



Öffentliche Materialien zur 20. StuRa-Sitzung der Amtszeit 2022/23

am 16. Mai 2023 18:15 Uhr im SR 114 in der Carl-Zeiss-Straße 3

Vorläufige Tagesordnung:

TOP 1*	Diskussion & Beschluss: Aufwandsentschädigung Finanzen (Vorstand)	18:15–18:20 Uhr
TOP 2	Berichte	18:20–18:35 Uhr
TOP 3	Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung	18:35–18:40 Uhr
TOP 4	Diskussion & Wahl: Vorstand** (Vorstand)	18:40–19:00 Uhr
TOP 5	Diskussion & Wahl: Referent*in gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit** (Vorstand)	19:00–19:20 Uhr
TOP 6	Diskussion & Beschluss: Verträge mit dem FSR Wirtschaftswissenschaften (Vorstand)	19:20–20:20 Uhr
TOP 7	Diskussion & Beschluss: Das Campusradio Jena auf Podcastplattformen (Campusradio)	20:20–20:50 Uhr
TOP 8	Diskussion & Beschluss: M-090-2022_23: Teilnahme adH-Cup (Sportreferat)	20:50–21:00 Uhr
TOP 9	Diskussion & Beschluss: M-002-2023_24: Teilnahme MeStuTa (FSR Kommunikationswissenschaft)	21:00–21:20 Uhr
TOP 10	Diskussion & Beschluss: Neue Internetseite für das Gleichstellungsreferat (Gleichstellungsreferat)	21:20–21:30 Uhr
TOP 11	Diskussion & Beschluss: Studentische Freiräume (Cora Henßge, Leah Kanthack, Patrick Riegner, Karla Fiona Thomas)	21:30–21:50 Uhr
TOP 12	Diskussion & Beschluss: Studentisches Gesundheitsmanagement (Karla Fiona Thomas)	21:50–22:10 Uhr
TOP 13	Diskussion & Beschluss: Unterstützung FAK-Festival (Clara Stanko)	22:10–22:40 Uhr
TOP 14	Sonstiges	22:40–22:55 Uhr

*Für diesen TOP ist der Studierendenrat nach § 24 Absatz 2 der Satzung der Verfassten Studierendenschaft auch dann beschlussfähig, wenn weniger als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist.

**Dieser TOP kann unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt werden.

TOP 1 Aufwandsentschädigung Finanzen

Diskussion & Beschluss: Vorstand

Antragstext von Vorstand:

Liebe Alle,

die Mitglieder der StuRa-Finzen nehmen ein enormes Arbeitspensum auf sich, um die finanziellen Belange der Studierendenschaft zu bearbeiten.

Zu den Aufgaben gehört zum Beispiel die sachliche und rechnerische Prüfung von Zahlungsaufträgen der FSRe, sowie die ordnungsgemäße Ausführung von Haushaltsplänen und Erstellung von Jahresabschlüssen. Außerdem überwachen sie die Haushalts- und Finanzangelegenheiten der Fachschaften. Des weiteren kümmern sich die Mitglieder der Finanzen um die Buchführung und Abwicklung des Zahlungsverkehrs der Studierendenschaft. Die Mitglieder der Finanzen unterstützen außerdem die Arbeit des StuRa-Vorstandes immens durch ihre Zuarbeit.

Aus diesem Grund beantragen wir für die Mitglieder der Finanzen eine Aufwandsentschädigung.

Viele Grüße,
euer Vorstand

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt für Samuel Ritzkowski eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 1200 Euro und für Oliver Pischke eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 1000 Euro einmalig auszuzahlen.

TOP 4 Wahl Vorstand**

Diskussion & Wahl: Vorstand

Antragstext von Vorstand:

Liebe Alle,

da Richard seinen Rücktritt als Vorstandsmitglied zum Ende des Monats eingereicht hat, suchen wir wieder ein drittes Vorstandsmitglied.

Viele Grüße,
euer Vorstand

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena wählt _____ in den Vorstand des Studierendenrates.

TOP 5 Referent*in gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit**

Diskussion & Wahl: Vorstand

Antragstext von Vorstand:

Liebe Alle,

Im Bewusstsein der deutschen Vergangenheit und unserer Verantwortung für die Zukunft wendet sich das Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit gegen Antisemitismus, Faschismus und Rassismus und jegliche weitere Form der Diskriminierung von Menschen. Dazu informiert es über rechtes Gedankengut, klärt über Arbeitsweisen rechter Gruppierungen auf und organisiert den friedlichen Protest.

Für die Referent*innen-Stelle liegt eine Bewerbung vor. Die Bewerbung befindet sich im nichtöffentlichen Sitzungsmaterial.

Viele Grüße,
euer Vorstand

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena wählt _____ als Referent*in für das Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit.

TOP 6 Verträge mit dem FSR Wirtschaftswissenschaften

Diskussion & Beschluss: Vorstand

Antragstext von Vorstand:

Im Zusammenhang mit der „WiWi-Party“ haben wir den FSR Wirtschaftswissenschaften bezüglich eines entsprechenden Kooperationsvertrages mit dem „Förderverein der Fachschaft Wirtschaftswissenschaften der Friedrich-Schiller-Universität Jena e.V.“ angefragt, da kein entsprechender Vertrag dem Vorstand vorliegt. Am Freitag (21.04.23) wurde von Florian Rappen dann Niklas Menge ein entsprechender Kooperationsvertrag vorgelegt.

Leider gibt es massive Zweifel, dass dieser Vertrag korrekt zustande gekommen ist und rechtlich Bestand hat. So existiert entgegen dem allgemeinen Vorgehen keine Kopie des Vertrages beim Vorstand. Weiter soll dieser bereits Ende 2020 geschlossen worden sein, es liegt aber eine Mail von Florian Rappen (Vorsitzender des Fördervereins) von Mitte 2022 vor, wonach er den Sinn von Kooperationsverträgen anzweifelt, anstatt für die vergangene Frieta den entsprechenden Vertrag einfach vor zu legen. Des weiteren waren zu diesem Zeitpunkt Jil Diercks, Jan Böhmer und Niklas Oberländer Vorstand. Der Vertrag ist von ersteren beiden unterzeichnet. Niklas Oberländer ist dagegen nicht bekannt, dass ein entsprechender Vertrag geschlossen wurde. Betrachtet man dazu weitere Verträge, welche von Jil und Jan zu zweit unterschrieben wurden, so ist auffällig, dass im Gegensatz zum Kooperationsvertrag mit dem Förderverein, Unterschriften mit dem StuRa-Siegel versehen wurden.

Um unnötige Streitereien zu vermeiden, möchten wir nicht alleine entscheiden, wie in diesem Fall zu verfahren ist und möchten den Studierendenrat bitten, uns bei unserem Vorgehen zu unterstützen. Dabei empfehlen wir dem Studierendenrat, sämtliche laufende Verträge mit den frieta GbR Gesellschaftern, sowie alle weiteren Kooperationsverträge des FSR Wirtschaftswissenschaften aufzulösen. (Es liegen dem Vorstand keine entsprechenden Verträge vor.)

Wie auf der letzten Sitzung besprochen wurden sowohl FSR WiWi als auch der Förderverein angefragt uns eine Kopie des Vertrages vorzulegen. Bis zum Zeitpunkt der Sitzungseinladung ist dieser Bitte noch nicht nachgekommen worden.

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt, sämtliche Verträge mit dem „Förderverein der Fachschaft Wirtschaftswissenschaften der Friedrich-Schiller-Universität Jena e.V.“, der Hochschulgruppe „Aktiv Engagiert Motiviert“ (Aktiv engagiert und motiviert – für alle Studierenden), sowie der Hochschulgruppe „Hörsaalino Jena e.V.“ aufzulösen. Auch alle weiteren Kooperationsverträge oder Vereinbarungen mit Beteiligung des FSR Wirtschaftswissenschaften werden aufgelöst.

TOP 7 Das Campusradio Jena auf Podcastplattformen

Diskussion & Beschluss: Campusradio Jena

Antragstext von Campusradio Jena:

Liebe Alle,

das Campusradio Jena möchte gerne seine Beiträge - beispielsweise Berichte aus dem StuRa, über das Stadtgeschehen oder Interviews mit Künstler:innen - auf Podcastplattformen veröffentlichen. Viele Studierende nutzen Spotify, Apple Music und Co. in ihrem Alltag. Wir glauben, dass wir darüber unsere Zielgruppe direkter erreichen können, als nur über unsere Website. Vorteile sind u.a. Download-Fähigkeit, Benachrichtigungen über neue Podcasts sind eine niedrigere Hürde als das Öffnen der Website. Deswegen wollen wir unsere Beiträge zusätzlich dort veröffentlichen. Das ist mit keinen Kosten verbunden, da Softwares wie Podigee einen Upload auf Podcastplattformen kostenfrei möglich machen.

Mit der Funktionsadresse des Campusradio (redaktion@campusradio-jena.de) wollen wir dort einen Account erstellen, um so unsere Beiträge hochzuladen. Da wir in unseren Beiträgen lizenzfreie Musik verwenden, gibt es keine rechtlichen Bedenken.

Viele Grüße,

Rebecca Bück

Chefredakteurin Campusradio Jena

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt, dass das Campusradio Jena seine Inhalte auf Podcastplattformen hochladen darf.

TOP 8 Mittelfreigabe M-090-2022_23: Teilnahme adH-Cup

Diskussion & Beschluss: Sportreferat

Antragstext von Sportreferat:

Der Antragstext findet sich im Anhang.

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die Mittelfreigabe M-090-2022_23 des Sportreferats für die Teilnahme am adH-Cup in Höhe von 603,60€ aus dem Haushaltstitel A.02.12.



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA



Studierendenrat

Haushaltsverantwortliche*r

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93
finanzen@stura.uni-jena.de

Mittelfreigabe / Finanzantrag

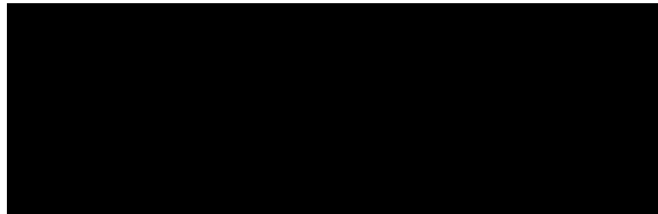
M / FA - 090-20 22 23
(füllt StuRa-HV aus)

Antragssteller*in:

Struktur / Organisation:

Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort:

Telefon, E-Mail:



Höhe der beantragten Summe:

603,60 EUR

- StuRa-Technikberatung hat stattgefunden
- Technik über Rahmenvertrag FSU Jena

Zweck der beantragten Mittel:

- 165€ Meldegebühr Mannschaft adH-Cup
- 458,6 € Fahrtkosten (3 Autos, 450 km einfache Fahrt → 860 km Hin- & Rückfahrt, 0,17€ je km)

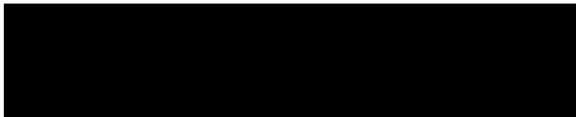
- Eine finanzielle Beteiligung der Studierendenschaft ist nur dann möglich, wenn die Studierendenschaft damit ihrer Aufgabenstellung (insbesondere nach § 2 der Satzung) nachkommt und die Mittel zur Erfüllung dieser Aufgaben notwendig sind oder für die gesamte Studierendenschaft ein erhebliches Interesse besteht. § 29 (1) bzw. § 30 (2) FinO
 - Dieser Antrag muss **spätestens zehn Tage vor der Durchführung** im Vorstandsbüro des Studierendenrates eingegangen sein (§ 12 (4) GO gilt entsprechend). (gilt nur für externe Projekte – es ist jedoch auch für interne Projekte ein angemessener zeitlicher Vorlauf zu wahren. § 29 (5) bzw. 30 (3) FinO)
 - Dem Antrag ist eine **Aufstellung der geplanten Einnahmen und Ausgaben im Rahmen einer vollständigen Kalkulations- bzw. Planungsrechnung** beizufügen.
 - Andere geeignete Geldgeberinnen **vorrangig** sind zu nutzen. § 29 (2) FinO Gegebenenfalls sind Gründe anzugeben, warum andere SponsorInnen nicht beizubringen sind.
 - Der/Die Antragssteller*in hat **grundsätzlich in Vorkasse** zu treten. Ausnahmen sind durch das Gremium zu beschließen. § 29 (8) FinO
 - Eine Auszahlung seitens des Studierendenrates erfolgt nur nach **Vorlage einer vollständigen Abrechnung und der Originalbelege**. § 29 (7) FinO
 - Die Abrechnung muss **spätestens vier Wochen nach der Veranstaltung** erfolgen. § 29 (7) FinO (Ausnahmen hiervon sind möglich, müssen jedoch mit der/dem Haushaltsverantwortlichen und/oder dem Vorstand des StuRas abgestimmt werden.)
 - Alle Werbemittel sind auf **100%-Recycling-Papier** und **klimaneutral** zu drucken.
 - Die Studierendenschaft muss im Rahmen der Möglichkeiten **mit Logo und Namenszug** auf allen Projektdokumenten und Werbematerialien genannt werden.
 - Der Studierendenrat kann auch weitere Auflagen erlassen. Eine Missachtung jeder kann zur Streichung oder Rückforderung der Mittel führen. § 29 (9) FinO
 - Für **kulturelle Veranstaltungen** sollen **nicht mehr als 500 EUR beantragt** werden, wobei Getränke und Speisen nicht gefördert werden. § 29 (4) FinO
 - Die **maximale Förderungshöhe beträgt 1.000 EUR** (gilt nur für externe Projekte). § 29 (3) FinO
 - Gibt es bereits eine Förderung durch einen Fachschaffrat, muss diese in der beantragten Gesamtsumme betrachtet werden.
- * Alle genannten Paragraphen beziehen sich auf die Finanzordnung der verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena.
Mit der Unterschrift akzeptieren die antragstellenden Personen die geltenden Bestimmungen über die Gewährung von Zuwendungen der Studierendenschaft.

Bearbeitungsvermerke:

- Laufzettel hängt an / Prüfung erfolgt
- Antragsschreiben / Protokoll hängt an

Abgerechnet

- Ja
- Nein



Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs. 1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.



FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT JENA



Studierendenrat

Haushaltsverantwortliche*r

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93
finanzen@stura.uni-jena.de

Laufzettel Mittelfreigabe / Finanzantrag M / FA - 090 - 2022_23

Eingang des Antrages: 24.03.2023
Höhe des beantragten Betrags: 603,60 EUR

Prüfung und Anmerkungen HHV:

Prüfung ist erfolgt: erledigt
Einspruch HHV: Ja / Nein
Anmerkungen HHV: _____

27. MRZ. 2023

Sophie Büttner

Datum, Unterschrift HHV / stellv. HHV



Stellungnahme FSR-KOM: vorhanden / nicht notwendig
 angenommen / abgelehnt / zurückgezogen

Beschlossener Betrag: _____ EUR

Datum der Beschlussfassung: _____

Beschlussfassung durch: Studierendenrat / Vorstand
Entscheidung: angenommen / abgelehnt / zurückgezogen

Beschlossener Betrag: _____ EUR

Datum der Beschlussfassung: _____

Datum, Unterschrift Vorstand

Veto HHV: Ja / Nein

Datum, Unterschrift HHV / stellv. HHV

Zahlungsauftrag eingereicht: ID: _____ Ja / Nein


Umbuchung FSR-Kom Konto: ID: _____ nicht notwendig

Kopie der Originalbelege in M / FA abgeheftet: Ja
Antrag vollständig digital [PDF] erfasst: Ja

Datum, Unterschrift
(stellv.) Kassenverantwortliche*r

Datum, Unterschrift
(stellv.) Haushaltsverantwortliche*r

24.03.2023



Studienrat (Haushaltsverantwortliche*r)
Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Betrifft: Antrag zur Kostenübernahme der Teilnahme WG Jena am adH-Cup (Gerätturnen)

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir, die WG Jena, möchten dieses Jahr sehr gern erneut die Friedrich-Schille-Universität Jena bei dem adH-Cup im Gerätturnen vertreten. Dieser Wettkampf wird im Rahmen der deutschen Hochschulmeisterschaften (DHM) in Karlsruhe (19.05 bis 21.05.2023) veranstaltet. Die sieben Turnerinnen (Marla Elmer, Annegret Drexler, Maxie Leistner, Lara Müller, Marie Rahn, Jenny Scharf und Sina Schmidt) möchten ihr gerätturnerisches Können als Mannschaft unter Beweis stellen und an den vier Geräten Sprung, Stufenbarren, Balken und Boden turnen. Bereits im vergangenen Jahr haben Maxie Leistner, Lara Müller, Marie Rahn, Jenny Scharf und Sina Schmidt die Universität Jena in München erfolgreich vertreten können. Luise Flick begleitete uns als engagierte Kampfrichterin. Als Team konnte der Platz 17 von 26 mit 136,800 Punkten erreicht werden. Die Mannschaft wird dieses Jahr durch die Studentinnen Marla Elmer und Annegret Drexler unterstützt. Philipp Grunze und Niclas Schmidt werden als obligatorische Helfer benötigt. Maja Handke wird als Kampfrichterin mit einer B-Lizenz die Mannschaft unterstützen. Alle Turnerinnen sind Mitglieder der TsG Jena und trainieren bis zu vier Mal in der Woche an den Geräten. Ebenso starten einige von Ihnen in der ersten Klasse der Thüringer Landesliga. Die Studentinnen bilden auf Grund des mehrfachen gemeinsamen Trainings ein eng verbundenes Team, auf das sich verlassen werden kann. Wir würden uns sehr freuen, wenn eine finanzielle Unterstützung seitens der Universität Jena möglich wäre. Dies betrifft das Meldegeld der Mannschaft (165€) sowie die Fahrkosten für die Hin- und Rückfahrt in drei Autos (438,60€). Die Kosten für die Verpflegung, Übernachtung (440€), die Teilnahme an der Abendveranstaltung (100€) und T-Shirts (84€) werden von uns selbst übernommen. Über eine positive Antwort Ihrerseits freuen wir uns.

Freundliche Grüße
Marie Rahn (Ansprechpartnerin der WG Jena)



Anlage TOP 08

Kosten Finanzantrag	
Meldegeld je Mannschaft	165 €
Strecke Jena-Karlsruhe	430 km
Kosten je km	0,17 €
Kosten Strecke J-KA	73,10 €
Kosten Hin-/Rückfahrt	146,20 €
benötigte Fahrzeuge	3
Gesamtfahrkosten	438,60 €
Gesamtkosten	603,60 €

Anlage TOP 08

Kosten (Eigenanteil)	
Übernachtung (pro Person und Übernachtung) 1 Nacht	22 €
Fr-Sa, Sa-So	44 €
Gesamtkosten Übernachtung (10 Personen)	440 €
Party (je Karte)	10 €
benötigte Karten	10 €
Gesamtkosten Party	100 €
Kosten T-Shirt	12 €
benötigte T-Shirts	7 €
Gesamtkosten T-Shirts	84 €
Kosten Verpflegung	unbestimmt
Gesamtkosten	624 €

Teilnehmer:innen	Funktion
Marie Rahn	Ansprechpartnerin, Turnerin
Sina Schmidt	Turnerin
Jenny Scharf	Turnerin
Maxie Leistner	Turnerin
Annegret Drexler	Turnerin
Marla Elmer	Turnerin
Lara Müller	Turnerin
Maja Handke	Kampfrichterin (B-Lizenz)
Niclas Schmidt	Helfer
Philipp Grunze	Helfer

TOP 9 Mittelfreigabe M-002-2023_24: Teilnahme MeStuTa

Diskussion & Beschluss: FSR Kommunikationswissenschaft

Antragstext von FSR Kommunikationswissenschaft:

Der Antragstext findet sich im Anhang.

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die Mittelfreigabe M-002-2023_24 des FSR Kommunikationswissenschaft für die Teilnahme an den MeStuTa in Höhe von 722,60€ aus dem Haushaltstitel A.01.35.



FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT JENA



Studierendenrat

Haushaltsverantwortliche*r

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93
finanzen@stura.uni-jena.de

Mittelfreigabe / Finanzantrag

M / FA - 002-202324
(füllt StuRa-HH aus)

Antragssteller*in: Hendrik Ahrens
Struktur / Organisation: Fachschaftsrat Kommunikationswissenschaft
Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort: Ernst-Abbe-Platz 8, 07743 Jena
Telefon, E-Mail: fsr-kowi@uni-jena.de

Höhe der beantragten Summe: 722,60 EUR StuRa-Technikberatung hat stattgefunden
 Technik über Rahmenvertrag FSU Jena

Zweck der beantragten Mittel: Finanzierung der Reisekosten und der Teilnahmegebühr für Delegierte des FSR Kommunikationswissenschaft an der Medienstudierendentagung

- Eine finanzielle Beteiligung der Studierendenschaft ist nur dann möglich, wenn die Studierendenschaft damit ihrer Aufgabenstellung (insbesondere nach § 2 der Satzung) nachkommt und die Mittel zur Erfüllung dieser Aufgaben notwendig sind oder für die gesamte Studierendenschaft ein erhebliches Interesse besteht. § 29 (1) bzw. § 30 (2) FinO
- Dieser Antrag muss **spätestens zehn Tage vor der Durchführung** im Vorstandsbüro des Studierendenrates eingegangen sein (§ 12 (4) GO gilt entsprechend). (gilt nur für externe Projekte – es ist jedoch auch für interne Projekte ein angemessener zeitlicher Vorlauf zu wahren. § 29 (5) bzw. 30 (3) FinO
- Dem Antrag ist eine **Aufstellung der geplanten Einnahmen und Ausgaben im Rahmen einer vollständigen Kalkulations- bzw. Planungsrechnung** beizufügen.
- Andere geeignete GeldgeberInnen **vorrangig** sind zu nutzen. § 29 (2) FinO Gegebenenfalls sind Gründe anzugeben, warum andere SponsorInnen nicht beizubringen sind.
- Der/Die Antragssteller*in hat **grundsätzlich in Vorkasse** zu treten. Ausnahmen sind durch das Gremium zu beschließen. § 29 (8) FinO
- Eine Auszahlung seitens des Studierendenrates erfolgt nur nach **Vorlage einer vollständigen Abrechnung und der Originalbelege**. § 29 (7) FinO
- Die Abrechnung muss **spätestens vier Wochen nach der Veranstaltung** erfolgen. § 29 (7) FinO (Ausnahmen hiervon sind möglich, müssen jedoch mit der/dem Haushaltsverantwortlichen und/oder dem Vorstand des StuRas abgestimmt werden.)
- Alle Werbemittel sind auf **100%-Recycling-Papier** und **klimaneutral** zu drucken.
- Die Studierendenschaft muss im Rahmen der Möglichkeiten **mit Logo und Namenszug** auf allen Projektdokumenten und Werbematerialien genannt werden.
- Der Studierendenrat kann auch weitere Auflagen erlassen. Eine Missachtung jeder kann zur Streichung oder Rückforderung der Mittel führen. § 29 (9) FinO
- Für **kulturelle Veranstaltungen** sollen **nicht mehr als 500 EUR beantragt** werden, wobei Getränke und Speisen nicht gefördert werden. § 29 (4) FinO
- Die **maximale Förderungshöhe beträgt 1.000 EUR** (gilt nur für externe Projekte). § 29 (3) FinO
- Gibt es bereits eine Förderung durch einen Fachschaftrat, muss diese in der beantragten Gesamtsumme betrachtet werden.

* Alle genannten Paragraphen beziehen sich auf die Finanzordnung der verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena.

Mit der Unterschrift akzeptieren die antragstellenden Personen die geltenden Bestimmungen über die Gewährung von Zuwendungen der Studierendenschaft.

Bearbeitungsvermerke:

- Laufzettel hängt an / Prüfung erfolgt
- Antragschreiben / Protokoll hängt an

Abgerechnet

- Ja
- Nein

Datum / Unterschrift Antragssteller*innen



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA



Studierendenrat

Haushaltsverantwortliche*r

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93
finanzen@stura.uni-jena.de

Laufzettel Mittelfreigabe / Finanzantrag M / FA - 002 - 2023_24

Eingang des Antrages: 28.04.2023
Höhe des beantragten Betrags: 722,60 EUR

Prüfung und Anmerkungen HHV:

Prüfung ist erfolgt: erledigt
Einspruch HHV: Ja / Nein
Anmerkungen HHV: _____

08. MAI 2023 Sophie Büttner
Datum, Unterschrift HHV / stellv. HHV

Stellungnahme FSR-KOM: vorhanden / nicht notwendig
 angenommen / abgelehnt / zurückgezogen

Beschlossener Betrag: _____ EUR
Datum der Beschlussfassung: _____

Beschlussfassung durch: Studierendenrat / Vorstand
Entscheidung: angenommen / abgelehnt / zurückgezogen

Beschlossener Betrag: _____ EUR
Datum der Beschlussfassung: _____

Datum, Unterschrift Vorstand

Veto HHV: Ja / Nein

Datum, Unterschrift HHV /stellv. HHV

Zahlungsauftrag eingereicht: ID: _____ Ja / Nein
Umbuchung FSR-Kom Konto: ID: _____ nicht notwendig

Kopie der Originalbelege in M / FA abgehftet: Ja
Antrag vollständig digital [PDF] erfasst: Ja

Datum, Unterschrift
(stellv.) Kassenverantwortliche*r

Datum, Unterschrift
(stellv.) Haushaltsverantwortliche*r

FSR-Kom
Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena



Fachschaftsrat
**KOMMUNIKATIONS
WISSENSCHAFT**
Hendrik Ahrens
FSR-KOM Delegierter
Ernst-Abbe-Platz 8
07743 Jena
Tel. 03641 944944
fsr-kowi@uni-jena.de

Jena, den 26. April 2023

Finanzierung der Reisekosten und der Teilnahmegebühr für Delegierte des FSR Kommunikationswissenschaft an der Medienstudierendentagung

Sehr geehrte Mitglieder der FSR-Kom,

hiermit stellt der Fachschaftsrat Kommunikationswissenschaft einen Antrag für die Unterstützung der Fahrt und Teilnahme an der Medienstudierendentagung MeStuTa in Wien vom 18. bis 21. Mai 2023. Die MeStuTa ist die Bundesfachschaftentagung für Medienstudierende aus der Bundesrepublik Deutschland, Österreich und der deutschsprachigen Schweiz. In diesem Semester soll eine Delegation bestehend aus neun Personen an der MeStuTa teilnehmen. Die Anreise soll mit eigenen Autos erfolgen. Wir sind uns bewusst, dass das eine relativ große Delegation ist. Das liegt daran, dass dies für fast alle die letzte Möglichkeit zur Teilnahme an der MeStuTa ist. Das Beschlussprotokoll über die Delegation und diesen FSR-Kom-Antrag findet ihr im Anhang. Wir bitten um die Übernahme der gesamten Kosten. Die MeStuTa dient einerseits zur Vernetzung und zum Austausch mit anderen Medienstudierenden aus der DACH-Region. Ebenfalls bilden sich die Teilnehmer*innen durch verschiedenste Seminare, Workshops und Vorträge weiter.

Kostenaufstellung

POSTEN	BEMERKUNG	KOSTEN (€)
Ausgaben		
Reisekosten (Normale Wegstreckenentschädigung, pro Kilometer, § 5 (1) ThürRKG)	2* 591km * 17ct * 2 Autos	401,88
Teilnahmegebühren inkl. Übernachtung & ÖVPN-Ticket	40 p.P.	360,00
	Summe	761,88
Einnahmen		
FSR Kom	M-002-2023_24	722,60
FSR KoWi		39,28
	Summe	761,88
	Differenz:	0,00

Wir hoffen, dass ihr diesem Antrag positiv gegenübersteht. Bei Rückfragen könnt ihr euch gerne an uns wenden.

Beste Grüße

Hendrik Ahrens

Angebote Fahrkosten

09:17 – 17:04 | 7h 47min, 1 Umstiege

! Es liegen aktuelle Informationen vor

RE 42

ICE 91

ab **95,25 €** >

Jena Paradies Wien Hbf

Details verbergen ^

09:17 ○ **Jena Paradies** GL 1

RE 42 (4985)
→ Nürnberg Hbf
Weitere Informationen ▾

3h 2min

12:19 ○ **Nürnberg Hbf** GL 4 C-F

12 Min. > Umsteigezeit anpassen

12:31 ○ **Nürnberg Hbf** GL 9

ICE 91
→ Wien Hbf
Hohe Auslastung erwartet
Weitere Informationen ▾

4h 33min

17:04 ▾ **Wien Hbf** GL 6A-B

Angebot 1: Deutsche Bahn Hinfahrt (pro Person)

11:21 – 22:12 | 10h 51min, 9 Umstiege

! Es liegen aktuelle Informationen vor

RjX 766

REX 5908

R...

a Bus S...

OPB RB23

ag R...

RE 38

RE 14

RB ...

ab **90,80 €** >

Wien Hbf Jena Paradies

Details einblenden ▾

Gesamt Hin/Rück:
ab 186,05 €

Angebot 1: Deutsche Bahn Rückfahrt (pro Person) -> insgesamt 186,05€ p.P.

Anlage TOP 09

05:15 ————— 10:30 Std. ————— 15:45
 Jena ZOB ————— Wien Erdberg
 101,98 €
 pro Person

1 Umstieg | Fast voll

Weiter >

Angebot 2: FlixBus Hinfahrt

FlixBus
 16:50 ————— 9:55 Std. ————— 02:45 +1 Tag
 Wien Erdberg ————— Jena ZOB
 63,98 €
 pro Person

SCHNELLSTE FAHRT

1 Umstieg

Weiter >

Angebot 2: FlixBus Rückfahrt -> insgesamt 165,96€ p.P.

The screenshot shows a navigation app interface. The main map displays a blue route starting from Jena (Ernst-Abbe-Platz 8) and ending at Brno (Wahinger Straße 29). The route passes through Dresden, Prague, and Regensburg. The left sidebar shows route options with details like distance and time.

Routenoptionen	Entfernungseinheiten
<input type="checkbox"/> Autobahnen	<input checked="" type="radio"/> Automatisch
<input checked="" type="checkbox"/> Mautstraßen	<input type="radio"/> Meilen
<input type="checkbox"/> Fähren	<input type="radio"/> km

Wahinger Str. 29 erkunden

Angebot 3: mit eigenen Autos fahren -> insgesamt 401,88€ nach § 5 (1) ThürRKG

Wir präferieren wegen der mit Abstand niedrigsten Kosten sowie der höchsten Flexibilität die Option 3 mit eigenen Autos zur MeStuTa nach Wien zu fahren. Die späte offizielle Einladung seitens der veranstaltenden Fachschaften hat leider die Tickets bei Bahn und FlixBus unbezahlbar gemacht.



Protokoll der 18. Sitzung 26.04.2023

1. Anwesenheit/Feststellung Beschlussfähigkeit

Gewählte Mitglieder: Jonas Kober (Vorsitz), Hendrik Ahrens (stellv. Vorsitz), Nova Paasonen (Haushalt), Paul Beuthe (Kasse), Shari Thommadura de Silva (Öffentlichkeit)

Freiwillige Mitglieder: Zoe Lukas Lang, Pauline Schiller, Julius Weiske

Beschlussfähigkeit ist gegeben.

Die Abstimmung ist im Folgenden gekennzeichnet durch (Stimmen dafür/Enthaltungen/Stimmen dagegen).

Beginn: 16.15 Uhr

Ende: 17.30 Uhr

Protokollant: Jonas Kober

2. Moods: Wie geht es Euch? Platz für Sorgen, Erfolgserlebnisse und andere Befindlichkeiten

3. Finanzen

- **Aktueller Kontostand 06.04.2023:** N.A.
 - Wir fragten bei den Finanz-Verantwortlichen des Stura nach, wie viel Geld wir aktuell auf dem Konto haben. Bislang erhielten wir noch keine Antwort.
 - Die Bargeldkasse für das Sommerfest muss zwei Wochen vor dem Sommerfest beantragt werden. (100,- €).
 - Bzgl. Des FSR-KOM-Antrags für die MESTUTA im Mai wird beratschlagt, ob die Anreise mit dem Zug oder zwei Autos erfolgen soll. Die Autos werden aus Kostengründen vorgezogen.

4. Institutsangelegenheiten:

- Frau Lock erklärt sich weiterhin bereit, Ihren Vortragsabend zu halten.
- Herr Rothmund, Frau Grosche und Frau Ziemer erscheinen sehr gerne zum Psycho-Kowi-Ball am 01.06.

5. FSR-KOM:

- Auf der nächsten Sitzung der FSR-KOM soll beantragt werden, Mittel zur finanziellen Unterstützung der Mestuta freizugeben.
- **Der FSR Kommunikationswissenschaft beschließt, bei der FSR-KOM einen Antrag auf Mittelfreigabe zur finanziellen Unterstützung bei der Finanzierung der Reisekosten und der Teilnahmegebühr und Reisekosten für Delegierte des FSR Kommunikationswissenschaft an der Medienstudierendentagung (kurz MeStuTa), die vom 18.-21. Mai in Wien stattfinden wird, zu stellen. (5/0/0 dafür)**

6. Planung des aktuellen Semesters

- 10. Mai: Vortrag von Frau Lock
 - Raum muss organisiert werden
 - OFF muss reserviert werden
 - Werbung und Link für Anmeldung muss rechtzeitig (ab dem 02. Mai) geschaltet werden.
- 13. Mai: Sommerfest

Anlage TOP 09

- Wir bekommen 10 Kästen Bier von Schlunz und von Neunspringe 8 gemischte Kästen. Beide sollen in den nächsten Wochen abgeholt/geliefert werden.
 - Der Alumni-Verein hat noch nicht bezüglich der Übernahme der GEMA geantwortet.
- 26. Mai: Besuch bei Finnwaa
 - Ab 16 Uhr Empfang im 7. Stock, dann Führung in der 21. Etage
 - Werbung und Link für Anmeldung ab dem 15. Mai schalten
- 01. Juni: PsyKo-Ball
 - Wir kümmern uns um die Verbreitung von Werbung auf den Social-Media-Kanälen beider Fachschaftsräte und beteiligen uns am Verkauf der Karten

7. Sonstiges

- Unschön ist, dass sich trotz vierfacher Werbung in den einzelnen Seminaren sowie Werbung auf Instagram keine einzige Person aus dem zweiten Semester bereit gefühlt hat, bei unserer Sitzung vorbeizuschauen. Wir brauchen dringend Nachwuchs.

TOP 10 Neue Internetseite für das Gleichstellungsreferat

Diskussion & Beschluss: Gleichstellungsreferat

Antragstext von Gleichstellungsreferat:

Liebe Alle,

Das Gleichstellungsreferat hat in den letzten Monaten eine neue Webseite herausgearbeitet. Da befinden sich alle neuen und vergangenen Veranstaltungen, weitere Anlaufstellen oder die Kontaktdaten zum unseres Awareness – Team und viel mehr. Die Webseite ist auch auf Englisch und Deutsch verfügbar. Im Anhang befinden sich die Bildern, die das Design der neuen Website zeigen.

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena genehmigt dem Gleichstellungsreferat das Verwenden der neuen Webseite.

Gleichstellungsreferat

des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena

@

[STARTSEITE](#) [ÜBER UNS](#) [VERANSTALTUNGEN](#) [WEITERE ANLAUFSTELLEN](#) [KONTAKT](#) [DATENSCHUTZ](#) [IMPRESSUM](#)

Hallo Welt!

📅 13 FEBRUAR 2023 ▲ GLEICHSTELLUNGSREFERAT 📧 ÜBER UNS

Herzlich willkommen auf der offiziellen Webseite des Gleichstellungsreferats des Studierendenrates der Friedrich – Schiller – Universität Jena!

In Zukunft wollen wir über allgemeine Gleichstellungsthemen informieren, unsere Veranstaltungen bewerben und vieles mehr!

Folge uns auf Instagram:
gleichstellung.uni.jena

Schreib uns ein Email:
gleichstellung@stura.uni-jena.de

oder

besuche uns in unserem Büro:

Studierendenrat der FSU Jena
Gleichstellungsreferat
Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena



Archiv

April 2023 (1)

Februar 2023 (1)

Kalender

Februar 2023

M	D	M	D	F	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26

[Next Post >](#)

Gleichstellungsreferat

des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena

📷 ✉

[STARTSEITE](#) [ÜBER UNS](#) [VERANSTALTUNGEN](#) [WEITERE ANLAUFSTELLEN](#) [KONTAKT](#) [DATENSCHUTZ](#) [IMPRESSUM](#)

„Gendern leicht gemacht“

📅 25. APRIL 2023 📍 GLEICHSTELLUNGSREFERAT 🗣 VERANSTALTUNGEN

Vortrag und Diskussion von Lucia Clara Rocktäschel am 25.05.2023, 18 Uhr CZS 3 SR 306

Lucia Rocktäschel ist eine Diversity-Trainerin und Autorin von „Richtig gendern für Dummies“, aus Berlin. Sie hat Journalismus studiert und agiert als Texterin.

Die Geschlechtervielfalt ist eine wundervolle Sache, doch gibt es oft Probleme, wie man geschlechtergerecht redet und schreibt.

Wenn auch ihr Probleme dabei habt oder euch für dieses Thema interessiert, dann nehmt am Vortrag „Gendern leicht gemacht!“ teil.

Dabei wird thematisiert, warum heute genderechte Sprache verwendet werden sollte und wie diese in der Praxis angewendet werden soll.

Die Unterschiede beim gendern in Bezug auf verschiedene Zielgruppen oder auch Textarten sind weitere Themen des Vortrages.

Nach dem theoretischen Aspekt, folgen einige Beispiele aus dem Alltag, richtiges ansprechen von Kunden/innen oder das verwenden von richtigen Anreden bei Bewerbungen.

Im Anschluss zu diesem einstündigen Vortrag erfolgt eine Fragerunde, wo Unklarheiten oder Punkte angesprochen werden können, die ihr noch als wichtig erachtet.

Wir freuen uns auf Euch!

Eure Gleichstellungsreferentinnen



Archiv

April 2023 (1)

Februar 2023 (1)

Kalender

April 2023

M	D	M	D	F	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23



Equality Unit

on behalf of Student Council of Friedrich-Schiller-University Jena

📧 ✉

[🏠 HOMEPAGE](#) [ABOUT US](#) [EVENTS](#) [OTHER CONTACT POINTS](#) [CONTACT](#) [DATA PROTECTION](#) [LEGAL NOTICE](#) [🇩🇪](#)

🌐 Hello world!

📅 12. MARCH 2023 ➡ ÜBER UNS

Welcome to the official website of the Equality Unit of the Student Council of the Friedrich – Schiller – University Jena!
[Click here to learn more!](#)



Gender-neutral language? Easy!

📅 25. APRIL 2023 ➡ EVENTS

Lecture and discussion by Lucia Clara Rocktäschel on 25. 05. 2023, 6 p.m. CZS 3 SR 306
Lucia Clara Rocktäschel is a diversity trainer and author of „Richtig genders für Dummies“ from Berlin. She studied journalism and works as a copywriter. Gender diversity is a wonderful thing, but there are often problems with how to...

Suchen

Archiv

April 2023 (1)

March 2023 (1)

Kalender

May 2023

M	T	W	T	F	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

TOP 11 Studentische Freiräume

Diskussion & Beschluss: Cora Henßge, Leah Kanthack, Patrick Riegner, Karla Fiona Thomas

Antragstext von Cora Henßge, Leah Kanthack, Patrick Riegner, Karla Fiona Thomas:

Lieber Mitglieder des StuRa,

bereits vor Beginn der Corona-Pandemie existierte der Frei(t)raum. Leider stand dieser in den letzten Jahren aufgrund von Umbauarbeiten, Lagerproblemen und weiteren Gründen für dessen eigentlichen Zweck nicht mehr zur Verfügung.

Um einen Raum zu gestalten, den alle Studentinnen und Studenten zum Entspannen und gemeinsamen Arbeiten nutzen können, wollen wir den Frei(t)raum wiederherstellen. Dabei könnten neben Foodsharing-Angeboten und Tauschregalen auch Bereiche zum Entspannen entstehen.

Desweiteren plant die Universität ein Gebäude im Ziegmühlenweg 1 so zu renovieren, dass dieses für Studentinnen und Studenten zur Verfügung stehen könnte. Dabei können wir auch als StuRa Ideen und Vorschläge integrieren.

Zur besseren Koordinierung der anstehenden Aufgaben sehen wir es als sinnvoll an, einen Arbeitskreis „Studentische Freiräume“ zu gründen. Dieser befasst sich mit der Ausstattung, Instandhaltung und zukünftigen Planung der zur Verfügung stehenden studentischen Räume.

Beschlusstext:

Der StuRa gründet den Arbeitskreis „Studentische Freiräume“. Dieser wird von _____ koordiniert.

TOP 12 Studentisches Gesundheitsmanagement

Diskussion & Beschluss: Karla Fiona Thomas

Antragstext von Karla Fiona Thomas:

Lieber Mitglieder des StuRa,

in einer Veranstaltung wurde ich von Professor Rüdiger Trimpop, auf die studentische Beteiligung im studentischen Gesundheitsmanagement angesprochen. Dieser hat mir dargelegt, dass die Möglichkeit eingeräumt werden soll, dass wir uns an diesem (wieder) aktiver beteiligen. Prof. Dr. Rüdiger Trimpop, Professor für Arbeits-, Betriebs- und Organisationspsychologie, hat weiterhin angeboten für weitere Rückfragen zur Verfügung zu stehen und ein großes Interesse daran bekundet, dass Studierende sich am Studentisches Gesundheitsmanagement beteiligen.

Nach (kurzer) Recherche meinerseits stellte sich heraus, dass es mal einen Arbeitskreis gegeben hat, der sich mit den verschiedenen Angelegenheiten des Studentisches Gesundheitsmanagement befasst hat. Da zur Zeit (zumindest mir) unklar ist, wie diese Aufgaben von Seiten des StuRas ausgefüllt und bearbeitet werden, schlage ich vor, dass wir wieder einen Arbeitskreis einrichten, der sich mit dieser Thematik befasst und sich mit den verschiedenen Verantwortlichen Personen des Gesundheitsmanagement auseinander setzt, sodass wir wieder aktiv mit einer studentischen Perspektive an diesem Thema partizipieren können.

Beschlusstext:

Der StuRa gründet den Arbeitskreis „Studentisches Gesundheitsmanagement“. Dieser wird von _____ koordiniert.

TOP 13 Unterstützung FAK-Festival

Diskussion & Beschluss: Clara Stanko

Antragstext von Clara Stanko:

Die Fachschaftsräte Biologie/Biochemie und Ernährungswissenschaften wollen in diesem Jahr nach drei Jahren Corona-Pause wieder das FAK-Festival ausrichten. Dafür bitten wir um die Unterstützung durch den Studierendenrat.

Beschlusstext:

Der Studierendenrat beschließt, die Veranstaltung FAK-Festival der FSRe Biologie/Biochemie und Ernährungswissenschaften zu unterstützen. Sollte die Veranstaltung Verluste machen, welche nicht durch die Semesterzuweisungen der beteiligten Fachschaftsräte gedeckt werden können, übernimmt der Studierendenrat diese vorerst. Die in diesem Fall vom Studierendenrat übernommenen Kosten werden von den betroffenen Fachschaftsräten über die kommenden Semester von deren Zuweisung abgezogen.