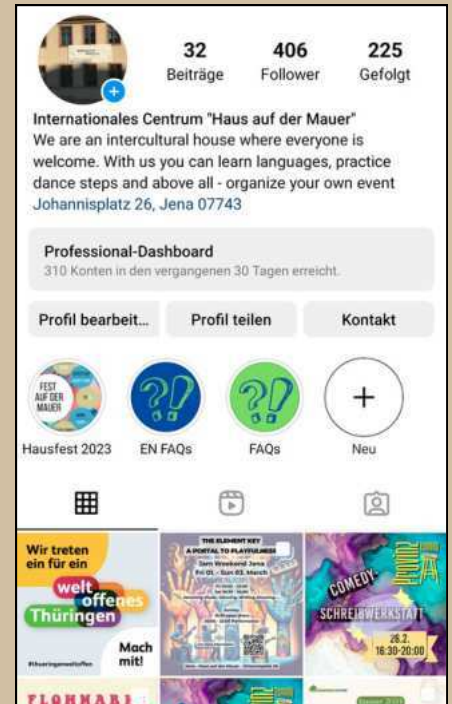
## SOCIALMEDIA: INSTAGRAM

Im Zuge des Markt der internationalen Möglichkeit, der im April 2023 erstmalig von und im Internationalen Centrum durchgeführt wurde, ist der Instagram-Kanal des IC entstanden.

Seitdem:

- wurden 32 Beiträge erstellt bzw. geteilt
- folgen 406 Personen dem Kanal
- werden regelmäßige Stories für Veranstaltungskündigungen bzw. -erinnerungen erstellt

Des Weiteren wurden im Profil drei sogenannte "Highlight-stories" angelegt, in denen einerseits Impressionen vom jährlichen Fest auf der Mauer präsentiert werden und andererseits FAQs in deutscher und englischer Sprache allgemeine Fragen beantworten sollen.



## SOCIALMEDIA: FACEBOOK

Die Facebook-Seite des IC ist mit dem Instagram-Profil verknüpft. Somit werden alle Beiträge, die auf Instagram erstellt werden automatisch auch auf der Facebookseite gepostet. Deshalb werden keine zusätzlichen Beiträge für Facebook erstellt.

## VERANSTALTUNGEN DES IC: FLYER UND PLAKATE



# IMPRESSIONEN

## SPRACHTANEDMBÖRSE DES INTERNATIONALEN BÜROS IM JANUAR



## MONGOLISCHER ABEND IM MÄRZ



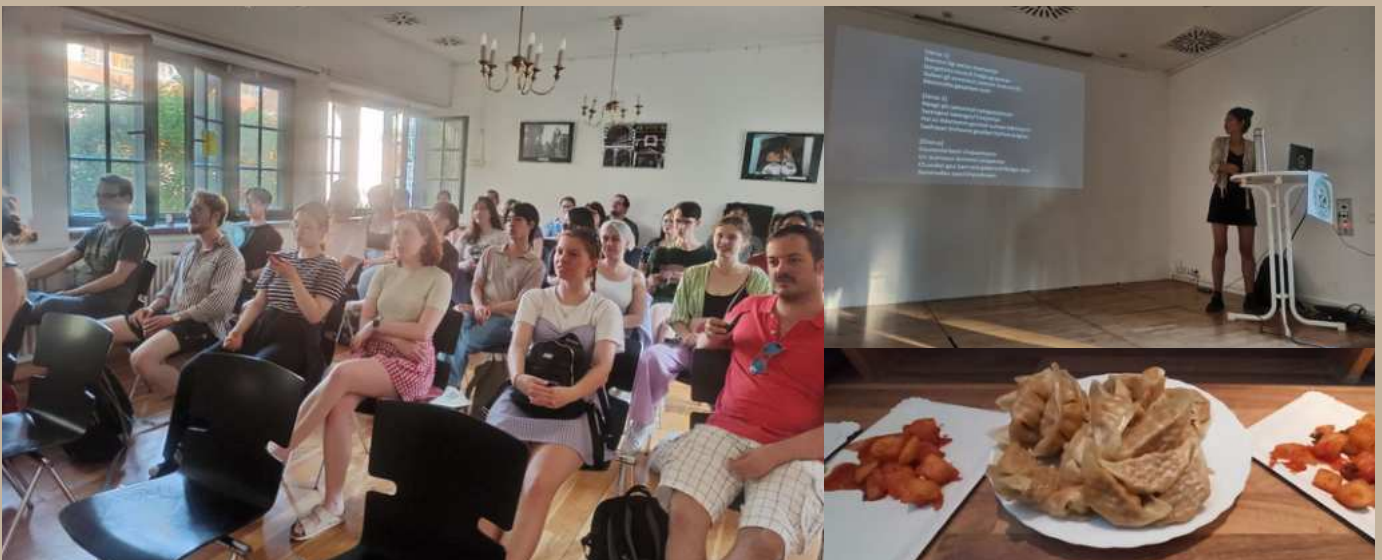
## HAUS DER MÖGLICHKEITEN IM APRIL



## PROVINZ COMEDY IM APRIL



## CAFE INTERNATIONAL IM JUNI



## FECT IMPROVISATIONSTHEATER IM AUGUST



## MARKT DER MÖGLICHKEITEN IM OKTOBER



## FEST AUF DER MAUER IM OKTOBER



## BANDS PRIVAT KONZERT IM NOVEMBER



## BUCH LESUNG IM DEZEMBER



### Impressum

Herausgeber: Kontakt- und Koordinierungsstelle (KoKoS)

In Zusammenarbeit mit den Bewohnern des Internationalen Centrums „Haus auf der Mauer“

Ansprechpartner: Juliane Rittel & May Dumke

Telefon: 03641 / 9400986

E-Mail: [ic@stura.uni-jena.de](mailto:ic@stura.uni-jena.de)

Postadresse: Johannisplatz 26, 07743 Jena

Bildnachweise: Das Urheberrecht liegt bei den jeweiligen Veranstaltern.

## TOP 07 | Diskussion: Tätigkeitsbericht 2024/25 (Willi Kröning)

### Antragstext

Liebe MdStuRa,

der letzte, aktuellste und längste Tätigkeitsbericht jemals ist da! Für die Amtszeit 2024/25 habe ich auch die Fachschaftsräte angefragt und von ungefähr der Hälfte einen Bericht bekommen. So können wir wirklich nach außen tragen, wie vielfältig wir durch unsere ganzen Strukturen aufgestellt sind.

GaLieGrü

Willi

# Tätigkeitsbericht der Verfassten Studierendenschaft der FSU Jena

Amtszeit 2024/25

Willi Kröning

1. Oktober 2025

## Inhaltsverzeichnis

|          |                                                                    |           |
|----------|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Studierendenrat</b>                                             | <b>2</b>  |
| 1.1      | Aufgaben der Studierendenschaft . . . . .                          | 2         |
| 1.2      | Änderungen interner Ordnungen . . . . .                            | 5         |
| 1.3      | Vorstand des Studierendenrates . . . . .                           | 6         |
| 1.4      | Geschäftsleitung des Studierendenrates . . . . .                   | 6         |
| 1.5      | Referate und Referent:innen . . . . .                              | 7         |
| 1.5.1    | Interkultureller Austausch (International Room – Int.Ro) . . . . . | 7         |
| 1.5.2    | Gleichstellung . . . . .                                           | 7         |
| 1.5.3    | Hochschulpolitik . . . . .                                         | 7         |
| 1.5.4    | Inneres . . . . .                                                  | 7         |
| 1.5.5    | Kultur . . . . .                                                   | 7         |
| 1.5.6    | Menschenrechte und Antidsikriminierung . . . . .                   | 7         |
| 1.5.7    | Öffentlichkeitsarbeit . . . . .                                    | 8         |
| 1.5.8    | Soziales . . . . .                                                 | 8         |
| 1.5.9    | Sport . . . . .                                                    | 8         |
| 1.5.10   | Umwelt . . . . .                                                   | 8         |
| 1.5.11   | Lehramt . . . . .                                                  | 8         |
| 1.5.12   | Queer-Paradies . . . . .                                           | 9         |
| 1.5.13   | SemTix . . . . .                                                   | 9         |
| 1.6      | Arbeitskreise und Koordinator:innen . . . . .                      | 10        |
| 1.6.1    | Politische Bildung . . . . .                                       | 10        |
| 1.6.2    | Radverkehr . . . . .                                               | 10        |
| 1.6.3    | Umgestaltung Ernst-Abbe-Platz . . . . .                            | 10        |
| 1.6.4    | Studentisches Gesundheitsmanagement . . . . .                      | 10        |
| 1.6.5    | Studentische Freiräume . . . . .                                   | 10        |
| 1.6.6    | Erstibeutel . . . . .                                              | 10        |
| 1.7      | Vertreter:innen in externen Gremien . . . . .                      | 11        |
| 1.8      | Auflösung des Studierendenrates . . . . .                          | 13        |
| 1.9      | Urabstimmungen und Vollversammlungen . . . . .                     | 13        |
| 1.10     | Tätigkeitsbericht . . . . .                                        | 13        |
| <b>2</b> | <b>Strukturen ohne Berichte</b>                                    | <b>14</b> |

## Einleitung

Dieser Tätigkeitsbericht soll eine effiziente Zusammenstellung aller Erfüllungen der Aufgaben des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena nach § 8 Absatz 1 der Satzung der Verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena sein. Es werden aber auch Beschlüsse aufgelistet, die über diese Aufgaben hinausgehen. Genauere Ausführungen zu den jeweiligen Punkten lassen sich in den entsprechenden Protokollen und Sitzungsmaterialien finden.

Der Abschnitt zum Studierendenrat ist nach Satzung verpflichtend. Neben dem Studierendenrat besteht die Studierendenschaft aus vielen weiteren Strukturen: Fachschaftsräte, Referate, Arbeitskreise, Projekte (wie die Campusmedien) und Verwaltung. Diese hatten die Möglichkeit, eigene Tätigkeitsberichte über ihre Arbeit zu verfassen, welche am Ende angehängt sind, und für die kein Anspruch auf vollständigkeit besteht. Einige haben keine eigenen Berichte eingereicht. Um dennoch die Diversität aller Strukturen aufzuzeigen, wurde eine Liste der Strukturen, welche keinen Bericht eingereicht haben, erstellt. Dies soll kein Vorwurf sein. Während der vorlesungsfreien Zeit gibt es wichtigere Dinge – wie die Vorbereitung der Studieneinführungstage – als das Erstellen einen freiwilligen, rein repräsentativen Berichts zu erledigen.

## 1 Studierendenrat

### 1.1 Aufgaben der Studierendenschaft

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - **TOP 05:** Bennet Hartung wird als stellv. Haushaltsverantwortung gewählt. (16/2/2)
  - **TOP 05:** Lucca Güldner wird als stellv. Haushaltsverantwortung gewählt. (17/1/2)
  - **TOP 06:** Willi Kröning wird als Kassenverantwortung gewählt. (17/3/0)
  - **TOP 16:** Anne Kaufmann, Paul Weiß, Levke Jansen, Bennet Hartung, Katharina Gabriel und Peter Wiemuth werden in den Gemeinsamen Ausschuss entsendet. (17/0/0)
- **2. Sitzung am 22.10.2024:**
  - **TOP 05:** Tabea Seeßelsberg wird als Systemadministration gewählt. (27/0/0)
  - **TOP 06:** Götz Wagner wird als Chefredaktion des Akrützel gewählt. (24/1/2)
  - **TOP 07:** Nele Wagner wird als stellv. Haushaltsverantwortung gewählt. (22/1/1)
  - **TOP 07:** Lena Sauerbier wird als stellv. Haushaltsverantwortung gewählt. (23/1/0)
  - **TOP 07:** Rika König wird als stellv. Haushaltsverantwortung gewählt. (23/1/0)
  - **TOP 08:** Ernst Weiß wird als stellv. Kassenverantwortung gewählt. (17/3/4)
  - **TOP 08:** Nils Wolf wird als stellv. Kassenverantwortung gewählt. (10/4/9)
  - **TOP 23:** Levke Jansen, Katharina Gabriel und Klara Wilde werden als Vertrauenspersonen des StuRa gewählt. (19/0/0)
  - **TOP 17:** Die Chefredaktion des Campusradio wird als zwei Stellen in Teilzeit mit 8 Stunden pro Woche für den Zeitraum 01.12.2024–31.10.2025 ausgeschrieben. (18/0/1)
  - **TOP 19:** Der Jahresabschluss 2022\_23 wird beschlossen. (15/2/1)
  - **TOP 20:** Der Jahresabschluss 2023\_24 wird beschlossen. (16/2/1)
  - **TOP 25:** Die Solidarisierung mit „Uni gegen rechts“ wird beschlossen. (19/0/0)
- **3. Sitzung am 29.10.2024:**
  - **TOP 12:** Stellungnahme zu sinnvoller online-Lehre wird beschlossen. (14/1/1)
  - **TOP 15:** Jan Cullmann wird als Haupt-Systemadministration gewählt. (14/2/0)

- **4. Sitzung am 12.11.2024:**
  - **TOP 03:** Lucca Güldner wird als Haushaltsverantwortung gewählt. (18/2/1)
  - **TOP 07:** Das neue Regelwerk der KTS wird beschlossen. (21/0/0)
  - **TOP 09:** Die Haupt-Systemadministration wird als Stelle in Teilzeit mit 10 Stunden pro Woche für den Zeitraum 01.01.2025–31.12.2025 ausgeschrieben. (21/0/0)
- **5. Sitzung am 19.11.2024:**
  - **TOP 05:** Der zweite Nachtragshaushalt 2024\_25 wird beschlossen. (20/0/0)
  - **TOP 09:** Es wird beschlossen, vertreten durch das Sozialreferat am „technischen Austauschforum Vielfalt“ teilzunehmen.
- **6. Sitzung am 03.12.2024:**
  - **TOP 03:** Susanna Dierolf wird als Chefredaktion des Capusradio gewählt. (25/0/0)
  - **TOP 04:** Die Chefredaktion des Campusradio wird als Stelle in Teilzeit mit 8 Stunden pro Woche für den Zeitraum 15.01.2025–31.10.2025 ausgeschrieben. (25/0/0)
  - **TOP 09:** Es wird beschlossen, sich (finanziell) am Diversitätsfond des Diversitätsbüros der Uni Jena zu beteiligen. (17/0/0)
  - **TOP 11:** Es wird beschlossen, sich dem Brandbrief der Studierendenvertretung zur Bundestagswahl 2025 anzuschließen. (14/0/0)
  - **TOP 12:** Es wird beschlossen, die Umfrage „Ankommen – Leben – Bleiben – Studieren in Jena“ des Studierendenbeirats zu unterstützen. (14/0/1)
- **7. Sitzung am 10.12.2024:**
  - **TOP 03:** Torsten Steinbrecher wird als Haupt-Systemadministration gewählt. (19/0/1)
- **8. Sitzung am 14.01.2025:**
  - **TOP 03:** Anne Katrin Hofbauer wird als Chefredaktion des Capusradio gewählt. (19/0/1)
  - **TOP 05:** Peter Wiemuth wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (20/0/0)
  - **TOP 05:** Anne Kaufmann wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (20/0/0)
  - **TOP 12:** Stellungnahme zum Dialang-Test wird beschlossen. (21/0/0)
  - **TOP 13:** Stellungnahme zu Vorschlägen für Begabtenförderungsstipendien wird beschlossen. (21/0/0)
- **9. Sitzung am 28.01.2025:**
  - **TOP 04:** Die KoKoS-Hilfskraftstelle wird in Teilzeit mit 5 Stunden pro Woche für den Zeitraum 01.04.2025–30.09.2025 ausgeschrieben. (16/0/0)
  - **TOP 15:** Klara Wilde wird als Koordinator:in des Markt der Möglichkeiten 2025 bestimmt. (17/0/0)
- **11. Sitzung am 11.02.2025:**
  - **TOP 06:** Der Haushalt 2025\_26 wird beschlossen. (16/1/1)
- **12. Sitzung am 25.02.2025:**
  - **TOP 03:** Linda wird als KoKoS-Hilfskraft gewählt, Lilli wird nicht gewählt. (??/??/??)
- **13. Sitzung am 11.03.2025:**
  - **TOP 03:** Paul Staab wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (7/3/3)

- **TOP 03:** David Baier wird als Mitglied des Wahlvorstandes gewählt. (11/0/2)
- **14. Sitzung am 25.03.2025:**
  - **TOP 06:** Es wird beschlossen, die Gremienwahlen 2025 als Onlinewahl mit Möglichkeit der Briefwahl durchzuführen. (11/1/1)
  - **TOP 07:** Es wird beschlossen, einen Antrag auf Fördermitgliedschaft beim fzs zu stellen. (12/0/1)
- **15. Sitzung am 08.04.2025:**
  - **TOP 06:** Es wird nicht beschlossen, aus dem BdWi auszutreten. (2/8/0)
- **16. Sitzung am 22.04.2025:**
  - **TOP 03:** Klara Wilde und Luisa Queck werden als Koordinator:innen des Markt der Möglichkeiten 2025 bestimmt. (14/0/0)
- **18. Sitzung am 20.05.2025:**
  - **TOP 03:** Es wird beschlossen, einen Kooperationsvertrag mit der Lichtbildarena auszusetzen und abzuschließen. (16/0/0)
- **22. Sitzung am 01.07.2025:**
  - **TOP 06:** Die Chefredaktion des Akrützel wird als zwei Stellen in Teilzeit mit 8 Stunden pro Woche für den Zeitraum 01.11.2025–31.10.2026 ausgeschrieben. (15/0/0)
  - **TOP 06:** Die Chefredaktion des Campusradio wird als zwei Stellen in Teilzeit mit 8 Stunden pro Woche für den Zeitraum 01.11.2025–31.10.2026 ausgeschrieben. (15/0/0)
  - **TOP 08:** Stellungnahme zu den Ergebnissen des Wettbewerbs „Klimagerechte Platzgestaltung Ernst-Abbe-Platz Jena“ wird beschlossen. (14/0/0)
  - **TOP 09:** Stellungnahme zum queerfeindlichen Vandalismus am Regenbogenüberweg wird beschlossen. (14/0/0)
- **23. Sitzung am 15.07.2025:**
  - **TOP 06:** Stellungnahme zu Wissenschaftsfreiheit und Zivilklausel wird beschlossen. (9/0/0)
  - **TOP 07:** Katharina Gabriel, Levke Jansen und Leonard Schönfeld werden als Vertrauenspersonen des StuRa gewählt. (9/0/0)
- **25. Sitzung am 16.08.2025:**
  - **TOP 05:** Die Haupt-Systemadministration wird als Stelle in Teilzeit mit 10 Stunden pro Woche für den Zeitraum 01.01.2026–31.10.2026 ausgeschrieben. (21/0/0)
  - **TOP 06:** Der Jahresabschluss 2024\_25 wird beschlossen. (11/0/0)
  - **TOP 09:** Stellungnahme zu Studiengangreviews und dem Studentischen Akkreditierungspool wird beschlossen. (9/0/0)
  - **TOP 08:** Stellungnahme zur RahmenPO und Gremiensemestern wird beschlossen. (8/0/0)
- **26. Sitzung am 16.09.2025:**
  - **TOP 04:** Susanna Dierolf wird als Chefredaktion des Capusradio gewählt. (8/0/0)
  - **TOP 04:** Florentine Derbitz wird als Chefredaktion des Capusradio gewählt. (8/0/0)
  - **TOP 05:** Dario Holz wird als Chefredaktion des Akrützel gewählt. (8/0/0)

## 1.2 Änderungen interner Ordnungen

- **4. Sitzung am 12.11.2024:**
  - **TOP 04:** Änderung der Satzung in § 39a wird beschlossen. (21/0/0)
  - **TOP 05:** Änderung der Satzung in § 15 wird nicht beschlossen. (20/1/0)
  - **TOP 08:** Die nicht-Verkündung der Ergänzung der Wahlordnung vom 17.03.2022 wird beschlossen. (21/0/0)
- **11. Sitzung am 11.02.2025:**
  - **TOP 05:** Änderung der Satzung in § 15 wird beschlossen. (16/0/2)
- **15. Sitzung am 08.04.2025:**
  - **TOP 06:** Änderung der Satzung in § 39 wird beschlossen. (16/0/0)
- **16. Sitzung am 22.04.2025:**
  - **TOP 07:** Diverse Änderungen zu Referenzen in Satzung, Geschäftsordnung, Finanzordnung und Beitragsordnung werden beschlossen. (15/0/0)
  - **TOP 08:** Änderung der Geschäftsordnung in § 3 wird beschlossen. (14/0/0)
  - **TOP 09:** Änderung der Satzung in § 12 wird beschlossen. (14/0/0)
  - **TOP 10:** Diverse Änderungen zu Gleichstellungsbestimmungen in Satzung, Geschäftsordnung, Wahlordnung und Beitragsordnung werden beschlossen. (14/0/0)
- **20. Sitzung am 03.06.2025:**
  - **TOP 06:** Diverse Änderungen zum Beschluss-Quorum von Haushaltsplänen an Finanzordnung, Satzung und Geschäftsordnung werden beschlossen. (15/1/0)
- **26. Sitzung am 16.09.2025:**
  - **TOP 10:** Änderung der Geschäftsordnung zur Zusammenlegung der Referate für Gleichstellung und für Menschenrechte und Antidiskriminierung unter dem Namen „Diversitätsreferat“ wird beschlossen. (10/0/0)
  - **TOP 10:** Es wird beschlossen, dem Vertragsentwurf zum DB-Regio-Thüringen-Semesterticket zuzustimmen. (10/0/0)
  - **TOP 11:** Es wird beschlossen, die StuRa-Protokolle in Zukunft auch in englischer Sprache zu veröffentlichen. (10/0/0)

### 1.3 Vorstand des Studierendenrates

- Bis zur konstituierenden (1.) Sitzung waren Anne Kaufmann, Peter Wiemuth und Willi Kröning weiterhin kommissarisch als Vorstand tätig.
- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - **TOP 07:** Anne Kaufmann wird gewählt. (20/0/0)
  - **TOP 07:** Paul Weiß wird nicht gewählt. (16/2/2)
  - **TOP 07:** Marcus Hansen wird nicht gewählt. (17/2/1)
- Bis zur 2. Sitzung waren Peter Wiemuth und Willi Kröning weiterhin kommissarisch als Vorstand tätig.
- **2. Sitzung am 22.10.2024:**
  - **TOP 03:** Marcus Hansen wird gewählt. (24/3/0)
  - **TOP 03:** Paul Weiß wird gewählt. (24/2/1)
- Rücktritt von Anne Kaufmann zum 30.06.2025.
- **22. Sitzung am 01.07.2025:**
  - **TOP 04:** Klara Wilde wird gewählt. (16/0/0)
- Rücktritt von Paul Weiß zum 04.09.2025.
- **26. Sitzung am 16.09.2025:**
  - **TOP 03:** Willi Kröning wird gewählt. (9/0/0)

### 1.4 Geschäftsleitung des Studierendenrates

- **3. Sitzung am 29.10.2024:**
  - **TOP 03:** Die Stelle wird in Teilzeit mit 5 Stunden pro Woche als E7 den Zeitraum 01.01.2025–31.12.2025 ausgeschrieben. (14/2/4)
- **6. Sitzung am 03.12.2024:**
  - **TOP 05:** Peter Wiemuth wird gewählt, Maria Sophie Büttner wird nicht gewählt. (14/8/0/2)

## **1.5 Referate und Referent:innen**

### **1.5.1 Interkultureller Austausch (International Room – Int.Ro)**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 08: Halima Baig wird als Referent:in bestätigt. (??/?)
  - TOP 08: Shakhzoda Satimova wird als Referent:in bestätigt. (??/?)
- **3. Sitzung am 29.10.2024:**
  - TOP 04: Sophie Marie Schröder wird als Referent:in gewählt. (19/1/0)

### **1.5.2 Gleichstellung**

- **5. Sitzung am 19.11.2024:**
  - TOP 08: Melissa Stötzer wird als Referent:in gewählt. (18/0/1)
- **11. Sitzung am 11.02.2025:**
  - TOP 03: Klara Wilde wird als Referent:in gewählt. (17/0/1)

### **1.5.3 Hochschulpolitik**

- **5. Sitzung am 19.11.2024:**
  - TOP 04: Victoria Peinelt wird als Referent:in gewählt. (17/1/3)
  - TOP 04: Anna Bundt wird als Referent:in gewählt. (20/0/1)
  - TOP 04: Sander König wird als Referent:in gewählt. (19/0/2)

### **1.5.4 Inneres**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 10: Anne Kaufmann wird als Referent:in gewählt. (20/0/0)
  - TOP 10: Niklas Menge wird als Referent:in gewählt. (18/2/0)

### **1.5.5 Kultur**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 08: Andy Eckardt wird als Referent:in bestätigt. (19/0/0)
  - TOP 08: Sebastian Uschmann wird als Referent:in bestätigt. (16/1/3)
- **2. Sitzung am 22.10.2024:**
  - TOP 10: Frederike Mönch wird als Referent:in gewählt. (23/0/0)

### **1.5.6 Menschenrechte und Antidsikriminierung**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 08: Philine Bäzel wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)

### 1.5.7 Öffentlichkeitsarbeit

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 08: Raphael Schnellbacher wird als Referent:in bestätigt. (13/6/1)
  - TOP 08: Levke Jansen wird als Referent:in bestätigt. (18/0/1)
  - TOP 11: Peter Wiemuth wird als Referent:in gewählt. (19/0/0)
- Levke Jansen tritt als Referent:in zurück.
- **11. Sitzung am 11.02.2025:**
  - TOP 04: Josefine Schlosser wird als Referent:in gewählt. (16/0/2)

### 1.5.8 Soziales

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 08: Monique Becker wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
  - TOP 08: Felix Henkel wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
- **24. Sitzung am 12.08.2025:**
  - TOP 03: Jannik Bender wird als Referent:in gewählt. (14/0/0)

### 1.5.9 Sport

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 08: Lukas Bux wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
- **8. Sitzung am 14.01.2025:**
  - TOP 04: Rike Schiller wird als Referent:in gewählt. (20/0/0)
- **15. Sitzung am 08.04.2025:**
  - TOP 03: Tim Lingner wird als Referent:in gewählt. (20/0/0)
- Rike Schiller tritt als Referent:in zurück.

### 1.5.10 Umwelt

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 08: Jan Giesecke wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
  - TOP 08: Jasmin Mojzes wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
  - TOP 08: Luise Stroisch wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
- Jan Giesecke tritt als Referent:in zurück.
- **18. Sitzung am 20.05.2025:**
  - TOP 04: Lara Lena Eggert wird als Referent:in gewählt. (16/0/0)

### 1.5.11 Lehramt

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 08: Felix Samuel Fricke wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
  - TOP 08: Julian Merklinghaus wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)

### 1.5.12 Queer-Paradies

- 1. Sitzung am 10.10.2024:
  - TOP 08: Phoenix Korten wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
  - TOP 08: Marlene Henning wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)
  - TOP 08: Louie Asfour wird als Referent:in bestätigt. (20/0/0)

### 1.5.13 SemTix

- 1. Sitzung am 10.10.2024:
  - TOP 09: Helen Würflein wird als Referent:in gewählt. (19/0/0)

## **1.6 Arbeitskreise und Koordinator:innen**

### **1.6.1 Politische Bildung**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 12: Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (19/0/0)
  - TOP 13: Philipp Morgen wird als Koordinator:in benannt. (19/0/0)

### **1.6.2 Radverkehr**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 12: Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (19/0/0)
  - TOP 13: Niklas Menge wird als Koordinator:in benannt. (19/0/0)

### **1.6.3 Umgestaltung Ernst-Abbe-Platz**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 12: Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (19/0/0)
  - TOP 13: Chantalle Arsand wird als Koordinator:in benannt. (19/0/0)

### **1.6.4 Studentisches Gesundheitsmanagement**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 12: Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (19/0/0)
  - TOP 13: Paul Weiß wird als Koordinator:in benannt. (19/0/0)

### **1.6.5 Studentische Freiräume**

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - TOP 12: Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (19/0/0)
  - TOP 13: Levke Jansen wird als Koordinator:in benannt. (19/0/0)

### **1.6.6 Erstibeutel**

- **3. Sitzung am 29.10.2024:**
  - TOP 14: Der Arbeitskreis wird eingerichtet. (16/0/0)
  - TOP 14: Niklas Menge wird als Koordinator:in benannt. (16/0/0)

## 1.7 Vertreter:innen in externen Gremien

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - **TOP 14:** Helen Würflein wird für die KTS bestätigt. (20/0/0)
  - **TOP 15:** Es werden Levke Jansen, sowie Lucas Lessenich als Stellvertretung, in den Begleitausschuss der Pfd entsendet. (19/0/0)
- **2. Sitzung am 22.10.2024:**
  - **TOP 11:** Paul Staab wird als Stellvertretung für die KTS bestätigt. (23/0/0)
  - **TOP 12:** Paul Staab wird in die KTS entsendet. (21/0/2)
  - **TOP 13:** Paul Weiß wird der KTS für den Verwaltungsrat des StuWe vorgeschlagen. (19/0/0)
  - **TOP 24:** Frederike Suchalla wird in den Lehrerbildungsausschuss entsendet. (19/0/0)
  - **TOP 24:** Felix Samuel Fricke wird in den Lehrerbildungsausschuss entsendet. (19/0/0)
  - **TOP 24:** Frederike Suchalla wird in die MV des ZLB entsendet. (19/0/0)
  - **TOP 24:** Felix Samuel Fricke wird in die MV des ZLB entsendet. (19/0/0)
  - **TOP 24:** Julian Merklinghaus wird in die MV des ZLB entsendet. (19/0/0)
  - **TOP 24:** Paul Staab wird in die MV des ZLB entsendet. (19/0/0)
  - **TOP 24:** Anne Kaufmann wird in die MV des ZLB entsendet. (17/1/1)
- **4. Sitzung am 12.11.2024:**
  - **TOP 10:** Stefan Huber wird als beratendes Mitglied in die FSR-Kom entsendet. (19/0/0)
- **5. Sitzung am 19.11.2024:**
  - **TOP 07:** Helen Würflein wird in den StuBei der Stadt Jena entsendet. (16/1/3)
- **6. Sitzung am 03.12.2024:**
  - **TOP 10:** Es werden Helen Würflein, sowie Frederike Escher und Katharina Gabriel als Stellvertretungen, in den Mensaausschuss entsendet. (14/0/0)
- **8. Sitzung am 14.01.2025:**
  - **TOP 11:** Paul Staab wird wird der KTS für den Verwaltungsrat des StuWe vorgeschlagen. (13/4/4)
- **9. Sitzung am 28.01.2025:**
  - **TOP 11:** Helen Würflein wird der KTS für den Verwaltungsrat des StuWe vorgeschlagen. (16/1/0)
  - **TOP 12:** Tom Schulze wird in die MV des ZLB entsendet. (17/0/0)
- **16. Sitzung am 22.04.2025:**
  - **TOP 04:** Frederike Suchalla wird in die MV des ZLB entsendet. (14/0/0)
  - **TOP 04:** Felix Samuel Fricke wird in die MV des ZLB entsendet. (14/0/0)
  - **TOP 04:** Julian Merklinghaus wird in die MV des ZLB entsendet. (14/0/0)
  - **TOP 04:** Tom Schulze wird in die MV des ZLB entsendet. (14/0/0)
  - **TOP 05:** Daniel Lenhardt wird dem StuBei der Stadt Jena für die Untergruppe „Nachtkultur“ der Lenkungsgruppe Paradies 21 vorgeschlagen. (14/0/0)

- **TOP 05:** Paul Weiß wird dem StuBei der Stadt Jena für die Untergruppe „ordnungspolitische Themen“ der Lenkungsgruppe Paradies 21 vorgeschlagen. (14/0/0)
- **20. Sitzung am 03.06.2025:**
  - **TOP 04:** Helen Hausmann wird in die MV des ZLB entsendet. (15/0/0)
  - **TOP 05:** Es werden Levke Jansen, sowie Ganymed Stark und Paul Weiß als Stellvertretungen, in die Steuerungsgruppe der Nachhaltigkeitsstrategie der Stadt Jena entsendet. (16/0/0)

## 1.8 Auflösung des Studierendenrates

NEIN.

## 1.9 Urabstimmungen und Vollversammlungen

- **15. Sitzung am 08.04.2025:**
  - **TOP 04:** Es wird beschlossen, eine Urabstimmung zum Semesterticket durchzuführen und Helen Würflein als Leiter:in der Urabstimmungskommission sowie Anne Kaufmann und Niklas Menge als Beisitzer:innen zu benennen. (16/0/0)

## 1.10 Tätigkeitsbericht

- **1. Sitzung am 10.10.2024:**
  - **TOP 17:** Willi Kröning wird als Beauftragte:r für die Erstellung des Tätigkeitsberichtes ernannt. (14/0/1)
- Dieser Punkt ist sehr Inception-mäßig. Wenn du diesen Text ließt, wurde diese Aufgabe erfüllt. Wenn nicht, ...

## 2 Strukturen ohne Berichte

- **Fachschaftsräte (insgesamt 32)**
  - Biologie/Biochemie
  - Chemie
  - Ernährungswissenschaften
  - Erziehungswissenschaft
  - Geographie
  - Geowissenschaften
  - Germanistik
  - Medizin
  - PAF
  - Pharmazie
  - Politikwissenschaft
  - Slawistik
  - Soziologie
  - Sportwissenschaft
  - Theologie
  - Ur- und Frühgeschichte & Orientalistik
  - Wirtschaftswissenschaften
  - Zahnmedizin
- **Referate (insgesamt 13)**
  - Gleichstellung
  - Hochschulpolitik
  - Menschenrechte und Antidiskriminierung
  - Öffentlichkeitsarbeit
  - Sport
- **Arbeitskreise (insgesamt 7)**
  - Erstibeutel
  - RahmenPO
  - Studentisches Gesundheitsmanagement
  - Umgestaltung Ernst-Abbe-Platz
- **Projekte (insgesamt 3)**
  - Akrützel

# Tätigkeitsbericht FSR Altertumswissenschaften Amtszeit 2024/25

Fachschaftsrat Altertumswissenschaften

4. August 2025

## 1 Bericht

Dieser Bericht fasst die Aktivitäten des Fachschaftsrats Altertumswissenschaften im Zeitraum 2024/25 zusammen und ist Teil des Tätigkeitsberichts des StuRa nach §1 Abs.1 seiner Satzung.

Der FSR Altertumswissenschaften setzte sich zu Beginn der Legislaturperiode aus den Mitgliedern Jonathan Trächtler, Leon Kresin, Hannes Klett, Carla von dem Bussche-Kessel, Jonas Hubmaier, Hannah Schier und Susann Böhm zusammen. In der konstituierenden Sitzung wurde Jonathan Trächtler zum Vorstand gewählt – das Amt der Vertretung übernahm Jonas Hubmaier. Finanzverantwortliche wurden Carla von dem Bussche-Kessel und Susann Böhm. Zum 01.04.2025 sind Jonathan Trächtler und Leon Kresin ordnungsgemäß aus dem FSR ausgeschieden. Jonathan Trächtler legte damit auch sein Amt als Vorstand nieder, welches von Jonas Hubmaier übernommen wurde.

Sowohl im Wintersemester 2024/25 als auch im Sommersemester 2025 hat der FSR Altertumswissenschaften verschiedene Veranstaltungen ausgerichtet. Die STET wurden sehr positiv wahrgenommen, und die Anzahl der Studienanfänger war wieder relativ stabil – zudem zeichnet sich bei den Teilnehmenden der STET eine steigende Tendenz ab. Neben den regelmäßig abgehaltenen Stammtischen wurde im Dezember die Weihnachtsfeier veranstaltet, welche sowohl von Studierenden als auch Dozierenden gerne besucht wird und sich zum angenehmen Austausch in unserem kleinen Institut eignet. Im Februar haben Mitglieder des FSR bei der Organisation des Gedenkkolloquiums für Roderich Kirchner mitgeholfen.

Auch im Sommersemester wurden Stammtische veranstaltet. Das Semester fand mit dem im Juni abgehaltenen Sommerfest seinen traditionellen Ausklang.

## 2 Ausblick

Zusammenfassend ist zu sagen, dass die Legislaturperiode des FSR ohne außergewöhnliche Vorkommnisse gut verlaufen ist. Von den derzeitigen Mitgliedern ließ sich nur noch Hannah Schier für die kommende Legislaturperiode in den FSR wählen. Es konnten jedoch erfolgreich neue Mitglieder für eine Mitarbeit im FSR gewonnen werden. Carla von dem Bussche-Kessel hat sich zudem dazu bereit erklärt, dem neuen FSR als ungewähltes Mitglied bei Fragen zur Seite zu stehen. Damit sollte ein reibungsloser Übergang in die neue Zusammensetzung des FSR gewährleistet sein.



**FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA**

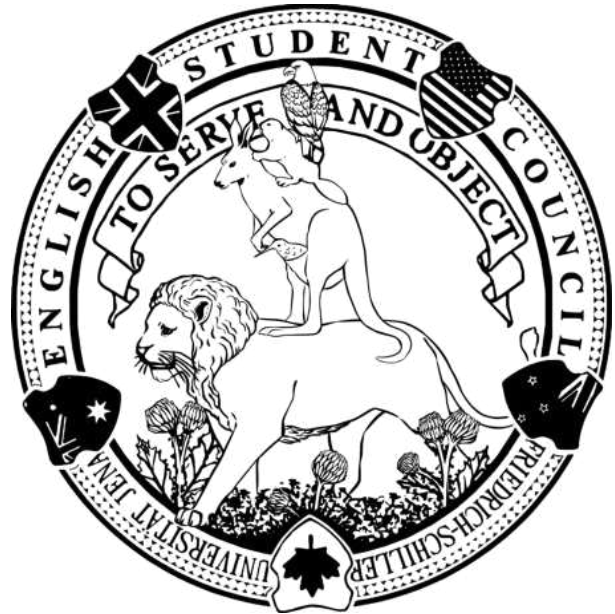
Friedrich-Schiller-Universität Jena · Postfach · 07740 Jena

**Institut für Anglistik/Amerikanistik**

Fachschaftsrat  
*Anglistik/Amerikanistik*

Ernst-Abbe-Platz 8  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 9-4459 5  
E-Mail: [fsr.anglistik-amerikanistik@uni-jena.de](mailto:fsr.anglistik-amerikanistik@uni-jena.de)



Der FSR Anglistik / Amerikanistik besteht aus Studierenden der BA- und MA-Studiengänge Anglistik / Amerikanistik sowie der Lehramtsstudiengänge Englisch. Wir blicken auf eine konstruktive Amtszeit zurück, in der wir neben unseren regulären Veranstaltungen wie dem Semesterempfang und unseren Weihnachtslesungen auch zum zweiten Mal einen gemeinsamen Fremdsprachenball mit den FSREN Slawistik und Romanistik durchführen konnten.

Selbstverständlich waren wir auch bei Informationsveranstaltungen zugegen, so betreuten wir einen Infostand auf dem OCD und waren intensiv an der Planung der Studierendeneinführungstage Anglistik / Amerikanistik beteiligt, in deren Rahmen wir die Studierenden mit der Uni Jena vertraut machen und zu Studienplanung, Wahl von Veranstaltungen und Teilnahme am studentischen Leben beraten.

Ein besonderes Highlight des vergangenen Semesters war unser traditioneller schottischer Tanzabend (Ceilidh), welcher erstmals in den Dornburger Schlössern stattfand. Die Veranstaltung ist bei unseren Studierenden generell beliebt, wurde jedoch durch die wunderbare Location dieses Mal als besonders gelungen empfunden.

In den vergangenen Semestern ist unsere Mitgliederzahl leider stetig geschrumpft, sodass wir bestimmte Veranstaltungsformate aufgeben mussten. Daher freut es uns umso mehr, dass wir in der kommenden Amtszeit mit 17 gewählten Mitgliedern wieder eine deutlich größere Gruppe sein werden. Möglicherweise können wir im nächsten Semester pausierte Formate wie etwa den Book Club wieder anbieten, oder auch neue Events wie Public Viewing organisieren.

Wir freuen uns auf eine produktive Amtszeit 2025 / 2026!



## **Tätigkeitsbericht des Fachschaftsrats DaF/DaZ & IWK**

Der Fachschaftsrat des Instituts für Deutsch als Fremd- und Zweitsprache (DaF/DaZ) und Interkulturelle Studien (IWK) blickt auf ein aktives Jahr mit vielfältigen Projekten und Engagement für die Studierenden zurück. Neben unserer kontinuierlichen Arbeit in den Gremien und der Beratung von Studierenden konnten wir zahlreiche Veranstaltungen und Initiativen umsetzen, die das studentische Leben am Institut bereichern. In den vergangenen Monaten ist es außerdem gelungen, den Fachschaftsrat nachhaltig zu stärken. Damit haben wir nicht nur personelle Stabilität erreicht, sondern auch frische Ideen und neue Impulse in unsere Arbeit integriert.

### **Veranstaltungen und Projekte**

#### **Abschlussfeier**

Eine unserer größten Veranstaltungen war die gemeinsame Feier im Sommersemester 2024 für die Absolvent:innen der letzten Jahrgänge. Gemeinsam mit unseren Dozent:innen haben wir ein abwechslungsreiches Programm organisiert und die Möglichkeit geschaffen, die Leistungen der Studierenden in einem festlichen Rahmen zu würdigen.

#### **Sprachabend**

Mit dem Sprachabend verfolgten wir das Ziel, Deutschlernenden einen Raum zum freien und ungezwungenen Austausch zu bieten. Durch spielerische und kommunikative Formate entstehen authentische Situationen, in denen die Teilnehmenden ihre Sprachkenntnisse anwenden und vertiefen können.

#### **Studieneinführungstage (StET)**

Ein besonderes Augenmerk legen wir auf die Unterstützung der Studienanfänger:innen. Mit einem umfangreichen Programm zu Studienorganisation, praktischen Tipps und gemeinschaftlichen Aktivitäten erleichtern wir den Studierenden den Einstieg in das Uni-Leben. Dank der Zusammenarbeit mit verschiedenen Fachbereichen und der Unterstützung von externen Partnern konnten wir die Studieneinführungstage inhaltlich und organisatorisch bereichern.

#### **Grillparty im Paradiespark**

Ein besonderes Highlight war die von uns organisierte Grillparty im Paradies-Park. In entspannter Atmosphäre konnten Studierende aller Semester zusammenkommen, neue Kontakte knüpfen und den Sommer gemeinsam genießen. Die Veranstaltung bot nicht nur die Gelegenheit zum Austausch, sondern stärkte auch das Gemeinschaftsgefühl am Institut und wurde von den Teilnehmenden sehr positiv aufgenommen.

#### **Weihnachtsfeier**

Mit der Institutsweihnachtsfeier möchten wir die Adventszeit für alle Angehörigen des Instituts zu einem gemeinsamen Erlebnis machen. Neben Live-Musik, kulinarischen Angeboten und einem unterhaltsamen Programm steht hier vor allem das Miteinander im Vordergrund.

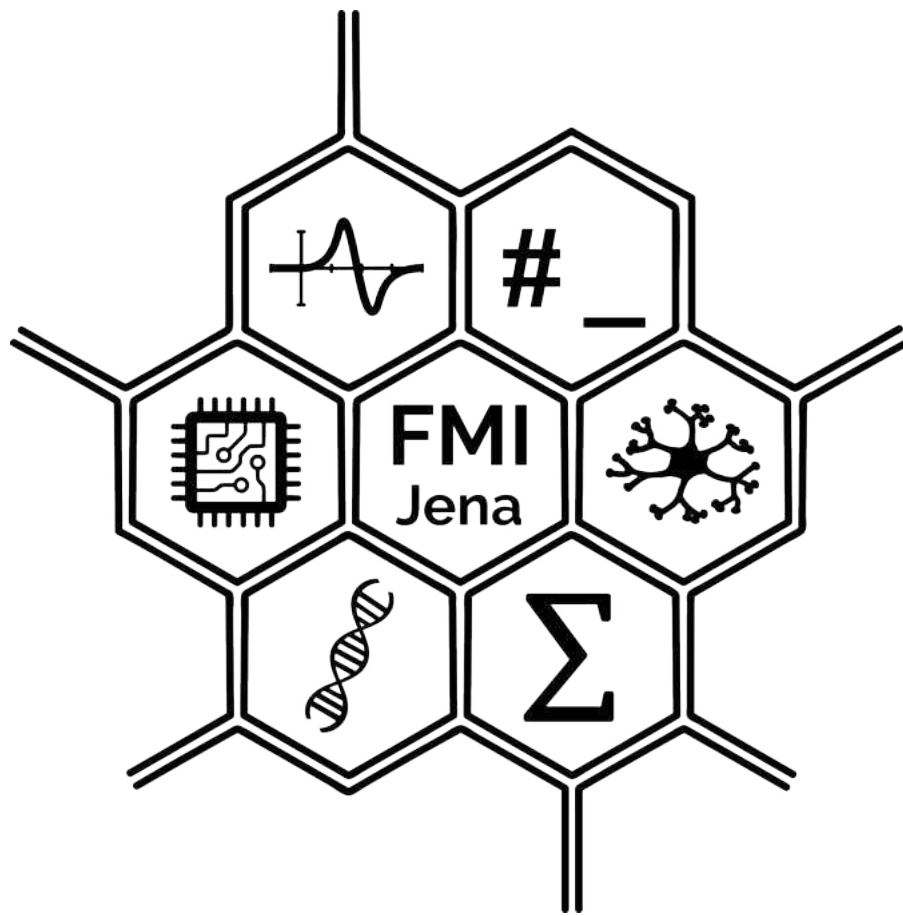
## **Vertretung und Beratung**

Neben den genannten Veranstaltungen sehen wir unsere Aufgabe in der kontinuierlichen Vertretung der Interessen der Studierenden in den Gremien des Instituts. Darüber hinaus stehen wir den Studierenden mit Rat und Unterstützung bei Fragen rund ums Studium zur Seite. Durch den engen Austausch mit Dozent:innen und Institutsleitung tragen wir dazu bei, dass studentische Perspektiven in Entscheidungsprozesse einfließen.

## **Exkursion nach Buchenwald**

In Kooperation mit dem FSR Geschichte haben wir eine Exkursion zur Gedenkstätte Buchenwald organisiert. Der Besuch ermöglichte den Teilnehmenden eine intensive Auseinandersetzung mit der Geschichte des Nationalsozialismus und den Verbrechen im Konzentrationslager. Durch die Zusammenarbeit mit dem FSR Geschichte konnte die Exkursion fachlich und organisatorisch bereichert werden und stieß auf große Resonanz bei den Studierenden.

Der Fachschaftsrat DaF/DaZ & IWK konnte im vergangenen Zeitraum zahlreiche Akzente setzen, die das studentische Leben am Institut bereichern und die Vernetzung unter den Studierenden stärken. Mit einem Mix aus festlichen Anlässen, regelmäßigen Austauschformaten und inhaltlicher Vertretung leisten wir einen Beitrag zu einer lebendigen und solidarischen Instituts- und Fachschaftskultur.



---

**Tätigkeitsbericht der FMI-FSRe  
Amtszeit 2024/25**

---

# Vorwort

Für gewöhnlich legen die FSRe ihren jährlichen Tätigkeitsbericht in Form einer Fachschaftsvollversammlung ab. Als FSR Mathe sind wir aber leider nicht dazu gekommen, weshalb die Anfrage von Willi, ob wir denn nicht etwas zum StuRa-Tätigkeitsbericht zusteuern wollen, gerade recht kam. Dieses Dokument ist also zum einen zur Ergänzung an den StuRa-Bericht, zum anderen als eigenständiger Bericht im Sinne von §7(2)-9 der Satzung der Fachschaft Mathematik entstanden.

Da die Haupttätigkeit der FSRe allerdings die Veranstaltungen sind, welche an unserer Fakultät von allen drei Fachschaftsräten (Mathematik , Informatik  und Bioinformatik ) in Kooperation durchgeführt werden, hielt ich es für unsinnig, wenn alle FSRe einen eigenen Tätigkeitsbericht zum StuRa-Bericht beitragen würden. Deshalb ist im Folgenden die Tätigkeit aller drei FSRe gesammelt aufgeführt. Ist an einer Stelle jedoch eine Unterscheidung der FSRe sinnvoll (z.B bei fachspezifischen Veranstaltungen), so ist dies mit den entsprechenden Logos gekennzeichnet.

## Inhaltsverzeichnis

|          |                                              |          |
|----------|----------------------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Zusammensetzung</b>                       | <b>3</b> |
| 1.1      | Gewählte Mitglieder . . . . .                | 3        |
| 1.2      | Freie Mitarbeiter . . . . .                  | 3        |
| 1.3      | Sprecher und Finanzverantwortliche . . . . . | 3        |
| 1.4      | Delegierte in Gremien . . . . .              | 3        |
| <b>2</b> | <b>Klausurtagungen</b>                       | <b>4</b> |
| 2.1      | KlaTaMa . . . . .                            | 4        |
| 2.2      | KlaTaIn . . . . .                            | 4        |
| 2.3      | KlausurTAG . . . . .                         | 5        |
| <b>3</b> | <b>Vollversammlungen</b>                     | <b>5</b> |
| 3.1      | Informatik . . . . .                         | 5        |
| 3.2      | Bioinformatik . . . . .                      | 5        |
| <b>4</b> | <b>Veranstaltungen</b>                       | <b>5</b> |
| 4.1      | StET . . . . .                               | 5        |
| 4.2      | KeFa . . . . .                               | 5        |
| 4.3      | Spieleabende . . . . .                       | 5        |
| 4.4      | Skat-Turniere . . . . .                      | 6        |
| 4.5      | Lehrstuhlabend . . . . .                     | 6        |
| 4.6      | Cozy Hobby Abende . . . . .                  | 6        |
| 4.7      | Eislaufen . . . . .                          | 6        |
| 4.8      | Mathematik-Nothilfe . . . . .                | 6        |
| 4.9      | Weihnachtsvorlesung . . . . .                | 6        |
| 4.10     | Neujahrsfeier . . . . .                      | 6        |
| 4.11     | KlaVoWo . . . . .                            | 6        |
| 4.12     | Magic Turnier . . . . .                      | 6        |
| 4.13     | Nachosterliches Grillen . . . . .            | 7        |
| 4.14     | Kuchennachmittag . . . . .                   | 7        |
| 4.15     | Fakultätsfest . . . . .                      | 7        |
| 4.16     | Mathematik und dann? . . . . .               | 7        |
| 4.17     | Inverse Stadtrallye . . . . .                | 7        |
| 4.18     | Lagerfeuerabend . . . . .                    | 7        |
| 4.19     | PNP-Abend . . . . .                          | 7        |
| 4.20     | FMI-Ball . . . . .                           | 7        |
| 4.21     | ARKUS . . . . .                              | 8        |
| 4.22     | Kneipenabende/Bio-Stammtisch . . . . .       | 8        |
| <b>5</b> | <b>Umzug</b>                                 | <b>8</b> |
| <b>6</b> | <b>Schlussbemerkungen</b>                    | <b>8</b> |

# 1 Zusammensetzung

## 1.1 Gewählte Mitglieder

Bei den Gremienwahlen 2024 wurden folgende Studierende zu Mitgliedern der FSRe gewählt:

| Mathematik  | Informatik  | Bioinformatik  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Michelle "Michi" Weise-Seidelmann                                                            | Celine Lünse                                                                                 | Christoph Rippl                                                                                   |
| Max Krischeu                                                                                 | Ansgar Gude                                                                                  | Chalotte Jagla                                                                                    |
| Jonas Anthony Müller                                                                         | Wedeke Steiner                                                                               | Tina Ruckdeschel                                                                                  |
| Benita Stedtler                                                                              | Samwel Müller                                                                                | David Baier                                                                                       |
| Louis Eckart                                                                                 | Salim Alkhaddoor <sup>1</sup>                                                                | Wolfram Leo                                                                                       |
| Helen Würflein <sup>2</sup>                                                                  | Niklas Menge                                                                                 | Amélie Kohli                                                                                      |
| (Milena Schlosser) <sup>3</sup>                                                              | Vasilisa Kudaev                                                                              | Phillip Geiberger <sup>4</sup>                                                                    |
|                                                                                              | Maximilian Hager <sup>5</sup>                                                                |                                                                                                   |

<sup>1</sup>ruhendes Mandat ab 27.01.2025

<sup>2</sup>ruhendes Mandat vom 03.02.2025 bis 19.04.2025

<sup>3</sup>Mandat aufgrund Fachschaftswechsels nicht angenommen

<sup>4</sup>ruhendes Mandat vom 11.10.2024 bis 07.04.2025

<sup>5</sup>ruhendes Mandat nach Beschwerde bei der Schiedskommission ab 14.02.2025

## 1.2 Freie Mitarbeiter

Im Laufe der Legislaturperiode wurden zudem folgende Personen zu Freien Mitarbeitern, welche die FSRe in ihrer Arbeit unterstützen, ernannt:

| Mathematik  | Informatik  | Bioinformatik  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Niklas Menge                                                                                 | Lilou Gläß                                                                                   | Niklas Menge                                                                                      |
| Jonas Fuchs                                                                                  | Alexander Hillig                                                                             | Judith Stecklina                                                                                  |
| Luisa Münch                                                                                  | Mai Kairies                                                                                  | Robin Bubholz                                                                                     |
| Leif Jacob                                                                                   | Hannes Knebelkamp                                                                            |                                                                                                   |
| Felix Zimmermann                                                                             | Paul Kucera                                                                                  |                                                                                                   |
| Antonia Runge                                                                                | Franziska Lüder                                                                              |                                                                                                   |
| Hendrik Püschel                                                                              | Hauke Rehr                                                                                   |                                                                                                   |
| Andreas Bagehorn                                                                             | Simeon Seidel                                                                                |                                                                                                   |
|                                                                                              | Vera Ziemann                                                                                 |                                                                                                   |

## 1.3 Sprecher und Finanzverantwortliche

Analog zum Studierendenrat, wählen auch die FSRe jeweils Sprecher und Finanzverantwortliche.

Die Finanzverantwortlichen sind offiziell geteilt in Haushalts- und Kassenverantwortliche, allerdings ist diese Unterscheidung auf FSR-Ebene in der Praxis nicht allzu maßgeblich, weshalb der FSR Bioinformatik lediglich 2 Finanzverantwortliche festlegt. Gewählt wurden folgende Personen:

| Amt                            | Mathematik  | Informatik  | Bioinformatik  |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sprecher                       | Michi                                                                                          | Wedeke                                                                                           | Christoph                                                                                           |
| stellv. Sprecher               | Max                                                                                            | Salim                                                                                            | Wolfram                                                                                             |
| Haushaltsverantwortliche/1. FV | Jonas M.                                                                                       | Celine                                                                                           | Tina                                                                                                |
| Kassenverantwortliche/2. FV    | Helen                                                                                          | Vasilisa                                                                                         | Charlotte                                                                                           |
| stellv. Finanzverantwortliche  | Michi                                                                                          | Niklas                                                                                           | David                                                                                               |

## 1.4 Delegierte in Gremien

Neben den Fachschaftsräten existieren noch viele weitere Gremien an der Fakultät, bzw. der Universität, in welchen studentische Vertreter zu finden sind. Diese werden dabei i.d.R. von den FSRe vorgeschlagen, bzw. gewählt.

**Institutsrat** Die Institutsräte sind, wie der Name vermuten lässt, für Instituts-interne Belange zuständig, welche nicht in höheren Gremien, wie z.B. dem Fakultätsrat ausführlich behandelt werden müssen.

Für den Institutsrat Mathematik () wurden dabei Michi und Helen (stellv: Benita), für den Institutsrat Informatik () hingegen Paul (stellv: Vasilisa) und Amélie (stellv: Wolfram) vorgeschlagen.

**Prüfungsausschuss** Die Prüfungsausschüsse sind die Gremien, welche über Anträge der Studierenden rund um ihr Studium entscheiden (Welche irregulären Module werden anerkannt? Wird ein Drittversuch gestattet? etc.). An unserer Fakultät gibt es dabei zwei an der Zahl, da die Bioinformatik einen eigenen Prüfungsausschuss besitzt.

Für den Prüfungsausschuss Mathe/Info/Lehramt/CDS wurden dabei Louis (stellv: Jonas M.) und Paul (stellv: Salim), für den Prüfungsausschuss Bioinformatik David (stellv: Wolfram) und Tina (stellv: Amélie) vorgeschlagen.

**Studienkommission** Die Studienkommission tagt seltener als die anderen Gremien und regelt insbesondere den Studienablauf (z.B. die Modulkataloge).

Für die Mathematik Mathe wurde dabei Benita (stellv: Max) delegiert. Der FSR Informatik entsandte Paul, während die Bioinformatik Chalotte (stellv: Amélie) vertrat.

**FSR-Kom** Die FSR-Kom ist das gemeinsame Gremium aller FSRe und dient der Kommunikation untereinander, sowie der Verwendung von Geldern aus dem 20ct Topf.

Für den FSR Mathe wurde hauptverantwortlich Jonas M. delegiert. Der FSR Informatik entsandte Niklas, Celina, Ansgar und Vera, während den FSR Bioinformatik hauptverantwortlich David und Christoph vertraten.

**FMI-Kom** Aufgrund der engen Zusammenarbeit unserer drei FSRe existiert die FMI-Kom als kleines Gremium, um den Austausch untereinander und somit eine erfolgreiche Kooperation zu gewährleisten.

Für den FSR Mathe wurden zunächst Michi, Niklas, Helen und Jonas F. delegiert. Ab der KlaTaMa übernahm dann Benita die Verantwortung. Der FSR Informatik entsandte Niklas, Ansgar, Vera und Samwel, während den FSR Bioinformatik Wolfram und Amélie vertraten.

**Institutsgespräch(e)**  Um auf Institutebene auch abseits des Institutsrats im Austausch zu bleiben, gab es das "vorweihnachtliche Gespräch" in entspannter Runde. Es war auch ein "nachosterliches" Pendant geplant, dies fand allerdings leider nicht statt.

Als Abgesandte wurden Benita, Max, Jonas M. und Helen ernannt.

**Studiengangsmeeting**  Beim Studiengangsmeeting ist ein Treffen der Bioinfo-Profis und Vertretung der Studierendenschaft, um über die Entwicklung des Studiengangs zu sprechen.

Als Abgesandte wurde Tina (stellv: Amélie) ernannt.

## 2 Klausurtagungen

### 2.1 KlaTaMa

Am Wochenende vom 24. bis 26.01. stand unsere alljährliche Klausurtagung des FSR Mathe an. Dieses Mal ging es nach Braunsdorf in Saalfeld, wo wir zwei Tage lang verschiedenen Themen (wie beispielsweise der Überarbeitung und Übersetzung der StET-Begrüßungspräsentation oder unserer alljährlichen FSR-Umfrage) widmeten. Auch Teambuilding darf natürlich nicht fehlen, weshalb wir einen kleinen Natur-Ausflug veranstalteten und die Abende gemütlich mit Brettspielen ausklingen ließen. Die neuen Mitglieder bekamen außerdem wieder einen FSR-Paten, welcher als Ansprechpartner fungiert und die Einarbeitung in FSR-bezogene Tätigkeiten unterstützt.

### 2.2 KlaTaIn

Vom 08. bis 09.11. fand die Klausurtagung des FSR Informatik statt. Auch hier wurde die Zeit fleißig genutzt, um verschiedene Themen zu besprechen. Im Vordergrund standen dabei Außenarbeit, das FSR-interne Wiki, sowie die Überarbeitung der Satzung, um sich anderen FSRen und der FSR-Kom anzupassen.

## 2.3 KlausurTAG 🌍

Anders als bei den anderen beiden FSREN genügte dem FSR Bioinformatik eine eintägige Klausurtagung am 03.11. Zunächst gabe es ein gemeinsames Frühstück und anschließend eine Wanderung auf den Landgrafen, wo neue Bilder für die Website entstanden. Danach startete die Arbeitsphase, in welcher langfristige Probleme diskutiert und die Überarbeitung der der Fachschaftsordnung, sowie die Website besprochen wurden.

## 3 Vollversammlungen

### 3.1 Informatik 🖥️

Am 20.01. fand die erste von zwei Vollversammlungen statt. Dabei wurden der FSR und seine Arbeit vorgestellt (Tätigkeitsbericht) und im Anschluss die auf der KlaTaIn erarbeitete Satzungsänderung beschlossen.

In der zweiten Vollversammlung am 30.06. wurde schließlich ein vollständiger Tätigkeitsbericht erbracht.

### 3.2 Bioinformatik 🌱

Am 30.06. fand parallel zur Vollversammlung Informatik die Vollversammlung der Bioinformatik statt. Auch hier wurde ein vollständiger Tätigkeitsbericht erbracht und eine Feedback-Runde durchgeführt, in welcher sich "Bioinformatik Jena"-Merch gewünscht wurde.

## 4 Veranstaltungen

Das Herzstück der FSR-Arbeit sind wie eingangs erwähnt die zahlreichen Veranstaltungen, die wir an der Fakultät veranstalten. Von den StET zum Studieneinstieg über Unterstützungsangebote wie das KlaVoWo bis hin zu spaßigen Events ist dabei für alle etwas dabei:

### 4.1 StET

Die Studienführungstage sind jedes Jahr ein großes Highlight und zeigen den neuen Studierenden, dass unsere FSRe wissen, wie Veranstaltungs-Orga geht. Es gab mal wieder ein volles Programm, welches in ähnlicher Form gerade auch wieder für die nächsten StET vorbereitet wird:

|                   | 1. Woche                                         | 2. Woche                                |
|-------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Montag</b>     | Stadtführung<br>Grillabend                       | Casino- und Spieleabend                 |
| <b>Dienstag</b>   | Stundenplanbauhilfe<br>Spieleabend               | Stadtrallye<br>Grillabend               |
| <b>Mittwoch</b>   | Kaffee- und Kuchennachmittag<br>Geselliger Abend |                                         |
| <b>Donnerstag</b> | Wer findet Mister $\chi$ ?<br>Girls Get Together | Quizabend                               |
| <b>Freitag</b>    | Kneipentour                                      | Geselliger Abend mit Mario Kart Turnier |
| <b>Samstag</b>    |                                                  | Wanderung                               |
| <b>Sonntag</b>    | Nachtwanderung und Lagerfeuerabend               |                                         |

### 4.2 KeFa

Ein weiterer traditioneller Bestandteil des Studienbeginns ist die Kennlernfahrt, welche am Wochenende vom 18.10-20.10. in Bad Sulza stattfand. Neben Wanderung, Hof-Rallye und buntem Abend, hatten die Studierende auch so die Möglichkeit, einander besser kennenzulernen und gemeinsam Spaß zu haben. Dabei kam auch bei dem ein oder anderen der Schlaf etwas zu kurz.

### 4.3 Spieleabende

Am 21.10. starteten wir in den Spielbetrieb, wobei die Spieleabende ein integraler Bestandteil unseres Veranstaltungsrepertoires ist. Dabei haben die Studierenden die Möglichkeit unsere Spielesammlung in vollem Umfang auszuschöpfen und die Brettspielwelt zu genießen. Insgesamt fanden 4 Spieleabende statt, wobei auch im nächsten Jahr wohl nicht an Spieleabenden gespart werden wird.

## 4.4 Skat-Turniere

Unter Initiative von Felix haben wir insgesamt 3 Skat-Turniere veranstaltet. Es wurde an mehreren Tischen zu dritt oder viert gespielt und die Ergebnisse danach in eine Tabelle eingetragen, um den Sieger festzustellen. Die Punkte reichten meist in die vierstelligen Zahlen (allerdings auch oft in den Minus Bereich). Die Teilnehmeranzahl war bei den ersten beiden Events überraschend hoch, beim Dritten ist sie aber leider abgefallen.

## 4.5 Lehrstuhlabende 🌱

Lehrstuhlabende bieten die Möglichkeit, die zum Teil versteckten Arbeitsgruppen der Bioinformatik kennenzulernen und Möglichkeiten für Abschlussarbeiten aufzuzeigen. Insgesamt fanden 3 Lehrstuhlabende statt: Im November mit Prof. Allen, im April mit 3 Doktoranden (Daria Meyer, Nils Haupt, Valentin Wesp) und im Juni mit Prof. Figge.

## 4.6 Cozy Hobby Abende

Wer im Stress des Uni-Alltags einmal ein wenig Abschalten wollte, hatte dazu bei den 2 Cozy Hobby Abenden die Möglichkeit. Egal ob eigene, mitgebrachte Handarbeit oder ein kleines Bastelprojekt unter Anleitung von Benita; jeder hatte die Möglichkeit, einen Abend in entspannter Atmosphäre zu genießen.

## 4.7 Eislaufen

Um die Winterstimmung zu genießen, ging es am 05.12. zum gemeinsamen Eislaufen nach Erfurt. Insgesamt sind 10 Leute gekommen, welche einen netten Abend auf dem Eis verbringen konnten.

## 4.8 Mathematik-Nothilfe 🍷

Da der Anfang des Mathe-Lehramt-Studiums zunächst sehr anstrengend und herausfordernd ist, fand am 11.12. die Mathematik-Nothilfe statt, in welcher Strategien zur Bewältigung von Problemen vorgestellt und Gesprächsangebote zu Herausforderungen im Studium bereitgestellt wurden. Sie war sehr gut besucht, was die Relevanz einer solchen Veranstaltung hervorhebt.

## 4.9 Weihnachtsvorlesung

Genau eine Woche vor Heiligabend fand im HS 1 unsere traditionelle Weihnachtsvorlesung statt. Bei Plätzchen, (alkoholfreiem) Glühwein oder Glühbier konnte ein buntes Bühnenprogramm unter Einbeziehung verschiedener Professoren genossen werden. Auch das gemeinsame Singen von Adventsklassikern wie "Oh Vektorraum" durfte dabei natürlich nicht fehlen.

## 4.10 Neujahrsfeier 🌲

Aufgrund personeller Umbrüche im FSR fand diese Legislatur leider keine Neujahrsfeier statt. Im nächsten Jahr soll jedoch wieder eine stattfinden.

## 4.11 KlaVoWo 🍷

Damit die erste Klausurenphase erfolgreich gemeistert wird, konnten Studierenden vom 05. bis 07.01. am Klausur-Vorbereitungs-Wochenende in Bad Sulza teilnehmen. Dabei gab es neben Lernkarten und Übungsaufgaben die Möglichkeit, bei erfahrenen Studierenden Fragen zu stellen und sich Tipps für das Studium, sowie eine kurze Lernstandseinschätzung einzuholen. Zum krönenden Abschluss wurde dann mit alten Probeklausuren die Prüfungssituation nachgestellt, wobei auch eine Korrektur der Lösungen mit inbegriffen war. Zum Ausgleich der anstrengenden Arbeit konnte an den Abenden in entspannter Runde gespielt, gequatscht oder die Therme besucht werden.

## 4.12 Magic Turnier

Wer Spaß an Magic: The Gathering hat oder es schon immer mal ausprobieren wollte, hatte dazu am 15.01. bei einem Casual Magic-Turnier die Chance. Gespielt wurde im Modern Format, um den Kartenpool ein wenig einzuschränken, der Spaß und das Miteinander standen aber im Vordergrund. Auch Zuschauer waren herzlich willkommen.

### 4.13 Nachosterliches Grillen

Am 23.04. veranstalteten wir einen gemütlichen Grillabend im Paradies, bei welchem die Studierenden verschiedene Spiele spielen, plaudern oder einfach das Grillgut genießen konnten. Nach dem Abbau fiel dann ein Baustrahler im FSR-Raum um und blockierte von innen die Tür, was Samwel aber glücklicherweise schon am nächsten Vormittag beheben konnte :)

### 4.14 Kuchennachmittag

Am 07.05. veranstalteten wir einen kleinen Kuchennachmittag, bei welchem die Studierenden die Möglichkeit hatten, in gemütlicher Runde mit uns ins Gespräch zu kommen und wundervollen selbstgebackenen Kuchen zu genießen.

### 4.15 Fakultätsfest

Am 19.05. fand das alljährliche Fakultätsfest im Garten der Philosophischen Fakultät statt. Neben Essen und Unterhaltung, konnten Kinderschminken, Glücksrad oder Riesen-Twister genossen werden. Ebenso wurde die Veranstaltung genutzt um den alljährlichen Lehrpreis, dieses Jahr an Prof. King, zu verleihen.

### 4.16 Mathematik und dann? $\pi$

”Was machst du dann nach dem Studium?” ist wohl eine der häufigsten Fragen, die Mathestudenten zu hören bekommen und sich mitunter auch selbst stellen. Um ein bisschen Licht ins Dunkel zu bringen, waren 2 Vertreter aus der Wirtschaft eingeladen, welchen Mathematik studiert hatten, um ihren Werdegang und beruflichen Alltag zu schildern. Im Anschluss gab es dann noch die Möglichkeit für persönliche Gespräche bei Snacks und Getränken.

### 4.17 Inverse Stadtrallye

Als Gegenstück zur StET-Stadtrallye veranstalten die Zweitsemester traditionellerweise eine ”Inverse Stadtrallye”, welche somit zwar nicht offiziell von den FSREN organisiert, aber dankend unterstützt wird. Auch dieses Jahr konnten am 06.06. quer durch die Stadt verschiedenste Spiele gespielt werden. Wie üblich waren genügend Getränke besorgt wurden, um alle bei Laune zu halten. Ob man Enten sucht, puzzelt oder möglichst schnell im Sack hüpfte; bei der Inversen Stadt-Rallye kam man wie immer auf seine Kosten und es wurde viel gelacht. Danach wurde noch gemeinsam gegrillt und es wurde dafür gesorgt, dass alle sicher nach Hause kamen.

### 4.18 Lagerfeuerabend

Für den 13.06. war ein Lagerfeuerabend unterhalb der Lobdeburg geplant. Aufgrund der Wetterlage und damit einhergehenden Waldbrandgefahr, musste dieser jedoch leider spontan abgesagt werden.

### 4.19 PNP-Abend

Am 26.06. fand der Pen-and-Paper Abend statt: Ein Event bei dem sich TTRPG begeisterte Veteraninnen und Neulinge getroffen haben um gemeinsam diesem Hobby nachzukommen. Es konnte an vier verschiedenen Tischen und in verschiedensten Systemen gespielt werden. Es war ganz egal wie viel Erfahrung man mitgebracht hat, alle Regeln wurden vorher erklärt und man konnte zusammen Spaß haben. Ein gedachtes Abenteuer konnte leider wegen zu geringer Teilnehmeranzahl nicht stattfinden. Aber der Spielleitende konnte einfach mit zu einem anderen Tisch gehen und dort mitspielen.

### 4.20 FMI-Ball

Unter dem Thema ”Pitonic - Bis zum Ende spielt Musik” fand am 27.06. der 4. FMI-Ball im Volksbad statt. Nach dem fantastischen Theaterstück, in welchem der Filmklassiker neuinterpretiert wurde, zeigte die JenaBigBand was sie kann und ließ kaum ein Tanzbein ruhen. Im Anschluss legte dann ein DJ auf, welcher den Abend schließlich ausklingen ließ.

Im Vorfeld fand am 29.04. der Casino-/Spendenabend ”Code & Cocktail” statt, bei welchem sich in Poker und Co. ausgelassen werden konnte.

## 4.21 ARKUS

Am 07.07. kamen wir als FSRe zu einem gemeinsamen Nachmittag zusammen, wobei die genaue Bedeutung des Akronymes stets ungewiss war. Insbesondere die neueren FSR-Mitglieder hatten dabei die Möglichkeit, die Mitglieder der anderen FSRe ein wenig kennenzulernen. Ursprünglich war auch ein gemeinsamer Abend zum Spielen und Unterhalten im Anschluss geplant. Allerdings zwang die Klausurenphase die meisten recht schnell nach Hause.

## 4.22 Kneipenabende/Bio-Stammtisch

In der Vergangenheit haben wir versucht einen monatlichen Stammtisch für unsere Studierenden anzubieten. Da das Interesse immer weiter abnahm, wurden dieser jedoch eingestellt. Manja und Emanuel Barth baten nun diese Tradition wiederzubeleben. Diesmal waren auch die Arbeitsgruppen eingeladen, da der Wunsch von ihnen ausging. Leider war die Beteiligung trotzdem sehr gering. Das Programm wird vermutlich in geringerem Umfang fortgesetzt.

# 5 Umzug

Nach mehreren Verzögerungen und jahrelangem Warten, ist es nun endlich soweit: Die FMI zieht an den Inselplatz!

Für uns als FSRe war diese Nachricht nicht nur frohe Botschaft, sondern hieß vor allem eines: Arbeit. Denn neben Sozialraum und Mathe-Café hatten wir vor allem einen FSR-Raum, welcher gefüllt war mit einem Inventar, welches nun für den Umzug vorbereitet werden musste. Was somit in den Wochen vor Umzugsbeginn folgte, war ein großes Räumen: Schränke wurden geleert, die Notwendigkeit für den Besitz vieler Objekte angezweifelt, Speergut in ein gesonderten Raum gebracht und fast 50 Umzugskartons sorgfältig gepackt und ihr Inhalt dokumentiert.

Dass dieses Unterfangen vergleichsweise strukturiert vonstatten ging, ist dabei vor allem Niklas zu verdanken, welcher als Umzugsverantwortlicher stets den Überblick behielt und mit Celine in dieser Zeit gefühlt im FSR-Raum gelebt hat. Die genaue Dokumentation der Umzugskartons hat sich dabei bereits vor dem Umzug behauptet. Als ich beispielsweise Adresslabel für die Ersti-Postkarten suchte, verriet mir die Tabelle in der Cloud genau, welchen Karton ich suchen und öffnen muss. Und da sie am Boden des Kartons waren, hätte ich sie mit einer Brute-Force-Taktik wohl lange Zeit nicht gefunden.

Allerdings ist der Umzug gerade noch in vollem Gange und wir können noch nicht in das neue Fakultätsgebäude. Das heißt, dass wir während der StET ohne wirklich eigene Räumlichkeiten dastehen, insbesondere was das Lagern von Sachen für die zahlreichen Veranstaltungen angeht. Nichtsdestotrotz geben wir natürlich alles, um auch in diesem Jahr wieder einen unvergesslichen Studieneinstieg zu schaffen.

# 6 Schlussbemerkungen

Als ich am 30.09.2024 meine erste Vorkursvorlesung besuchte, war ich sehr gespannt, wie das Studium sein wird. Fast genauso gespannt war ich aber, was es mit diesem "StuRa" und dem "Fachschaftsrat" denn so auf sich hat. Und während ich den StuRa vor allem in den nächsten zwei Semestern kennenlernen werde, so habe ich von den FSRen mittlerweile ein ganz gutes Bild. Und ich muss sagen: Wir können uns glücklich schätzen, solche engagierten Fachschaftsräte an unserer Fakultät zu haben.

Es verging kaum eine Vorlesungswoche ohne eine Veranstaltung. Und wenn man an einem Event mal kein Interesse hatte, konnte man sich sicher sein, dass es in der nächsten Woche wieder was anderes gibt. Der Aufwand, welcher dahinter steckt, ist leicht zu unterschätzen, weshalb ich an dieser Stelle allen wunderbaren Menschen danken will, die entweder bei der Organisation von Veranstaltungen beteiligt waren oder aber als Helfer bei Veranstaltungen dafür gesorgt habe, dass aus Planung tatsächlich Realität wird.

Weiterer Dank gebührt außerdem David und Simeon für ihre Zuarbeit für diesen Tätigkeitsbericht, Niklas und Celine für die zeitaufwändige Umzugsarbeit und natürlich den Mitgliedern und Freien Mitarbeitern der Fachschaftsräte Mathematik, Informatik und Bioinformatik für ihr Engagement in der vergangenen Legislatur.

Vor uns liegt nun eine neue Legislaturperiode, in welcher wir unsere neuen Räumlichkeiten beziehen werden. Und somit bleibt nur noch zu sagen: Mögen die nächsten zwei Semester mindestens so erfolgreich verlaufen, wie die letzten beiden!

- Andreas Bagehorn, das ominöse "Ich" dieses Dokumentes

## **Tätigkeitsbericht FSR Geschichte – Legislatur 2024-25**

Das Wintersemester 2024-25 begann mit der Organisation der Studieneinführungstage (STET). Bei diesem gab es ein breites Angebot von Spiel, Spaß und geselligen Abenden bis hin zu ernsteren Themen wie der Besuch der Gedenkstätte Buchenwald. Dafür haben wir eine ordentliche Menge Geld in die Hand genommen, um die einzelnen Programmpunkte zu verbessern. So gab es einen Grillabend, einen Filmabend, der von einer Dozentin begleitet wurde, eine Stadtrallye, ein Kneipenquiz (Stadtrallye und Kneipenquiz mit lukrativen Gutscheinen für die Siegergruppen als Belohnung), ein Bibliothekslabyrinth sowie die eben angesprochene Buchenwaldführung. Die Stundenplanberatungen gaben jedem Ersti Empfehlungen und Hilfestellungen für sein/ihr erstes Semester mit auf den Weg. Die STET wurden insgesamt sehr gut nachgefragt und wir haben von den Erstis begeisterte Rückmeldungen erhalten.

Am 15. November organisierten bzw. finanzierten wir zusammen mit dem FSR Soziologie sowie mit dem Kulturreferat des StuRa eine Lesung des Autorenkollektivs der Daughters and Sons of Gastarbeiters im Haus auf der Mauer. Diese Veranstaltung war gut besucht und von allen Anwesenden als ein sehr schöner und bereichernder Abend empfunden worden.

Zum Abschluss des Kalenderjahres und zu den anstehenden Weihnachtsfeiertagen organisierten wir noch einmal eine Weihnachtsfeier im Historischen Institut. Wie bei den STET nahmen wir hierfür erneut eine große Menge Geld in die Hand, um den Abend mit weihnachtlichen Snacks und Hotdogs zu verbringen. Dozierende wie Studierende des Instituts waren gleichermaßen eingeladen und es wurde allgemein gut nachgefragt. Alkohol (v.a. Glühwein) sollte jeder für sich mitbringen. Wir haben dafür Herdplatten und Kocher zur Verfügung gestellt, um sie zu erwärmen. Die Herdplatten sowie den Kocher liehen wir beim FSR Wirtschaftswissenschaft aus.

Das Kalenderjahr 2025 begann mit einer Fachschaftsvollversammlung (FSVV) am 15.01., auf der wir Rückmeldungen zu unserer Arbeit einholten, die Satzung änderten, eine anstehende Studiengangsreform diskutierten sowie unsere Tätigkeiten seit der letzten FSVV im Dezember 2023 vorstellten.

Im März reiste eine Delegation von drei Mitgliedern zur deutschlandweiten Bundesfachschaftstagung (BuFaTa) Heidelberg. Die Hostel- und Zugkosten übernahm dankenswerter Weise die FSR-Kom. Auf der BuFaTa vernetzten wir uns mit anderen Fachschaften der Geschichte aus ganz Deutschland und tauschten uns über tagesaktuelle Themen der Geschichtswissenschaft in Politik und Gesellschaft aus. Zudem besuchten wir zahlreiche Workshops z.B. zum Thema Diskriminierung, kreative Gestaltung des Universitätslebens sowie Freiberuflichkeit nach dem Geschichtsstudium. Eine Satzungsänderung der BuFaTa, die teilweise von unserer Delegation ergänzt wurde, animierte uns dazu, für den 13. Mai eine zweite, außerplanmäßige FSVV einzuberufen, um unsere FSR-Satzung der neuen BuFaTa-Satzung anzupassen. Konkret ging es um die Festschreibung der Positionierung des FSR gegen jegliche extremistischen Tendenzen an der Universität, Politik und Gesellschaft, sowie gegen allgemeine Diskriminierung. Diese Satzungsänderung wurde angenommen.

Das Sommersemester war allerdings davon geprägt, dass verschiedene, geplante Veranstaltungen wie die Kulturlounge zusammen mit dem Kulturreferat des StuRa im April oder das Institutssommerfest im Juni ausfallen mussten. Eine Veranstaltung, die trotzdem stattfand, war eine erneute Exkursion zur Gedenkstätte Buchenwald am 10. Mai. Diese organisierten wir zusammen mit dem FSR DAF/DAZ/IWK. Die Gruppe war restlos gefüllt.

Aktuell sitzen wir über der Planung für die nächsten STET. Da das Sommerfest ausgefallen ist, wollen wir umso mehr Geld und Energie in diese stecken. Unter anderem möchten wir Stoffbeutel bedruckt mit unserem FSR-Logo ausgeben. Außerdem ist ein Grillabend zusammen mit dem FSR IAW, FSR KuFi und FSR Ur- und Frühgeschichte sowie ein gemeinsames Frühstück mit dem FSR Germanistik geplant.

Wir hoffen, dass wir auf diese Weise erneut wunderbare STET für die kommenden Erstis auf die Beine stellen können.

Eine kleinere Errungenschaft ist eine separate Mail-Adresse für besondere Vorfälle und Anfragen am Institut, die wir im Dezember 2024 eingerichtet haben. Auf diese haben nur die beiden Awarenessbeauftragten des FSR Zugriff, was eine besonders diskrete Klärung bestimmter Anliegen gewährleisten soll.

Im Namen des FSR Geschichte

Johannes Mühne und Paula Pietzuch

Vorsitzende

## Tätigkeitsbericht FSR KoWi

Vorsitzende: Jule Kujas

Stellv. Vorsitzende: Mette Middelberg

Haushaltsverantwortliche: Philipp Aßmann

Kassenverantwortlicher: Hendrik Ahrens

Öffentlichkeitsarbeit: Carolin-Marie Götz

Freiwillige Mitglieder: Shari Thommadura de Silva, Milena Scholtes, Milla Franke, Jasper Nett, Malin Fleischer, Alicia Sophie Schwarz, Theresia Hubert

Das Jahr 2024 war für den FSR Kowi voll alter und neuer freundlicher Gesichter, viel Spaß und interessanten neuen Eindrücken. Begonnen haben wir das Jahr mit einem Spieleabend, der vor allem uns Mitglieder:innen des FSR enger zusammengeschweißt hat und unseren Studis die Chance geboten hat, ihre Fachschaftsvertretung nochmal in entspanntem Rahmen kennenzulernen.

Im Frühling haben sich viele KoWis auf der Institutswanderung auf den Weg gemacht, um bei gutem Wetter die schöne Umgebung Jenas zu genießen. Durch die Teilnahme von Profs und Mitarbeiter:innen des Instituts hatten vor allem unsere Erstis eine gute Chance, neue Einblicke zu gewinnen und in nette Gespräche zu kommen.

Mit dem guten Wetter ging es bei unserem Picknick im Para gleich weiter. In gemütlicher Runde wurden nicht nur Snacks genossen, sondern auch die ein oder andere Runde Flunkyball gespielt. Mit einer Mischung aus fast allen Semestern hatten wir einen sehr süßen Nachmittag. Eine Woche später besuchten zwei von uns im Rahmen der Medienstudierendentagung die Fachschaft in Würzburg. Vier Tage lang konnten wir Einblicke in verschiedene Forschungs- und Arbeitsbereiche erhalten und in Workshops neues Wissen anwenden.

Im Juni haben wir Studis und Institutsangestellte bei unserem jährlichen Sommerfest im Glashaus begrüßt. Mit leckerem Grillgut, einem tollen Mitbringbuffet, Musik und entspannten Gesprächen verbrachten wir einen unvergesslichen Abend. Dieses Jahr scheint die Sonne für den KoWi-FSR, denn auch hier hatten wir angenehmes Frühsommerwetter.

Mit dem Wechsel des Semesters gingen auch Veränderungen im FSR einher. Jule und Mette übernahmen den Vorsitz, Philipp und Hendrik kümmern sich um die Finanzen und Caro um unsere Öffentlichkeitsarbeit. Damit ist das zu dem Zeitpunkt dritte Semester stark vertreten und wir freuen uns alle auf die kommenden Herausforderungen und neuen Aufgaben. Als erste Amtshandlung stand die erfolgreiche Durchführung der STET an. Mit der obligatorischen Kneipentour, der Stadtrallye, einer Party im Gewölbekeller und natürlich einem Flunkyball-Turnier im Paradiespark haben wir die neuen Erstsemester begrüßt und wurden mit neuen Gesichtern im FSR belohnt, über die wir uns natürlich ganz besonders freuen.

Im November stand die nächste MeStuTa an, dieses Mal in Trier. Hier standen die Vernetzung der Fachschaftsräte und ein gemeinsames Lernen voneinander besonders im Fokus. Durch diese Verknüpfung von verschiedenen Vertretungsmodellen, Herangehensweisen und Erfahrungen aus ganz Deutschland und Österreich kamen unsere beiden Vertreterinnen mit einigen neuen Ideen für unseren FSR wieder. Wie immer eine tolle Erfahrung.

Der Dezember begann mit einem sehr interessanten Vortrag von Herrn Helmert vom IDZ Jena über Thüringen nach den Wahlen – welche Auswirkungen die Ergebnisse auf Politik und Gesellschaft haben. Besonders unsere Studis des Masters „Politische Kommunikation“ hatten hieran ein großes Interesse, aber auch aus den Bachelorjahrgängen waren einige Studis anwesend, sodass eine interessante Gesprächsrunde entstehen konnte.

Wir konnten das Jahr natürlich nicht ohne eine Weihnachtsfeier beenden. Mit Glühwein, Weihnachtspantomime, Spekulatius und Tanz verbrachten wir einen besinnlichen Abend. Eine tolle Gruppe aus allen Jahrgängen und dem Institut sorgte für einen wunderschönen Abend, gefüllt mit Weihnachtsmusik, Lachen und dem Duft nach Weihnachten. Diese schöne Stimmung wurde auf der Institutsweihnachtsfeier beibehalten, bei der mit tollem Programm und leckerem Buffet auch unsere Professor:innen und Mitarbeiter:innen einen schönen Abschluss des Jahres 2024 feierten.

2024 war gefüllt mit tollen Momenten, mit bekannten und neuen Menschen, mit neuen Erfahrungen und einer Menge Spaß und Freude. Wem es jetzt in den Fingern juckt, das nächste Jahr genauso schön mitzugestalten, ist natürlich immer herzlich willkommen. Wir freuen uns immer über neue Gesichter.

Die Mitglieder des Fachschaftsrats Kommunikationswissenschaft

# Bericht des Fachschaftsrats Kulturanthropologie/ Kulturgeschichte

Für die Amtszeit Oktober 2024 bis September 2025



Mit sechs gewählten Mitgliedern sind wir motiviert in die Amtszeit 2024/25 gestartet. Unsere Arbeit lebt von der engen Zusammenarbeit mit den Lehrenden und der gesamten Fachschaft. Die Studierenden der Kulturanthropologie und Kulturgeschichte zeichnen sich durch besonderes Engagement und einen starken Gemeinschaftssinn aus – eine Grundlage, die auch unsere Arbeit im Fachschaftsrat prägt. Ein besonderer Schwerpunkt liegt für uns in der Unterstützung von Projektseminaren und Exkursionen, die vom Institut angeboten werden. Gleichzeitig erleben wir eine beeindruckende Eigeninitiative innerhalb der Fachschaft: Studierende bringen vielfältige kreative Ideen ein und realisieren eigenständig kulturwissenschaftliche Projekte und Aktionen. Genau dieses Zusammenspiel von Lehrangeboten, studentischem Engagement und gemeinschaftlichem Miteinander macht das Studium an unserem Seminar so lebendig, vielseitig und bereichernd.

Seit 2024 unterstützt der Fachschaftsrat die Initiative Weltoffenes Thüringen.

Zu Beginn des Jahres 2025 trat ein Mitglied von seinem Amt im Fachschaftsrat zurück.

Auf der Fachschaftsvollversammlung am 12. Mai 2025 wurde einstimmig eine neue Fachschaftsordnung beschlossen. Mit ihr wurden nicht nur unsere Strukturen an aktuelle Anforderungen angepasst, sondern auch der Fachschaftsrat umbenannt. Damit folgten wir der Umbenennung unseres Seminars von Volkskunde/ Kulturgeschichte zu Kulturanthropologie/ Kulturgeschichte. Die Umbenennung spiegelt die bundesweite fachliche Weiterentwicklung wider und löst sich zugleich von einem historisch belasteten, missverständlichen Begriff.

Im Zuge der Umbenennung unseres Seminars und des Fachschaftsrates beauftragten wir die Designerin Julius Maximus, ein neues Logo für uns zu entwerfen. Die daraus gestalteten Beutel und Sticker fanden großen Zuspruch und stärkten die Sichtbarkeit sowie das Profil unserer Fachschaft.

Die von uns zusammengestellten Ersti-Beutel erfreuten sich großer Beliebtheit und wurden während der STET verteilt. Ergänzt wurde das Programm durch einen von uns organisierten geselligen Barabend am 2. Oktober 2024.

Am 20. Januar 2025 luden wir das Institut zu einer Neujahrsfeier ein, die regen Anklang fand. In entspannter Atmosphäre bei Speisen und Getränken erfreuten sich die Gäst\*innen besonders an unseren selbst gestalteten Quiz-Spielen.

Am 28. Februar 2025 fand mit der Liminal Silent Disco ein besonders erfolgreiches, interdisziplinäres Projekt am Seminar für Kulturanthropologie/Kulturgeschichte statt, das durch die Unterstützung des Fachschaftsrats ermöglicht wurde. Die Veranstaltung schlug eine Brücke zwischen Theorie und Praxis, indem sie Konzepte wie Liminalität und Simulation unmittelbar erfahrbar machte. Mithilfe von Silent-Disco-Kopfhörern konnten die Besucher\*innen zwischen einem klassischen DJ-Set und einem experimentellen Audiokanal mit Klangcollagen und simulierten Werbeunterbrechungen wechseln. Ergänzt durch eine Raumgestaltung mit Rettungsdecken, farbiger Beleuchtung und interaktiven Elementen entstand eine immersive Atmosphäre, die gängige Partyformate bewusst irritierte. So wurde deutlich, dass Experimente wie diese nicht nur neue Formen der Partykultur eröffnen, sondern auch theoretische Konzepte spielerisch vermitteln können. Für Studierende wie Lehrende bot die Veranstaltung damit ein außergewöhnliches Erlebnis – zugleich diente sie als Forschungsprojekt, das die methodische Vielfalt der kulturanthropologischen Arbeit eindrucksvoll sichtbar machte.

Am 19. Juni veranstalteten wir gemeinsam mit dem FSR Kunstgeschichte/ Filmwissenschaft das Sommerfest des Instituts für Kunst- und Kulturwissenschaften. Lehrende und Studierende genossen unsere vegane und vegetarische Grillaktion, während das Fest zu einem entspannten Beisammensein und einem bereichernden, studiengangübergreifenden Austausch einlud. Zu unseren Gäst\*innen zählte unter anderem Camilo Berstecher Barrero, der im Rahmen seiner Masterarbeit den Dokumentarfilm „Die Kundin“ (2021) produzierte. Im Mittelpunkt des Films steht die deutsche Feministin, Kommunalpolitikerin und Autorin Marlies Krämer, die sich auch im höheren Alter aktiv für geschlechtergerechte Sprache in Deutschland einsetzt. Eine Vorführung des Films erfolgte am selben Tag durch den KuFi-Filmclub. Der rege, interdisziplinäre Austausch auf unserem Sommerfest verdeutlicht, wie sehr studentische Projekte unseres Fachs sich von einer Vielfalt an Methoden, Forschungsweisen und kreativen Initiativen inspirieren lassen.

Neben der Organisation und Unterstützung von Veranstaltungen übernimmt der Fachschaftsrat eine zentrale Rolle in der Vernetzungs- und Kommunikationsarbeit. Wir stehen in Austausch mit verschiedenen Initiativen, kulturwissenschaftlichen Einrichtungen sowie lokalen und hochschulweiten Gruppen und leisten damit eine wichtige Netzwerkfunktion für unser Institut.

Wir bearbeiten sämtliche E-Mail-Anfragen, beraten dabei Studierende unserer Fachschaft und stehen zugleich in Kontakt mit externen Partner\*innen, um gemeinsame Projekte zu koordinieren oder gegenseitige Unterstützung zu ermöglichen. Besonders beliebt ist unser Newsletter, mit dem wir Studierende über Neuigkeiten aus dem Fachschaftsrat und dem Institut informieren und beispielsweise auf Praktikumsangebote oder Exkursionen aufmerksam machen.

Unser Instagram-Kanal wird nahezu täglich gepflegt und stellt ein zentrales Informationsmedium unseres Instituts dar. Er bietet eine wichtige Social-Media-Präsenz für Veranstaltungen, Projekte und Exkursionen und ist gleichzeitig mit zahlreichen weiteren Kanälen rund um Kulturanthropologie und Kulturgeschichte vernetzt.

Ein Beispiel für eine Aktion, die durch unsere Bewerbung besondere Aufmerksamkeit erhielt, ist der von unserer Professorin Victoria Hegner initiierte Feministische Weihnachtskalender. Hinter jedem Türchen verbarg sich eine Person aus Geschichte oder Gegenwart, ein fantastisches Wesen aus Romanen oder Filmserien oder eine Figur der klassischen Mythologie. Alle berichteten aus ihrem Leben – einem Leben, in dem sie etwas gewagt hatten: für die Emanzipation der Geschlechter, für Gleichberechtigung und Gerechtigkeit. An diesem Projekt wirkten auch Studierende, unter anderem Mitglieder des Fachschaftsrats, mit. Es verdeutlicht erneut die engagierte Zusammenarbeit zwischen Studierenden und Lehrenden – weit über die üblichen Prüfungsleistungen hinaus.

So auch die im Sommer 2025 auf Instagram gestartete Aktion, „Kulturpause“. Ob Praktikum, Abschlussarbeit, ein spannender Schnappschuss von einer Reise um die Welt oder einfach ein Moment zu Hause – Lehrende, Studierende und Mitarbeitende teilten mit uns, was sie aktuell (kulturwissenschaftlich) bewegt. Die Beiträge auf unserem Instagram-Kanal stießen auf großen Zuspruch und zeigten einmal mehr die kreative und gemeinschaftliche Arbeitskultur am Seminar: Studierende, Mitarbeitende und Lehrende kommen hier zusammen, um mit Freude und Neugier vielfältigen kulturwissenschaftlichen Fragestellungen nachzugehen.

# **BERICHT DES FACHSCHAFTSRATS KUNSTGESCHICHTE UND FILMWISSENSCHAFTEN**

*Amtszeit Oktober 2024 bis September 2025*

Der Fachschaftsrat der Kunstgeschichte & Filmwissenschaft tritt in der Vorlesungszeit wöchentlich zusammen, um aktuelle Anliegen zu besprechen und zu bearbeiten. Dabei konzentriert sich die Arbeit auf dem Engagement in universitären Gremien (1), auf die Interessensvertretung/ -betreuung der Studierenden (2) und auf die Organisation von Veranstaltungen (3). Im Folgenden sind daher reguläre und irreguläre Aktivitäten und Veranstaltungen des FSR Kunstgeschichte & Filmwissenschaft mit einer kurzen Beschreibung aufgeführt.

## **1 | Universitäre Gremien**

Der FSR gab sich in den vergangenen beiden Semestern Mühe sich regelmäßig, durch die Anwesenheit bei den Sitzungen der FSR-KOM, zu engagieren. Im kommenden WiSe 25/26 soll diese Mühe weiter bestehen und zusätzlich verbessert werden.

## **2 | Interessenvertretung/ -betreuung**

Den FSR erreichen laufend studienbezogene Fragen. Vor allem via E-Mail und Instagram. Die Mitglieder versuchen stets zeitnah und sorgfältig auf eben diese Fragen zu antworten oder an die korrekten Stellen weiterzuvermitteln. Vor allem zum Start des Wintersemesters tritt dies verstärkt auf. Durch das Angebot innerhalb unseres STET-Programms versucht der FSR, Verwirrungen vorzubeugen.

Über unsere Kontaktmöglichkeiten erreichten uns im Laufe des letzten Jahres immer wieder Meldungen zu Vorfällen unter Studierenden. Aus gegebenem Anlass trat der FSR im Februar 2025 an das Institut heran, um wiederkehrende Probleme zu thematisieren. Der FSR sah es als Aufgabe die Awareness für Zwischenfälle in der Studierendenschaft klar zu dokumentieren und zu melden. Die Zusammenarbeit mit der Institutsleitung führte schließlich zum Anlegen einer internen Vorfälle-Kartei, in deren Folge Gespräche mit dem Diskriminierungsbeauftragten der FSU sowie mit dem Leiter des Rechtsamts stattfanden.

## **3 | Veranstaltungen**

Der FSR Kunstgeschichte & Filmwissenschaft veranstaltete im Wintersemester 24/ 25 und im Sommersemester 25 eine Reihe von Veranstaltungen. Im Folgenden sind diese mit einer kurzen Beschreibung aufgeführt.

### **OKTOBER**

01.10. – 11.10.24

**Studieneinführungstage (STET) im WiSe 2024/25**

Der FSR heißt stets im Oktober die Erstsemester an der FSU willkommen. Ob gemeinsames Mittagessen, Grillen, Filmabende, Stadtrallye, Barabend, Wanderung auf den Jenzig, Picnic und Bierball im Paradies-Park oder eben das erste Mal in Friedolin einloggen – das Programm ermöglicht den Neulingen sich untereinander kennenzulernen, zu vernetzen, Fragen zu stellen und vor allem in Jena und an der Uni anzukommen.

14.10.2024

### **Feierliche Semestereröffnung** mit anschließendem Umtrunk

Der FSR veranstaltet zu Beginn eines jeden Semesters eine feierliche Eröffnung. Studierende erhalten einen Einblick in die Inhalte der Vorlesungen und Seminare des anstehenden Semesters. Weiterhin erfahren sie alles über anstehende Veranstaltungen des FSRs aber auch des Instituts.

28.10.24

### **Filmclub**

Halloween-Special: THE ROCKY HORROR PICTURE SHOW (USA 1975, Jim Sharman)

Die Idee des Filmclubs ist es, eine kostenfreie, kulturelle Veranstaltung innerhalb der Universität Jena anzubieten, die mit der Expertise aus filmwissenschaftlicher Sicht einen Rahmen setzt. Dabei ist jeder der Termine für alle Studierenden der FSU, aber auch für Interessierte außerhalb der Universität offen. Ziel ist es, einen Austausch zwischen allen Teilnehmenden, ob Filmwissenschaftler\*In oder fachfremd, zu ermöglichen. Dazu findet zu jeder Veranstaltung sowohl eine filmhistorische als auch eine ästhetische Einführung durch die Mitglieder des Filmclubs statt. Im Anschluss an das Screening wird dann eine themenbezogene Diskussion angeregt.

## **NOVEMBER**

04.11.24

### **KuFi-Stammtisch**

Der FSR lädt regelmäßig zu offenen Sitzungen ein, um vor allem Neulinge für die Arbeit im FSR zu begeistern und einen Ort der Vernetzung zu schaffen.

06.11.24

### **Powerpoint-Karaoke**

Der FSR möchte ebenso Veranstaltungen anbieten, bei denen Studierende zwanglos und ohne universitären Wissensdruck zusammenkommen können, sich vernetzen können und Spaß zu haben.

18.11.24

### **Filmclub**

REBEL WITHOUT A CAUSE (USA 1955, Nicholas Ray)

Mit diesem Termin startete die Veranstaltungsreihe des Filmclubs mit dem Thema *Coming of Age*.

## **DEZEMBER**

01.12. – 24.12.24

### **Adventskalender**

Der FSR erstellt in jedem Jahr einen kunstgeschichtlichen bzw. filmwissenschaftlichen Adventskalender. In jedem Türchen, die auf Instagram gepostet werden, wird ein Kunstwerk, Fotografie oder Film durch eine Beschreibung eingeordnet.

02.12.24

### **KuFi-Stammtisch**

06.12.24

### **Workshop**

ORIGINAL. KOPIE. EIGENER STIL.

Der FSR organisierte die Teilnahme an einem Workshop der Kunstvermittlung des MdbK Leipzig. Ziel war es sich den Themen des Kopierens und Nachahmens von Bildern zu nähern, die als Grundlage künstlerischer Ausbildungs- und Schaffensprozesse gelten. Teilnehmende konnten untereinander, aber auch mit der Mitarbeiterin des MdbK in Austausch treten und schließlich auch eigene Drucke anfertigen.

09.12.24

### **Filmclub**

LA HAINE (FR 1995, Mathieu Kassovitz)

12.12.24

### **KuFi-Weihnachtsfeier**

Der FSR veranstaltet in jedem Jahr eine Weihnachtsfeier, um in gemütlicher Atmosphäre das Jahr ausklingen zu lassen. Zwischen Wichteln, Quizzen, Kunstmemory Spielen, Basteln und Gastvorträgen können Studierende und Dozierende ins Gespräch kommen.

## **JANUAR**

06.01.25

### **KuFi-Kwatschen** (Stammtisch unter neuem Namen)

13.01.25

### **Filmclub**

MOMMY (CAN 2014, Xavier Dolan)

23.01.25

### **Filmclub – Offener Planungstreff**

Der Filmclub veranstaltet hin und wieder eine offene Sitzung, um neue Mitglieder anzuwerben und das kommende Semester zu planen.

27.01.25

### **Filmclub**

PETITE MAMAN (FR 2021, Céline Sciamma)

31.01.25

### **Testat-Lerngruppe** zur Vorlesung von Prof Dr. Bernhard Groß

Die Lerngruppen bieten Studierenden die Möglichkeit Wissen auszutauschen, Stoff zu wiederholen und/ oder zu ergänzen und gemeinsam zu lernen.

## **FEBRUAR**

01.02.25

**Testat-Lerngruppe** zur Vorlesung von PD Dr. Grischka Petri

07.02.25

**Testat-Lerngruppe** zur Vorlesung von Prof. Dr. Verena Krieger

## **VORLESUNGSFREIE ZEIT**

## **APRIL**

07.04.25

**Feierliche Semestereröffnung** mit anschließendem Umtrunk

15.04.25

**Filmclub**

Sondervorstellung: Zu Ehren von David Lynch – THE STRAIGHT STORY (USA/ UK/ FR 1999, David Lynch)

29.04.25

**Filmclub**

MÄDCHEN IN UNIFORM (DE 1931, Leontine Sagan/ Carl Froelich)

## **MAI**

13.05.25

**Filmclub**

STADT DER VERLORENEN SEELEN (DE 1983, Rosa von Praunheim)

27.05.25

**Filmclub**

EIN VIRUS KENNT KEINE MORAL (DE 1986, Rosa von Praunheim)

## **JUNI**

05.06.25

**Filmvorführung – Ein Angebot des Frommanschen Skulpturengartens in Kooperation mit dem KuFi-Filmclub**

KÖHLERNÄCHTE (CHE 2018, Robert Müller)

17.06.25

**Filmclub**

COMING OUT (DDR 1989, Heiner Carow)

19.06.25

**Sommerfest**

Der FSR veranstaltete ein gemeinsames Sommerfest mit den Studiengängen Kulturanthropologie und Kulturgeschichte. Zusätzlich fand eine feministische Filmvorführung statt, bei der der Regisseur einleitende Worte fand.  
DIE KUNDIN (DE 2021, Camilo Berstecher Barrero)

27.06.25

**Testat-Lerngruppe** zur Vorlesung von Prof. Dr. Johannes Grave

30.06.25

### **Filmclub**

KOKON (DE 2020, Leonie Krippendorf)

Diese Veranstaltung ist die erste Freiluftveranstaltung des KuFi-Filmclubs und fand im Kulturschlachthof Jena statt.

## **JULI**

04.07.25

**Testat-Lerngruppe** zur Vorlesung von Prof. Dr. Verena Krieger

05.07.25

**Testat-Lerngruppe** zur Vorlesung von Prof. Dr. Juliane von Fircks

# Tätigkeitsbericht des FSR Philosophie der FSU Jena, Amtszeit 2024/25

## **Einleitung**

Der FSR übernimmt im Laufe seiner Amtszeit verschiedene Tätigkeiten. So zum Beispiel Studienberatung, die Planung von Veranstaltungen (vordergründig die Weihnachtsfeier, ein Sommerfest und einen Semesterauftakt), sowie weitere koordinatorische Vorgänge im Zusammenhang mit der Studierendenschaft. Außerdem vertritt er die Interessen der Studierenden gegenüber anderen Gremien der Universität. Dieser Tätigkeitsbericht soll einen Überblick über diese Aufgaben und deren Erfüllungen darstellen. Dadurch, dass einige Prozesse länger dauern als andere und nicht jede Entscheidung in einer einzigen Sitzung gefällt wird, sind die zu lesenden Angaben nicht nach Sitzungen geordnet, sondern in einer chronologischen Reihenfolge über die Amtszeit angegeben. Des Weiteren besteht kein Anspruch auf Vollständigkeit in Bezug auf alle übernommenen Aufgaben.

## **Veranstaltungen**

### - Stammtisch:

Unsere erste Entscheidung zu Veranstaltungen fiel auf den Stammtisch. Dieser fand in der Vorlesungszeit in zweiwöchigem Abstand im Kassablanca statt, mal im Turmcafe, mal in einem Raum, den man schon fast als Backstage bezeichnen könnte. Der Stammtisch war zu den meisten Terminen gut besucht. Bei gutem Wetter im Sommer fand dieser auch alternativ im Paradiespark statt.

### - Lesekreis:

Zu Beginn des Wintersemesters begannen zwei Mitglieder des FSR mit der Planung und anschließenden Durchführung eines Lesekreises zu Immanuel Kants „Kritik der reinen Vernunft“. Der Lesekreis war nicht nur regelmäßig für neue Erkenntnisse gut, sondern bereitete den beteiligten ebenfalls viel Freude an der Philosophie.

### - PhiloKino

In der vergangenen Amtszeit begannen auch die Planungen eines PhiloKinos, einer Veranstaltung, die es bereits in vorherigen Amtszeiten gab. Dazu haben wir uns mit Jens Bonnemann vom Philosophischen Institut zusammengesetzt, um Themen für die gezeigten Filme und organisatorische Einzelheiten zu besprechen.

### - Weihnachtsfeier

Wie bereits erwähnt, haben wir auch eine Weihnachtsfeier mit Studierenden und Dozierenden veranstaltet. Neben einem kleinen Programm gab es dazu Glühwein (alkoholhaltig und alkoholfrei), Snacks und Kekse. Ebenfalls wurde mit den Studis bei einem kleinen Spiel gewickelt.

- Semesterauftakt Sommersemester 2025

Den Beginn des Semesters begingen wir mit einem Spieleabend bei Getränken und Snacks. Dabei wurden verschieden Karten- und Gesellschaftsspiele gespielt, während wir uns parallel unterhielten und das Semester guten Gewissens starten konnten.

- Sommerfest:

Im Sommer fand ebenfalls unser Sommerfest statt. Diese ist mittlerweile ein fester Bestandteil des Semesters, bei welchem sich Studierende, der FSR und Dozierende im Garten des Philosophischen Instituts treffen, während gegrillt wird und Getränke bereitgestellt werden.

### **Arbeit in anderen Gremien:**

- Institutsrat

Auch die Teilnahme an den Sitzungen des Institutsrates durch unsere Mitglieder war gegeben. Dabei wurden verschiedene Punkte besprochen, beispielsweise wie das Institut mit der Nutzung von KI umgehen soll, welche Veranstaltungswünsche es gibt und auch, wie die Arbeit der Mentor:innen während der STET finanziert werden soll. Ebenfalls haben die Mitglieder über die Neuerung der Sprachanforderungen am Institut mitgewirkt, die den Studierenden den Einstieg in die Sprachkenntnisse erleichtern sollen.

- FSR-Kom

Unsere Abgeordneten der FSR-Kom haben auch in dieser Amtszeit an einigen Sitzungen teilgenommen, jedoch waren sie öfters ebenfalls verhindert. Trotz dessen haben wir über die FSR-Kom auch die Finanzierung für einen neuen Grill organisiert, da unser vorheriger Grill kaputt und nicht mehr nutzbar war.

### **Weitere Tätigkeiten:**

- Garten des Philosophischen Instituts:

Wir haben in dieser Amtszeit erstmalig einen Gartenbeauftragten ernannt, welcher sich um die Verschönerung des Gartens und die Verbesserung der Nutzerfreundlichkeit in Zusammenarbeit mit dem Institut kümmerte. Anfangs wurde dazu ein Vogelhaus aufgestellt, welches jedoch mehrmals, ebenso wie der FSR-Raum, Vandalismus zum Opfer fiel und wieder abgebaut werden musste. In der Folge wurden keine weiteren Versuche seitens des Gartenbeauftragten unternommen, da sich die Kosten für seine Tätigkeiten nicht mehr rechneten.

- Studienberatung

Auch die fachspezifische Studienberatung hat der FSR in seiner Amtszeit übernommen. Die dazu bestimmten Mitglieder haben sich dabei mit Studierenden bzw. Interessierten ausgetauscht und konnten diesen weiterhelfen.

- Hochschulinformationstag

Auch beim Hochschulinformationstag wirkte der FSR in dieser Amtszeit mit. Neben dem Verantwortlichen des Instituts Christian Weber war auch ein Master-Studierender dabei,

welcher das Studium in Teilzeit vorstellen konnte. An diesem Tag haben wir nicht nur über das Studium im allgemeinen informiert, sondern konnten auch einige Unentschlossene von einem Studium der Philosophie überzeugen und zu Studienmöglichkeiten zu informieren. Mit einigen Interessierten konnten wir nebenbei auch interessante Gespräche über philosophische Themen führen.



## Veranstaltungen des FSR-Psychologie (im WS 24/25 und SoSe 25)

**STET:** Unter Federführung des FSR wurden im WS 24/245 sowohl die Bachelor-STET als auch die Master-STET organisiert. Weiterhin wurden allen Studierenden ein Mood-leraum mit allen wichtigen Informationen zum Studienstart zur Verfügung gestellt. Dadurch konnte auch Personen, die nicht an den STET teilnehmen konnten, ein guter Studienbeginn ermöglicht werden. Die STET wurden sehr gut angenommen.

**Spieleabend:** Im Wintersemester veranstalteten wir im November einen Spieleabend im Institut. Im Sommersemester gab es gleich zwei Outdoorspieleabende. Bei einem davon war zusätzlich die Fachschaft PAF dabei und wir haben ein gemütliches Lagerfeuer entzündet. Die Abende mit Spielen, Freigetränken und Musik wurden gut angenommen.

**Psychofahrt:** Die Psychofahrt fand im Dezember statt. Im Gruppenhaus Rauenstein wurde drei Tage zusammengebastelt, gewandert, Spiele gespielt, gekocht, getanzt, musiziert und gelacht. Aktuell ist aufgrund fehlender Orga-Personen noch unsicher, ob die Veranstaltung im nächsten Jahr stattfinden kann. Wir halten euch diesbezüglich auf dem Laufenden.

**Weihnachtsfeier:** Im Dezember fand die Weihnachtsfeier im Institut für alle Psychologiestudierenden statt. Es wurde zu Weihnachtsmusik gefeiert und getanzt, das eine oder andere Heißgetränk verkostigt und es war eine schöne Feier, die gut von den Studierenden angenommen wurde.

**Psychobowling:** Im Dezember fand zum dritten Mal das Psychobowling. Gemeinsam haben wir ein paar Runden gebowlt und einen schönen Abend verbracht.

**Psychoparty:** Zum Beginn des Sommersemesters fand in Kooperation mit dem FSR-PAF unsere Semester-Eröffnungs-Party im F-Haus statt. Unter dem Motto „Bad Taste“ haben wir gemeinsam die Tanzfläche eingeheizt.

**Dozierendenabend:** Ebenfalls im April fand wieder ein Dozierendenabend im Institut statt. Es wurden gute Gespräche geführt und viele nutzten die Möglichkeit in Teams an einem Quiz teilzunehmen. Leider wurde diese Veranstaltung deutlich weniger besucht als in den letzten Jahren. Wir überlegen, wie wir das Format attraktiver gestalten können.



Das Semester neigt sich so langsam dem Ende, mit unseren Veranstaltungen ist aber lange noch nicht Schluss. Für diesen Sommer sind weiterhin geplant: Bierpongturnier, Psychoradtour, Psychokino, FSR-Alumni-Treffen, Gremienwahlgrillen.

Die Veranstaltung „Triff die Profs“ musste im letzten Jahr leider kurzfristig abgesagt werden und es konnte auch kein neuer Termin im Sommersemester gefunden werden. Im kommenden Jahr möchten wir die Veranstaltung wieder aufleben lassen.



## **Mitwirken des FSR:**

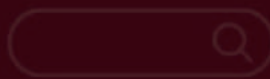
**Open Campus Day:** Auch in diesem Jahr hatte die Psychologie beim Open Campus Day (ehemals HIT) im Mai einen Stand, bei dem der FSR das Hauptfach im Bachelor und Master vertrat. Dieser war im Foyer am Carl-Zeiss-Platz 3. Uns haben viele positive Rückmeldungen zu unserem Mitwirken erreicht.

**Lehr- und Prüfungsplanung:** Wie jedes Jahr durften wir auch dieses Mal vor ihrer Fertigstellung Einblick in die Lehrplanung und die Prüfungsplanung erhalten. Wir haben Änderungsvorschläge gemacht, die aus unserer Sicht die Studierenden entlasten würden. Diese Vorschläge wurden alle umgesetzt.

**Ringvorlesung Berufsfelder der Psychologie:** Im letzten Jahr fand erneut die Ringvorlesung zum Thema "Berufsfelder der Psychologie" unter der Leitung von Frau Dr. Eckstein und Frau Grunwald statt, welche vom FSR unterstützt und beworben wurde. Ausgewählte Referent:innen wurden eingeladen und konnten den Studierenden einen Einblick in ihre Arbeit verschaffen. Die Referent:innen kamen aus den Bereichen Psychologische Gutachtenerstellung, Psychotherapie und Kriminalpsychologie. Dies wurde von den Studierenden sehr positiv aufgenommen. Wir bedanken uns herzlich bei Frau Dr. Eckstein und Frau Grunwald für ihre Initiative und Organisation.

**Absolvent:innenfeier:** Im Februar fand die jährliche Zeugnisverleihung für Absolvent:innen des Masters und seit zwei Jahren auch des Bachelors statt, die wir mit Redebeiträgen unterstützten. Dort wurde ebenfalls der Lehrpreis für das vergangene Jahr verliehen.

**Teddykrankenhaus:** Im Mai unterstützten wir die Teddyklinik Jena mit unserem Stand „Plüsch-Psychologie“. Dort konnten Kinder mit ihren kranken Kuscheltieren kommen und spielerisch etwas über Gefühle lernen.

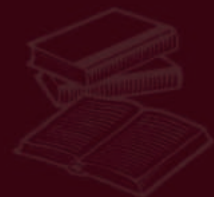


# FSR

# RECHTSWISSENSCHAFT

RECHENSCHAFTSBERICHT

AMTSJAHR 2024/2025



# V o r w o r t

**Liebe Studierende,**

mit diesem Rechenschaftsbericht legen wir offen, was der Fachschaftsrat im Amtsjahr 2024/25 getan, entschieden und verantwortet hat. Ziel ist Transparenz: nachvollziehbar zu machen, wie wir Anliegen aufnehmen, Prioritäten setzen und unsere Arbeit für die Studierendenschaft organisieren.

Die Arbeit eines Amtsjahres lässt sich angesichts ihrer Fülle und Vielfalt nie vollständig abbilden. Dieser Bericht versucht dennoch ein möglichst umfassendes Bild zu zeichnen – von den sichtbaren Ergebnissen bis zur ebenso wichtigen Arbeit im Hintergrund. Sichtbar sind etwa Kommunikation, Informationsangebote, Beratung und die Begleitung studentischer Formate. Weniger sichtbar, aber ebenso wesentlich, sind die Grundlagenarbeit in Gremien, die Vorbereitung und Umsetzung von Beschlüssen, die Abstimmung mit Fakultät und StuRa sowie eine verlässliche Haushalts- und Prozessführung. Beides gehört zusammen, damit studentische Vertretung wirksam sein kann.

Ein Schwerpunkt betraf in diesem Jahr die Planbarkeit rund um das Staatsexamen. Wir haben uns gegenüber Fakultät, Justizprüfungsamt und Ministerium für klare Ladungsfristen und eine verbesserte Prüfungsinformation eingesetzt. Verlässliche Zeitfenster und transparente Kommunikation sind aus unserer Sicht Voraussetzung für faire Vorbereitung. Nicht alles lässt sich kurzfristig umsetzen; wir bleiben in der Sache verbindlich im Gespräch und arbeiten an tragfähigen Lösungen.

Rechenschaft bedeutet auch, Grenzen zu benennen. Manche Vorhaben wurden angepasst oder nicht weiterverfolgt, wenn Aufwand, Nutzen oder rechtliche Rahmenbedingungen nicht überzeugend zusammenpassten. Entscheidend ist für uns, Entscheidungen zu begründen, Wirkung zu prüfen und bei Bedarf nachzusteuern. Dieser Bericht dokumentiert beides: das Erreichte und das, was wir bewusst anders entschieden haben.

**Der Fachschaftsrat lebt vom Mitmachen. Wenn dir im Bericht etwas auffällt – ein Thema, das fehlt, eine Stelle, an der wir unterstützen können –, sprich uns an, komm ins Plenum oder beteilige dich in einer Arbeitsgruppe. Studentische Vertretung ist offen für neue Perspektiven und profitiert von ihnen.**

Zum Schluss danken wir allen, die unsere Arbeit möglich gemacht haben – in Referaten, Arbeitsgruppen und Gremien, in der Fakultät, in der Verwaltung und bei unseren Partnerinnen und Partnern. Mit diesem Bericht schließen wir das Amtsjahr ab und übergeben einen geordneten Staffelstab. Der nächste Fachschaftsrat knüpft daran an – mit neuen Ideen und demselben Anspruch, den Studienalltag an unserer Fakultät verlässlich zu unterstützen.

Mit herzlichen Grüßen

**Dein Fachschaftsrat Rechtswissenschaft**

Jena, September 2025



FSR Rechtswissenschaft

Das Archiv-Referat blickt auf ein engagiertes und produktives Amtsjahr zurück. Im Mittelpunkt der Arbeit stand die kontinuierliche Pflege, Erweiterung und Digitalisierung des Klausuren- und Protokollarchivs – stets mit dem Ziel, den Studierenden innerhalb der Fachschaft bestmögliche Unterstützung in der Studien- und Prüfungsvorbereitung zu bieten. Die wichtigsten Tätigkeiten im Überblick:

## **1. Herausgabe von Altklausuren, Hausarbeiten und Prüfungsprotokollen**

Die Ausgabe relevanter Studien- und Prüfungsmaterialien erfolgte ganzjährig über die zentrale Archiv-Mailadresse [klausur-rewi.fsr@uni-jena.de](mailto:klausur-rewi.fsr@uni-jena.de). Alle Anfragen wurden zeitnah bearbeitet, um den Studierenden einen reibungslosen – wenn auch bewusst begrenzten – Zugang zu den gewünschten Unterlagen zu ermöglichen.

## **2. Entgegennahme neuer Materialien zur Archivpflege**

Zur laufenden Aktualisierung und Erweiterung des Archivs wurden fortwährend neue Klausuren, Hausarbeiten und Protokolle entgegengenommen. Die Einsicht in vorhandene Materialien war in der Regel mit der Abgabe eigener Unterlagen verbunden. Zur Förderung der Beteiligung wurden regelmäßig neue Fachliteratur, Skripte und Lernmaterialien als Anreiz beworben. Die eingereichten Dokumente wurden anonymisiert und anschließend in die Cloud des Fachschaftsrats hochgeladen.

## **3. Organisation der Prüfungsprotokollausgabe**

Zweimal im Amtsjahr – im Januar und Juli 2025 – fanden strukturierte Ausgaben von Prüfungsprotokollen statt. Nach Antragstellung erhielten Studierende passwortgeschützte Zugangslinks zu den Protokollen der jeweils angefragten Prüfern. Im Gegenzug wurden sie gebeten, nach ihrer eigenen Prüfung ein ausgefülltes Protokollformular einzureichen, um zur Qualität und Aktualität des Archivs beizutragen. Nach den Prüfungsterminen wurden erneut Erinnerungsmails zur Zurücksendung von Prüfungsprotokollen verschickt und diese dann in die Cloud hochgeladen.

## **4. Erweiterung und Pflege des Archivbestands**

Zur Vervollständigung des physischen Archivschranks wurden im Laufe des Jahres neue Lehrbücher, Skripte, Karteikarten und Klausurblöcke organisiert – größtenteils mit freundlicher Unterstützung verschiedener Fachverlage. Diese Materialien dienen sowohl der individuellen Studienförderung als auch als Anreizsystem für die Einreichung eigener Arbeiten.

## **5. Digitalisierung und Cloud-Nutzung**

Ein besonderer Fokus lag auf der digitalen Weiterentwicklung des Archivs. Die Bereitstellung von Altklausuren, Hausarbeiten und Prüfungsprotokollen erfolgte vorrangig über die Cloud der FSU, was eine ortsunabhängige, schnelle und unkomplizierte Einsicht ermöglichte.

Parallel dazu blieb die Abgabe von Materialien in Papierform weiterhin auf Wunsch möglich. Neue Inhalte wurden kontinuierlich hochgeladen, wodurch das Archiv stets aktuelle

und verlässliche Lernmaterialien zur Verfügung stellen konnte.

## **6. Erstellung einer Zugangsanleitung**

Um den Zugang zu Altklausuren, Hausarbeiten und Prüfungsprotokollen transparenter und benutzerfreundlicher zu gestalten, wurde auf der Homepage des Fachschaftsrats eine umfassende Schritt-für-Schritt-Anleitung grundlegend überarbeitet und neu veröffentlicht. Diese erläutert, wie und an wen der Antrag auf Einsicht zu stellen ist, wie lange der Zugang gewährt wird, welche Voraussetzungen erfüllt sein müssen, wie eigene Arbeiten eingereicht werden können und wie im Gegenzug Fachliteratur oder weitere Lernmaterialien erhältlich sind. Zusätzlich enthält die Anleitung eine Übersicht der ständigen Ansprechpersonen und Hinweise zur optimalen Nutzung des Archivangebots.

Referatsleitung: Marie Suttner

# Studierendenbetreuung

Das Referat Studierendenbetreuung hatte im Amtsjahr 2024/25 die Aufgabe, die Interessen der Studierenden zu vertreten, Ansprechpartner bei individuellen Anliegen zu sein und durch vielfältige Formate den Austausch zwischen Studierenden und Fachschaft zu fördern. Die Arbeit reichte von der Organisation der Studieneinführungstage über die Betreuung der Info-Mail bis hin zu Awareness-Aufgaben und der allgemeinen Beratung.

## 1. Studieneinführungstage (STETs)

Ein Schwerpunkt der Arbeit lag traditionell auf den Studieneinführungstagen.

- Oktober 2024: Neben einer Schnitzeljagd und einer Stadtrally wurden ein Kennenlernabend, eine Party am Glashaus, ein Spieleabend, ein Barabend sowie eine Führung beim USV Jena organisiert. Zudem erhielten alle Erstsemester die Erstitüten mit nützlichen Materialien.
- April 2025: Für das Sommersemester wurden ebenfalls abwechslungsreiche Programmpunkte angeboten: Schnitzeljagd, Barabend, Spieleabend mit Pizza, Führung beim USV Jena sowie die Ausgabe der Erstitüten.
- WiSe 2025/26: Bereits im laufenden Amtsjahr begann die Planung für die kommenden STETs.

## 2. Infoabende

Im Winter- wie im Sommersemester wurden jeweils Infoabende durchgeführt. Hier wurden die Strukturen des FSR vorgestellt und anschließend ein aktiver Austausch mit den Studierenden ermöglicht. Dabei standen das Näherbringen der Fachschaftsarbeit, die Diskussion von Wünschen aus der Studierendenschaft sowie die Vorstellung und Einbindung des künftigen FSR 2025/26 im Mittelpunkt.

## 3. JurKompass

Das Referat war federführend für die Organisation und Betreuung des JurKompass über den AG-Erstiheft zuständig. Die Ausgabe für 2024/25 wurde insbesondere aufgrund der Änderungen in der ThürJAPO überarbeitet, um den Studierenden aktuelle und praxisrelevante Informationen zur Verfügung zu stellen.

## 4. Awareness

Das Referat übernahm weiterhin die Awareness-Tätigkeiten innerhalb des FSR. Dazu gehörte insbesondere das Zusammenstellen von Awareness-Kits für Veranstaltungen sowie die Sensibilisierung für einen respektvollen Umgang in der Fachschaftsarbeit.

## 5. Betreuung der Info-Mail

Die E-Mail-Adresse [info-fsr.rewi@uni-jena.de](mailto:info-fsr.rewi@uni-jena.de) wurde vom Referat zuverlässig betreut. Eingehende Nachrichten von Studierenden und Kooperationspartnern wurden beantwortet oder an die zuständigen Referate weitergeleitet. Außerdem erfolgte eine regelmäßige Weitergabe von Informationen über Veranstaltungen, Workshops und Angebote an die Studierendenschaft.

## 6. Weitere Aufgaben

Über die organisatorischen Kernpunkte hinaus erfüllte die Studierendenbetreuung eine Vielzahl an Unterstützungs- und Beratungsaufgaben:

- Individuelle Betreuung: Persönliche Gespräche mit Studierenden bei Problemen oder Zweifeln, u. a. zur Beratung bei Remonstrationen.
- Informationsweitergabe: Unterstützung durch Informationen zu Bachelorabschluss, Praktika und weiteren studienrelevanten Themen.
- Vermittlung: Gespräche mit Professor:innen und dem Dekanat, um in Konfliktfällen zu vermitteln.
- Remonstrationsleitfaden: Erstellung eines allgemeinen Leitfadens zur Remonstration in Absprache mit dem Dekanat, um Studierenden eine klare Orientierung im Verfahren zu bieten.

Referatsleitung: Lina Ströhla

# V e r a n s t a l t u n g e n

## **1. Professor:innen lesen Weihnachtsgeschichten**

Das Amtsjahr startete traditionell mit der beliebten Veranstaltung PLW: „Professor:innen lesen Weihnachtsgeschichten“. Diese Veranstaltung, welche am 05.12.2024 stattfand, gestaltet sich für den ganzen FSR als eine große Freude. Neben dem Vorlesen von kurzen Geschichten durch Professor:innen konnten wir dieses Jahr auch einige Studis gewinnen, welche am Programm teilnahmen. Der Abend verlief großartig: Alle Besuchenden hatten Spaß in der geselligen Runde bei Glühwein oder Kinderpunsch. Einziges Manko an dem Abend war, dass nicht alle Mitglieder, die bei der Veranstaltung anwesend waren, sich an dem Ablauf beteiligt haben. Es stand bei jenen Personen mehr im Vordergrund, private Kontakte zu pflegen, anstatt den anderen Mitgliedern zu helfen.

## **2. Wechsel der Referatsleitung**

Im Laufe des Winters teilte Anouk mit, die Leitung des Veranstaltungsreferates abgeben zu wollen, weil sie aufgrund der doppelten Belastung in der Rolle der Leitung der Öffentlichkeitsarbeit stark eingebunden ist. Auf diesem Wege möchten wir uns bei Anouk noch einmal bedanken, dass sie Ihre Zeit im Veranstaltungsreferat wohlwollend verrichtet hat und immer zur Stelle war, wenn Hilfe aufkam oder Probleme entstanden sind. Infolgedessen hat Tom als Stellvertreter die Leitung kommissarisch übernommen, bis zu dem Zeitpunkt, als Marten als neue Leitung gewählt worden ist.

## **3. Grundstein für Semesterstartparty WiSe 2025/2026**

Im Wintersemester kam mit dem FSR Politikwissenschaften die Idee auf, eine gemeinsame Party zu veranstalten. Aufgrund der Stellung innerhalb des Referates und den personellen Wechseln ist es jedoch nicht dazu gekommen. Die Idee wird aber nun zum kommenden Wintersemester realisiert - die Planungen mit dem FSR Politikwissenschaften laufen bereits.

## **4. Talk am Glashaus - das Fakultätssommerfest**

Im weiteren Verlauf kam etwas Ruhe innerhalb des Referates auf, bis es zum Sommer hin zur Veranstaltung TAG - „Talk am Glashaus“ am 16.06.2025. Es wurde das Glashaus reserviert, bei der Brauerei Köstritzer bzgl. eines Sponsorings von Bier angefragt, die Losteria bzgl. Sekt und über das Clever Fit Jena mit großer Hilfe von Tilmann Süß (Leiter des Clever fit Jena) ein Kühlschrank (diesen stellte dann die Trinkstube Jena) für das Glashaus besorgt, weil die dort vorherrschende Kühlmöglichkeit für eine Veranstaltung dieser Größe nicht ausreichend ist. Weiterhin wurden bei verschiedenen Stellen Utensilien wie ein Grill (FSR Mathe), Bierzelt-Garnituren (Stura), Grillgut (Bratwürste Imbiss Haase Magdala sowie Grillkäse vom Kaufland Jena Lobeda) besorgt. Es wurde ein Bierpong Turnier abgehalten, bei welchem sich zu unserer Begeisterung auch wieder die Profs beteiligen konnten. Generell war die Anzahl der Profs in diesem Jahr sehr hoch. Der Aufbau aber auch der Abbau liefen wie jedes Jahr recht gut, dennoch könnte die Anzahl der dort Helfenden etwas höher sein.

**Unerfreulicherweise ereignete sich in diesem Jahr, ausgelöst durch ein FSR-Mitglied, ein persönlicher Zwischenfall, der mit dem Selbstverständnis und den Statuten des FSR nicht zu vereinbaren ist. Der FSR hielt Rücksprache mit den Beteiligten und möchte an dieser Stelle bei den Betroffenen nochmals um Entschuldigung bitten.**

**Die öffentlichen Veranstaltungen des FSR sollen ein Ort des respektvollen Miteinanders, Kennenlernens und der rechtswissenschaftlichen Gemeinschaft darstellen. Selbstbezogene Handlungen sind unerwünscht und insbesondere auch der Stellung eines FSR-Mitglieds unangemessen. Als Vertreter:innen der ganzen Fachschaft sind persönliche Konflikte im Rahmen der Amtsausübung zurückzustellen.**

# V e r a n s t a l t u n g e n

## 5. Administrative Aufgaben

Betreuung der events-fsr.rewi@uni-jena Mail

- Beantwortung der Mails von Studierenden
- Beantwortung von Kooperationsanfragen
- Weiterleiten von Mails an jeweils zuständige Referate
- Infos zu Veranstaltungen, Workshops, etc. weitergeleitet

Zu den Abläufen und organisatorischen Hinweisen haben wir im Referat einen Leitfaden erstellt, der es dem neuen FSR ermöglichen soll, sich daran zu orientieren und wohl möglich aufkommende Fragen zu beantworten.

## 6. Arbeitsgemeinschaften

Weitere Veranstaltungen wurden unter spezialisierter AG-Führung organisiert. Siehe dazu die entsprechenden Punkte im Vorstandsbericht.

## 7. Semesterplanung

Das Veranstaltungsreferat fand sich zum Ende des Amtsjahres ein letztes Mal zusammen, um das kommende Wintersemester (WiSe 2025/26) hinsichtlich der abzuhaltenden Veranstaltungen zu planen. Neben der auch im kommenden Amtsjahr stattfindenden Veranstaltung „PLW“ traut sich das Referat im kommenden Semester an neue Veranstaltungsideen, wie beispielsweise den JurRave, einen Kaffee-klatsch mit Studierenden und Fakultätspersonal oder einem Kinoabend. Wenngleich die Planung der Veranstaltung selbst vom neuen Fachschaftsrat übernommen wird, wurden bereits Daten für die jeweiligen Veranstaltungen als auch Daten für Planungstreffen im Voraus festgesetzt. Das Referat erhofft sich hierdurch ein mit Veranstaltungen gefülltes Wintersemester. Die Planung des Sommersemesters bleibt dem Referatspersonal des neuen Fachschaftsrats vorbehalten.

## 8. Schlussworte

Hiermit möchte sich die Leitung des Veranstaltungsreferates ausdrücklich bei allen Mitgliedern innerhalb des Referates aber auch bei allen anderen Mitgliedern bedanken, die uns bei den verschiedenen Veranstaltungen geholfen haben. Es war uns eine Freude, mit euch durch das Amtsjahr zu gehen. Ein besonderer Dank geht an alle freiwilligen Mitglieder: Ohne Euch wäre die Planung und Durchführung sämtlicher Veranstaltungen nur unter erschwerten Bedingungen möglich gewesen.

Referatsleitung: Marten Schröder, Tom Steinborn (Anouk Haberbosch)

# Talk am Glashaus



zum Glashaus

**17. JUNI**  
ab 16 Uhr

**SOMMERFEST DES FSR REWI**

EINTRITT FREI • GRILLEN, OUTDOORSPIELE  
UND BIERPONG

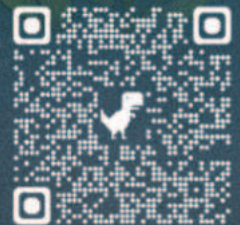


FSR Rechtswissenschaft

# Ein Sommernachts- träumchen

23.07.2025

ab 18 Uhr



Weitere Infos im  
Anmeldeformular und  
mit Anmeldebestätigung

Ein klassischer Tanzabend



Fachschaftsrat  
Rechtswissenschaft

Rechtswissenschaftliche  
Fakultät



# Unrecht durch Recht

Zum Umgang mit diktatorischem  
"Recht" im Jurastudium

22.01.2025

**Prof. Dr. Florian Knauer**  
Die Vermittlung des Strafrechts in  
Auseinandersetzung mit dem  
nationalsozialistischen Unrecht

**Prof. Dr. Adrian  
Schmidt-Recla**  
Wie (national-)sozialistisch  
ist § 280 BGB?

mit anschließender Diskussion  
zur Implementierung des  
Inhalts im Jurastudium

**18:15 Uhr**  
Carl-Zeiss-Straße 3, HS 5



Fachschaftsrat  
Rechtswissenschaft

Rechtswissenschaftliche  
Fakultät



# Unrecht durch Recht

09.07.2025

## Vorträge

Rasse und Recht: Falk Ruttke  
(Kai Wagner)

Sozialismus und Recht:  
Gerhard Haney  
(Emily Georges)

durch Jenaer  
Rechtstheoretiker

**17:30 Uhr**  
Carl-Zeiss-Straße 3, HS 4

*Prof. Dr. Wiebke Brose*

*Prof. Dr. Walter Pauly*

*Prof. Dr. Adrian  
Schmidt - Recla*

# Professor\*innen lesen WEIHNACHTS GESCHICHTEN

05. Dezember 2024

18:00 Uhr

Hörsaal 1



*Prof. Dr. Christian Alexander*

*Prof. Dr. Edward Schramm*

# P r o f c a s t

Der Profcast Jena wurde im Amtsjahr 2024/25 weitergeführt. Ziel des Projekts war es, Studierenden juristische Persönlichkeiten und deren berufliche Werdegänge näherzubringen. Das Format hat sich im Laufe der Amtszeit als regelmäßiges Angebot etabliert.

## 1. Entwicklung auf Spotify

Im Zeitraum 4. Oktober 2024 bis 5. September 2025 wurden auf Spotify insgesamt 1.660 Streams, 2.291 Wiedergaben und rund 669 Wiedergabestunden verzeichnet.

Im Amtsjahr wurden zudem 10 neue Folgen veröffentlicht (Stand 07.09.2025), was zu einem erkennbaren Zuwachs an Abrufen führte. Jede neue Folge erzeugte deutliche Ausschläge in den Statistiken, sodass die Veröffentlichungsfrequenz maßgeblich zur Reichweite beitrug.

## 2. Streams und Downloads insgesamt

Über alle Plattformen hinweg wurden im Amtsjahr 2.031 Streams und Downloads gezählt.

## 3. Beliebteste Episoden

Die am häufigsten gehörten Folgen waren:

1. #001 How to Jura in 6 Semestern – 828 Abrufe
2. #013 SPEZIAL: Die letzte Generation im Gerichtssaal – 606 Abrufe
3. #003 Die Zukunft der Lehre – 596 Abrufe
4. #008 Jeder braucht Schuldrecht AT – 577 Abrufe
5. #002 Jetzt wird's strittig! – 530 Abrufe

## 4. Ausblick

Für den weiteren Verlauf sind noch die Veröffentlichung einer „Ehrenamtsfolge“ sowie Gespräche mit der Thüringer Justizministerin und dem Präsidenten des Thüringer Verfassungsgerichtshofs vorgesehen. Voraussichtlich wird das Projekt mit einer Abschlussfolge (Ende von Staffel 1) beendet.

Projektleitung: Marten Schröder, Finn Wienholz, Jesko Zagatowski



# Finanzen

## A. Haushaltsverantwortung

### I. Mittelfreigaben

Zentraler Bestandteil der Arbeit in den Finanzen ist das Betreuen der Mittelfreigaben. Diese bilden die Basis aller Projekte und Veranstaltungen des FSR. Der Ablauf ist wie folgt: Zunächst werden Projekte erarbeitet und ein Finanzplan in enger Zusammenarbeit mit den Referaten aufgestellt. Dieser kann nach Prüfung der finanziellen Umsetzbarkeit vom Gremium beschlossen werden. Nach dem Beschluss wird die Mittelfreigabe bei den StuRa-Finanzen eingereicht und von deren finanzverantwortlichen Personen geprüft. Nach Durchführung des Projekts ist es weiter Aufgabe der Haushaltsverantwortung mithilfe der zu erstellenden Zahlungsaufträge eine Gesamtabrechnung aufzustellen, die wiederum den StuRa-Finanzen zur Prüfung vorgelegt wird. Ist diese erfolgreich geprüft, kann das von Mitgliedern des Gremiums vorgestreckte Geld von der Studierendenschaft zurückgezahlt werden.

### 1. Tagesgeschäft

Regelmäßig beschließt der FSR-ReWi Mittelfreigaben zur Umsetzung neuer Projekte. Die Tätigkeit der Haushaltsverantwortung in diesem Bereich begann mit der M-REWI-007- 2024\_25 (STET WiSe 2024). Die Mittelfreigaben lassen sich in solche aus FSR-Geldern und solche aus KOM-Geldern finanzierte aufteilen.

### a) FSR-Mittelfreigaben

Folgende Mittelfreigaben wurden aus FSR-Geldern in der Amtszeit 2024/25 finanziert:

[Anmerkung: Die Bilanz ergibt sich aus der Differenz der Einnahmen und Ausgaben zum jeweiligen Projekt.]

Haushaltsjahr 2024\_25:

| Mittelfreigabe     | Projekt              | Bilanz    | Kommentar                |
|--------------------|----------------------|-----------|--------------------------|
| M-REWI-007-2024_25 | STET WiSe 2024       | -7,59 €   |                          |
| M-REWI-008-2024_25 | Trikots              | /         | Neu unter M-REWI-012     |
| M-REWI-009-2024_25 | ZwiTa Berlin         | /         | Über KOM abgewickelt     |
| M-REWI-010-2024_25 | Bierbänke            | /         | Über KOM abgewickelt     |
| M-REWI-011-2024_25 | ReWi-Merch           | -297,50 € |                          |
| M-REWI-012-2024_25 | Trikots Uni-Liga     | -168,06 € |                          |
| M-REWI-013-2024_25 | Infoabend            | -17,36 €  |                          |
| M-REWI-014-2024_25 | PLW                  | 248,44 €  |                          |
| M-REWI-015-2024_25 | Beleuchtung          | -249,30 € |                          |
| M-REWI-016-2024_25 | Glühweinkocher       | -175,40 € |                          |
| M-REWI-017-2024_25 | Etikettiergerät      | -18,63 €  |                          |
| M-REWI-018-2024_25 | Sticker mit FSR-Logo |           | In Klärung bei Rechtsamt |
| M-REWI-019-2024_25 | STET SoSe 2025       | -274,39 € |                          |
| M-REWI-020-2024_25 | JurKompass           | -178,39 € |                          |

# Finanzen

Haushaltsjahr 2025\_26

| Mittelfreigabe     | Projekt                                 | Bilanz    | Kommentar                             |
|--------------------|-----------------------------------------|-----------|---------------------------------------|
| M-REWI-001-2025_26 | Exkursion Buchenwald                    | -30 €     |                                       |
| M-REWI-002-2025_26 | Exkursion BFH                           | 753,18 €  |                                       |
| M-REWI-003-2025_26 | TAG                                     | 178,03 €  |                                       |
| M-REWI-004-2025_26 | Awareness-Kits                          | -222,85 € |                                       |
| M-REWI-005-2025_26 | Infoabend                               | -131,75 € |                                       |
| M-REWI-006-2025_26 | Plakate Unrecht durch Recht             | -20,17 €  |                                       |
| M-REWI-007-2025_26 | Tanzabend                               | -105,05 € |                                       |
| M-REWI-008-2025_26 | Roben                                   | -143,94 € |                                       |
| M-REWI-009-2025_26 | Büromaterial                            |           | In Bearbeitung;<br>Vss.: - 40,14      |
| M-REWI-010-2025_26 | STET                                    |           | In Bearbeitung;<br>Vss.: - 1.045,05 € |
| M-REWI-011-2025_26 | JurKompass                              |           | In Bearbeitung;<br>Vss.: - 331,76 €   |
| M-REWI-012-2025_26 | Werbematerial und Öffentlichkeitsarbeit |           | In Bearbeitung;<br>Vss.: - 400 €      |
| M-REWI-013-2025_26 | Technische Ausstattung                  |           | In Bearbeitung;<br>Vss.: - 450 €      |
| M-REWI-014-2025_26 | Aufbewahrung und Logistik               |           | In Bearbeitung;<br>Vss.: - 100 €      |

## b) FSR-KOM-Mittelfreigaben:

Folgende Mittelfreigaben wurden über die FSR-KOM finanziert:

| Mittelfreigabe | Projekt         | Kommentar                                        |
|----------------|-----------------|--------------------------------------------------|
| M-028-2024_25  | JurKompass      | Unter M-REWI-006-2024_25 von FSR selbst getragen |
| M-040-2024_25  | ZwiTa Berlin    | In Bearbeitung                                   |
| M-041-2024_25  | Bierbänke       | Zurückgenommen                                   |
| M-005-2025_26  | Bufata Freiburg | In Bearbeitung                                   |

## 2. Altlasten:

Neben dem Tagesgeschäft mussten auch folgende nicht abgeschlossene Mittelfreigaben aus vorherigen Amtsjahren bearbeitet werden:

# Finanzen

| Mittelfreigabe     | Projekt                                        | Kommentar                    |
|--------------------|------------------------------------------------|------------------------------|
| M-REWI-001-2024_25 | TAG                                            |                              |
| M-REWI-002-2024_25 | FSR-Banner                                     |                              |
| M-REWI-003-2024_25 | Infoabend                                      |                              |
| M-REWI-004-2024_25 | Bierkastenlauf                                 | Hat nicht stattgefunden      |
| M-REWI-005-2024_25 | Anschaffung Toner                              |                              |
| M-REWI-006-2024_25 | JurKompass                                     |                              |
| /                  | Anschaffung Roben im Rahmen der STET SoSe 2023 | Neu unter M-REWI-008-2025_26 |

## II. Haushaltsplan/Inventarliste:

Neben der Arbeit an Mittelfreigaben ist es Aufgabe der Haushaltsverantwortung vor dem Ende des Haushaltsjahres einen Haushaltsplan für das kommende Haushaltsjahr aufzustellen. Dieser muss dann den StuRa-Finzen zusammen mit einer aufgestellten Inventarliste, die alle ausleihbaren Anschaffungen und technische Geräte erfasst, zugesandt werden.

## III. Gremienkommunikation:

Der Haushaltsverantwortung gelang es im Laufe des Amtsjahres 2024/25 ein gutes Gesprächsklima mit StuRa-Finzen und -Vorstand zu etablieren, auf Basis dessen eine deutlich reibungslosere Kommunikation zwischen den Gremien möglich wurde. Dies schlug sich auch positiv auf die Bearbeitungszeit von gestellten Mittelfreigaben nieder.

## B. Kassenverantwortung:

### I. Aufgabenfeld:

Mit der Wahl am 04.10.24 übernahmen Fabian Heermann und Marie Suttner als hauptverantwortliche und stellvertretende kassenverantwortliche Personen die Haushaltsverantwortung. Aufgabe der Kassenverantwortung ist es das Gremium darüber zu informieren, wann eine Kasse notwendig ist, deren Beantragung bei den StuRa-Finzen vorzunehmen und die Kasse während Veranstaltungen zu führen. Hierüber wird auf den entsprechenden Formularen ein Kassenbuch geführt. Zudem ist es Aufgabe der kassenverantwortlichen Personen die von der Haushaltsverantwortung eingereichten Zahlungsaufträge nach dem Vier-Augen-Prinzip auf Fehler hin zu prüfen.

### II. Kassen und Einnahmen:

Für folgende Veranstaltungen wurden Kassen beantragt:

| Mittelfreigabe     | Veranstaltung          | Einnahmen |
|--------------------|------------------------|-----------|
| M-REWI-007-2024_25 | STET WiSe 2024         | 1.064 €   |
| M-REWI-012-2024_25 | Trikotverkauf Uni-Liga | 498 €     |
| M-REWI-013-2024_25 | Infoabend              | 13 €      |
| M-REWI-014-2024_25 | PLW                    | 401 €     |
| M-REWI-003-2025_26 | TAG                    | 675 €     |
| M-REWI-005-2025_26 | Infoabend              | 12 €      |
| M-REWI-007-2025_26 | Tanzabend              | 300 €     |
| M-REWI-019-2025_26 | STET SoSe 2025         | 220 €     |

# Ö f f e n t l i c h k e i t s a r b e i t

Im Amtsjahr 2024/25 umfasste der Aufgabenbereich Öffentlichkeitsarbeit vor allem die Betreuung des Instagramkanals des Fachschaftsrats sowie die generelle Gestaltung der öffentlichen Wahrnehmung des Gremiums. Ziel war es, die Sichtbarkeit des FSR in der Studierendenschaft zu erhöhen, über Veranstaltungen transparent zu informieren und die Kommunikation mit den Studierenden zu verbessern.

## **1. Betreuung des Instagram-Kanals**

Der Instagram-Auftritt des Fachschaftsrates wurde kontinuierlich gepflegt und aktualisiert. Neben der Planung und Umsetzung von Beiträgen, Stories und Reels zu aktuellen Themen standen auch die Interaktion mit Studierenden über Direktnachrichten und Kommentare im Mittelpunkt. Dadurch konnte die Reichweite gesteigert und die Erreichbarkeit des FSR für Anliegen und Rückfragen deutlich verbessert werden.

## **2. Bewerbung und Information zu Veranstaltungen**

Ein zentraler Bestandteil der Öffentlichkeitsarbeit war die Ankündigung und Bewerbung der vom FSR organisierten Veranstaltungen. Dazu gehörten insbesondere die Ersti-Woche, verschiedene Informationsabende, Vortragsreihen sowie gesellige Formate wie Partys. Die rechtzeitige und ansprechende Bewerbung auf Social Media erwies sich als entscheidender Faktor für die hohe Beteiligung der Studierenden.

## **3. Gestaltung von Materialien**

Neben der digitalen Präsenz war die Öffentlichkeitsarbeit auch für die visuelle Gestaltung verantwortlich. Dazu zählten der Entwurf und die Veröffentlichung von Plakaten, Flyern und weiteren Werbematerialien. Beispielhaft hervorzuheben sind die Plakate zur PLW sowie zur Veranstaltung „Unrecht durch Recht“, die die öffentliche Wahrnehmung des FSR nachhaltig prägten.

Referatsleitung: Anouk Haberbosch

# V o r s t a n d

## 1. Allgemeines

### a) Konstituierung, Zuständigkeiten, Arbeitsweise

Zu Beginn des Amtsjahres wurde der Vorstand neu gewählt und arbeitsfähig konstituiert: Jesko Zagatowski (Vorsitz), Nadine Weimer (stv. Vorsitz), Bennet Hartung (Haushalt) und Julius Kiene (Stv. Haushalt). Zunächst war die (stellvertretende) Leitung des Veranstaltungsreferats mit Anouk Haberbosch und Tom Steinborn ebenfalls Vorstandsmitglied. Nachdem die Geschäftsordnung geändert und anstelle der bisherigen Veranstaltungsleitung ein drittes Vorstandsmitglied eingeführt wurde, wurden beide in dieser neuen Rolle bestätigt. Die Vorstandsarbeit folgte einer klaren Geschäftsverteilung, regelmäßigen Vorstands- und Gremiensitzungen sowie standardisierten Berichten an das Plenum. Beschlüsse wurden vorbereitet, umgesetzt und nachgehalten.

### b) Finanzmanagement und Haushalt

Der Vorstand verantwortete die laufende Haushaltssteuerung (Planung, Mittelfreigaben, Nachbeschlüsse) und berichtete regelmäßig an das Gremium. Für weitere Informationen ist der Bericht der Haushaltsverantwortung maßgebend.

### c) Interne & externe Kommunikation / Kooperationen

Der Vorstand berichtete in jeder Gremiensitzung über Projekte, Abstimmungen und Außenkontakte.

- Hochschulgruppen & Fakultätsumfeld: Gespräche mit ELSA und PARALegal zur Mitgliedergewinnung und Kooperationen (u. a. Juraball-Bezug). Eine geplante Semesterstart-Kooperation mit dem FSR WiWi scheiterte vorerst wegen deren Zwangsverwaltung.
- Trilaterale Vernetzung (Jena-Halle-Leipzig): Regelmäßige Treffen zu Karrieremessen, Online-Veröffentlichung von STEX-Ergebnissen, Essentialia legis und politischen Stellungnahmen; eine übergeordnete Fachschaftsstruktur wurde erörtert.
- Externe Partner:innen: Kontaktpflege und punktuelle Kooperationen, u. a. RA Dr. Zickert (Berufspraxis-Einblicke), PwC (Rahmen für eine BFH-Exkursion), GrundGesetzVerstehen e. V. (vereinbarte unentgeltliche mediale Werbung).

### d) Rechtspolitische Initiativen und Stellungnahmen

- Nomos-Textsammlung „Landesrecht Thüringen“: Der Vorstand setzte sich beim JPA (Schreiben an den Präsidenten Homberger) und gegenüber dem Verlag für die Zulassung im Staatsexamen ein; trotz wirtschaftsbedingter Einstellung der Reihe blieb man im konstruktiven Austausch.
- Schreiben an die Justizministerin (Regeltermin): Ziel: jährliche Gespräche; Themen: unabhängige Zweitkorrektur, Abschichten von Klausuren, Notizen in Gesetzen, Mindest-Ladungsfristen, Online-Veröffentlichung der Ergebnisse. Rückmeldung: grundsätzliche Offenheit für einen jährlichen Austausch.
- Ladungsfristen / STEX-Transparenz: Nach Problemen beim Versand der Ergebnisse SoSe 2025 verfasste der Vorstand eine Stellungnahme an das JPA (Ankündigungszeiträume, Mindestfristen, digitale Veröffentlichung). Das Dekanat sah einzelne Kritikpunkte als nicht nachvollziehbar; der Vorstand blieb im Gespräch und begründete seine Forderungen daten- und rechtspraktisch.
- Korrekturtransparenz: Aufbau eines Erwartungshorizont-Konzepts und eines einheitlichen Bewertungsschemas für Klausuren/Hausarbeiten (Transparenz, Rechtssicherheit, Anti-Willkür), vorangetrieben in Gesprächen mit Studiendekan und Fakultätsratsmitgliedern.
- Bachelor (integriert): Einführung umgesetzt; erste Urkunden wurden ausgestellt. Der Vorstand beantwortete Antragsfragen (auch für Externe) und flankierte die Kommunikation.
- Essentialia legis: Idee anfänglich als hilfreich bewertet, dann nach kritischer Rückmeldung (u. a. Prof. Alexander) eingestellt.
- Politische Positionierung gegen Rechtsextremismus: Ermächtigung des Vorstands zu einer klaren Stellungnahme (Anlass u. a. Diskussionen zur Richterbesetzung am ThürVerfGH).

# V o r s t a n d

## e) Interne Governance & Verwaltung

- GO-Fortentwicklung: Neufassung/Änderungen mit Fokus auf Geschäftsführung bis Neuwahl, hybride/virtuelle Sitzungen, Verschwiegenheit, subsidiäre Anwendung StuRa-Ordnungen.
- Personalisiertes Schlüssel- und Übergabemanagement: Schlüsselliste aktualisiert; Schlüsselergabe/-verlängerung (z. B. für STET-Leitung) gesteuert.
- Sichtbarkeit & Infrastruktur: Beschilderung für Büro/Campus angestoßen; Roll-Ups neu gestaltet (Anouk Haberbosch).
- Formalia & Service: Koordinierung von Freisemesterempfehlungen und Vertrautenbescheinigungen; Pflege des Online-Kalenders.

## f) Weitere Projekte & laufende Aufgaben

- OpenCampus-Tag (Beteiligung/Koordination); Jobmesse Leipzig (Organisation); Feuerbach-Tag (Sektempfang);
- „Professorengespräche“ (politische Bildungsarbeit, Kontaktaufnahme, Formatentwicklung); Erfahrungsberichte Lehrende (Unterstützung für FSR Altertum).

## 2. Arbeitsgemeinschaften / Arbeitskreise

(nur AK/AGs ohne primäre Referatsführung; informelle Gruppen sind als solche gekennzeichnet)

### a) Formell beschlossene AK/AG

- AK „Profcast“ (Leitung: Jesko Zagatowski)  
Fortführung der Podcast-Reihe; Aufnahmen u. a. mit FSR Halle und FSR Leipzig; in Planung: Folge mit Justizministerin, Präsident des ThürVerfGH und Abschlussfolge der ersten Staffel. Weitere Details siehe dort.
- AK „Unrecht mit Recht“ (Leitung: Jesko Zagatowski) Umsetzung der neuen Curricula-Leitidee zur Auseinandersetzung mit dem Nationalsozialismus im Jurastudium; AG mit Prof. Knauer/Schmidt-Recla; Veranstaltung am 22.01.2025 (Diskussion zur curricularen Integration); Plakat-Redesign, Integration von Materialien in Erstituten.
- AK „Bachelor“ (Leitung: Jesko Zagatowski)  
Flankierung der Einführung/Kommunikation des integrierten Bachelorabschlusses; Sitzung am 21.05.2025 im FSR-Büro (Foto-/Videoshooting zur Sichtbarkeit).
- AK „Erstiheft (JurKompass)“ (Leitung: Lina Ströhla; Layout: Marten Schröder/Lisa Günther)  
Überarbeitung des Hefts; Mittelfreigabe 345 €; neue Auflage beschlossen (500 €, davon 250 € FSR-KOM beantragt); Finanzsicherung per Umlaufverfahren (200 €) nach StuRa-Unklarheiten.
- AK „Merch“ (Leitung: Lina Ströhla)  
Sammelbestellung: zunächst 58/75 Bestellungen; Frist bis 08.11.2024 verlängert; Beschluss zum Aufkauf von bis zu 10 T-Shirts (300 €) zur Sicherung der Mindestmenge. Kooperation mit UniStudios wegen Lieferproblemen kritisch; Problemliste an StuRa; weitere Zusammenarbeit unwahrscheinlich.
- AK „Klausurtagung“ (Leitung: Jonathan „Jonny“ Eckstein)  
Blieb ohne Durchführung.

# V o r s t a n d

- AK „FSReels“ (Leitung: Jesko Z. & Anouk H.)

Aufbau Instagram-Reels zur Reichweitensteigerung; Meinungsbild eingeholt, Redaktionsleitfaden erarbeitet; Regelmäßige Umsetzung war aus Zeitgründen nicht möglich

- AK „Uni-Liga / Ersti-Fußball“ (Leitung/Team: Jonathan „Jonny“ Eckstein)

Teamgründung; erstes Spiel absolviert; nach Rückzug eines Antrags beschloss der FSR 837,60 € für Trikots (subventionierter Weiterverkauf), Nebenkasse beantragt.

- AK „Tanzabend“ (Leitung: Jesko Zagatowski)

Termin 23.07.2025, Plakate/Werbung (Anouk H. & Jesko Z.)

## **b) Informelle Arbeits-/Projektgruppen (unter Vorstandsführung)**

- „Verein“ (Beginn informell, später formal beschlossen; Leitung: Tristan Simmam & Jesko Z.)  
Sondierung einer Vereinslösung (Struktur/Finanzen/Projekte).

- „Professorengespräche / Politische Bildungsarbeit“ – Aufbau eines sichtbaren Formats; erste Kontaktaufnahme mit Prof. Klafki; Suche nach Federführung im Vorstand.

- „Raumverwaltung/Präsidium“ – Beschwerdeentwurf an den Universitätspräsidenten zur mangelhaften Raumvergabe (u. a. Tanzabend-Planung).

## **3. Ausblick & Empfehlungen**

- a) Prüfungsrechts-Roadmap verstetigen: Erwartungshorizonte in Pilotklausuren testen; Ergebnisse aus JPA/Ministerium (Notizen, Fristen, Online-Ergebnisse) in konkrete Vereinbarungen überführen.

- b) Vernetzung strategisch nutzen: Trilog Jena–Halle–Leipzig für Best-Practice (Karrieretag, Bachelor-Kommunikation, Prüfungsorganisation) institutionalisiert dokumentieren.

- c) Kommunikation & Sichtbarkeit: Reels-Leitfaden, Roll-Ups, Büro-Beschilderung und Info-Rhythmus (WhatsApp/IG) verstetigen.

- d) AK-Governance schärfen: Informelle Projekte mit Daueraufgaben als zeitbefristete AK fassen (Ziele, Meilensteine, Budget), jährliche Evaluation.

- e) Liquiditätsbrücken rechtssicher klären: Standardverfahren für Vorstreckungen/Vollmachten (inkl. Musterformulare) gemeinsam mit StuRa/RA finalisieren.

## **4. Kurzbilanz**

Der Vorstand hat 2024/25 sichtbar gestaltet: Prüfungs- und Studienbedingungen (Transparenz, Fristen, Kommunikation) wurden adressiert; externe Repräsentation (JPA, Ministerium, Nachbar-FSRe) aktiv wahrgenommen; Formate und Projekte (TaG, Tanzabend, JurKompass, Profcast) ermöglicht; interne Governance (GO-Update, Schlüssel, Büro, Roll-Ups, Fristen) stabilisiert. Politische Bildungsarbeit und eine klare Haltung gegen Rechtsextremismus ergänzen das Profil. Insgesamt verbindet die Vorstandsarbeit hochschulpolitische Wirkung, studentische Services und professionelle Organisation.

Vorstand: Jesko Zagatowski (stv. Nadine Weimer), Bennet Hartung (stv. Julius Kiene), Anouk Haber-bosch (stv. Tom Steinborn)

# Anhang

Anwesenheit der Mitglieder des FSR Rechtswissenschaft | Amtsjahr 2024/25

Personenanwesenheit 2024/2025

| Name        | Vorname         | 1          | 2          | 3          | 4          | 5          | 6          | 7          | 8          | 9          | 10         | 11         | 12         | 13         | 14         | 15         | 16         | 17         | 18         | 19         | 20         | 21         | prozentuale<br>Anwesenheit<br>ohne<br>entschuldigte<br>Sitzungen | prozentuale<br>Anwesenheit<br>aller<br>Sitzungen | prozentuale<br>Anwesenheit<br>aller Sitzungen<br>inkl. r.M. |
|-------------|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|             |                 | 04.10.2024 | 16.10.2024 | 29.10.2024 | 13.11.2024 | 26.11.2024 | 10.12.2024 | 14.01.2025 | 29.01.2025 | 25.02.2025 | 18.03.2025 | 08.04.2025 | 22.04.2025 | 06.05.2025 | 20.05.2025 | 03.06.2025 | 18.06.2025 | 02.07.2025 | 22.07.2025 | 13.08.2025 | 27.08.2025 | 09.09.2025 |                                                                  |                                                  |                                                             |
| Eckstein    | Jonathan        | 1          | E          | 1          | 0          | 0          | 1          | 1          | E          | 1          | E          | E          | E          | E          | E          | 0          | 0          | E          | E          | 0          | 0          | r.M.       | 33,3                                                             | 20,8                                             | 20,0                                                        |
| Grüner      | Selin           | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | E          | 0          | 0          | r.M.       | 1          | 65,0                                                             | 54,2                                             | 52,0                                                        |
| Haberbosch  | Anouk           | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | E          | 0          | 1          | E          | 1          | E          | 0          | 1          | 70,0                                                             | 56,0                                             | 56,0                                                        |
| Hafner      | Julian          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 82,6                                                             | 76,0                                             | 76,0                                                        |
| Hartung     | Bennet          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 0          | E          | 1          | E          | E          | E          | E          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 66,7                                                             | 40,0                                             | 40,0                                                        |
| Heermann    | Fabian          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | 1          | 81,0                                                             | 70,8                                             | 68,0                                                        |
| Kiene       | Julius          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 0          | 1          | 0          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 0          | 0          | 1          | 63,6                                                             | 56,0                                             | 56,0                                                        |
| Kühner      | Yannick         | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | 1          | 1          | E          | E          | 1          | 76,2                                                             | 64,0                                             | 64,0                                                        |
| Steinborn   | Tom             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 83,3                                                             | 80,0                                             | 80,0                                                        |
| Ströhla     | Lina            | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | 0          | E          | 1          | 1          | E          | 1          | 72,2                                                             | 59,1                                             | 52,0                                                        |
| Suttner     | Marie           | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 0          | 1          | E          | 1          | 76,2                                                             | 64,0                                             | 64,0                                                        |
| Weimer      | Nadine          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 83,3                                                             | 80,0                                             | 80,0                                                        |
| Zagatowski  | Jesko           | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 82,6                                                             | 76,0                                             | 76,0                                                        |
| Anwesenheit |                 | 13         | 11         | 11         | 9          | 12         | 11         | 9          | 6          | 10         | 12         | 8          | 10         | 11         | 5          | 10         | 8          | 9          | 9          | 8          | 2          | 12         |                                                                  |                                                  |                                                             |
| r.M.        | ruhendes Mandat |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |                                                                  |                                                  |                                                             |

E - entschuldigt  
1 - anwesend  
0 - unentschuldigt

| Beschlussübersicht                  |                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
|-------------------------------------|-------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|------------|------------|--------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fachschaftsrat Rechtswissenschaft   |                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
| Friedrich-Schiller-Universität Jena |                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
| Amtsjahr 2024/25                    |                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
| Stand: 24.09.2025                   |                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
| Mitgliederzahl:                     |                   | 13             | <b>ACHTUNG:</b> Ein Beschluss kann auch angenommen worden sein, obwohl in der Tabelle anderes steht (etwa weil zur Beschlussfähigkeit genug Stimmberechtigte anwesend waren, aber nicht alle eine Stimme abgaben. Enthaltungen und Ungültige gelten als nicht abgegebene Stimmen). |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
| Beschlussfähigkeit regulär:         |                   | 7              |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
| Beschlussfähigkeit satzung:         |                   | 9              |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
| Mitgliederzahl Vorstand:            |                   | 3              |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                |                                                        |                                                                                                       |                     |      |            |            |        |            |                                                                                                                                              |
| Formelle Beschlussinformationen     |                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Materielle Beschlussinformationen |                |                                                        | Abstimmungsart                                                                                        | Abstimmungsergebnis |      |            |            |        | Anmerkung  |                                                                                                                                              |
| fortl. Nummer                       | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart                                                                                                                                                                                                                                                                       | Beschlussart                      | Beschlusstitel | Beschlusstext                                          | Abstimmungsart                                                                                        | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandatruhe | Status |            |                                                                                                                                              |
| 1                                   | 04.10.2024        |                | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl der Protokollführung der konstituierenden Sitzung | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Lina Ströhl] zur Protokollführung für die konstituierende Sitzung.  | Einfach             | 12   | 1          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 2                                   | 04.10.2024        |                | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Sachbeschluss  | Unterstützung Strafverteidiger e.V.                    | Der FSR-ReWi beschließt das Vorhaben des Strafverteidiger e.V. zu unterstützen.                       | Einfach             | 10   | 0          | 3          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 3                                   | 04.10.2024        |                | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Sachbeschluss  | Geschäftsverteilung AJ 24-25                           | Der FSR-ReWi beschließt die Geschäftsverteilung des vorherigen Amtsjahres fortzuführen.               | Einfach             | 13   | 0          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 4                                   | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl Protokollführung                                  | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Fabian Heermann] zur ordentlichen Protokollführung.                 | Einfach             | 11   | 1          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 5                                   | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl stv. Protokollführung                             | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Marie Suttner] zur stellvertretenden Protokollführung.              | Einfach             | 12   | 0          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 6                                   | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl Haushaltsverantwortung                            | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Bennet Hartung] zur Haushaltsverantwortung.                         | Absolut             | 12   | 0          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 7                                   | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl stv. Haushaltsverantwortung                       | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Julius Kiene] zur stellvertretenden Haushaltsverantwortung.         | Absolut             | 12   | 0          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 8                                   | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl Referatsleitung Veranstaltungen                   | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Anouk Haberbosch] zur Veranstaltungsreferatsleitung.                | Absolut             | 12   | 0          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 9                                   | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl stv. Referatsleitung Veranstaltungen              | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Tom Steinborn] zur stellvertretenden Veranstaltungsreferatsleitung. | Absolut             | 12   | 0          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 10                                  | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl Vorstandsvorsitz [JZ]                             | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Jesko Zagatowski] zum Vorstandsvorsitz.                             | Absolut             | 7    | 5          | 0          | 0      | Angenommen | Die Wahl erfolgte mit den Folgenden Stimmmöglichkeiten: Jesko (7 Stimmen), Julian (4 Stimmen), Beide nein (1 Stimme), Enthaltung (0 Stimmen) |
| 11                                  | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl Vorstandsvorsitz [JH]                             | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Julian Hafner] zum Vorstandsvorsitz.                                | Absolut             | 4    | 8          | 0          | 0      | Abgelehnt  | Die Wahl erfolgte mit den Folgenden Stimmmöglichkeiten: Jesko (7 Stimmen), Julian (4 Stimmen), Beide nein (1 Stimme), Enthaltung (0 Stimmen) |
| 12                                  | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl stv. Vorstandsvorsitz                             | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Nadine Weimer] zum stellvertretenden Vorstandsvorsitz.              | Absolut             | 12   | 0          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 13                                  | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl Sitzungsleitung                                   | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Julian Hafner] zur ordentlichen Sitzungsleitung.                    | Einfach             | 12   | 0          | 0          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |
| 14                                  | 04.10.2024        |                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl stv. Sitzungsleitung                              | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Yannick Kühner] zur stellvertretenden Sitzungsleitung.              | Einfach             | 9    | 1          | 2          | 0      | Angenommen |                                                                                                                                              |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |              | Materielle Beschlussinformationen |                |                                                              | Abstimmungsart                                                                                                                                                  | Abstimmungsergebnis |      |            |              |        |            |  |
|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------|-----------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|------------|--------------|--------|------------|--|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart | Beschlussart                      | Beschlusstitel | Beschlusstext                                                | Abstimmungsart                                                                                                                                                  | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat-sruhe | Status | Anmerkung  |  |
| 15                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl Kassenverantwortung                                     | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Fabian Heermann] zur Kassenverantwortung.                                                                                     | Absolut             | 10   | 0          | 2            | 0      | Angenommen |  |
| 16                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (absolut) | Wahl stv. Kassenverantwortung                                | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Marie Suttner] zur stellvertretenden Kassenverantwortung.                                                                     | Absolut             | 12   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 17                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl Referatsleitung Universitätskommunikation               | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Jesko Zagatowski] zur Leitung des Referats Universitätskommunikation.                                                         | Einfach             | 11   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 18                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl stv. Referatsleitung Universitätskommunikation          | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Bennet Hartung] zur stellvertretenden Leitung des Referats Universitätskommunikation.                                         | Einfach             | 11   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 19                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl Referatsleitung Studierendenbetreuung                   | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Lina Ströhla] zur Leitung des Referats Studierendenbetreuung.                                                                 | Einfach             | 12   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 20                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl stv. Referatsleitung Studierendenbetreuung              | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Nadine Weimer] zur stellvertretenden Leitung des Referats Studierendenbetreuung.                                              | Einfach             | 12   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 21                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl Referatsleitung Öffentlichkeitsarbeit                   | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Anouk Haberbosch] zur Leitung des Referats Öffentlichkeitsarbeit.                                                             | Einfach             | 12   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 22                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl Referatsleitung Archiv                                  | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Selin Grüner] zur Leitung des Referats Archiv.                                                                                | Einfach             | 8    | 2          | 2            | 0      | Angenommen |  |
| 23                              | 04.10.2024        |                | 4            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl stv. Referatsleitung Archiv                             | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Jonathan Eckstein] zur stellvertretenden Leitung des Referats Archiv.                                                         | Einfach             | 11   | 0          | 1            | 0      | Angenommen |  |
| 24                              | 04.10.2024        |                | 5            | Gremiensitzung                    | Ernenennung    | Vertrautenernenennung                                        | Der FSR-ReWi beschließt Tristan, Marten, Lucia-Joelle, Jakob, Finn zu Vertrauten zu ernennen.                                                                   | Einfach             | 11   | 0          | 1            | 0      | Angenommen |  |
| 25                              | 04.10.2024        |                | 5            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl Referatsleitung Büro & Technik                          | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Tristan Simmang] zur Leitung des Referats Büro und Technik.                                                                   | Einfach             | 12   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 26                              | 04.10.2024        |                | 5            | Gremiensitzung                    | Wahl (einfach) | Wahl stv. Referatsleitung Büro & Technik                     | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Jesko Zagatowski] zur stellvertretenden Leitung des Referats Büro und Technik.                                                | Einfach             | 12   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 27                              | 04.10.2024        |                | 5            | Gremiensitzung                    | Ernenennung    | FSR-KOM-Mitglieder                                           | Der FSR-ReWi ernennt Lina und Julius zu den Hauptverantwortlichen [der FSR-KOM-Delegierten].                                                                    | Einfach             | 12   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 28                              | 04.10.2024        |                | 5            | Gremiensitzung                    | Ernenennung    | stv. FSR-KOM-Mitglieder                                      | Der FSR-ReWi ernennt Selin, Nadine, Fabian, Yannick, Jesko und Marie zu ihren Stellvertretungen.                                                                | Einfach             | 12   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 29                              | 04.10.2024        |                | 5            | Gremiensitzung                    | Ernenennung    | BRF-Delegation                                               | Der FSR-ReWi ernennt Selin, Lina, Bennet und Fabian zu den BRF-Delegierten.                                                                                     | Einfach             | 11   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 30                              | 04.10.2024        |                | 5            | Gremiensitzung                    | AG-Gründung    | Weiterführung AGs "Profcast", "Unrecht it Recht", "Bachelor" | Der FSR führt die Arbeitskreise „Profcast“, „Unrecht mit Recht“ und „Bachelor“ unter Leitung Jeskos und unter Beibehaltung des jetzigen Aufgabenkreises weiter. | Einfach             | 11   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |
| 31                              | 04.10.2024        |                | 5            | Gremiensitzung                    | AG-Gründung    | Weiterführung AGs "Erstihft", "Merch"                        | Der FSR führt die Arbeitskreise „Erstihft“ und „Merch“ unter der Leitung Linas und unter Beibehaltung des jetzigen Aufgabenkreises weiter.                      | Einfach             | 11   | 0          | 0            | 0      | Angenommen |  |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |                  | Materielle Beschlussinformationen |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                             | Abstimmungsart | Abstimmungsergebnis |      |            |                 |            | Anmerkung                                                      |
|---------------------------------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------|------------|-----------------|------------|----------------------------------------------------------------|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart     | Beschlussart                      | Beschlusstitel                                  | Beschlusstext                                                                                                                                                                                                                                               | Abstimmungsart | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat<br>sruhe | Status     |                                                                |
| 32                              | 04.10.2024        |                | 5 Gremiensitzung | AG-Gründung                       | Weiterführung AG "Klausurtagung"                | Der FSR führt den Arbeitskreis „Klausurtagung“ unter Leitung Jonnys und unter Beibehaltung des jetzigen Aufgabenkreises weiter.                                                                                                                             | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 33                              | 16.10.2024        |                | 3 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Bewerbung Climate Challenge                     | Der FS-ReWi beschließt die Challenge durch Werbung zu unterstützen.                                                                                                                                                                                         | Einfach        | 1                   | 7    | 3          | 0               | Abgelehnt  |                                                                |
| 34                              | 16.10.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Rewi-Medi-Kooperation (Party 12.11.2024)        | Der FSR beschließt mit dem Förderverein der Fakultät Medizin eine Kooperation für die Medi – Warm – Up Party am 12. 11. im Kassablanca.                                                                                                                     | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 35                              | 16.10.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Wahl (einfach)                    | Wahl stv. Referatsleitung Öffentlichkeitsarbeit | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Yannick Kühner] zur stellvertretenden Leitung des Referats Öffentlichkeitsarbeit.                                                                                                                                         | Einfach        | 8                   | 0    | 2          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 36                              | 16.10.2024        |                | 4 Gremiensitzung | FSR-KOM-Antrag                    | FSR-KOM-Antrag (Uni-Liga)                       | Der FSR beantragt 150 € bei der FSR – KOM für die Uni – Liga.                                                                                                                                                                                               | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | Achtung: Mit Beschluss vom 29.10.2024 (Nr. 47) zurückgenommen. |
| 37                              | 16.10.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | M-REWI-008-2024_25                              | Sollte der Antrag (Anm.: BeschlussNr. 36) nicht durchgehen, beschließt der FSR hilfsweise die Mittelfreigabe M – ReWi – 008 – 2024_25                                                                                                                       | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | Achtung: Mit Beschluss vom 29.10.2024 (Nr. 47) zurückgenommen. |
| 38                              | 16.10.2024        |                | 5 Gremiensitzung | AG-Gründung                       | AG FSReels                                      | Der FSR ReWi eröffnet den Arbeitskreis „FSReels“ unter der Leitung von Jesko und Anouk, mit dem Ziel: mehr Aufmerksamkeit bei Studierenden zu erregen                                                                                                       | Einfach        | 10                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 39                              | 16.10.2024        |                | 5 Gremiensitzung | FSR-KOM-Antrag                    | M-REWI-008-2024_25                              | Der FSR Rewi beschließt, 420 € bei der FSR-KOM für die Teilnahme bei der 9. Zwischentagung des Bundesverbands rechtswissenschaftlicher Fachschaften e.V. vom 22.- 24. November in Berlin zu beantragen.                                                     | Einfach        | 9                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (FSR-KOM-Antrag (9. ZwiTa Berlin))                             |
| 40                              | 16.10.2024        |                | 6 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Rewi-Powi-Kooperation (Buchenwaldexkursion)     | Der FSR ReWi arbeitet mit dem FSR PoWi im Rahmen der Buchenwaldexkursion zusammen.                                                                                                                                                                          | Einfach        | 10                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 41                              | 29.10.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Ernenennung                       | Vertrautenenennung (Lisa)                       | Alle Kandidaten wurden zu neuen Vertrauten bzw. freiwilligen Mitgliedern ernannt.                                                                                                                                                                           | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 42                              | 29.10.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Ernenennung                       | Vertrautenenennung (Caro)                       | Alle Kandidaten wurden zu neuen Vertrauten bzw. freiwilligen Mitgliedern ernannt.                                                                                                                                                                           | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 43                              | 29.10.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Ernenennung                       | Vertrautenenennung (Jona)                       | Alle Kandidaten wurden zu neuen Vertrauten bzw. freiwilligen Mitgliedern ernannt.                                                                                                                                                                           | Einfach        | 8                   | 3    | 0          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 44                              | 29.10.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | M-REWI-010-2024_25                              | Der FSR ReWi beschließt die Mittelfreigabe M – FSR ReWi – 010 – 2024_25 in Höhe von 120 € für die Ersatzbeschaffung für Bierbänke bei der KOM.                                                                                                              | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Ersatzbeschaffung Bierbänke WiWi)                             |
| 45                              | 29.10.2024        |                | 5 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Stellungnahme Honorarprofessur Boehl            | Der FSR ReWi beschließt die studentische Stellungnahme zur Berufung Herr Dr. Boehls als Honorarprofessor.                                                                                                                                                   | Einfach        | 14                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                                |
| 46                              | 29.10.2024        |                | 5 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | M-REWI-011-2024_25                              | Der FSR ReWi beschließt die Mittelfreigabe M- FSR-ReWi-011 2024_25 in Höhe von 300 € für die Beschaffung von maximal 10 T-Shirts für Veranstaltungen des FSR bei Unistudios, falls sonst die Kollektion nach weiteren Verhandlungen abgesagt werden müsste. | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (T-Shirts Unistudios)                                          |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |                  | Materielle Beschlussinformationen |                                |                                                                                                                                                                                                                        | Abstimmungsart | Abstimmungsergebnis |      |            |                 |            | Anmerkung          |
|---------------------------------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------|------------|-----------------|------------|--------------------|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart     | Beschlussart                      | Beschlusstitel                 | Beschlusstext                                                                                                                                                                                                          | Abstimmungsart | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat<br>sruhe | Status     | Anmerkung          |
| 47                              | 29.10.2024        |                | 5 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | Rücknahme Beschlussnr. 36 f.   | Der FSR – ReWi nimmt den Beschluss, 150 € bei der FSR – KOM für die Uni-Liga zu beantragen, sowie die hilfsweise beschlossene Mittelfreigabe M – ReWi – 008 – 2024_25 zurück.                                          | Einfach        | 10                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                    |
| 48                              | 29.10.2024        |                | 6 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | M-REWI-012-2024_25             | Der FSR – ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-REWI-012-2024_25 für den Kauf von Trikots in Höhe von 837, 60 €, um den mit einem subventionierten Preis von 10 € weiterverkauft werden zu können. Abstimmung: (10/0/0) | Einfach        | 10                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Fußballtriktos)   |
| 49                              | 13.11.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | M-REWI-013-2024_25             | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-REWI-013-2024_25 iHv. 111,18 € für den Infoabend am 26.11.2024.                                                                                                           | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Infoabend 26.11.) |
| 50                              | 13.11.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Kassenantrag                      | Kassenantrag Infoabend 26.11.  | Der FSR-ReWi beschließt eine Wechselgeldkasse in der Verantwortung von Fabian Heermann mit einem Wechselgeld iHv. 50 € für den Infoabend am 26.11.2024 zu beantragen.                                                  | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                    |
| 51                              | 13.11.2024        |                | 5 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | M-REWI-014-2024_25             | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-REWI-014-2024_25 iHv. 1.123,70€ für die Veranstaltung „Professor*innen lesen Weihnachtsgeschichten“ am 05.12.2024.                                                        | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (PLW)              |
| 52                              | 13.11.2024        |                | 5 Gremiensitzung | Kassenantrag                      | Kassenantrag PLW               | Der FSR-ReWi beschließt eine Wechselgeldkasse in der Verantwortung von Fabian Heermann mit einem Wechselgeld iHv. 100 € in möglichst kleiner Stückelung für die Veranstaltung PLW am 05.12.2024 zu beantragen.         | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                    |
| 53                              | 13.11.2024        |                | 5 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | M-REWI-015-2024_25             | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-REWI-015-2024_25 iHv. 250€ für zur Beschaffung von Bühnenbeleuchtung (Wandstrahlern)                                                                                      | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Wandstrahler)     |
| 54                              | 13.11.2024        |                | 5 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Kooperation Paralegal und Elsa | Der FSR ReWi beschließt gemeinsam mit ELSA und PARALegal im laufenden Amtsjahr 2024/25 zu kooperieren.                                                                                                                 | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                    |
| 55                              | 13.11.2024        |                | 6 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Kooperation BBH                | Der FSR-ReWi beschließt den Entschluss zu einem Kooperationsvertrag mit BBH für das laufende Amtsjahr 2024/25.                                                                                                         | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                    |
| 56                              | 13.11.2024        |                | 6 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Kooperation PWC                | Der FSR-ReWi beschließt den Entschluss zu einem Kooperationsvertrag mit PWC für das laufende Amtsjahr 2024/25.                                                                                                         | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                    |
| 57                              | 26.11.2024        |                | 4 Gremiensitzung | Ernennung                         | Vertrauenernennung             | (impliziter Beschlusstext): Der FSR-ReWi beschließt Ann Marie Steinbach, Maira Günzel, Jette Biene, Luka Fabel, Jolina, Hannah Scharpf und Jule Vogel zu Vertrauten zu ernennen.                                       | Einfach        | 10                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                    |
| 58                              | 26.11.2024        |                | 5 Gremiensitzung | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-016-2024_25             | Der FSR – ReWi beantragt die Mittelfreigabe M-ReWi-016-2024_25 in Höhe von 200 € für die Anschaffung neuer Glühweinkocher                                                                                              | Einfach        | 10                  | 0    | 0          |                 | Angenommen | (Glühweinkocher)   |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |                    | Materielle Beschlussinformationen |                                         |                                                                                                                                                                                     | Abstimmungsart  | Abstimmungsergebnis |      |            |                |            | Anmerkung       |
|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|------|------------|----------------|------------|-----------------|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart       | Beschlussart                      | Beschlusstitel                          | Beschlusstext                                                                                                                                                                       | Abstimmungsart  | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat<br>ruhe | Status     | Anmerkung       |
| 59                              | 10.12.2024        |                | 5 Gremiensitzung   | Satzungsändernder Beschluss       | GO-Änderungsanträge A1-A11              | Die Anträge A 3 – A 11 werden gebündelt zur Abstimmung gestellt.                                                                                                                    | Satzungsändernd | 9                   | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                 |
| 60                              | 10.12.2024        |                | 5 Gremiensitzung   | Kassenantrag                      | Kasse für Trikotverkauf                 | Der FSR – ReWi beschließt die Eröffnung einer Nebenkasse in der Verantwortung von Fabian Heermann mit einem Wechselgeldbestand von 0 € für den Trikotverkauf.                       | Einfach         | 9                   | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                 |
| 61                              | 10.12.2024        |                | 6 Gremiensitzung   | Wahl (absolut)                    | Bestätigung der Vorstandsmitglieder     | Der FSR – ReWi bestätigt Anouk Haberbosch und Tom Steinborn in ihrer momentanen Vorstandsposition.                                                                                  | Absolut         | 9                   | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                 |
| 62                              | 10.12.2024        |                | 6 Gremiensitzung   | Ernenennung                       | Vertrautenenennung (Alexa, Merle, Lucy) | Alexa Beisert, Merle Klein und Lucy Zimmermann wurden zu Vertrauten ernannt.                                                                                                        | Einfach         | 18                  | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                 |
| 63                              | 10.12.2024        |                | 6 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi –17-2024_25                      | Der FSR – ReWi beschließt die Mittelfreigabe M – ReWi – 17-2024_25 in Höhe von 1200 € für die Klausurtagung und beantragt davon eine Übernahme von der FSR – KOM in Höhe von 700 €. | Einfach         | 10                  | 0    | 0          | 0              | Angenommen | Klausurtagung   |
| 64                              | 10.12.2024        |                | 6 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-18-2024_25                       | Der FSR – ReWi beschließt die Mittelfreigabe M – ReWi – 018-2024_25 in Höhe von 50 € für die Anschaffung eines Etikettiergeräts.                                                    | Einfach         | 11                  | 0    | 0          | 0              | Angenommen | Etikettiergerät |
| 65                              | 14.01.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Werbung Wahlhelfer:innen (Ob)           | Der FSR – ReWi wirbt zur Beteiligung als Wahlhelfer:in.                                                                                                                             | Einfach         | 14                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                 |
| 66                              | 14.01.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Werbung Wahlhelfer:innen (Wie)          | Der FSR- ReWi bittet um Nichtwahl von Rechtsextremisten.                                                                                                                            | Einfach         | 10                  | 0    | 4          | 1              | Angenommen |                 |
| 67                              | 14.01.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | AG-Gründung                       | AG Tanzabend                            | Der FSR – ReWi gründet den AK „Tanzabend“ bis zur Erfüllung seines Zwecks unter der Leitung von Jesko Zagatowski.                                                                   | Einfach         | 14                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                 |
| 68                              | 14.01.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Ernenennung                       | Vertrautenenennung (Ella)               | (impliziter Beschlusstext) Der FSR Rewi ernennt Ella Klüger zur Vertrauten.                                                                                                         | Einfach         | 14                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                 |
| 69                              | 14.01.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Ernenennung                       | Vertrautenenennung (Lara)               | (impliziter Beschlusstext) Der FSR Rewi ernennt Lara Hochstein zur Vertrauten.                                                                                                      | Einfach         | 14                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                 |
| 70                              | 22.01.2025        |                | 2 Vorstandssitzung | Vorstandsbeschluss                | Stellungnahme Landesrecht Thüringen     | Nach ermöglichter Anhörung der FSR- Mitglieder über Whats App bis zum 22.01.2025, 16:00 wird das Schreiben an Herrn Homberger weitergeleitet                                        | Einfach         | 3                   | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                 |
| 71                              | 05.02.2025        |                | 2 Vorstandssitzung | Vorstandsbeschluss                | Fragebogen Repetitorien                 | Der FSR-Rechtswissenschaft beschließt, den Fragebogen an die FSRe Halle und Leipzig zu schicken und bei Befürwortung diesen an die Studierenden der Fakultät weiterzuleiten.        | Einfach         | 3                   | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                 |
| 72                              | 18.02.2025        |                | 1 Vorstandssitzung | Vorstandsbeschluss                | Erfahrungsberichte FSR Altertum         | Referat Öffentlichkeitsarbeit veröffentlicht einen Insta-Post, mit Bitte um Rückmeldungen an FSR Altertum.                                                                          | Einfach         | 3                   | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                 |
| 73                              | 25.02.2025        |                | 3 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-018-2024_25                      | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-018-2024_25 i.H.v. 60 € für die Bestellung von ca. 1000 Stickern mit FSR-Logo.                                                    | Einfach         | 8                   | 0    | 2          | 1              | Angenommen | (Sticker)       |
| 74                              | 25.02.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Satzungsändernder Beschluss       | GO-Änderungsanträge A2-A4               | Die Anträge A2-A4 werden gemeinsam zur Abstimmung gestellt.                                                                                                                         | Satzungsändernd | 9                   | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                 |
| 75                              | 25.02.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | AG-Gründung                       | Gründung der Arbeitsgruppe "Verein"     | Der FSR-ReWi beschließt die Gründung der Arbeitsgruppe "Verein" unter Leitung von Tristan Simmang.                                                                                  | Einfach         | 12                  | 0    | 2          | 1              | Angenommen |                 |
| 76                              | 25.02.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-019-2024_25                      | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-019-2024_25 i.H.v. 600 EUR für die STET.                                                                                          | Einfach         | 8                   | 0    | 0          | 1              | Angenommen | (STET)          |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |                    | Materielle Beschlussinformationen |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Abstimmungsart | Abstimmungsergebnis |      |            |                 |            | Anmerkung                                               |
|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------|------------|-----------------|------------|---------------------------------------------------------|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart       | Beschlussart                      | Beschlusstitel                        | Beschlusstext                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Abstimmungsart | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat<br>sruhe | Status     | Anmerkung                                               |
| 77                              | 25.02.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Kassenantrag                      | Kassenantrag STET                     | Der FSR-ReWi beschließt eine Wechselgeldkasse in der Verantwortung von Fabian Heermann mit einem Wechselgeld i.H.v. 100 € in kleinen Scheinen und Münzen für die STET vom 01.-03.04.2025 zu beantragen.                                                                                                                                                                                               | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 1               | Angenommen |                                                         |
| 78                              | 25.02.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Stimmübertragung BRF-ZwiTa            | Der FSR-ReWi beschließt die Stimmübertragung für die BRF-ZwiTa vom 21.03.- 23.03.2025 an Leipzig. Übertragen werden die Stimmen für den FSR und die Länderfachschaft.                                                                                                                                                                                                                                 | Einfach        | 13                  | 0    | 1          | 1               | Angenommen |                                                         |
| 79                              | 25.02.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-020-2024_25                    | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-020-2024_25 i.H.v. 500 € für den JurKompass, wobei er zudem beschließt, 250 € davon bei der FSR-KOM zu beantragen.                                                                                                                                                                                                                                  | Einfach        | 5                   | 0    | 1          | 1               | Angenommen | (JurKompass)                                            |
| 80                              | 18.03.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | Nachbeschluss M-ReWi-019-2024_25      | Der FSR-ReWi erhöht die Mittelfreigabe M-ReWi-019-2024_25 auf 800 € für die STETS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (STET)                                                  |
| 81                              | 26.03.2025        |                | 1 Vorstandssitzung | Vorstandsbeschluss                | Umlaufverfahren M-REWI-021-2024_25    | Der Vorstand beschließt die Durchführung eines Umlaufverfahrens mit folgendem Beschlusstext: Der FSR Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-REWI-021-2024_25 für den Kauf von Erstheften (sog. JurKompass) für das Sommersemester 2025 i.H.v. 200,00 EUR. Der Beschluss gilt hilfsweise für den Fall, dass der Stura die Beschlussfähigkeit des TOP 10 der Sitzung vom 25.02.2025 weiterhin bestreitet. | Einfach        | 3                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (JurKompass); Umlaufverfahren wurde nicht durchgeführt. |
| 82                              | 08.04.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Stellungnahme gegen Rechtsextremismus | Der FSR-ReWi ermächtigt den Vorstand, sich im Rahmen einer politischen Stellungnahme gegen Rechtsextremismus zu betätigen. Zwischenergebnisse werden kommuniziert und nur nach Absprache wird veröffentlicht                                                                                                                                                                                          | Einfach        | 12                  | 0    | 2          | 2               | Angenommen |                                                         |
| 83                              | 08.04.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Wahl (einfach)                    | Wahl Leitung Veranstaltungsreferat    | Der FSR Rechtswissenschaft wählt [Marten Schröder] zur Leitung des Veranstaltungsreferates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                         |
| 84                              | 08.04.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Koop. "GrundGesetzVerstehen e.V."     | Der FSR-ReWi beschließt eine Kooperation mit "GrundGesetzVerstehen e.V.", insbesondere veröffentlicht er unentgeltlich Werbung auf medialen Kanälen.                                                                                                                                                                                                                                                  | Einfach        | 15                  | 0    | 2          | 0               | Angenommen |                                                         |
| 85                              | 08.04.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-001-2025_26                    | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-001-2025_26 in Höhe von 60€, wobei 30€ vom FSR-PoWi finanziert werden.                                                                                                                                                                                                                                                                              | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Buchenwald Exkursion)                                  |
| 86                              | 08.04.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Koop. Powi Buchenwaldexkursion        | Der FSR-ReWi beschließt eine Kooperation mit dem FSR-PoWi bezugnehmend auf die Buchenwaldexkursion.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Einfach        | 8                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                         |
| 87                              | 22.04.2025        |                | 3 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-002-2025_25                    | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-002-2025_25 für den Ausflug zum Bundesfinanzhof am 21.09.2025 in Höhe von 1500€                                                                                                                                                                                                                                                                     | Einfach        | 9                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (BFH Exkursion)                                         |
| 88                              | 22.04.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | FSR-KOM-Antrag                    | Bufata Freiburg                       | Der FSR-ReWi beschließt 720€ bei der FSR-KOM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Einfach        | 9                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                         |
| 89                              | 22.04.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Wahl (einfach)                    | Referatsleitung Archiv                | Der FSR-ReWi wählt [Marie Suttner] zur Leitung des Archivs.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Einfach        | 9                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                                         |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |                    | Materielle Beschlussinformationen |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                 | Abstimmungsart  | Abstimmungsergebnis |      |            |                 |            | Anmerkung                        |
|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|------|------------|-----------------|------------|----------------------------------|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart       | Beschlussart                      | Beschlusstitel                   | Beschlusstext                                                                                                                                                                                                                                   | Abstimmungsart  | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat<br>sruhe | Status     | Anmerkung                        |
| 90                              | 06.05.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-003-2025_26               | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-003-2025_26 in Höhe von 2000€ für Talk am Glashaus am 17.06.2025.                                                                                                                             | Einfach         | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (TaG)                            |
| 91                              | 06.05.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-004-2025_26               | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-004-2025_26 in Höhe von 255€ für zwei Awareness-Kits.                                                                                                                                         | Einfach         | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Awareness-Kits)                 |
| 92                              | 06.05.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-005-2025_26               | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-005-2025_26 in Höhe von 160€ für den Infoabend.                                                                                                                                               | Einfach         | 11                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Infoabend)                      |
| 93                              | 06.05.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Essentialia Legis                | Der FSR-ReWi beschließt, sich um die Beschaffung und Zulassung der "essentialia legis" in Thüringen zu kümmern, u. a. in Zusammenarbeit mit den FSRen Halle und Leipzig.                                                                        | Einfach         | 21                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                  |
| 94                              | 03.06.2025        |                | 10 Gremiensitzung  | Mittelfreigabe                    | Nebenkasse TAG                   | Der FSR-ReWi beschließt eine Wechselgeldkasse in der Verantwortung von Marie Suttner mit einem Wechselgeld i.H.v. 100€ in Scheinen für die Kautions- und 150 € in kleinen Scheinen und Münzen für Talk am Glashaus am 17.06.2025 zu beantragen. | Einfach         | 10                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                  |
| 95                              | 03.06.2025        |                | 10 Gremiensitzung  | Mittelfreigabe                    | Unrecht durch Recht              | Der FSR – ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-006-2025/26 für die Anschaffung von Werbeplakaten für Unrecht durch Recht in Höhe von 40 €.                                                                                                 | Einfach         | 10                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                  |
| 96                              | 03.06.2025        |                | 10 Gremiensitzung  | Kassenantrag                      | Infoabend                        | Der FSR ReWi beantragt eine Wechselkasse mit einem Wechselgeld in Höhe von 50 € in Münzen für die Veranstaltung „Infoabend“ in der Verantwortung von Fabian Heermann.                                                                           | Einfach         | 10                  | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                  |
| 97                              | 06.06.2025        |                | 3 Vorstandssitzung | Mittelfreigabe                    | M-REWI-003-2025/26 (Erhöhung)    | Der Vorstand des FSR Rewi beschließt gem. § 9 III Nr. 2 der Geschäftsordnung des FSR Rewi eine Erhöhung der Mittelfreigabe M-REWI-003-2025/26 um 100,00 EUR.                                                                                    | Einfach         | 3                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Nachbeschluss TAG)              |
| 98                              | 02.07.2025        |                | 3 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Stellungnahme JPA Ladungsfristen | Der FSR – Rewi beschließt, die angehängte Stellungnahme an das JPA zu übermitteln.                                                                                                                                                              | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                  |
| 99                              | 02.07.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-Rewi-007-2025_26               | Der FSR – Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-Rewi-007-2025/26 in Höhe von 460 € für den Tanzabend am 23.07.2025.                                                                                                                              | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen | (Tanzabend)                      |
| 100                             | 02.07.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Kassenantrag                      | Nebenkasse Tanzabend             | Der FSR – Rewi beschließt die Eröffnung einer Nebenkasse mit einem Wechselgeldbestand in Höhe von 100 € unter der Führung von Fabian Heermann für den Tanzabend am 23.07.2025.                                                                  | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                  |
| 101                             | 02.07.2025        |                | 4 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-Rewi-008-2025_26               | Im Anschluss an den Beschluss des FSR – Rewi vom 14.03.2023 beschließt der FSR-Rewi die Mittelfreigabe M-Rewi-008-2025/26 in Höhe von 143,94 € für die Anschaffung der Roben im Rahmen der STET im Sommersemester 2023.                         | Einfach         | 6                   | 1    | 0          | 0               | Angenommen | (Nachbeschluss Roben 14.03.2023) |
| 102                             | 02.07.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Satzungsändernder Beschluss       | Bestätigung der Geschäftsordnung | Der FSR – Rewi bestätigt die aktuelle Geschäftsordnung.                                                                                                                                                                                         | Satzungsändernd | 9                   | 0    | 0          | 0               | Angenommen |                                  |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |                    | Materielle Beschlussinformationen |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Abstimmungsart  | Abstimmungsergebnis |      |            |              |            | Anmerkung                                 |
|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|------|------------|--------------|------------|-------------------------------------------|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart       | Beschlussart                      | Beschlusstitel                | Beschlusstext                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Abstimmungsart  | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat-sruhe | Status     |                                           |
| 103                             | 02.07.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Satzungsändernder Beschluss       | GO-Änderungsanträge A1-A5     | Jesko stellt die angestrebten GO – Änderungen vor. A1: Geschäftsführung bis Neuwahl A2: Hybride und virtuelle Sitzungen A3: Verschwiegenheitspflicht A4: Anwendung anderer Ordnungen A5: Redaktionelle Änderungen → Vorstand wird gem. A5 ermächtigt.                                                                                                                                                                                                 | Satzungsändernd | 9                   | 0    | 0          | 0            | Angenommen |                                           |
| 104                             | 09.07.2025        |                | 2 Vorstandssitzung | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-009-2025_26            | Der FSR-ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-009-2025_26 in Höhe von 40,14 € für Büro- und Technikbedarf.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Einfach         | 3                   | 0    | 0          | 0            | Angenommen | (Büro- und Technikbedarf)                 |
| 105                             | 15.07.2025        |                | 1 Vorstandssitzung | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-007-2025_26 (Erhöhung) | Der Vorstand des FSR Rewi beschließt gem. §9 III 1 Nr. 2 GO des FSR-Rewi eine Erhöhung der Mittelfreigabe M-ReWi-007-2025_26 um 50€. Begründung: Aufgrund der vergessenen Einbeziehung der GEMA wurde zunächst der Posten Sonstiges um die entspr. Höhe verringert. Dies hat allerdings die finanzielle Planung des Tanzabends durcheinandergeworfen, weswegen wir nun doch gem. § 9 III 1 Nr. 2 FSR-REWI-GO die finanziellen Mittel um 50 € erhöhen. | Einfach         | 3                   | 0    | 0          | 0            | Angenommen |                                           |
| 106                             | 19.08.2025        |                | 1 Vorstandssitzung | Vorstandsbeschluss                | Büroschlüssel                 | Referierend auf das Protokoll vom 22.7.2025 TOP 3.1.: Der Vorstand des FSR-Rewi beschließt, dass die Vertraute Lucia-Joelle und dem Haushaltsverantwortlichen Bennet über die Schlüsselrückgabefrist hinaus die Büroschlüssel zu überlassen, um ihren Aufgaben für die STET nachgehen zu können.                                                                                                                                                      | Einfach         | 3                   | 0    | 0          | 0            | Angenommen |                                           |
| 107                             | 13.08.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-010-2025/26            | Der FSR Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-010-2025/26 in Höhe von 1986 € für die STETS im Wintersemester 2025/26.<br>Abstimmung:                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 1            | Angenommen | (STET WiSe 2025/26)                       |
| 108                             | 13.08.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Kassenantrag                      | Nebenkasse STET               | Der FSR – Rewi beantragt eine Wechselgeldkasse in Höhe von 200 €, wobei 100 € für die Kautions sind, vom 06.-10.10.2025 in der Verantwortung von Marie Suttner.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 1            | Angenommen |                                           |
| 109                             | 13.08.2025        |                | 5 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-011-2025/26            | Der FSR – Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-011-2025/26 in Höhe von 345 € für den JurKompass.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 1            | Angenommen | (JurKompass)                              |
| 110                             | 13.08.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-012-2025/26            | Der FSR - Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-012-2025/26 in Höhe von 400 € [für Werbematerial und Öffentlichkeitsarbeit]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 1            | Angenommen | (Werbematerial und Öffentlichkeitsarbeit) |
| 111                             | 13.08.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-013-2025/26            | Der FSR-Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-013-2025/26 in Höhe von 450 € für technische Ausstattung.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 1            | Angenommen | (technische Ausstattung)                  |
| 112                             | 13.08.2025        |                | 6 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-ReWi-014-2025/26            | Der FSR-Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-014-2025/26 in Höhe von 100 € für Aufbewahrung und Logistik.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Einfach         | 7                   | 0    | 0          | 1            | Angenommen | (Aufbewahrung und Logistik)               |
| 113                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Vertrautenbescheinigung Biehl | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt Jette Biehl eine Bescheinigung nach § 31 S. 1 FSR-GO (Vertrautenbescheinigung) auszustellen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Einfach         | 8                   | 0    | 3          | 1            | Angenommen |                                           |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |                  | Materielle Beschlussinformationen |                                   |                                                                                                                                                                              | Abstimmungsart | Abstimmungsergebnis |      |            |                |            | Anmerkung                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------|------------|----------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart     | Beschlussart                      | Beschlusstitel                    | Beschlusstext                                                                                                                                                                | Abstimmungsart | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat<br>ruhe | Status     |                                                                                                                                                                                                |
| 114                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Vertrautenbescheinigung Scharf    | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Hanna Scharf</b> eine Bescheinigung nach § 31 S. 1 FSR-GO (Vertrautenbescheinigung) auszustellen.                                   | Einfach        | 10                  | 0    | 1          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 115                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Vertrautenbescheinigung Schröder  | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Marten Schröder</b> eine Bescheinigung nach § 31 S. 1 FSR-GO (Vertrautenbescheinigung) auszustellen.                                | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 116                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Vertrautenbescheinigung Schrupf   | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Lucia-Joelle Schrupf</b> eine Bescheinigung nach § 31 S. 1 FSR-GO (Vertrautenbescheinigung) auszustellen.                           | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 117                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Vertrautenbescheinigung Simmang   | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Tristan Simmang</b> eine Bescheinigung nach § 31 S. 1 FSR-GO (Vertrautenbescheinigung) auszustellen.                                | Einfach        | 11                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 118                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Vertrautenbescheinigung Vogel     | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Jule Vogel</b> eine Bescheinigung nach § 31 S. 1 FSR-GO (Vertrautenbescheinigung) auszustellen.                                     | Einfach        | 9                   | 1    | 1          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 119                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Haberbosch | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Anouk Haberbosch</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen. | Einfach        | 10                  | 0    | 2          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 120                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Hafner     | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Julian Hafner</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.    | Einfach        | 12                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 121                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Hartung    | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Bennet Hartung</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.   | Einfach        | 11                  | 0    | 1          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 122                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Heermann   | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Fabian Heermann</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.  | Einfach        | 12                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 123                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Kiene      | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Julius Kiene</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.     | Einfach        | 6                   | 5    | 1          | 1              | Angenommen | Achtung: Dieser Beschluss ist gem. § 33 GO-FSR-Rewi i.V.m. § 6 X 1 GO Stura i.V.m. Anhang 1 der GO-Stura (§ 38 IV 1 Alt. 2 ThürKO) unwirksam! Siehe Vorstandsprotokoll vom 23.09.2025 (TOP 4). |
| 124                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Kühner     | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Yannick Kühner</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.   | Einfach        | 9                   | 1    | 2          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |
| 125                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Steinborn  | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Tom Steinborn</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.    | Einfach        | 11                  | 0    | 1          | 1              | Angenommen |                                                                                                                                                                                                |

| Formelle Beschlussinformationen |                   |                |                    | Materielle Beschlussinformationen |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        | Abstimmungsart | Abstimmungsergebnis |      |            |                |            | Anmerkung                                                                                         |
|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------|------------|----------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fortl. Nummer                   | Datum der Sitzung | Protokollseite | Protokollart       | Beschlussart                      | Beschlusstitel                                     | Beschlusstext                                                                                                                                                                                                                                                          | Abstimmungsart | Ja                  | Nein | Enthaltung | Mandat<br>ruhe | Status     | Anmerkung                                                                                         |
| 126                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Ströhla                     | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Lina Ströhla</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.                                                                                               | Einfach        | 11                  | 0    | 1          | 1              | Angenommen |                                                                                                   |
| 127                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Suttner                     | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Marie Suttner</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.                                                                                              | Einfach        | 9                   | 2    | 1          | 1              | Angenommen |                                                                                                   |
| 128                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Weimer                      | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Nadine Weimer</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.                                                                                              | Einfach        | 11                  | 0    | 1          | 1              | Angenommen |                                                                                                   |
| 129                             | 09.09.2025        |                | 2 Gremiensitzung   | Sachbeschluss                     | Freisemesterempfehlung Zagatowski                  | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt <b>Nadine Weimer</b> eine Empfehlung zur Gewährung eines Freisemesters nach § 29 II 1 FSR-GO (Freisemesterempfehlung) auszustellen.                                                                                              | Einfach        | 12                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                                                                                                   |
| 130                             | 09.09.2025        |                | 3 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-Rewi-013-2025/26 (Erhöhung)                      | Der FSR – ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-013-2025/26 in Höhe von 50 € für von 450 € auf 500 € zu erhöhen für Aufbahrung / Logistik                                                                                                                          | Einfach        | 12                  | 0    | 0          | 1              | Angenommen |                                                                                                   |
| 131                             | 09.09.2025        |                | 3 Gremiensitzung   | Mittelfreigabe                    | M-Rewi-014-2025/26 (Erhöhung)                      | Der FSR – ReWi beschließt die Mittelfreigabe M-ReWi-014-2025/26 in Höhe von 50 € von 150 € auf 200 € zu erhöhen.                                                                                                                                                       | Einfach        | 12                  | 0    | 1          | 1              | Angenommen |                                                                                                   |
| 132                             | 23.09.2025        |                | 1 Vorstandssitzung | Mittelfreigabe                    | M-Rewi-013-25_26 (Erhöhung)                        | Der Vorstand des FSR Rewi beschließt gemäß § 9 III 1 Nr. 2 GO-FSR-Rewi eine Erhöhung der Mittelfreigabe M-Rewi-013-25_26 um 150€.                                                                                                                                      | Einfach        | 3                   | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                                                                                                   |
| 133                             | 23.09.2025        |                | 1 Vorstandssitzung | Vorstandsbeschluss                | Umlaufverfahren Rücklagenbildung                   | Der Vorstand des FSR-Rewi beschließt gem. § 9 III 1 Nr. 1 i. V. m IV Nr. 2 GO-FSR-Rewi die Durchführung eines Umlaufverfahrens zwecks Antrags auf Rücklagenbildung gem. § 18 VI 7 FinO-Stura. Es wird eine Frist von 48 Stunden ab Versendung der E-Mails festgesetzt. | Einfach        | 3                   | 0    | 0          | 0              | Angenommen |                                                                                                   |
| 134                             | 24.09.2025        |                | - Umlaufverfahren  | Mittelfreigabe                    | Antrag auf Rücklagenbildung (§ 18 VI 7 FinO-Stura) | Der FSR Rechtswissenschaft beschließt, beim zuständigen Organ der Studierendenschaft einen Antrag auf Rücklagenbildung gem. § 18 VI 7 Stura-FinO zu stellen.                                                                                                           | Einfach        | 10                  | 0    | 0          | 3              | Angenommen | Umlaufverfahren. Siehe Vorstandsbeschluss (Nr. 133) im Vorstandsprotokoll vom 23.09.2025 (TOP 3). |



**Fachschaftsrat der Rechtswissenschaftlichen  
Fakultät der Friedrich-Schiller-Universität Jena**

Carl-Zeiß-Str. 3 / Raum 2.28  
07743 Jena

Telefon: 03641 942 095  
Mail: [vorstand-fsr.rewi@uni-jena.de](mailto:vorstand-fsr.rewi@uni-jena.de)

FSR Rechtswissenschaft · Carl-Zeiß-Str. 3 · 07743 Jena

Herrn  
Uwe Homberger  
Präsident des Justizprüfungsamts Thüringen  
- per Mail -

Vorsitzender: Jesko Zagatowski  
Vorstand: Bennet Hartung  
Vorstand: Anouk Haberbosch

**Zulassung der Nomos-Textsammlung „Landesrecht Thüringen“ für die erste  
juristische Staatsprüfung**

Jena, 22. Januar 2025

Sehr geehrter Herr Homberger,

offenbar plant der Nomos-Verlag, die Textsammlung „Landesrecht Thüringen“ ersatzlos einzustellen. Der Grund dafür liegt nach eigenen Angaben in wirtschaftlichen Überlegungen, die aus der fehlenden Zulassung zur ersten juristischen Staatsprüfung resultieren.

**Als Studierendenvertretung bitten wir Sie im Namen aller Jenaer Jurastudierenden,  
die Textsammlung für das Examen in Thüringen zuzulassen.**

Die von Herrn Prof. Brenner und Herrn Dr. Schneider herausgegebene Textsammlung ist für Studierende ab dem dritten Semester ein unverzichtbares Werkzeug. Ihr Erfolg basiert insbesondere auf drei Punkten:

1. Sie deckt den prüfungsrelevanten Stoff umfassend ab.
2. Dank jährlicher Neuauflagen und enger Abstimmung mit den Herausgebern bleibt der Inhalt stets aktuell.

3. Sie ist mit einem Preis von 29,90 Euro eine kostengünstige und effiziente Alternative zu den Angeboten des Beck-Verlags, die entweder teure Ergänzungslieferungen oder hohe Einmalzahlungen erfordern.

Darüber hinaus entfällt bei der Nomos-Textsammlung der organisatorische Aufwand für Einheftungen, der bei der loseblattbasierten Variante von Beck notwendig ist und sich mit zunehmender Nutzung erschwert.

Die breite Nutzung der Nomos-Textsammlung zeigt sich nicht nur in ihrer Präsenz auf den Tischen der Bibliothek, sondern auch in der positiven Rückmeldung von Lehrenden und Studierenden. Sie ist ein fester Bestandteil des juristischen Hauptstudiums und unterstützt die Studierenden dabei, den komplexen Stoff strukturiert zu bewältigen.

Mit einer Zulassung zur ersten juristischen Staatsprüfung könnten Sie den Fortbestand dieser wertvollen Ressource sichern und gleichzeitig die finanziellen Belastungen für die Studierenden begrenzen.

Wir danken Ihnen für Ihre Zeit und stehen für Rückfragen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Jesko Zagatowski

*Vorstandsvorsitzender*

Fachschaftsrat Rechtswissenschaft  
an der Friedrich-Schiller-Universität Jena



**Fachschaftsrat der Rechtswissenschaftlichen  
Fakultät der Friedrich-Schiller-Universität Jena**

Carl-Zeiß-Str. 3 / Raum 2.28  
07743 Jena

Telefon: 03641 942 095  
Mail: [vorstand-fsr.rewi@uni-jena.de](mailto:vorstand-fsr.rewi@uni-jena.de)

FSR Rechtswissenschaft · Carl-Zeiß-Str. 3 · 07743 Jena

Herrn  
Uwe Homberger  
Präsident des Justizprüfungsamts Thüringen  
- per Mail -

Vorsitzender: Jesko Zagatowski  
Vorstand: Bennet Hartung  
Vorstand: Anouk Haberbosch

**Betreff: Examen Frühjahr 2025 – Versand & Frist**

Jena, 02. Juli 2025

Sehr geehrter Herr Homberger,  
sehr geehrte Damen und Herren,

wir wenden uns im Namen des Fachschaftsrates der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Friedrich-Schiller-Universität Jena mit einem Anliegen an Sie, das zahlreiche Examenskandidierende des vergangenen Frühjahrsdurchgangs 2025 betrifft. Hintergrund ist die diesjährige Handhabung der Versendung der Ergebnisse der schriftlichen Staatsprüfung sowie der Ladungen zur mündlichen Prüfung.

**I. Die bisherige Übung**

In den vergangenen Jahren hat sich – in Wahrnehmung der Studierenden – eine bewährte Praxis etabliert: Die Ergebnisse sowie die Ladungen zur mündlichen Prüfung wurden regelmäßig etwa zwei Wochen vor Beginn des Prüfungszeitraums verschickt. Dadurch wurde den Studierenden eine jedenfalls noch ausreichende Vorbereitung auf die mündliche Prüfung – den letzten Prüfungsteil in solch einem entscheidenden Lebensabschnitt – ermöglicht.

**II. Die diesjährige Sachlage**

In diesem Jahr wich das Verfahren leider von der bisherigen Praxis ab. Auf Anfragen in der dritten Juniwoche konnten Mitarbeitende des JPA keine verlässliche Auskunft zum

Versandtermin der Ergebnisse und Ladungen geben; teils wurde auf einen möglichen Versandbeginn ab dem 17.06.2025 verwiesen – jedoch ohne verbindliche Zusicherung. Diese Unsicherheit führte zu erheblichem Stress und Unmut unter den Kandidierenden. Zwar begann der Versand ab dem 17.06., jedoch erhielten einige Studierende ihre Unterlagen erst am 23.06., während der Prüfungszeitraum bereits am 03.07.2025 beginnt. Die verbleibende Vorbereitungszeit war somit teils deutlich unter zwei Wochen. Gerade mit Blick auf den hohen psychischen Druck und die Notwendigkeit einer gezielten, prüferspezifischen Vorbereitung erscheint dies als unzumutbare Belastung. Es sollte im gemeinsamen Interesse stehen, den Prüflingen am Ende eines anspruchsvollen Studiums verlässliche Rahmenbedingungen zu bieten.

### **III. Die Sachlage in anderen Bundesländern**

Einige Bundesländer – etwa Brandenburg mit § 9 Abs. 1 BbgJAPO – sehen bereits eine zweiwöchige Frist zwischen Bekanntgabe der Ergebnisse und mündlicher Prüfung ausdrücklich vor. Andere Länder setzen auf eine digitale Veröffentlichung, die eine gleichzeitige und transparente Bekanntgabe für alle Kandidierenden gewährleistet. Zudem informieren viele Justizprüfungsämter auf ihren Webseiten im Voraus über den voraussichtlichen Versandzeitraum. Eine vergleichbare Regelung oder Kommunikation fehlt in Thüringen bislang. Eine solche Maßnahme würde die Planbarkeit erheblich verbessern und den Prüfungsdruck spürbar reduzieren.

### **IV. Rückmeldungen aus der Studierendenschaft**

Unter vielen Studierenden wächst der Eindruck, dass ihre Situation vom JPA nur unzureichend berücksichtigt wird – auch aufgrund einzelner unfreundlicher oder ausweichender Rückmeldungen auf Nachfragen. Die Bekanntgabe der Ergebnisse stellt für viele nicht nur einen organisatorischen, sondern einen existenziellen Wendepunkt dar: Es müssen Wohnungen gekündigt, Umzüge geplant, Arbeitsverträge beendet oder Nebentätigkeiten rechtzeitig abgemeldet werden. In einigen Fällen ist auch die Organisation von Kinderbetreuung, die Koordination von Pflegeverantwortung oder die Abstimmung mit anderen universitären Verpflichtungen – etwa Nachholklausuren im Schwerpunktbereich – erforderlich.

Die pauschale Angabe, dass die mündlichen Prüfungen „im Juli“ stattfinden werden, reicht für eine belastbare Lebensplanung nicht aus. Die implizite Erwartung, den gesamten Monat freizuhalten, ist angesichts dieser Rahmenbedingungen für viele Kandidierende schlicht nicht zumutbar.

Die wiederholte Unsicherheit und mangelnde Transparenz haben inzwischen dazu geführt, dass einzelne Absolventinnen und Absolventen offen äußern, das Referendariat nicht in Thüringen absolvieren zu wollen.

## V. Unsere Forderungen

Vor diesem Hintergrund möchten wir Sie bitten, künftig eine Lösung zu etablieren, die den berechtigten Interessen und der Lebensrealität der Examenskandidatinnen und -kandidaten stärker Rechnung trägt. Aus Sicht des Fachschaftsrats sind insbesondere folgende Maßnahmen zielführend:

1. **Verbindliche Ankündigung** fester Versandzeiträume für die Bekanntgabe der Ergebnisse der schriftlichen Prüfung sowie der Ladungen zur mündlichen Prüfung;
2. **Sicherstellung einer Mindestfrist** von zwei – bestenfalls vier – Wochen zwischen dem Zugang dieser Informationen und dem Beginn des jeweiligen Prüfungszeitraums;
3. **Einführung einer digitalen Veröffentlichung der Examensergebnisse**, um eine gleichzeitige und transparente Information aller Kandidierenden zu ermöglichen.

Langfristig halten wir es zudem für wünschenswert, die Einhaltung einer Vorbereitungsfrist von mindestens zwei Wochen zwischen der Bekanntgabe der schriftlichen Ergebnisse und dem Beginn der mündlichen Prüfung auch in der Thüringer Juristenausbildungs- und Prüfungsordnung normativ abzusichern. Eine entsprechende Regelung – vergleichbar etwa mit § 9 Abs. 1 BbgJAPO – würde nicht nur zur Planungssicherheit beitragen, sondern auch den Anspruch auf faire Prüfungsbedingungen strukturell stärken.

Gern stehen wir für ein Gespräch zur weiteren Ausgestaltung dieser Punkte zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



für den Fachschaftsrat Rechtswissenschaft

Jesko Zagatowski

*Vorstandsvorsitzender*



## Bericht FSR Romanistik

Blicken wir auf die letzten 3 Jahre Tätigkeit im FSR Romanistik zurück, so fällt unser Bericht, mit einigen wenigen Ausnahmen, durchaus positiv aus. Es gelang uns jedes Semester aufs Neue, freilich mit nicht immer konstanter personeller Besetzung – gerade im WiSe 2022 und WiSe 2024 kam es zu deutlichen Personaländerungen durch Weg- und Neuzugänge – eine Vielzahl verschiedener Veranstaltungen anzubieten.

Höhepunkte im Wintersemester stellten hierbei die Weihnachtslesungen im Dezember jeden Jahres dar, die zahlreiche Studierende und Dozierende der Romanistik anzogen. Letztere luden wir ein, sich durch Textbeiträge einzubringen, was bisher stets auf großes Interesse stieß; diese zur Tradition gewordene Veranstaltung wird auch in den kommenden Jahren weitergeführt. Neben jener umfassenderen Veranstaltung organisierten wir während der letzten Wintersemester Spieleabende, Karaoke-Abende und Filmabende – oft in organisatorischer und finanzieller Kooperation mit dem FSR Slawistik –, die besonders zu Beginn unserer Tätigkeit großes Interesse in der Studierendenschaft hervorriefen.

Im Sommersemester stellte in den letzten drei Jahren hingegen der Sprachenball, organisiert in Zusammenarbeit mit verschiedenen Fachschaften, einen Höhepunkt dar, der stets ein großer Erfolg und ein beliebter Anlaufpunkt über die Instituts Grenzen hinweg war. Anzumerken hierbei ist, dass die Organisation einen enormen personellen und finanziellen Aufwand darstellt, weswegen wir uns intern darauf geeinigt haben, die Veranstaltung im kommenden Jahr auszusetzen – ohne jedoch auf fachschaftsübergreifende Veranstaltungen in Gänze zu verzichten. Ansonsten wurden in den letzten Sommersemestern Karaoke-Abende und Grillabende im Paradiespark angeboten, ebenso meist in Kooperation mit dem FSR Slawistik.

Erwähnt sein soll an dieser Stelle noch die Durchführung zweier Veranstaltungen, auf die wir aufgrund ihrer repräsentativen Funktion bereits lange im Voraus unseren Fokus setzen: Die Studieneinführungstage (StET) im Oktober und der Hochschulinformationstag (HIT) im Mai. Besonders Erstere sind mit hohem personellem und finanziellem Aufwand verbunden, weswegen die Planungen bereits früh im vorherigen Sommersemester beginnen. Es war uns stets wichtig, den Erstsemestern ein umfangreiches und abwechslungsreiches Programm zu bieten, um nicht nur zu unterstützen (Institutsvorstellung, Stundenplan-Basteln), sondern auch das Knüpfen erster Kontakte zu erleichtern (Brunch, gemeinsames Mensen, Stadtrallye etc.). Ebenso verhält es sich mit dem HIT, der von uns als FSR vorbereitet und von VertreterInnen desselben durchgeführt wird, die an jenem Samstag Studieninteressierten mit Rat und Tat zur

Seite stehen – in enger Kooperation mit den jeweiligen verantwortlichen Dozierenden. Die Bindung zum Lehrpersonal des Instituts ist sehr eng und ein sachlicher sowie fachlicher Austausch ist selbstverständlich. Nichtsdestotrotz ist anzumerken, dass sich die Einflussmöglichkeiten, die uns als Fachschaft auf jene repräsentativen Veranstaltungen zur Verfügung stehen, in Grenzen halten; die Rahmenbedingungen sind schließlich von höherer Stelle vorgegeben, was Kritik zuweilen schwierig macht.

An letzter Stelle soll noch erwähnt werden, dass wir in den letzten Jahren verstärkt Wert auf die Entwicklung einer über den universitären Kontext hinweg bestehenden Gemeinschaft, die wir als FSR sein möchten, gelegt haben. Zu diesem Zwecke fanden im SoSe 2023 und 2025 Klausurtagungen auswärts statt, während derer wir kollektiv an der Zukunft des FSR arbeiteten. Neue Fokusse wurden gesetzt, Leitlinien überdacht und der interne soziale Zusammenhalt durch zahlreiche Teambuilding-Aktivitäten gestärkt. Letztere sind darüber hinaus Bestandteil einer jeden Sitzung: Jede Woche erdenkt sich ein anderes Mitglied des FSR eine Aktivität, die am Ende gemeinsam durchgeführt wird und Anlass zum gemeinsamen, auch privateren Austausch, gibt.

Abschließend lässt sich sagen, dass der FSR Romanistik in den letzten Jahren nicht nur an Bedeutung für das Institut – durch seine repräsentative Funktion – gewonnen hat, sondern auch wichtiger Bestandteil des universitären Lebens eines jeden Mitglieds geworden ist. Wir freuen uns, unsere Tätigkeit auch in den kommenden Semestern fortzuführen und sind zuversichtlich, dass wir die geforderte Qualität der Veranstaltungen auch weiterhin garantieren können.

## **Tätigkeitsbericht – International Room (Int.Ro)**

Das Int.Ro ist ein Referat des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena und dient als zentrale Anlaufstelle für internationale und deutsche Studierende. Ziel ist es, Begegnungen zu fördern, interkulturellen Austausch zu ermöglichen und das Campusleben durch vielfältige Veranstaltungen zu bereichern.

Im Laufe des Jahres nahm das Int.Ro regelmäßig an den Haustreffen im Haus auf der Mauer teil, um den Austausch mit den dort ansässigen Initiativen zu pflegen, gemeinsame Projekte zu koordinieren und Synergien zu nutzen.

Vom 13. bis 15.12.2024 nahm das Int.Ro an der studentischen Konferenz „Internationalisierung der Hochschulen“ in Braunschweig teil. Die dort geführten Gespräche mit Studierendenvertretungen aus ganz Deutschland ermöglichten den Austausch von Best-Practice-Beispielen und lieferten wertvolle Impulse für die Weiterentwicklung der eigenen Arbeit.

Am 27.01.2025 wurde ein Sprachabend zum Thema „Freundschaft“ organisiert, bei dem Studierende in lockerer Atmosphäre mehrsprachige Gespräche führten und persönliche Perspektiven einbrachten. Kurz darauf fand am 20.02.2025 ein Spielabend statt, der den Abbau von Sprachbarrieren und die Gemeinschaft unter den Teilnehmenden unterstützte.

Am 02.04.2025 war das Int.Ro beim „Markt der Möglichkeiten“ mit einem eigenen Infostand vertreten. Dabei wurden zahlreiche Informationsmaterialien verteilt und viele neue Kontakte zu Studierenden geknüpft, die sich für die Angebote des Int.Ro interessierten.

Für den 06.06.2025 war ein Empowerment-Workshop geplant, der in Kooperation mit dem Internationalen Büro stattfinden sollte. Aufgrund einer kurzfristigen Erkrankung seitens des Internationalen Büros musste die Veranstaltung jedoch verschoben bzw. abgesagt werden.

Am 16.06.2025 folgte ein weiterer Sprachabend zum Thema „Heimat“. Bei dieser Veranstaltung wurde ausschließlich auf Deutsch gesprochen, wodurch die Teilnehmenden ihre Sprachkenntnisse gezielt verbessern konnten. Zudem tauschten sie sich über persönliche Erinnerungsorte aus und diskutierten deren Bedeutung im individuellen und kulturellen Kontext.

Für das Hausfest im „Haus auf der Mauer“ am 11. Oktober 2025 ist die Organisation eines Sushi-Workshops in Zusammenarbeit mit Jena-Vegan vorgesehen, der das kulinarische Erleben mit interkulturellem Austausch verbinden soll.

Insgesamt war die Arbeit des Int.Ro im Berichtszeitraum geprägt von kontinuierlicher Veranstaltungsorganisation, aktiver Netzwerkarbeit sowie dem Engagement für interkulturelle Verständigung auf lokaler und überregionaler Ebene.

# Tätigkeitsbericht

## Innenreferat

## **Tätigkeitsbericht Kulturreferat 2024\_25**

Das Kulturreferat setzt sich für die kulturellen Interessen und die kulturelle Vernetzung der Studierendenschaft der FSU Jena ein. Hierbei handelt es sich um Beratung, Unterstützung in der Organisation und eigene Organisation von Veranstaltungen. Kulturreferatssitzungen sind freitags im SR 315. Hierzu wird vor jeder Sitzung eingeladen, wobei auch die geplante Tagesordnung veröffentlicht und um Anmerkungen gebeten wird.

Zu den Studieneinführungstagen 2024 veranstalteten wir sowohl einen Karaokeabend mit Unterstützung des Lehramtsreferats am 04.10.24, als auch die erste Iteration der *Kultur-Couch* am 09.10.24, bei der zwei Moderatoren verschiedenste Kulturangebote Jenas vorgestellt haben, um die Diversität von Jenas Kulturszene zu zeigen. Hier waren auch viele Angebote des Kulturtickets vertreten. Auch auf dem *Markt der Möglichkeiten* waren wir mit einem Stand vertreten.

Am 23.11.24 fand eine Klausurtagung statt, in welcher sowohl grobe Pläne für zukünftige Projekte als auch Arbeitsstrukturen erfasst wurden. Hieraus entstand sowohl die Idee für die *Kultur-Lounge*, welche bisher viermal erfolgreich stattfand (am 05.12.24, 30.01.25, 27.02.25 und dem 19.06.25), als auch unser Ziel, das Kulturticket stärker zu unterstützen. Um den Wissensstand der Studierendenschaft diesbezüglich zu ermitteln, führten wir am 18.12.24 eine Umfrage zusammen mit einem Glühweinverkauf auf dem Campus durch.

Am 21.05.25 fand ebenfalls ein von uns ins Leben gerufener Comedy-Workshop der Künstlerin *Janka Partisanka* im Haus auf der Mauer statt.

Wir haben ebenfalls andere studentisch-kulturelle Interessen unterstützt, wie: die Halloweenparty *Día de los Muertos* in *Emils-Ecke* am 30.10.24 und die Lesung *Sons and Daughters of Gastarbeiters* der FSRe Geschichte und Soziologie am 15.11.24, sowie den Audioguide zur Kunstaussstellung im Frommannschen Anwesen von Ulrike Mohr, welcher von einer Seminargruppe des Studienfaches Kunstgeschichte und Filmwissenschaft erstellt wurde. Die Ausstellung befindet sich bereits in der Amtszeit 2025\_26 und fand vom 25.05.25 bis zum 12.07.25 statt.

## Tätigkeitsbericht als Referent für Soziales, Felix Henkel

### 2023/2024

Weihnachtbaumaktion für Bedürftige Kinder

Initialisierung der AG Nachteilsausgleich zu Unterstützung von Studierenden mit chronischen Erkrankung/Behinderung

Veranstaltung mit der Fachschaft Medizin zur Aufklärung und Sensibilisierung über die Krankheitsbilder Long Covid und ME/CFS mit Expertin Cordula Warlitz von der Kinderklinik der TU München

### 2024/2025

Weiterbetreuung der AG Nachteilsausgleich, Beratung und Unterstützung von Studierenden mit chronischen Erkrankungen/Behinderung

Initialisierung einer Rechtsberatung für Arbeitsrecht mit Unterstützung der DGB Hochschulgruppe an der FSU Jena für Studierende, allerdings bisher gescheitert an fehlenden Haushaltsmitteln, Umsetzung ab Oktober 2025 eventuell möglich

Ausmisten des Bestand des Sozialreferats, so befanden sich im Lager zwei Kisten mit Kinderspielsachen und eine Kiste mit Klamotten. Die Sachen waren eigentlich gedacht für Eltern im Studium, allerdings da sich in 10 Jahren niemand beim Referat gemeldet hat, habe ich beschlossen das es sinnvoller ist die Sachen zu verschenken als das diese 10 weitere Jahre im Lager verstauben. Daher habe ich die Spielsachen an Herrn Nordmann übergeben für die Kitas des Studierendenwerks und die Klamotten an den Second Hand Laden des DRK in Jena übergeben.

## **Umweltreferat**

Das Umweltreferat setzt sich für nachhaltiges Denken und Handeln an der Universität und in Jena ein. Die Schwerpunktthemen sind dabei Ökologie, Wertschätzung der Natur, Reduktion von Ressourcenverbrauch und die sozialökologische Transformation. Wir möchten dabei sowohl die ökologische als auch die soziale Dimension der Nachhaltigkeit berücksichtigen. Konkret setzen wir uns für mehr regionales, saisonales, biologisches, faires und veganes, vegetarisches Essen in den Jenaer Mensen ein und fördern die Bewusstseinsbildung für Ökologie und Nachhaltigkeit bei den Studierenden unter anderem mit Film- und Vortragsabenden und Workshops. In der Vorlesungszeit treffen wir uns einmal wöchentlich mit 3-5 regelmäßig teilnehmenden Personen.

Luise Stroisch und Lara Lena Eggert wurden neu als Umweltreferentinnen bestätigt. In der vergangenen Amtszeit konnten wir folgende Projekte und Veranstaltungen verwirklichen:

### **Workshop „Vegane Aufstriche“**

Wir starteten das Semester mit einem Aufstrich-Workshop. Das Konzept des Workshops hatte sich in der Vergangenheit bewährt und viel Spaß gemacht, weshalb wir ihn ein weiteres Mal angeboten haben. Der Workshop fand am 14.04.2025 von 14-16 Uhr im Seminarraum 309 (Carl-Zeiss-Straße 3) statt. Insgesamt haben 15 Personen an dem Workshop teilgenommen. Zunächst gab es einen kurzen Theorie-Input zu verschiedenen Grundzutaten, zu Umweltauswirkungen von Ernährung generell sowie zu den Vorteilen der pflanzlichen Ernährung und zur Haltbarmachung von Aufstrichen. Anschließend wurden in Kleingruppen Rezepte aus dem Heftchen "Pflanzen aufs Brot" des Umweltreferats selbst ausprobiert. Als Abschluss wurden die hergestellten Aufstriche gemeinsam probiert und bewertet und es gab eine kurze Feedbackrunde. Die hergestellten Aufstriche konnten dann von den Teilnehmenden mit nach Hause genommen werden.

### **Kleider- und Pflanzentausch:**

Der Kleidertausch wurde vom 05. bis 09.05.2025 im Rahmen der Nachhaltigkeitswoche des Green Office organisiert. Neben Kleidung konnten die Studierenden auch Pflanzen tauschen. Eine Vielzahl der Studierenden nutzten das Kleidertauschangebot und brachten entweder ihre alte Kleidung zu uns oder fanden ihr neues Lieblingsstück auf unseren Tauschtischen. Zudem konnten sich die Studierenden zum Thema "Fast-Fashion" informieren. Dazu haben wir einige Infoplakate zum Thema ausgestellt und standen für Fragen zur Verfügung.

### **Upcycling Workshop:**

Passend zum Kleidertausch fand am Freitag, den 09.05.2025 ein Upcycling Workshop statt. Von 13:00 bis 18:00 waren wir im Raum 309 in der Carl-Zeiss-Straße 3. Es wurden Socken gestopft, T-shirts und andere Kleidung bestickt und auch vom Kleidertausch übrig gebliebene Kleidung verwendet.

### **Nähcafé:**

Am Samstag, den 10.05.2025 fand ab 10 Uhr ein offenes Nähcafé in der Carl-Zeiss-Straße 3 statt. Wir waren den ganzen Tag vor Ort und mit Nähmaschinen, Stickgarn, Nadeln usw. ausgerüstet. Es kamen verschiedene Studierende mit ihren zu reparierenden Kleidungsstücken vorbei. Gemeinsam wurde eine Lösung für die Reparatur überlegt. Wir waren sehr erfreut, über die hohe Anzahl an

Studierenden, die vorbeikamen und Interesse an unserem Angebot zeigten. Wir wollen das Nähcafé auch im kommenden Semester auf Grund der Nachfrage wieder anbieten.

#### Bienenwachstücher

Auch unseren Bienenwachstuchworkshop wiederholten wir dieses Semester. Am 20.05.2025 waren wir von 16 - 18 Uhr im Raum 309 und stellten Bienenwachstücher als nachhaltige Frischhaltefolien-Alternative für Lebensmittel her. Auch wenn der Workshop auf Grund zu weniger Werbung nur von 5 Studierenden besucht wurde, hatten alle viel Spaß und konnten zu etwas mehr Nachhaltigkeit inspiriert werden.

#### Canva

Seit dem Sommersemester nutzen wir zudem die Plattform Canva, um Aushänge oder Instagrambeiträge als Werbung für unsere Veranstaltungen zu gestalten.

## **Tätigkeitsbericht 2024/25: Lehramtsreferat**

Zeitraum 01.09.2024 – 31.08.2025

### **Allgemeine Informationen**

Das Lehramtsreferat ist ein Zusammenschluss von ehrenamtlich engagierten Personen, die sich für die Interessen aller Lehramtsstudierenden der Friedrich-Schiller-Universität Jena und die mit ihr kooperierenden Institutionen einsetzen. Lehramtsspezifische Beratung, Informationsveranstaltungen rund um den Lehrberuf und die hochschulpolitische Vertretung in den Gremien der Universität zählen zu den zentralen Aufgaben des Referates. Dabei stehen gemeinnützige Ziele stets über dem persönlichen Vorteil. Unsere Mitglieder engagieren sich in vier verschiedenen Kernbereichen (Hochschulpolitik, Veranstaltungen, Öffentlichkeitsarbeit, Beratung). Weiterhin gab es Koordinationen für Awarenessarbeit, Beratung, die KoaLa in 2026, die Öffentlichkeitsarbeit und die Studieneinführungstage. Im letzten Jahr ist ein Mitglied ausgetreten und 4 neue Mitglieder eingetreten. Derzeit besteht das Referat aus 19 Mitgliedern, von denen 10 Mitglieder ruhend sind. Insgesamt wurden rund 3000 Studierende vertreten.

In der letzten Amtszeit wurde das Referat durch Felix Samuel Fricke und Julian Merklingshaus geleitet. Hierbei hat Julian das Amt zum vierten Mal inne und Felix Samuel zum zweiten Mal. Wir sendeten im letzten Amtsjahr 7 Abgeordnete in die Mitgliederversammlung des ZLB, 2 Abgeordnete in den Lehrerbildungsausschuss und einen Abgeordneten mit einer Vertretung in den allgemeinen Prüfungsausschuss.

### **Jahresablauf**

Unser Wintersemester begann mit den Studieneinführungstagen vom 01.10. bis zum 10.10.2024. Hier haben wir Stundenplanbau Workshops und Einzelfallberatung angeboten sowie verschiedene Socializings veranstaltet. Insgesamt wurden die Angebote von etwa 450 Studierenden in Anspruch genommen, von denen vier neue Mitglieder für das Referat gewonnen werden konnten. Am 10.10.2024 nahm das Lehramtsreferat an dem Markt der Möglichkeiten (veranstaltet durch den Studierendenrat der FSU Jena) teil. An diesem Tag konnten viele Studierenden über die Tätigkeiten des Referates informiert werden.

Am 06.03.2025 fand unser Poetry Slam statt. Eine Veranstaltung, die im bereits zu den STET mit einem spezifischen Lehramtsthema (welches die sonstigen Slams nicht haben) stattfand wurde und auch am 26.06.2025 wiederholt und in den „Nimmergrün Slam“ umbenannt.

Am 17.05.2025 fand der Studieninformationstag statt. Auf diesem konnten wir studieninteressierte Personen zum Lehramtsstudium in Jena beraten.

Vom 05.06 – 10.06.2025 fand die KoaLa in Kassel statt und wurde von vier Vertretern des Lehramtsreferats besucht. Hier arbeiteten wir an Stellungnahmen zu aktuellen Themen der Lehrkräftebildung, haben an der weiteren Digitalisierung des Gremiums gearbeitet und uns gemeinsam in verschiedenen Workshops fortgebildet.

Die KoaLa wird in 2026 in Jena stattfinden. Hierüber freuen wir uns sehr, da die erste KoaLa in 2020 bereits hier stattfinden sollte, jedoch aufgrund der Pandemie auf eine Online-Konferenz umgestellt wurde. Die Planung hierfür begann im April 2025. Aktuell wurde der Schlafplatz in der Turnhalle der Stoy Schule reserviert, sowie die Räume in der Uni. Sponsoren wurden bereits angeworben und verschiedene Förderanträge laufen noch.

Am 26.06.2025 wurde eine Informationsveranstaltung zum ersten Staatsexamen vom Referat organisiert. Hier wurden Studierende über das Anmeldeverfahren und wichtige Fristen informiert und konnten Fragen zu der Thematik stellen.

Am 19.06.2025 fand in Kooperation mit dem Schulamt Ostthüringen die „LoSt“ (Lehramt ohne Staatsexamen) Veranstaltung statt. Das Schulamt Ostthüringen informierte dabei, wie Studierende in höheren Semestern schon an Schulen arbeiten und unterrichten können.

### **Öffentlichkeitsarbeit**

Während der vergangenen Legislatur wurden hauptsächlich der Instagram-Kanal und die Website zur Verbreitung unserer Veranstaltungen und an uns herangetragene und von uns geprüfte Weiterbildungsangebote oder Stellenanzeigen genutzt. Unsere Öffä-Koordination wurde durch ein neues Mitglied ergänzt, während ein anderes durch Ende des Studiums wegfiel.

### **Hochschulpolitik**

Wir haben die Lehramtsstudierenden in den Gremien des ZLBs vertreten. Diese sind namentlich folgende:

Mitgliederversammlung (MV): 7 Mitglieder

Lehrerbildungsausschuss (LBA): 2 Mitglieder

### **Beratung**

Wir boten auch dieses Jahr wieder ein breites Beratungsangebot für die Studierenden an. Meist wurden wir hierzu per E-Mail, auf Instagram oder über das Kontaktformular auf unserer Website kontaktiert. Doch auch individuelle Beratung wurde oft persönlich im Arbeits- oder Konferenzraum durchgeführt.

# Bericht des Referats Queer-Paradies

Für die Amtszeit Oktober 2024 bis September 2025



Das Referat Queer-Paradies hat in der Amtsperiode 2024/25 vielfältige Veranstaltungen angeboten, die viele Menschen als Raum zum Kennenlernen und Austauschen nutzten. Unsere Veranstaltungen stellen dabei wichtige Schutzräume dar und werden auch für Beratung und Selbsthilfe in Anspruch genommen.

Die monatlich stattfindenden Veranstaltungen werden durchschnittlich von 5-15 Personen besucht.

Folgende reguläre Veranstaltungen der vergangenen Amtsperiode sind besonders hervorzuheben:

**A\*spec Treffen** | Die Gruppe A\*spec Jena ist Raum für alle Menschen aus dem asexuellen und aromantischem Spektrum sowie agender Personen. Die Treffen sind offiziell als Selbsthilfegruppe konzipiert und dienen dem Austausch über die individuellen und gemeinschaftlichen Anliegen von A\*spec-Personen.

**Poly-Stammtisch** | Hier geht es darum, über vielfältige Beziehungsformen ins Gespräch zu kommen.

**Kinky & Queer** | Gerichtet an queere und queerfreundliche Menschen dient das Treffen als Austauschplattform zum Thema Kink in all seinen Facetten. Hier können Informationen, Erfahrungen und Empfehlungen geteilt werden, und die Teilnehmenden haben die Möglichkeit, sich mit Gleichgesinnten zu vernetzen. Das Treffen ist ausschließlich für Volljährige zugänglich und nicht als Raum zum Spielen oder als Datingbörse gedacht.

**„Queergelesen“** | Hier entsteht ein Safer Space, in dem die Teilnehmenden sich über queere Repräsentation in Büchern und anderen Medien austauschen. So werden auch Barrieren abgebaut, die den offenen Dialog über persönliche Anliegen und Gefühle erleichtern.

**Kreatives Co-Working** | Zum kreativen Co-Working bringen die Teilnehmenden ihr jeweiliges Projekt mit, um in gemütlicher Runde daran weiterzuarbeiten und somit auch besser andere Menschen kennenzulernen und miteinander ins Gespräch zu kommen.

Im Rahmen der ALOTA 2024 haben wir am 7.10.2024 zusammen mit queer\*topia einen Workshop mit dem Titel „Und wann hattest du dein heterosexuelles Coming Out?“ – Workshop zu Heteronormativität angeboten. Der Workshop fand als Hybrid-Veranstaltung statt und umfasste neben kurzen Inputvorträgen zu Grundlagen auch zahlreiche interaktive Methoden und Austausch zu zweit oder in Kleingruppen. Es nahmen 18 Personen teil und die Veranstaltung erhielt viel positives Feedback.

Folgende Ereignisse, Tätigkeiten, Veranstaltungen und Aktionen im Zeitraum der vergangenen Amtsperiode sind des Weiteren erwähnenswert:

01.10.2024 | 19 Uhr Poly-Stammtisch

13.10.2024 | 12 Uhr A\*spec Treffen

13.10.2024 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag

18.10.2024 | 20 Uhr Queerer Kneipenabend

20.10.2024 | 15 Uhr TIN\* Socializing

22.10.2024 | 19 Uhr Kinky & Queer

05.11.2024 | 19 Uhr Poly-Stammtisch

12.11.2024 | 19 Uhr Kinky & Queer

17.11.2024 | 12 Uhr A\*spec Treffen

17.11.2024 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag

29.11.2024 | 20 Uhr Queerer Kneipenabend

01.12.2024 | Gemeinsame Anreise zum ersten Pride-Weihnachtsmarkt Erfurt

03.12.2024 | 19 Uhr Poly-Stammtisch

08.12.2024 | 12 Uhr A\*spec Treffen

08.12.2024 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag

10.12.2024 | 19 Uhr Kinky & Queer

13.12.2024 | Gemeinsamer Besuch des Weihnachtsmarkts Jena

20.12.2024 | 20 Uhr Queerer Kneipenabend

05.01.2025 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag

07.01.2025 | 19 Uhr Poly-Stammtisch

12.01.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen

12.01.2025 | 15 Uhr Queergelesen

14.01.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
24.01.2025 | 20 Uhr Queerer Kneipenabend  
04.02.2025 | 19 Uhr Poly-Stammtisch  
09.02.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen  
11.02.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
14.02.2025 | 20 Uhr Queerer Kneipenabend  
16.02.2025 | 15 Uhr Queergelesen  
17.02.2025 | 18 Uhr Queerer Spielenachmittag  
04.03.2025 | 19 Uhr Poly-Stammtisch  
09.03.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen  
09.03.2025 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag  
11.03.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
16.03.2025 | 15 Uhr Queergelesen  
05.04.2025 | 15 Uhr Kreatives Co-Working  
08.04.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
13.04.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen  
13.04.2025 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag  
27.04.2025 | 15 Uhr Queergelesen  
06.05.2025 | 19 Uhr Poly-Stammtisch  
11.05.2025 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag  
13.05.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
18.05.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen  
18.05.2025 | 15 Uhr Queergelesen  
25.05.2025 | 15 Uhr Kreatives Co-Working  
30.05.2025 | 20 Uhr Queerer Kneipenabend  
03.06.2025 | 19 Uhr Poly-Stammtisch  
10.06.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
14.06.2025 | 17 Uhr Kreatives Co-Working  
15.06.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen  
15.06.2025 | 15 Uhr Queergelesen

22.06.2025 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag  
01.07.2025 | 19 Uhr Poly-Stammtisch  
08.07.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
13.07.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen  
19.07.2025 | 15 Uhr Kreatives Co-Working  
20.07.2025 | 15 Uhr Queergelesen  
25.07.2025 | 17 Uhr Queeres Picknick  
27.07.2025 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag  
05.08.2025 | 19 Uhr Poly-Stammtisch  
12.08.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
17.08.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen  
17.08.2025 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag  
19.08.2025 | 15 Uhr Trans\* sensibler Badeausflug  
23.08.2025 | 14 Uhr Kreatives Co-Working  
24.08.2025 | 15 Uhr Queergelesen  
29.08.2025 | 17 Uhr Queeres Picknick  
02.09.2025 | 19 Uhr Poly-Stammtisch  
09.09.2025 | 19 Uhr Kinky & Queer  
12.09.2025 | 20 Uhr Kneipenabend  
14.09.2025 | 12 Uhr A\*spec Treffen  
14.09.2025 | 15 Uhr Queerer Spielenachmittag  
21.09.2025 | 14 Uhr Queergelesen  
27.09.2025 | 15 Uhr kreatives Co-Working

### **Informationsstände und Vorstellungen:**

09.10.2024 Infostand auf dem Markt der Möglichkeiten  
10.10.2024 Vorstellung auf der Queeren Stadtrallye im Rahmen der ALOTA 2024  
27.05.2025 Infostand beim Tag der Vielfalt auf dem Abbe-Campus  
21.06.2025 Infostand und Redebeitrag auf dem CSD Jena 2025

### **Öffentliche Orga-Treffen:**

04.11.2024 | 14-16 Uhr

18.11.2024 | 14-16 Uhr

02.12.2024 | 14-16 Uhr

16.12.2024 | 14-16 Uhr

13.01.2025 | 14-16 Uhr

27.01.2025 | 14-16 Uhr

10.02.2025 | 14-16 Uhr

12.05.2025 | 12-14 Uhr

26.05.2025 | 12-14 Uhr

16.06.2025 | 14-16 Uhr

30.06.2025 | 14-16 Uhr

Im Rahmen seiner Antidiskriminierungsarbeit hat sich das Queer-Paradies mit dem von der Universität als Reaktion auf den offenen Brief *Sterben in Gaza* formulierten Leitbild auseinandergesetzt. In der Folge brachte das Queer-Paradies eine Stellungnahme in den StuRa ein, die am 15. Juli beschlossen wurde. Darin fordert der StuRa die Universität auf, sich klar zur Zivilklausel zu bekennen und darzulegen, ob und in welchem Ausmaß sie die Zusammenarbeit mit dem Technion kritisch bewertet. Zudem wird die Universität aufgefordert, eindeutige Bedingungen zu nennen, unter denen Informationsveranstaltungen zur Lage in Gaza in universitären Räumen stattfinden dürfen, da der Eindruck entstanden ist, dass die Universität eine wissenschaftliche Auseinandersetzung mit diesem Thema einschränkt.

## **Tätigkeitsbericht des Referats SemTix**

Eine zentrale Aufgabe war die Durchführung der Urabstimmung über die Verlängerung des Vertrags mit dem VMT sowie die Zustimmung zur Preisanpassung des bundesweiten Deutschlandsemestertickets.

Als Abstimmungsleiterin wurde ich, Helen Würflein, eingesetzt, als Beisitzer\*innen Anne Kaufmann und Niklas Menge. Darüber hinaus haben uns viele Studierenden unterstützt - den unser großer Dank gilt.

Die Urabstimmung fand vom 05. bis 09. Mai 2025 an verschiedenen Standorten der FSU statt. Von den 15.400 Stimmberechtigten wurden 3.775 (24,48%) bzgl. der Abstimmung für den Vertrag mit dem VMT abgegeben. Davon stimmten 3.512 (93,06%) dafür. Für das Deutschlandsemesterticket wurden 3.785 (24,55%) Stimmen abgegeben. Für die Preiserhöhung des Deutschlandsemestertickets von 176,40 Euro im Semester auf 208,80 Euro im Semester stimmten 3.719 (98,26%).

Damit hat die Studierendenschaft die Verlängerung des ruhend liegenden Vertrags mit dem VMT (14,70 Euro pro Semester) sowie die Beibehaltung des Deutschlandsemestertickets im Solidarmodell beschlossen.

Neben der Urabstimmung bestand die Arbeit des Referats darin, Anfragen und Probleme der Studierenden im Zusammenhang mit dem Semesterticket und der MeinJena-App aufzunehmen und an die zuständigen Stellen weiterzuleiten.

Zum Semesterwechsel hat das Referat die jeweils aktuellen Informationen rund um das Semesterticket an die Studierenden weitergegeben und erstmals zum letzten Sommersemester eine Erstinfo für die neuen Erstsemester erstellt.

Damit konnte das Referat auch in diesem Semester seinen Beitrag zur transparenten Kommunikation und studentischen Mitbestimmung leisten.

Im vergangen Jahr bestand das Referat SemTix aus Helen Würflein.

Der Arbeitskreis Politische Bildung erfüllt die Aufgabe der Verfassten Studierendenschaft nach §73 Abs. 1 Satz 4 des Thüringer Hochschulgesetzes: "Förderung der politischen Bildung und des staatsbürgerlichen Verantwortungsbewusstseins der Studierenden" und wird aktuell von Matthias Hausdörfer koordiniert.

Aktuell engagieren sich zwischen 10 und 15 Leute im Arbeitskreis, es finden regelmäßig (min. 3 mal im Monat) Treffen statt.

Die größte Veranstaltung die vom Arbeitskreis organisiert wird sind die Alternativen Orientierungstage die 2025 zum 12ten mal stattfinden. Mit über 80 Veranstaltungen in Gestalt von Vorträgen, Workshops, Stadtrundgängen, Kneipenabenden, Sportveranstaltungen u.Ä. handelt es sich dabei um eines der größten von der Studierendenschaft organisierten Projekte.

Thema und Kernanliegen ist dabei eine kritische Einführung in Universität und Stadt für Studienanfänger\_Innen anzubieten, wie auch die Möglichkeit zur studiengangübergreifenden Vernetzung und politischen Weiterbildung zu geben.

Für dieses Projekt kooperiert die Studierendenschaft mit dem Falken Jena KV und dem Land Thüringen die als Mittelgeber über die Projektförderung für Demokratie (PfD) das Projekt maßgeblich stützen.

# AK



Radverkehr

## Tätigkeitsbericht AK Studentische Freiräume - Amtszeit 2024/25

Der Arbeitskreis Studentische Freiräume war zu Anfang der Amtszeit 2024/25 lediglich zuständig für den Frei(t)raum gegenüber den StuRa-Büros. Seit dem 01. Mai 2025 ist nun auch der Seminarraum 309 offiziell durch den AK Freiräume verwaltet. Am 05.05. fand dazu eine offizielle Raumübergabe an die Studierendenschaft, vertreten durch uns, durch das Dezernat 4: Bau und Liegenschaften statt. Der SR 309 wurde bis dahin ohne offizielle Ansprechpartner\*innen von verschiedenen Gruppen genutzt, die teilweise aus der Hörsaalbesetzung 2022 zum Thema „Geschlechtergeschichte bleibt“ hervorgegangen waren oder diese unterstützt haben. Der Raum wird seit der Übergabe auch weiterhin von diesen Organisationen, Initiativen, Gewerkschaften und vielen weiteren gemeinnützigen Gruppen für studentische Projekte genutzt. SR 309 und Frei(t)raum werden hauptsächlich genutzt, um sich zu vernetzen, zum Socializen, für Theater- und Chorproben, sowie um Workshops und Vorträge zu verschiedenen Themen wie Nachhaltigkeit, Demokratieförderung, Queerfeminismus, politischer Bildung und weiteren aktuellen Themengebieten anzubieten. Wir organisierten die Kommunikation zur Universitätsleitung, Foodsharing, Hausmeister und der Campuswache, sowie den vielen Besucher\*innen in unseren Räumen.

Der AK setzte sich außerdem gegenüber dem Präsidium und weiteren Universitätsangehörigen für mehr studentische Freiräume im Sinne von studentischen Ruhe- und Aufenthaltsorten am Campus ein und versucht, darauf hinzuwirken, dass an allen Campusstandorten frei zugängliche Rückzugsräume verfügbar sind.

Studentische Freiräume sind insbesondere notwendig, da viele Studis unter Reizüberflutung, Stress und sozialer Belastung leiden. Wir fordern bei der Universität barrierearme, inklusiv gestaltete Ruheräume ein. Insbesondere für behinderte und neurodivergente Studierende, Studierende mit Kind, sowie FLINTA\*-Personen sind geschützte Räume am Campus enorm wichtig, denn diese sorgen für Austausch, Rückzug, gegenseitiges Empowerment und eine inklusive Universität.

# Tätigkeitsbericht des Campusradios Jena 2024/25

---

## Struktur

Das Campusradio Jena (CRJ) ist ein studentischer Radiosender, der von Studierenden für Studierende geführt wird. Der Radiosender kann über den offenen Kanal Jena (OKJ) auf der UKW-Frequenz 103.4, über das Streaming-Portal [radio.de](https://radio.de) und über unsere Website [campusradio-jena.de](https://campusradio-jena.de) gestreamt werden. Das CRJ ist ein Gemeinschaftsprojekt unter Förderung der Studierendenräte der Ernst-Abbe-Hochschule und der Friedrich-Schiller-Universität Jena. Das CRJ richtet sich unabhängig vom Studiengang an alle Studierenden beider Hochschulen.

Pro Woche füllen wir unsere Sendeplätze regulär mit 25 Stunden Radioprogramm. Von Montag bis Freitag senden wir von 8 - 9 Uhr eine Musikplaylist zum Aufstehen, danach folgt von 9 - 11 Uhr eine live-moderierte Morningshow mit Wortbeiträgen unserer beliebten Rubriken, neuer kuratierter Musik, tagesaktuellen Infos rund um das Studierendenleben in Jena und den Wetteraussichten. Unser abendlicher Sendeplatz zwischen 22 und 24 Uhr wird werktäglich entweder mit einer Wiederholung der Morning-Show oder einer live ausgestrahlten Late-Night-Show gefüllt. Letztere sind in der Regel thematisch zentriert und behandeln ein spezielles Thema, beispielsweise den Semesterstart, die Festivalsaison, usw..

Der Sendebetrieb lief im relevanten Tätigkeitszeitraum bis auf eine mit dem OKJ kommunizierte Sommerpause für 2 Wochen während der Klausurenphase ohne Unterbrechungen.

Als Ausbildungssender konnte das CRJ über das vergangene Jahr hinweg neue Mitglieder verzeichnen und unterrichtete diese im operativen Tagesgeschäft und in eigens dazu organisierten Workshops in den Redaktionen Musik, Wort und Social-Media. Die Workshops wurden radiointern oder angeleitet durchgeführt. Mitglieder, die bei unseren Schulungen teilnahmen, sind nun dazu qualifiziert, Wortbeiträge vorzubereiten, entsprechende Recherchen und Quellenprüfungen durchzuführen, Beiträge einzusprechen und zu schneiden sowie auf der Website des CRJ bereitzustellen. Ebenso können Teilnehmende aktuelle Musik gemessen an festen Kriterien und persönlichem Gusto für die Sendung kuratieren und technisch in den Sendungsplan einpflegen.

Die Redaktion setzt sich aus verschiedenen Teilredaktionen und der Chefredaktion zusammen. Die Chefredaktion ist interne und externe Ansprechpartner:in und die für den Sendungsinhalt verantwortliche Person bzw. Personen. Im letzten Tätigkeitsjahr wurde die Stelle ab Dezember 2024 durch Susanna Dierolf und ab Februar 2025 durch Anne-Katrin Hofbauer in einer Doppelbesetzung ausgefüllt. Susanna Dierolf unterstanden die Musik-, die Social-Media- und die Technikredaktion. Anne-Katrin Hofbauer unterstanden die Wort-, die Sport- und die Podcastredaktion. Beide Chefredakteurinnen wurden durch eine radiointerne Wahl in ihren Ämtern bestätigt. Die Social-Media Redaktion kümmert sich um den öffentlichen Auftritt des Radios kümmert (Leitung: Julia Sauer). Die Musikredaktion kümmert sich um das Kuratieren zugesandter Musik und die Vorbereitung der Playlisten für die Shows. Auch die Akquise von Presseakkreditierungen für musikalische

Veranstaltungen und Interviews mit Musiker:innen fällt in das Aufgabengebiet (Leitung: Viktoria Stojan). Die Sportredaktion behandelt sportliche Veranstaltungen in Jena und Umgebung (Leitung: Janne Negelen). Die Technikredaktion kümmert sich um die Instandhaltung der Radiotechnik, der Webseite und der Software-Programme (Leitung: Johann Bergmann). Die Wortredaktion ist verantwortlich für die Wortbeiträge und die Akquise von Presseakkreditierungen für alle übrigen Veranstaltungen und Interviews (Leitung: Florentine Derbitz). Teil der Wortredaktion ist seit Sommer 2023 auch das Team rund um den Podcast „Wer forscht hier?“ Der Podcast behandelt aktuelle Forschungsprojekte der Jenaer Hochschulen und lädt dafür die Forschenden ins Studio ein, um über die Forschungsprojekte zu reden (Leitung: Ida Goerdten).

### *Programm*

Das CRJ produzierte im relevanten Tätigkeitszeitraum zum aktuellen Stand vom 01.09.2025 113 Wortbeiträge. Diese Beiträge gliedern sich dabei in unterschiedlichste Kategorien, die jederzeit eine Relevanz für Studierende und die Region haben.

### Interviewformate

- Lausch-Am-Griff: Interviews mit Musiker:innen (z. B. Bruchbude).
- Im Gespräch: Interviews mit anderen Personen (z. B. mit Olympiasieger Thomas Röhler).

### Hochschul-/Politik

- Stura-FM: Berichte über die Stura-Sitzungen der Jenaer Hochschulen; hier werden für die Studierenden Streitpunkte, Berichte und Beschlüsse zusammengefasst.

### Informationsformate

- Campusradio Jena informiert: Kurze Informationsbeiträge zu tagesaktuellen und für die Zielgruppe relevanten Themen (z. B. Der Festivalsommer 2025).
- Sportsplitter: Eine Kurzzusammenfassung über sportliche Ereignisse aus Jena und Umgebung.
- On Tour: Kurze Zusammenfassungen von besonderen Veranstaltungen, die von unseren Redakteur\*innen besucht wurden (z.B. Friedrich tanzt 6.0 - eine ganze Uni auf den Beinen).

### Album der Woche (ADW) *(Anm.: vormals als CD der Woche (CDDW) geführt)*

- Wöchentliche Vorstellung eines neuerschienenen Albums eines:einer Musiker:in oder einer Band.

### Meinungsformate

- Eulenspiegel: Kommentare von Redaktionsmitglieder, die die private Meinung der einzelnen Redakteur:in zu verschiedenen Geschehnissen wiedergibt (z. B. Liebe Politik, du tust mir weh).

- Wasnervt: Humorvolle Kommentare der Redaktionsmitglieder, die aus der Sicht der einzelnen Redakteur:in nerven (z. B. Prokrastination).
- Rezensionen: Rezensionen von Büchern, Theaterstücken, Filmen, Serien oder Konzerten.

#### *Saisonal bedingte Formate*

- Adventskalender: Nutzende können vom ersten bis 24. Dezember online je ein Türchen öffnen und hören exklusive Beiträge.

Es gibt auch andere Formate, diese wurden jedoch im Zeitraum 2024/25 nicht oder nur marginal bedient.

#### *Besondere Projekte*

Anlässlich der Gremienwahlen 2025 realisierte das Campusradio Jena gemeinsam mit dem StuRa der Friedrich-Schiller-Universität Jena und dem Akrützel ein Kooperationsprojekt. Im Zuge dieser Zusammenarbeit produzierte das Campusradio Jena drei informative Reels, in denen verschiedene Gremien und ihre Aufgaben vorgestellt wurden. Ergänzend dazu organisierte das CRJ eine Podiumsdiskussion mit Vertreterinnen und Vertretern der unterschiedlichen Gremien, um Studierenden einen direkten Einblick in deren Arbeit zu ermöglichen und zur Wahlbeteiligung zu motivieren.

Insgesamt hat sich die Zusammenarbeit mit dem Uni-StuRa im Laufe des Jahres deutlich intensiviert und verbessert, was eine solide Grundlage für zukünftige Projekte schafft.

Weiterhin nahm das CRJ am OHR-Staffellauf teil, einer bundesweiten Themenreihe von Campusradio, bei der zwölf Redaktionen Beiträge zu einem gemeinsamen Überthema produzierten und in ihren Live-Sendungen ausstrahlten. Das Campusradio Jena steuerte einen Beitrag zum Thema ‚Mutige Frauen‘ bei.

Das CRJ konnte außerdem die Verlosung von Festival-Karten für das Indie-Festival „Golden-Leaves“ umsetzen. Dieses Projekt lief unentgeltlich ab.

Ein weiteres Projekt war die Berichterstattung über das Highfield Festival: Für vier Redakteur:innen wurden Akkreditierungen bereitgestellt. In diesem Rahmen produzierte das Campusradio Jena ein Festival-Reel, führte zwei Interviews mit Künstler:innen und veröffentlichte eine abschließende Festival-Rezension.

Zudem steht die Sportredaktion des CRJ in enger Zusammenarbeit mit dem FCC und erhielt für die neue Saison erneut eine Dauerakkreditierung, um kontinuierlich über Spiele und Entwicklungen berichten zu können.

Nach längerer Suche konnte auch hinsichtlich der räumlichen Situation ein entscheidender Fortschritt erzielt werden: Dem Campusradio Jena wurden neue Räumlichkeiten in der Bachstraße 18k zugesagt, die ab dem 01.09. bezogen werden können. Dies ist besonders wichtig, da das bisherige Studio in der alten Pathologie am Ziegmühlenweg 1, das ursprünglich nur als Übergangslösung gedacht war, nur noch bis Ende des Jahres genutzt werden darf. Der Umzug eröffnet die Möglichkeit, Arbeitsabläufe zu optimieren und die technische Ausstattung zeitgemäß zu integrieren.

Das CRJ konnte im Zuge seiner Tätigkeit als Ausbildungssender zwei Mitglieder auf ihre Techniksicherheit prüfen. Die Prüfung wurde jeweils erfolgreich bestanden, womit das CRJ zwei neue Moderatorinnen, die eigenständig eine CRJ-Morning-Show ausführen können, ausgebildet hat.

Das CRJ unternahm drei Team-Building-Ausflüge, auf der sowohl radiointerne Vorhaben erörtert wurden als auch der Zusammenhalt innerhalb der gesamten Redaktion gestärkt werden konnte.

#### *Probleme und Limitationen*

Vermeehrt im Prüfungszeitraum und während der vorlesungsfreien Zeit sind die zeitlichen Kapazitäten der Redakteur:innen eingeschränkt, sodass die Anzahl produzierter Beiträge vergleichsweise niedriger war als während des Vorlesungszeitraums. Auch die tägliche Moderationsarbeit ist davon betroffen; diese Einschränkungen werden jedoch durch tagesaktuelle Playlists teilweise kompensiert.

#### *Zukunftsansichten*

Das CRJ hat eine engagierte und tatkräftige Redaktion. Akkreditierungen für verschiedene, noch kommende Veranstaltungen sind bereits angefragt und/oder zugesagt. Die oben aufgeführten Formate sollen weitergeführt und neue Formate eingeführt werden.

Die Mitgliederakquise und Ausbildung der Mitglieder bleibt ein ständiges Bestreben.

# INTERNATIONALES CENTRUM "HAUS AUF DER MAUER"

## JAHRESBERICHT 2024



## INHALTSVERZEICHNIS

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| Vorwort .....                    | 2  |
| Hausbewohner & Büronutzung ..... | 3  |
| Raumnutzung: Diagramme.....      | 6  |
| Ausstellungen.....               | 8  |
| Öffentlichkeitsarbeit.....       | 8  |
| Impressionen .....               | 11 |
| Impressum .....                  | 14 |

# VORWORT

**Inhalt** – Der vorliegende Bericht bietet einen Überblick über die Nutzung des Internationalen Centrums „Haus auf der Mauer“ („IC“) für das Jahr 2024. Die Übersicht der Hausbewohner - die Gruppen und Institutionen mit Sitz im IC - und ihrer Aktivitäten befindet sich auf den Seiten 3 bis 5. Es folgen Statistiken zur Raumnutzung und Veranstaltungsarten (S. 6-7) sowie zur Öffentlichkeitsarbeit (S. 8-10). Abschließend geben einige Impressionen Einblicke in eine kleine Auswahl an Veranstaltungen aus 2024 (ab S. 11).

**Hausnutzung** – Die Nutzung der Räume ist im Laufe des Jahres stetig angestiegen. Im Vergleich zum Vorjahr hat ist die Anzahl der Veranstaltungen marginal zurück gegangen.

**Café auf der Mauer** – Das ehrenamtlich betriebene Café auf der Mauer (Ende 2017 gegründet) ist immernoch ein fester Kooperationspartner für viele Gruppen und Veranstaltungen im IC. Der reguläre Cafébetrieb beschränkt sich auf die Vorlesungszeit und hängt von der Zahl der Freiwilligen ab. 2024 war das Café wegen Personalmangel nicht geöffnet. 2025 soll es aber wieder neu belebt werden. Es ist geplant, dass die Hausbewohner sich dem Projekt widmen.

**Markt der internationalen Möglichkeiten** – Im April wurde die Veranstaltung im Rahmen der Willkommenstage zum zweiten Mal durch das IC und in Kooperation mit dem Internationalen Büro im Haus auf der Mauer durchgeführt. Zukünftig soll dieser *Tag der offenen Tür* immer zu Beginn des SoSe für die neuen internationalen Studierenden angeboten werden. Analog dazu veranstaltet das IC das *Fest auf der Mauer* im Herbst zu Beginn des WiSe. Demnach gibt es weiterhin zwei fest etablierte Veranstaltungen, die jährlich vom IC organisiert werden.

**PC-Pool** – Aufgrund der geringen Nachfrage bzw. Nichtnutzung des PC-Pools, soll der Raum 2025 umgestaltet werden. Die Idee ist einen Co-working space zu schaffen, in dem die Studierenden an sechs bis acht freien Arbeitsplätzen mit eigenen Laptops ungestört arbeiten können. Für eine angenehme Arbeitsatmosphäre sollen Pflanzen, Bilder und gfs. eine Sofaecke angeschafft werden.



# HAUSBEWohner & BÜRONUTZUNG

## KOORDINATIONSBÜRO UND BÜROS STUDENTISCHER GRUPPEN

| GRUPPE / INSTITUTION<br>(RAUM)                                                                                                                               | AUFGABEN / AKTIVITÄTEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | KONTAKT                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Koordination KoKoS:</b><br>Kontakt- & Koordinierungsstelle<br><br><i>(Vorderhaus, 1. Etage rechts)</i>                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordination und Unterstützung der Hausbewohner-Aktivitäten (20 h / Woche + 5 h studentische Hilfskraft), u.a. durch monatlich stattfindende Haustreffen</li> <li>- tägliche Sprechstunde</li> <li>- Raumverwaltung (Schlüsselvergabe, Technik, Beratung)</li> <li>- Öffentlichkeitsarbeit für das IC (Betreuung Homepage, Social Media, monatl. Newsletter, Teilnahme an Messen)</li> <li>- Organisation und Durchführung von 2 eigenen Veranstaltungen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Markt der internationalen Möglichkeiten (Beginn SoSe)</li> <li>• Fest auf der Mauer (Beginn WiSe)</li> </ul> </li> <li>- Organisation von wechselnden Ausstellungen im Oberlichtsaal gemeinsam mit den Hausbewohnern</li> </ul> | <b>Juliane Rittel</b><br>(Leitung)<br><br>(9) 400 986<br>ic@stura.uni-jena.de                                               |
| <b>BandsPrivat e.V.</b><br><br><i>(Kein Büro, nur Postadresse)</i>                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisiert regelmäßig Konzerte mit regionalen sowie überregionalen Künstlern und offene JamSessions im Haus</li> <li>- unterstützt die Hausgruppen mit Tontechnik</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Friedmann Kübel,</b><br><b>Henryk Schmidt,</b><br><b>Lennart Riedlinger</b><br>(Vorstand)<br><br>vorstand@bandsprivat.de |
| <b>ESN</b><br>Erasmus Student Network, eine Gruppe des Int.Ro<br><br><i>(Vorderhaus, im Int.Ro-Büro)</i>                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation von Freizeitveranstaltungen zur Unterstützung internationaler Studierender, z.B. Willkommenswochen, Ausflüge</li> <li>- soziale, kulturelle und sportliche Veranstaltungen</li> <li>- Durchführung von Info-Veranstaltungen zur Förderung der Mobilität</li> <li>- Infos zum Auslandsstudium</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Manish</b><br>(Vorsitzende)<br><br>(9) 400 996<br>mail@esn-jena.de                                                       |
| <b>International Scouts</b><br>in Zusammenarbeit mit dem Kulturbüro des Stw<br><br><i>(Vorderhaus, 1. OG, Büro/Küche)</i>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planung und Durchführung des wöchentlich stattfindenden Café International (interkulturelle Themen stehen im Mittelpunkt)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Marco Finn</b><br><br>0151 544 68 211<br><br>international.scouts@stw-thueringen.de                                      |
| <b>Int.Ro</b><br>„International Room“ ist das Referat für interkulturellen Austausch des FSU Studierendenrats<br><br><i>(Vorderhaus, Erdgeschoss rechts)</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vertretung internationaler Studierender im Studierendenrat der FSU Jena</li> <li>- Veranstaltungsaktivitäten im Semester</li> <li>- Einsatz für Interkulturalität in Jena</li> <li>- Neugründung und Neufindung durch eine neue Referentin</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Shakhzoda Satimova</b><br>(Vorstand)<br><br>shakhzoda.satimova@uni-jena.de                                               |

## KOORDINATIONSBÜRO UND BÜROS STUDENTISCHER GRUPPEN

| GRUPPE / INSTITUTION<br>(RAUM)                                                                                                                | AUFGABEN / AKTIVITÄTEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | KONTAKT                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>JEF e.V.</b><br>Junge Europäische<br>Föderalisten<br><br><i>(Vorderhaus,<br/> im Int.Ro-Büro)</i>                                          | Die Gruppe nutzt das Büro im IC nicht mehr und hat daher die<br>Schlüssel abgegeben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Konstantin Petry</b><br><br>kontakt@jef-<br>thueringen.eu                          |
| <b>Kalmykisch-Mongolische<br/> Hochschulgruppe</b><br><br><i>(Vorderhaus,<br/> 2. OG Mitte)</i>                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Int.Ro-Gruppe</li> <li>- leistet Beiträge zur Völkerverständigung durch akademischen Austausch, Ausstellungen, Kulturabende (Länderabend: Vortrag über Mongolei und Musikvorstellung ) und mehr</li> <li>- Kinderspiele und Kinderlieder aus der Mongolei in den Schulen vorstellen (u.a. auch Spielnachmittage mit dem Nomadenkinderspiel als Sprachübung in einer lockeren Atmosphäre)</li> </ul> <b>Weitere Veranstaltungen:</b> Wöchentliche Deutsch-Unterricht-Kurse, traditionelles Weihnachtssingen mit Gitarre und bei Gebäck, Teilnahme am Markt der Möglichkeiten, Willkommenstage des IBs, Fest auf der Mauer<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Unterstützung der ukrainischen Erwachsenen-Flüchtlingen, Exkursionen durch die Stadt Jena, Hilfe bei Ausfüllen der Formulare)</li> <li>- Planen und Durchführung der „Sprachabende“ in Zusammenarbeit mit Int.Ro</li> </ul> | <b>Lidija Wartmann</b><br><br>wa.li@gmx.de                                            |
| <b>TEDxFSU Jena</b><br><br><i>(Vorderhaus,<br/> 2. OG links)</i>                                                                              | Die Gruppe nutzt das Büro im IC nicht mehr und hat daher die<br>Schlüssel abgegeben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Kiara Aiello</b><br>(9) 400 985 (Büro)<br>0176 / 59591107<br>tedxfsujena@gmail.com |
| <b>Unique e.V.</b><br><br><i>(Vorderhaus,<br/> im Int.Ro-Büro)</i>                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- wöchentliche Redaktionssitzungen</li> <li>- "interkulturellen Studierendenzeitschrift" zu "Herausgabe des studentischen Kulturmagazins für Jena &amp; Weimar unique"</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Dennis Pieter</b><br>(V.i.S.d.P.)<br><br>redaktion@unique-<br>online.de            |
| <b>VCSW</b><br>Verein der chinesischen<br>Studierenden und<br>Wissenschaftler/-innen<br>Jena e.V.<br><br><i>(Vorderhaus<br/> 2. OG links)</i> | - keine Aktivitäten im IC in 2024 → die Gruppe soll im Folgejahr das<br>Büro räumen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Chenyang Yue</b><br>(Vorstand)<br><br>info@vcswjena.org                            |

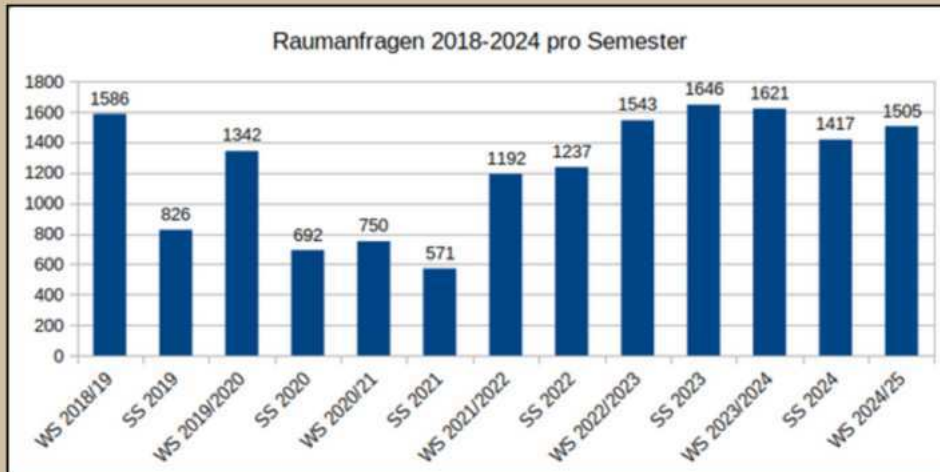
## BÜROS DER FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT UND ERNST-ABBE-HOCHSCHULE

| GRUPPE / INSTITUTION<br>(RAUM)                                                                      | AUFGABEN / AKTIVITÄTEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | KONTAKT                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Akademisches<br/>Auslandsamt EAH</b><br>Zweigstelle<br><br><i>(Vorderhaus, 2. OG<br/>rechts)</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beratung und Informationsarbeit zum Outgoing</li> <li>- Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen zum Schwerpunkt Auslandsmobilität</li> <li>- Organisation und Umsetzung von Begrüßungsveranstaltungen für internationale Studierende (u.a. Willkommensabend, Oktober 2025)</li> <li>- Erarbeitung von Marketingmaßnahmen für das International Office</li> <li>- regelmäßiger Gründerstammtisch der EAH Jena, durch André Kabeck, Gründerservice EAH Jena</li> </ul>                                                                | <b>Leitung:</b><br>Dr. Danny von Nordheim<br><br><b>Kontakt:</b><br>international@eah-jena.de<br><br><b>International Office</b><br>Robert Schäf<br>Bianca Mohr<br>Nancy Reichel<br>Johann Lose<br>Natia Khorguashvili-Kinne |
| <b>Internationales Büro<br/>FSU</b><br>Zweigstelle<br><br><i>(Hinterhaus, 1. OG )</i>               | <b>IB-Mentoring-Programm (Welcome-Buddy-Programm &amp; Fachmentoring) :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinatorin + 1 Hiwi</li> <li>- Schulungen, Feedbacktreffen, Informationsveranstaltung</li> <li>Fachbetreuung</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Sindy Meinhardt</b><br><br>(9) 40 1530<br><br>sindy.meinhardt@uni-jena.de                                                                                                                                                 |
|                                                                                                     | <b>WelcomeCafé und Welcome Days</b><br><u>Welcome Days:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Koordination + 1 Hiwi</li> <li>• Zeitraum vor, während nach den Immaphasen, ca. 4-6 Wochen</li> <li>• Veranstaltungen für neue Studierende</li> </ul> <u>WelcomeCafé</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Hiwi + 3 Stipendiat:innen</li> <li>• 2-4 Wochen vor und nach der Immaphase, wochentgl. geöffnet</li> <li>• Beratung und Austausch für neue Studierende</li> <li>• Workshops zu Wohnungssuche, Aufenthaltserlaubnis, Gesundheit, Freizeit u.a.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                     | <b>Internationales Schnupperstudium</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kooperationsvertrag mit Goethe-Institut Sao Paulo / PASCH-Schulen</li> <li>- 1 Koordination + 1 Hiwi</li> <li>- 10 Tage im Frühjahr, ca. 20 Teilnehmer*innen aus Lateinamerika: Workshops, Sprachkurs, Landeskunde, Treffen etc. im HadM</li> <li>- 5 Tage im Herbst, digital, ca. 20 Teilnehmer*innen aus Lateinamerika</li> </ul>                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                     | <b>Interkultureller Treff:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Hiwi</li> <li>- semesterbegleitend einmal monatlich offener Treff mit verschiedenen Themenschwerpunkten für alle Studierenden der FSU Jena</li> <li>- Themenschwerpunkte u.a.: <i>Leben in Jena, Feiertage, Sprachtandembörse</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                              |

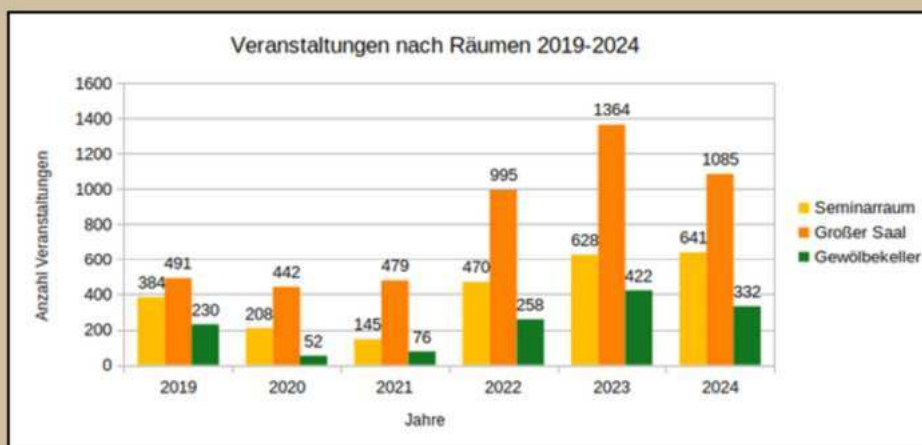
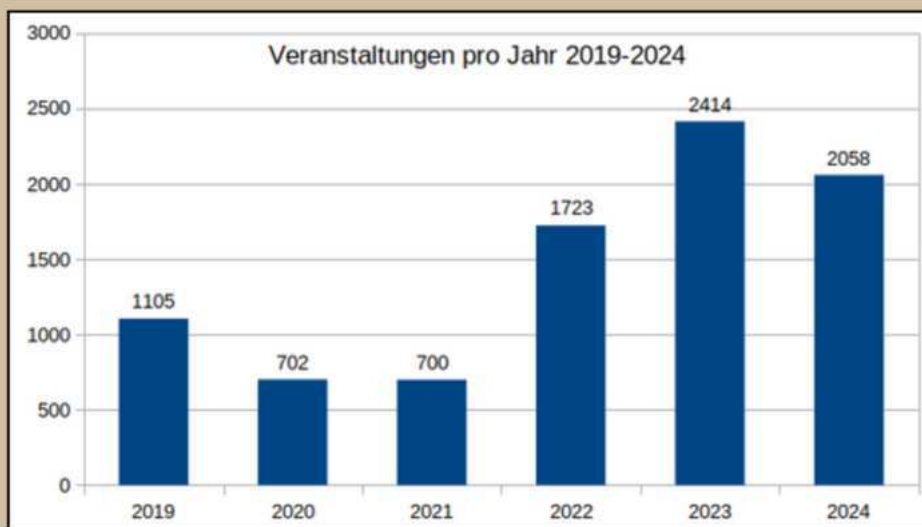
# RAUMNUTZUNG

## RAUMANFRAGEN PRO SEMESTER VON 2018 BIS 2024

Raumanfragen (per E-Mail und über das über Online-Buchungssystem) beinhalten Nachfragen zur Verfügbarkeit, Nutzungsbedingungen, Raumänderungswünsche, Veranstaltungsbeschreibungen im Buchungskalender, Stornierungen etc. Entsprechend gibt es mehr Anfragen als tatsächlich durchgeführte Veranstaltungen (siehe Vergleich mit unterer Statistik).



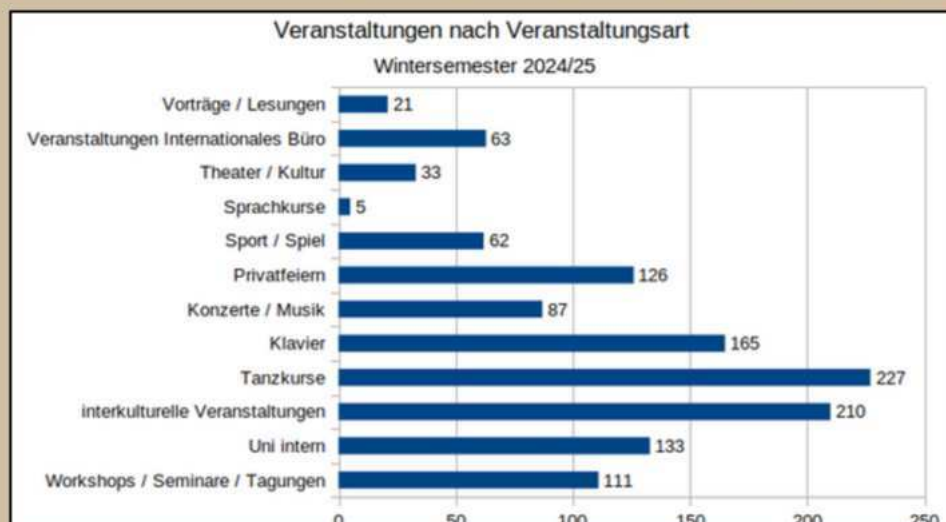
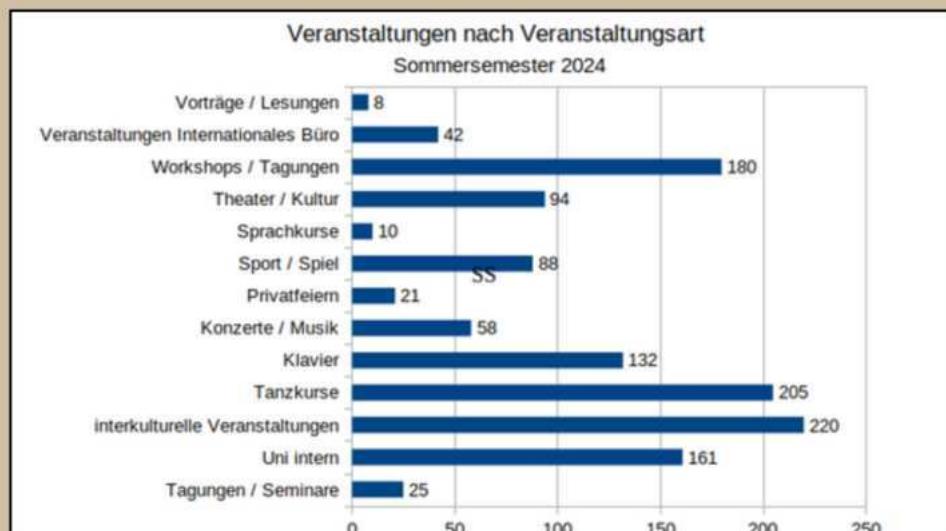
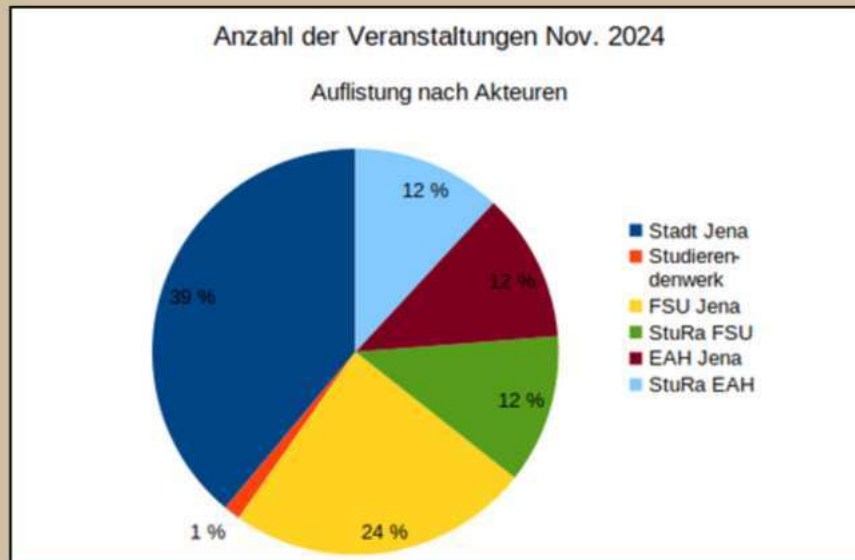
## VERANSTALTUNGEN PRO JAHR VON 2019 BIS 2024



# RAUMNUTZUNG

## VERANSTALTUNGEN DER EINZELNEN KOOPERATIONSPARTNER

Für den Monat November wurde eine Auflistung als Beispiel erstellt, in der die einzelnen Veranstaltungen den jeweiligen Kooperationspartnern zugeordnet wurden. Der Monat wurde ausgewählt, da in diesem Zeitraum erfahrungsgemäß die meisten Veranstaltungen stattfinden.





## AUSSTELLUNGEN 2024

| AUSSTELLEUNG | AUSSTELLER/ ORGANISATOREN                 | ZEITRAUM                   |
|--------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| Ukraine      | deutsch-ukrainischer Verein „JenaUA e.V.“ | 30. April bis 31. Dezember |

## ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Die Hausbewohner übernehmen jeweils eigenverantwortlich die Öffentlichkeitsarbeit für ihre Aktivitäten. Die Koordinierungsstelle steht ihnen dabei unterstützend zur Seite, indem sie beispielsweise Veranstaltungen auf den social media Kanälen (Facebook und Instagram) teilt oder im Newsletter bewirbt. Darüber hinaus obliegt der Koordinationsstelle die Außendarstellung des ICs, primär über die folgenden Kanäle:

- Homepage des IC
- Facebook-Seite / Instagram-Kanal
- Aushänge (Plakate und Flyer) im Haus
- monatlicher Newsletter
- hauseigener Flyer (Neuerstellung SoSe 2023)



## NEWSLETTER

Der Newsletter wird über die Homepage abonniert und zu Beginn jedes Monats verschickt. Der Newsletter umfasst ca. drei bis vier Seiten und verweist auf besonders lohnende Angebote und Veranstaltungen. Es wurde ein leichter Anstieg der Abonnentenzahlen verzeichnet.

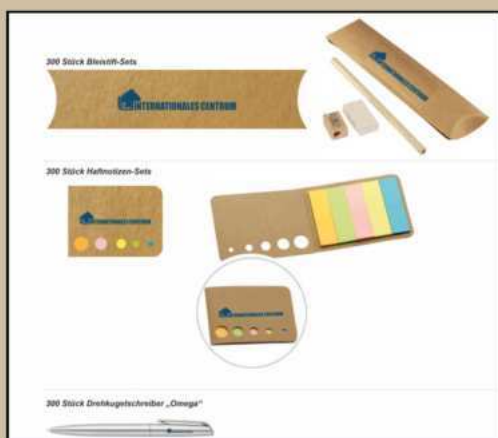
Die geplante Umstellung auf ein anderes Newsletter-Format konnte bisher noch nicht realisiert werden. Für eine bessere Darstellung wurde der Newsletter mit dem Programm Canva erstellt.

Stand 31.03.2025: 224 Abonnenten im Verteiler (+9 im Vergleich zum 01.01.2024)  
Zeitraum 2024: 14 Neuanmeldungen und 4 Abmeldungen



## WERBEMITTEL

Für mehr Sichtbarkeit nach außen wurden 2023 erstmalig Werbemittel für das IC entworfen. Diese wurden auch 2024 vor allem für den Markt der Möglichkeiten und die hauseigenen Veranstaltungen im Rahmen der Willkommenstage genutzt.



Es wurden Schreibset inkl. Bleistift, Radiergummi und Spitzer, Haftnotizen sowie ein Kugelschreiber mit dem IC-Logo erstellt.

Zudem wurde eine Rucksackbeutel mit dem hausinternen Logo entworfen.

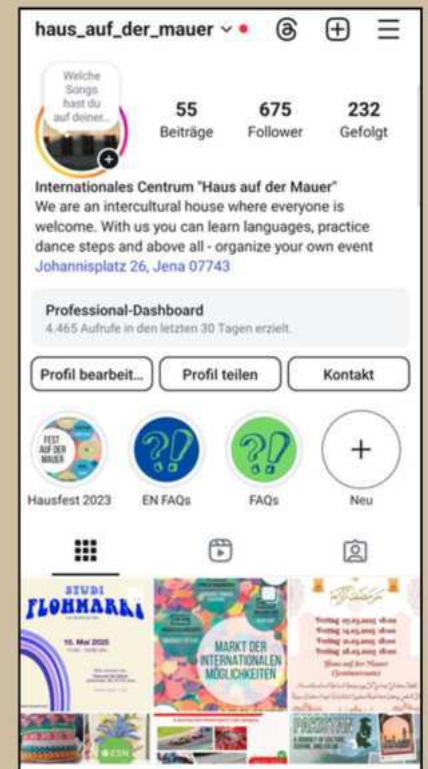
## SOCIALMEDIA: INSTAGRAM

Im Zuge des Markt der internationalen Möglichkeit, der im April 2023 erstmalig von und im Internationalen Centrum durchgeführt wurde, ist der Instagram-Kanal des IC entstanden.

Seitdem:

- wurden 55 Beiträge erstellt bzw. geteilt
- folgen 675 Personen dem Kanal
- werden regelmäßige Stories für Veranstaltungskündigungen bzw. -erinnerungen erstellt

Des Weiteren wurden im Profil drei sogenannte "Highlight-stories" angelegt, in denen einerseits Impressionen vom jährlichen Fest auf der Mauer präsentiert werden und andererseits FAQs in deutscher und englischer Sprache allgemeine Fragen beantworten sollen.



## SOCIALMEDIA: FACEBOOK

Die Facebook-Seite des IC ist mit dem Instagram-Profil verknüpft. Somit werden alle Beiträge, die auf Instagram erstellt werden automatisch auch auf der Facebookseite gepostet. Deshalb werden keine zusätzlichen Beiträge für Facebook erstellt.

## VERANSTALTUNGEN DES IC: FLYER UND PLAKATE



# IMPRESSIONEN

## WILLKOMMENS CAFÉ DES INTERNATIONALEN BÜROS IM MÄRZ



Quelle: Laura Kaden

## MARKT DER INTERNATIONALEN MÖGLICHKEITEN AM 10. APRIL



Quelle: Juliane Rittel

## SPIELNACHMITTAG MIT DER KALMÜCKISCH-MONGOLISCHEN HSG AM 11. APRIL



Quelle: Saran Dugarmaal

## MITBRINGBRUNCH MIT JENA VEGAN IM MAI (IMMER AM 1. SONNTAG IM MONAT)



Quelle: JenaVegan



## CAFE INTERNATIONAL DES STUDIERENDENWERKS (IMMER MITTWOCHS)



Quelle: Cafe International



## MARKT DER MÖGLICHKEITEN AM 9. OKTOBER



Quelle: Juliane Rittel

## WILLKOMMENSABEND DER EAH AM 10. OKTOBER



Quelle: Christina Nolte

## FEST AUF DER MAUER AM 12. OKTOBER



Quelle: Juliane Rittel

## GRÜNDERSTAMMTISCH DER EAH JENA AM 15. OKTOBER



Quelle: Ling Wul

## BANDS PRIVAT KONZERT IM NOVEMBER



Quelle: BandsPrivat

## ABSCHLUSSVERSAMMLUNG DER KALMÜCKISCH-MONGOLISCHEN HSG IM DEZEMBER



Quelle: Saran Dugarmaa

### Impressum

Herausgeber: Kontakt- und Koordinierungsstelle (KoKoS)

In Zusammenarbeit mit den Bewohnern des Internationalen Centrums „Haus auf der Mauer“

Ansprechpartner: Juliane Rittel & Linda Rabe

Telefon: 03641 / 9400986

E-Mail: [ic@stura.uni-jena.de](mailto:ic@stura.uni-jena.de)

Postadresse: Johannisplatz 26, 07743 Jena

Bildnachweise: Das Urheberrecht liegt bei den jeweiligen Veranstaltern.

Der Vorstand des Studierendenrates vertritt die Studierendenschaft im Rahmen der Beschlüsse des Studierendenrates. Die Tätigkeiten des Vorstandes umfassen die Leitung und Koordination der gesamten Tätigkeit des Studierendenrates, rechtsgeschäftliche Vertretung der Studierendenschaft, Betreuung und Organisation der Personalstellen des Studierendenrates, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen des Studierendenrates sowie Durchführung von Vorstandssitzungen. Dem Vorstand obliegt außerdem die Vertretung nach Außen und die Pflege des Kontakts zu den verschiedenen Stellen der Universität und des Studierendenwerks.

Der Vorstand hatte in der Amtszeit weiterhin regelmäßige Treffen (ca. alle 2-3 Monate) mit dem Präsidium der Universität sowie der Innenrevision und dem Rechtsamt. Diese Treffen dienen zum Austausch zwischen Universitätsleitung und Studierendenrat, um Probleme anzusprechen, und zu erklären. Durch diese Treffen bietet sich sowohl für Universitätspräsidium als auch uns als Vorstand die Möglichkeit, sich über längerfristige Entwicklungen und Pläne auszutauschen, aber auch über Probleme miteinander zu sprechen.

Zur Verbesserung der langfristigen Kooperation mit verschiedenen Organisationen, haben wir die Möglichkeit geschaffen, sich verlängernde Kooperationen einzugehen. Solange die Fachschaftsräte die Zustimmung geben und keine rechtlichen Probleme existieren, werden bestimmte Kooperationen ohne erneute Unterschriften verlängert.

Im Laufe des Jahres wurden wiederholt informelle Zusammenkünfte zwischen Vorstand und Finanzen einberufen, bei denen sowohl die bevorstehende Arbeit als auch unterschiedliche Auffassungen thematisiert wurden.

Im Rahmen der Entwicklungen zum deutschlandweiten Semesterticket sowie der turnusmäßigen Neuverhandlungen der Semesterticketbausteine DB Regio und VMT hat im Mai 2025 eine Urabstimmung stattgefunden. Wir möchten uns hierbei nochmal bei der Urabstimmungskommission bestehend aus Helen Würflein, Anne Kaufmann und Niklas Menge sowie allen Helfer\*innen bei der Urabstimmung bedanken.

Neben den aufgelisteten größeren Projekten wurden viele weitere kleinere und größere Aufgaben verfolgt und umgesetzt. Hierunter fallen beispielsweise die Verhandlungen zum Haus auf der Mauer, welche nun in die endgültige Verhandlungen gehen oder auch der Austausch mit anderen Studierendenschaften in Thüringen, insbesondere mit der Ernst-Abbe-Hochschule Jena. Leider fehlen an vielen Stellen in der Studierendenschaft Personen, die Aufgaben übernehmen, sodass diese Aufgaben teilweise liegen bleiben oder vom Vorstand übernommen werden.

Im vergangenen Jahr haben wir mehrere verschiedene Stellungnahmen im Gremium verfasst, zum Beispiel zur Rahmenprüfungsordnung, dem Dialang-Test oder der Umgestaltung des Ernst-Abbe-Platzes. Die Stellungnahmen findet ihr auf der Website. Alle unseren Stellungnahmen haben wir mit den betreffenden Stellen besprochen oder sind im Moment in Planung dieser Gespräche.

Nachdem uns im August eine Bewerbung für ein Pflichtpraktikum erreichte, haben wir uns entschieden zur Unterstützung unserer Arbeit diese Bewerbung anzunehmen. Eine Auswertung wird in der kommenden Amtszeit geschehen.

Wir bedanken und bei Allen, die uns durch ihre Mitarbeit unterstützt haben.

Anwesenheit der StuRa-Mitglieder bei den Sitzungen 2024 / 2025

| Personenanwesenheit 2024/2025 |              |               | 1            | 2                                             | 3              | 4              | 5          | 6          | 7          | 8          | 9             | 10         | 11         | 12         | 13         | 14         | 15         | 16         | 17         | 18         | 19         | 20         | 21         | 22         | 23         | 24         | 25         | 26         | 27   | 28   | 29 | 30 | prozentuale<br>Anwesenheit<br>ohne<br>entschuldigte<br>Sitzungen | prozentuale<br>Anwesenheit<br>aller<br>Sitzungen | prozentuale<br>Anwesenheit<br>aller Sitzungen<br>inkl. r.M. |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------|--------------|---------------|--------------|-----------------------------------------------|----------------|----------------|------------|------------|------------|------------|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------|------|----|----|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Liste                         | Name         | Vorname       | 10.10.2024   | 22.10.2024                                    | 29.10.2024     | 12.11.2024     | 19.11.2024 | 03.12.2024 | 10.12.2024 | 14.01.2025 | 28.01.2025    | 04.02.2025 | 11.02.2025 | 25.02.2025 | 11.03.2025 | 25.03.2025 | 08.04.2025 | 22.04.2025 | 06.05.2025 | 20.05.2025 | 27.05.2025 | 03.06.2025 | 17.06.2025 | 01.07.2025 | 15.07.2025 | 12.08.2025 | 26.08.2025 | 16.09.2025 |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Ahlborn       | Liv          | 0                                             | 1              | 0              | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       |      |      |    |    |                                                                  |                                                  | 33,3                                                        | 33,3 | 3,8   |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | AEM          | Arsand        | Chantalle    | 1                                             | E              | 1              | 1          | 1          | E          | 0          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 0          | 0    | 0    |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Ballandt      | Luis         | 1                                             | 1              | E              | 1          | 1          | 1          | E          | 1             | 1          | E          | 1          | 0          | E          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             | 80,0 | 57,1  | 30,8  |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Bäzel         | Philine      | zurückgetreten                                |                |                |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Beck          | Marlene      | E                                             | 1              | 1              | E          | 0          | 1          | E          | 1             | 0          | 1          | r.M.       | 1          | 0          | 0          | 1          | 1          | E          | E          | 0          | 0          | 1          | 0          | 0          | 0          | 0          | r.M. |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             | 47,4 | 37,5  | 34,6  |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Becker        | Monique      | 0                                             | 1              | 1              | E          | E          | 1          | E          | 1             | 0          | 1          | 1          | 1          | 0          | 0          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | 0          | 0          | 0    | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 59,1  | 52,0  | 50,0  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Brecher       | Dominik      | E                                             | 1              | 0              | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 33,3  | 25,0  | 3,8   |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               |              | Bundt         | Anna         | 1                                             | 1              | 0              | 0          | 1          | 0          | 0          | 0             | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 30,9  | 35,6  | 11,5  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Die Liste 42                  | Büttner      | Sophie        | E            | 1                                             | E              | E              | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 100,0 | 57,1  | 15,4  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Einpersonenliste              | Daskiewitsch | Chiara        | 1            | 1                                             | E              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | E             | 0          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | 1          | 0          | E          | E          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             | 83,3 | 57,7  | 57,7  |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | AEM          | Diercks       | Jil          | 1                                             | 1              | 1              | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | ausgeschieden |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Eckstein      | Sophia       | E                                             | 1              | 0              | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 50,0  | 33,3  | 3,8   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Escher        | Friedericke  | zurückgetreten                                |                |                |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | AEM          | Födisch       | Madeleine    | zurückgetreten, nachgerückt: Chantalle Arsand |                |                |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Gabriel       | Katharina    | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 100,0 | 96,2  | 96,2  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | AEM          | Graf          | Felix        | nach geruscht                                 |                |                |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Hansen        | Marcus       | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | E             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    | 1    |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 95,9  | 95,9  | 98,5  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | JuSo         | Hartung       | Bennet       | 1                                             | 1              | 1              | 1          | E          | 1          | 1          | 1             | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | E          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 1    | E    |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 100,0 | 78,6  | 57,7  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | JuSo         | Henkel        | Felix        | E                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E    | E    |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 100,0 | 91,9  | 69,2  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Hoppe         | Rosalie      | zurückgetreten                                |                |                |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | JuSo         | Huber         | Stefan       | hger                                          | E              | E              | 1          | E          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | E          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 0          | E    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 84,6  | 55,0  | 42,3  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Jansen        | Levke        | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | r.M.       | r.M.       | 1          | 0          | 1          | 1          | E          | 0          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 90,9  | 83,3  | 76,9  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Einpersonenliste              | Kaufmann     | Anne          | 1            | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 100,0 | 84,6  | 84,6  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | König         | Sander       | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | E             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | E          | E          | 1          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | E          | 0          | 0          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 85,0  | 65,4  | 60,4  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| varphliege_EiLi               | Kröning      | Willi         | 1            | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 100,0 | 100,0 | 100,0 |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Lessenich     | Lucas        | 1                                             | 0              | 1              | 1          | E          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 0          | E          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M. |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 73,3  | 64,7  | 42,3  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Die Liste 42                  | Menge        | Niklas        | 1            | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    | E    |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 100,0 | 80,8  | 80,8  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Nolkemper     | Benno        | 1                                             | 0              | 0              | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 20,0  | 20,0  | 3,8   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Peinelt       | Viktoria     | zurückgetreten                                |                |                |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Einpersonenliste              | Raschke      | Linda         | 1            | 1                                             | 0              | 0              | 0          | 0          | 0          | 0          | 0             | 0          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 20,0  | 20,0  | 7,7   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | JuSo         | Ringhand      | Sophie       | 0                                             | zurückgetreten |                |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | JuSo         | Salloum       | David        | 0                                             | 0              | zurückgetreten |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Schlusser     | Josefine     | 1                                             | 1              | E              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | E          | 0          | 1          | E          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | 0          | r.M. |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 78,6  | 64,7  | 42,3  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | JuSo         | Schnellbacher | Raphael      | 0                                             | 0              | 0              | 0          | 1          | 1          | 1          | 1             | 0          | 1          | 0          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 40,0  | 40,0  | 15,4  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Schönfeld     | Leonard      | hger                                          | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | E          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | 1          | E          | E          | 0          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 89,6  | 77,3  | 65,4  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Schröder      | Sophie-Marie | E                                             | E              | 1              | 1          | 1          | 1          | E          | E             | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       | 100,0 | 50,0  | 15,4  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Sellien       | Alina        | r.M.                                          | r.M.           | r.M.           | r.M.       | r.M.       | 1          | 0          | r.M.          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       | 50,0  | 50,0  | 3,8   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Stark         | Ganymed      | 0                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | r.M.       | r.M.          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | 1          | 0          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 85,7  | 85,7  | 60,2  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Thomas        | Karla Fiona  | r.M.                                          | r.M.           | r.M.           | r.M.       | r.M.       | 1          | 1          | r.M.          | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M.       | r.M. | r.M. |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       | 100,0 | 100,0 | 7,7   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Uhlig         | Malu Ayana   | 0                                             | zurückgetreten |                |            |            |            |            |               |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| morphe Überprä                | Wagner       | Nele          | E            | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1          | E          | 1          | 1          | 1          | 1          | r.M.       | 1          | 1          | E    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      | 100,0 | 76,0  | 73,1  |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| varphliege_EiLi               | Weiß         | Ernst Albert  | 1            | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 0          | 1          | E          | 1          | 0          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       | 92,0  | 88,5  | 88,5  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Weiß          | Paul         | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | E          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       | 86,0  | 92,3  | 88,3  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                               | EiLi         | Wilde         | Klara        | 1                                             | 1              | 1              | 1          | 1          | 1          | 1          | 1             | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1    |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Anwesenheit                   |              |               | 20           | 27                                            | 21             | 23             | 22         | 26         | 21         | 21         | 18            | 16         | 18         | 16         | 14         | 13         | 16         | 15         | 15         | 16         | 14         | 16         | 15         | 16         | 10         | 14         | 11         | 10         |      |      |    |    |                                                                  |                                                  |                                                             |      |       |       |       |       |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Anwesenheit der StuRa-Mitglieder bei den Sitzungen 2024 / 2025

[illegible]

E - entschuldigt  
1 - anwesend  
0 - unentschuldigt

| Anwesenheit Fachschaften 2024/2025            |  | 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6        | 7        | 8        | 9        | 10       | 11       | 12       | 13       | 14       | 15       | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | prozentuale Anwesenheit an allen Sitzungen mit Delegation |
|-----------------------------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----|----|----|----|----|----|----|-----------------------------------------------------------|
| Datum                                         |  | 23.10.24 | 13.11.24 | 11.12.24 | 15.01.25 | 29.01.25 | 19.02.25 | 05.03.25 | 19.03.25 | 09.04.25 | 23.04.25 | 14.05.25 | 04.06.25 | 18.06.25 | 02.07.25 | 24.09.25 |    |    |    |    |    |    |    |                                                           |
| Altertumswissenschaften                       |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 30,77 %                                                   |
| Anglistik / Amerikanistik                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 46,67 %                                                   |
| Bioinformatik                                 |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 86,67 %                                                   |
| Biologie / Biochemie                          |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 33,33 %                                                   |
| Chemie                                        |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 0,00 %                                                    |
| DaF / DaZ & IWK                               |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 33,33 %                                                   |
| Ernährungswissenschaften                      |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 60,00 %                                                   |
| Erziehungswissenschaft                        |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 0,00 %                                                    |
| Geographie                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 40,00 %                                                   |
| Geowissenschaften                             |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 93,33 %                                                   |
| Germanistik                                   |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 0,00 %                                                    |
| Geschichte                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 40,00 %                                                   |
| Informatik                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 80,00 %                                                   |
| Kommunikationswissenschaft                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 35,71 %                                                   |
| Kunstgeschichte / Filmwissenschaft            |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 40,00 %                                                   |
| Mathematik                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 73,33 %                                                   |
| Medizin                                       |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 50,00 %                                                   |
| PAF                                           |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 100,00 %                                                  |
| Pharmazie                                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 92,86 %                                                   |
| Philosophie                                   |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 28,57 %                                                   |
| Politikwissenschaft                           |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 73,33 %                                                   |
| Psychologie                                   |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 66,67 %                                                   |
| Rechtswissenschaft                            |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 60,00 %                                                   |
| Romanistik                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 46,67 %                                                   |
| Slawistik                                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 66,67 %                                                   |
| Soziologie                                    |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 0,00 %                                                    |
| Sportwissenschaft                             |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 28,57 %                                                   |
| Theologie                                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 53,33 %                                                   |
| Ur- und Frühgeschichte                        |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 14,29 %                                                   |
| Kulturanthropologie & Kulturgeschichte        |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 15,38 %                                                   |
| Wirtschaftswissenschaften                     |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 26,67 %                                                   |
| Zahnmedizin                                   |  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |    |    |    |    |    |    | 0,00 %                                                    |
| Anteil anwesender Fachschaften mit Delegation |  | 0,83     | 0,67     | 0,64     | 0,68     | 0,54     | 0,36     | 0,34     | 0,38     | 0,41     | 0,57     | 0,6      | 0,43     | 0,43     | 0,4      | 0,23     |    |    |    |    |    |    |    |                                                           |

## **Tätigkeitsbericht StuRa-Financen Amtszeit 2024/25**

Die Größe unseres Teams ist mit Beginn der Amtszeit nicht gleich geblieben, aber auch nicht geschrumpft. Für die stellvertretende Kassenverantwortung konnten wir zwei neue Leute gewinnen, die viel Unterstützung im Tagesgeschäft – beim Herausgeben und Abrechnen von Nebenkassen sowie beim rechnerischen Prüfen von Gesamtabrechnungen – geleistet haben. Auch in der Haushaltsverantwortung konnten wir zwei neue Gesichter begrüßen, die uns im Laufe der Amtszeit nicht nur im Tagesgeschäft – Prüfen von Mittelfreigaben sowie sachliches Prüfen von Gesamtabrechnungen – unter die Arme gegriffen haben, sondern hauptsächlich für die Erstellung der Jahresabschlüsse vor dem Haushaltsjahr 22\_23 eingeteilt wurden.

Die Arbeit des vorangegangenen Sommersemesters gipfelte in der Einreichung der Jahresabschlüsse 22\_23 und 23\_24. Zusammen konnten die beiden Hauptverantwortlichen aus Haushalt und Kasse Nachfragen vonseiten der Innenrevision beantworten, Zuarbeit leisten sowie die interne Dokumentation der entsprechenden Haushaltsjahre aufarbeiten. Ebenso wurden in Zusammenarbeit mit dem Vorstand ein Nachtragshaushalt sowie ein neuer Haushalt erstellt. Der Jahresabschluss 24\_25 konnte stark verspätet zum Ende der Amtszeit noch beschlossen und eingereicht werden. Im Hintergrund wurde und wird weiter daran gearbeitet, den Prozess für die Zukunft zu beschleunigen.

Anfang 2025 wurde nach Jahren ein großes Update am Zahlungssystem durchgeführt. Dieses hat die Eingabemasken und Zahlungsauftragsformulare auf den Stand der aktuellen Abläufe gebracht.

Weiterhin wurde endlich mit der Erstellung eines vollumfänglichen Inventarverzeichnisses begonnen, welches Neben dem StuRa-Inventar auch das der Fachschaftsräte umfasst. Das letzte adäquate Verzeichnis ist aus dem Jahr 2025 und damit bereits 10 Jahre alt.

Zu Beginn der Amtszeit gab es die Finanzenschulung in Form eines verpflichtenden Seminars. Dies sollte ein Testlauf sein, nachdem es im Jahr vorher nur eine große Gruppen-Klausur nach eigenständigem Lernen gab. Für die nächste Finanzenschulung soll es eine Kombination aus vorbereitenden Seminaren und einer abschließenden Einzel-Klausur geben, um aus den Fehlern der Vorjahre zu lernen.

Auf die nächste Amtszeit schauen wir mit einem mulmigen Gefühl. Uns werden 5 Personen aus dem Team verlassen. Auch, wenn die Inventarisierung und die Jahresabschlüsse im Hintergrund laufen, werden wir dadurch viel weniger Kapazitäten für das Tagesgeschäft haben. Wir sind auf neue Leute angewiesen, solange die großen Aufgaben nicht bewältigt wurden.

# Tätigkeitsbericht der StuRa- Technik 2024/2025

Viele unserer Aufgaben fallen kontinuierlich an.

Neuerungen/Besonderheiten im letzten Jahr sind rot hervorgehoben.

## Serveradministration:

- Monatliche Updates aller virtuellen Maschinen (Mailserver, Fileserver, Identityserver 1+2, Login-Server, Paytool-Server, Webserver, Medienserver, Finanzen-Server, Logserver, Gitserver)
- Regelmäßige Updates der vier physischen Server (hosts)
- Neu-Installation und Einrichtung des Mailservers
- Neu-Installation des File-Servers, beider Identity-Server, Paytool in Kooperation mit Jan Böhmer
- Upgrade des Finanzen-Servers auf Windows 11
- Einrichtung eines Dashboards mit Übersichten zu verschiedenen Metriken der StuRa-Infrastruktur

## Wartung der Hardware

- Einrichtung von zwei Arbeitsplätzen mit Docking-Station im StuRa-Arbeitsraum, weiterer Umbau
- Einrichtung eines Laptops für den StuRa mit Anbindung an das StuRa-Netz
- Neu-Installation des Rechners im Akrützel-Büro

## Nutzerverwaltung

- Erstellen von Nutzer\*innen-Accounts und Shares für StuRa-Infrastruktur
- „Ausmisten“ von useraccounts nach Ablauf der Nutzungserlaubnis (useraudit) sowie Löschung inaktiver Shares und Postfächer in Absprache mit dem Vorstand
- Verwaltung der Zugänge zu Postfächern von StuRa-Strukturen
- Übersicht über aktive Shares, Löschung inaktiver Shares, Websites, Mailinglisten und Postfächer, Klärung von Zuständigkeiten
- Erste Versuche für ein vom Vorstand nutzbares Frontend für Userverwaltung

## Netzwerkverwaltung

- Kommunikation mit dem URZ
- Pflege von (sub)domains und DNS Records

## Sicherheitsmanagement

- TLS-Zertifikatsmanagement mit géant,
- Umstellung des SPAM-Filters auf rspamd für bessere Filterung, Implementierung automatischen Spam-Lernens

## Dokumentation

- Pflege des Wikis mit aktuellen Informationen zum Stand der Technik, um Wissensweitergabe zu ermöglichen

- Aktualisierung von im StuRa-Alltag hilfreichen Anleitungen und Erstellung neuer Anleitungen im Wiki (in Arbeit)

### **Support**

- Unterstützung zu Fragen der StuRa-Infrastruktur, z.B. Office-Software, Mail-Abruf, Shares, Websites etc. durch Angestellte/Vorstand/Mitglieder des StuRa und seiner Strukturen
- Behebung von Druckerproblemen
- Beratung zu Problemen bei Wordpress-Installationen von StuRa-Strukturen und FSRen
- Unterstützung beim Umbau des Finanzen-Büros (Ummeldung von Endgeräten)

### **Pflege von genutzter Software**

- Updates von Software wie Roundcube, Governikus und Pre-Requisiten
- Verlängerung von Adobe-Lizenzen
- Upgrade auf Windows 11
- Einrichtung von Remmina als Interface zum Zugriff auf den Windows-Server

### **Systemüberwachung und -Wartung**

- Mitigation von Problemen bei Nutzung von Lexware/Windows – Fehlerbehebung bei Systemabstürzen
- Troubleshooting und Fixing allerhand kleiner Problemchen hier und da

### **Datensicherung und Wiederherstellung:**

- Pflege des Backups und Fixes bei Störungen
- Einspielen des Backups bei Datenverlust (insb. Lexware)

### **Optimierung der IT-Administration**

- Skriptpflege

### **Geplant/Aktuell:**

- Neu-Installation aller Workstations auf Debian 13

# Tätigkeitsbericht

## Webmaster

## **Jahresbericht des Studierendenbeirats 2024**

Der Studierendenbeirat traf sich im Jahr 2024 im monatlichen Rhythmus (mit einer Sommer- und kurzen Winterpause) zu 11 Sitzungen. Die Sitzungen fanden größtenteils digital via Zoom statt, eine Sitzung fand in Präsenz statt. 2024 wurde der Studierendenbeirat nach den Kommunalwahlen neu besetzt und konnte sich im September in neuer Zusammensetzung konstituieren. Als Vorsitzende des Studierendenbeirats wurden Scania Sofie Steger (Vorsitzende) und Pascal Zillmann (stellvertretender Vorsitzender) einstimmig gewählt. Der Studierendenbeirat hat sich insbesondere zu folgenden Themen beraten:

### **Ankommen - Leben - Bleiben - Studieren in Jena**

Der Studierendenbeirat führt etwa alle zwei Jahre eine Umfrage unter Studierenden durch, bei der Studierende zu städtischen Themen befragt werden. Dabei wurden bereits Umfragen zum Semesterticket und zum Kulturticket durchgeführt. Die dritte Umfrage wurde im Jahr 2024 konzipiert und die Erhebung der Daten erfolgte ab Dezember 2024. Diese Umfrage beschäftigt sich mit der Zufriedenheit der Studierenden mit dem Nahverkehr und dem Kulturticket, aber auch mit der Lebensqualität und Versorgung in Jena. Auch soll miterfasst werden, was Studierende an Jena schätzen und welche Beweggründe es gibt, in der Stadt zu bleiben oder diese zu verlassen. Eine Auswertung der Umfrage wird im 1. Quartal 2025 erfolgen, die Veröffentlichung der Ergebnisse für das 2. Quartal 2025 angestrebt.

### **Dritte Orte in Jena**

Der Studierendenbeirat hat zehn Merkmale entwickelt, die die wichtigsten Kriterien für dritte Orte darstellen. Die Merkmale sollen der Einordnung aktueller dritte Orte in Jena dienen und bei der Konzeption von neuen dritten Orten in Jena bedacht werden. Außerdem fand eine Auseinandersetzung mit bereits bestehenden Initiativen in anderen Städten statt. Eine Liste an dritten Orten in Jena wurde erstellt und die Orte mit den zehn Kriterien abgeglichen. Als nächster Schritt soll die Weiterentwicklung bestehender Standorte anhand der Merkmale geprüft und erhoben werden, wo noch Bedarfe nach dritten Orten bestehen. Für die Übernahme des Projekts "Dritte Orte" werden noch engagierte Studierende gesucht.

### **Mobilität**

Fortwährend setzt sich der Studierendenbeirat mit dem Thema Deutschlandticket für Studierende auseinander. Außerdem wurde eine Stellungnahme zum Thema Radverkehrsplan

verfasst. Darin begrüßen wir als Studierendenbeirat die Förderung von ÖPNV sowie die Förderung des Rad- und Fußverkehrs, da nur wenige Prozent der Studierenden private PKWs für tägliche Pendelstrecken nutzen. Auch wurden die geplanten Änderungen insbesondere auf ihre Auswirkung für die Zuwegung zu den Hochschulstandorten geprüft und beurteilt.

## **Wohnen**

Weiterhin beschäftigt sich der Beirat mit Möglichkeiten einer besseren Nutzung bestehender Wohnflächen (u. a. in Hinblick auf eine verbesserte, bedarfs-angepasste Allokation bestehender Wohnungen). Es fand ein Austausch mit dem Seniorenwohnheim Am Kleinertal Jena gGmbH über das erfolgreiche Projekt “Wohnen und Helfen” (vergünstigte Bereitstellung eines Zimmers gegen Unterstützung in der Pflege) statt. Außerdem wurde Kontakt mit der “Carl Zeiss eG” und JenaWohnen aufgenommen zur Diskussion verschiedener Ideen und Verbesserungsmöglichkeiten (Wohnungstausch, Untervermietung, Wohnen mit Senior:innen, Zimmervermietungskampagne zu Beginn des Wintersemesters). Ein weiterer Austausch, sowie eventuelle Kooperationen sind geplant. Dabei sollen insbesondere mehr Möglichkeiten für Studierende geschaffen werden, günstig zu wohnen oder zu Beginn des Semesters übergangsweise eine Unterkunft zu finden. Auch bezüglich der Bebauung des Bachstraßenareals beobachtet der Studierendenbeirat Entwicklungen genau, insbesondere, da sich aktuell Rahmenbedingungen ändern - hier tritt der Beirat dafür ein, dass keine Kürzungen bei der Nutzung für das Studierendenwerk (Wohnen und Mensa) entstehen sollen, z. B. durch zu einem früheren Zeitpunkt errichtete Gebäude.

## **Einschätzung der Wirksamkeit des Beirats**

Der Studierendenbeirat konnte als Schnittstelle zwischen Stadt und Studierenden gut studentische Perspektiven einbringen. Dabei sollen auch längerfristige Projekte angestoßen werden. In 2025 soll auch die Auswertung der neuen Umfrage erfolgen, deren Ergebnisse mit Spannung erwartet werden. Wir bedanken uns für die gute Zusammenarbeit mit der Stadtverwaltung und für die Unterstützung durch Herrn Bettenhäuser. Unsere Anfragen wurden stets beantwortet und uns wurden stets die erforderlichen Informationen zur Verfügung gestellt.

## **TOP 08 | Diskussion & Beschluss: Druck-Kontingent Studi-Chor Collegium Vocale (Vorstand)**

### **Antragstext**

Liebe MdStuRa,

Vor vielen Jahren hatte der StuRa beschlossen, dem jenaer Studi-Chor Collegium Vocale ein Druck-Kontingent zu gewähren. Am 12.11.2019 wurde dieses per Beschluss auf jährlich 8 000 Seiten erhöht. Wir haben als Studierendenschaft aktiv keine Verbindung zum Collegium Vocale. Sollten also andere externe Vereinigungen ein Druck-Kontingent haben wollen, müssten wir dies aus Gleichbehandlung auch abstimmen. So oder so steht die Frage der Wirtschaftlichkeit im Raum, ob wir dem Chor weiterhin das kostenlose Drucken ermöglichen wollen.

Liebe Grüße  
der Vorstand

### **Beschlusstext**

Der StuRa der FSU beschließt, das Kopier-Kontingent des Collegium Vocale auf jährlich \_\_\_\_\_ Seiten anzupassen.

## **TOP 09 | Diskussion: Termin nächste Sitzung (Vorstand)**

### **Antragstext**

Liebe MdStuRa,

wir wollen ausprobieren, das Besprechen des jeweils nächsten Sitzungstermins als eigenen TOP zu behandeln, damit es nicht unter Sonstiges vergessen wird.

Liebe Grüße  
der Vorstand