



Studierendenrat

**Öffentliches Protokoll
der 21. Sitzung
des Studierendenrates
der Amtszeit 2024/25
am 17.06.2025**

**SR 114
Carl-Zeiss-Straße 3**

Vorstand

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Marcus Hansen
Anne Kaufmann
Paul Weiß

vorstand@stura.uni-jena.de

Jena, 17.06.2025

anwesende MdStuRa: Chantalle Arsand, Marlene Beck, Monique Becker, Katharina Gabriel, Marcus Hansen, Felix Henkel, Stefan Huber, Levke Jansen, Anne Kaufmann, Willi Kröning, Niklas Menge, Ganymed Stark (bis 18:35 Uhr), Nele Wagner, Paul Weiß, Klara Wilde

entschuldigte MdStuRa: Sander König

unentschuldigte MdStura: Chiara Daskiewitsch, Lucas Lessenich, Ernst Albert Weiß

ruhende MdStuRa: Liv Ahlborn, Luis Ballandt, Dominik Brecher, Anna Bundt, Sophie Büttner, Sophia Eckstein, Felix Graf, Bennet Hartung, Benno Nolkemper, Linda Raschke, Josefine Schlosser, Raphael Schnellbächer, Leonard Schönfeld, Sophie-Marie Schröder, Alina Sellien, Karla Fiona Thomas

anwesende bMdStuRa: Peter Wiemuth, Susanna Dierolf, Anne-Katrin Hofbauer

Gäste: Viktoria Stojan, Janne Negelen

Sitzungsleitung: Marcus Hansen

Protokollant: Anne Kaufmann

Die Sitzung wird um 18:22 Uhr eröffnet.

ALT TOP 1 | NEU TOP 1 | Berichte

Peter berichtet für den Wahlvorstand:

Am 10.6. hat die Podiumsdiskussion stattgefunden und 4 Personen konnten ihre Wahlprogramme vorstellen. Sie danken dem Campusradio und Akrützel für die Organisation. Außerdem gibt es dieses Jahr ein Wahlbanner. Außerdem gab es eine Mail bezüglich Wahlwerbung, dass Werbung im Wahlzeitraum stattfinden darf. Es wird sich gewünscht dies das nächste Mal früher an alle zu geben.

Felix für das Sozialreferat Die Kindersachen wurden an das DRK übergeben wurden.

Katharina berichtet aus dem Mensaausschuss Der Muffin-Deal soll weiterhin 1-mal im Semester umgesetzt werden. Das Konzept Musterteller soll digital auf Basis unterschiedlicher Ideen überarbeitet werden. Die Nachfrage nach veganem Essen erhöht sich, weswegen auch mehr angeboten wird. Eine Nudeltheke soll mittags in der Carl-Zeiss-Mensa etabliert werden und die Umsetzbarkeit wird für die Mensa Philosophenweg geprüft. Besteck und Teller können über Entgelt wieder von Studierenden ausgeliehen werden. Vorschläge für Essen bzw. Essensaktionen (z. B. Grillen auf dem EAP) können jederzeit gerne angebracht werden. Die Teilnahme an Too Good To Go oder ähnlichen Möglichkeiten für mehr Nachhaltigkeit soll geprüft werden. Es wird geschaut, ob wieder Sitzgelegenheiten auf dem EAP etabliert werden können, was allerdings etwas schwierig ist, da der EAP nicht dem Studierendenwerk gehört. In der Mensa Philosophenweg soll die Installation eines Waschbeckens zum Auffüllen von Flaschen geprüft werden.

Paul berichtet aus dem Vorstand bezüglich bdWi Paul liest eine Mail vom bdWi bezüglich der Nachfrage des Nutzens der Mitgliedschaft vor.

Niklas berichtet für das Innenreferat: Das Innenreferat hat alle FSRe nach ihren aktuellen Ordnungen gefragt. Nahezu alle haben uns ihrer Meinung nach aktuelle Ordnung gemeldet. Nach Kapazität arbeiten wir das durch und geben FSRen gerade Anmerkungen zu ihren Ordnungen und aktualisieren die jeweils vorliegenden Ordnungen.

Niklas berichtet für den AK Radverkehr Niklas berichtet von einem Treffen heute mit ADFC, Fahrrad-Werkstatt, Green-Office, Uni sowie StuRa.

Marcus berichtet für den Vorstand Es gibt eine Beschwerde nach Satzung §33 Abs. 3 Punkt a) zu ALT TOP 05, NEU TOP 06 der StuRa Sitzung am 03.06.2025. Außerdem wird darauf aufmerksam gemacht, dass die Sitzung 18:15 Uhr beginnen soll und sich deshalb alle bitte nicht erst 18:15 Uhr einfinden.

ALT TOP 2 | NEU TOP 2 | Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion & Beschluss der Tagesordnung

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

Von **35** gewählten MdStuRa haben **16** MdStuRa ein ruhendes Mandat.

Von den **19** stimmberechtigten MdStuRa sind **15** anwesend. Damit ist das Gremium beschlussfähig.

Die Beschlussfähigkeit ist gegeben ab **10** anwesenden MdStuRa. Eine Zweidrittelmehrheit aller MdStuRa ist gegeben ab **14** ja-Stimmen.

Diskussion und Beschluss der Tagesordnung:

vorläufige Tagesordnung:

TOP 1 Berichte

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Beschluss der Tagesordnung

TOP 3 Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe M-SPORT-001-2025_26 (Vorstand)

TOP 4 Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe M-011-2025_26 Weiterbildung Datenschutz (Geschäftsleitung)

TOP 5 Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe M-012-2025_26 Weiterbildung TV-L (Geschäftsleitung)

TOP 6 Diskussion: Ausschreibung Medien (Vorstand)

TOP 7 Sonstiges

Diskussion

Ganymed verlässt die Sitzung.

Beschlusstext:

Der StuRa der FSU Jena beschließt die obenstehende Tagesordnung

Abstimmung: 14 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

angenommen

ALT TOP 03 | NEU TOP 03 | Diskussion & Beschluss:
Mittelfreigabe M-SPORT-001-2025_26 (Vorstand)

Diskussion: Hallo ihr Lieben,

wir hatten gerade eine außerordentliche Vorstandssitzung, um die M-SPORT-001-2025_26 als dringlichen TOP auf die StuRa-Sitzung aufzunehmen.

Die Gründe für eine Dringlichkeit sind wie folgt: Acht Studierende haben Ende Mai an der DHM Leichtathletik 2025 in Duisburg teilgenommen, die Teilnahmegebühr beträgt insgesamt 160€.

Diskussion: Nele bringt den Antrag ein.

Beschlusstext:

Der StuRa der FSU Jena beschließt die Mittelfreigabe M-SPORT-001-2025_26 in Höhe von 160€ für die DHM Leichtathletik des Sportreferats aus dem Haushaltstiel A.02.12.

Abstimmung: 14 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

angenommen

ALT TOP 04 | NEU TOP 04 | Diskussion & Beschluss:
Mittelfreigabe M-011-2025_26 Weiterbildung Datenschutz (Geschäftsleitung)

Antragstext

Liebe Alle,

Im Zuge der fortschreitenden Digitalisierung steht die öffentliche Verwaltung vor zunehmenden Herausforderungen im Bereich des Datenschutzes. Als öffentliche Institution sind wir gesetzlich verpflichtet, einen Datenschutzbeauftragten zu benennen und diese*n regelmäßig fortzubilden, um den aktuellen rechtlichen und technischen Anforderungen gerecht zu werden.

Im vergangenen Jahr wurde daher beschlossen, ein einjähriges Abonnement bei der Plattform „Datenschutz-Guru“ abzuschließen. Diese Plattform bietet vielfältige Weiterbildungsangebote sowie aktuelle, praxisnahe Dokumente und Arbeitshilfen rund um das Thema Datenschutz. Unsere Datenschutzbeauftragte nutzt dieses Angebot intensiv zur fachlichen Weiterentwicklung und zur Umsetzung datenschutzrechtlicher Vorgaben in unserer Organisation.

Vergleichbare Angebote mit einem ähnlich umfassenden, praxisorientierten und kontinuierlich aktualisierten Leistungsumfang sind derzeit am Markt nicht verfügbar. Die Kombination aus Fachwissen, Aktualität und konkreten Arbeitshilfen macht diese Plattform zu einem unverzichtbaren Instrument für unsere datenschutzbezogene Arbeit.

Ziel ist es, die kontinuierliche Qualifikation im Bereich Datenschutz sicherzustellen und den Zugang zu aktuellen Informationen und Handlungshilfen aufrechtzuerhalten. Die Plattform hat sich im vergangenen Jahr als wertvolles Werkzeug in der täglichen Arbeit bewährt.

Zur Sicherstellung der kontinuierlichen Fortbildung und fachlichen Unterstützung der Datenschutz-beauftragten wird vorgeschlagen, das Abonnement bei „Datenschutz-Guru“ um ein weiteres Jahr zu verlängern.

Diskussion: Peter stellt den Antrag vor und erklärt ein paar Details genauer. Es gibt keine Rückfragen.

Beschlusstext:

Der StuRa der FSU Jena beschließt die Mittelfreigabe M-011-2025_26 in Höhe von 560€ für den Datenschutz-Guru aus dem Haushaltstitel A.10.04.2.

Abstimmung: 14 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

angenommen

ALT TOP 05 | NEU TOP 05 | Diskussion & Wahl:

Mittelfreigabe M-012-2025_26 Weiterbildung TV-L (Geschäftsleitung)

Antragstext Liebe Alle,

Der TV-L regelt zentrale Aspekte wie Eingruppierung, Arbeitszeit, Entgelt und Urlaub für Beschäftigte im Landesdienst. Für die Geschäftsleitung ist ein solides Grundlagenwissen unerlässlich, um personalrelevante Entscheidungen fundiert und rechtssicher treffen zu können.

Die Teilnahme an der Weiterbildung vermittelt praxisnahes Wissen, stärkt die interne Beratungskompetenz und unterstützt eine professionelle, rechtlich einwandfreie Führungspraxis. Daher wird beantragt, die Kosten für die Teilnahme der Geschäftsleitung an der Schulung zu übernehmen.

Diskussion: Peter stellt den Antrag vor. Chantalle fragt, was ob Peter einen Fundus macht an Wissen was er dort erhält. Peter sagt, dass dies sein Ziel ist und er dies bereits mit allen anderen Arbeitsprozessen tut.

Beschlusstext:

Der StuRa der FSU Jena beschließt die Mittelfreigabe M-012-2025_26 in Höhe von 570€ für eine Weiterbildung im TV-L aus dem Haushaltstitel A.10.04.2.

Abstimmung: 14 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

angenommen

Willi merkt an, dass damit der Haushaltstitel A.10.04.2 fast gänzlich ausgeschöpft ist.

ALT TOP 06 | NEU TOP 06 | Diskussion:

Ausschreibung Medien (Vorstand)

Antragstext Liebe alle,

Die Stellen der Medien laufen zum 31.10.2025 aus. Derzeit angestellt sind zwei Personen zu je 8 Stunden pro Woche fürs Campusradio und eine Person für 16 Stunden pro Woche fürs Akrützel. Diese Stellen müssen dementsprechend bald ausgeschrieben werden. Bevor wir die Ausschreibungen im StuRa beschließen, haben wir uns gedacht zunächst mit euch darüber zu reden. Dieser TOP dient somit der Vorbereitung der Ausschreibung.

Diskussion: Marcus und Anne stellen den TOP vor.

Susanna sagt, dass es derzeit niemanden gibt, der es sich alleine vorstellen kann. Außerdem ist extrem viel Arbeit, was nicht mehr viel mit der kreativen Arbeit im Campusradio zu tun hat. Niklas meint, dass die 16 Stunden pro Woche damals wohl waren, dass man eben nicht noch einen zweiten Nebenjob braucht. Viktoria: Es hat sich damals bei der letzten Vollzeit-Stelle abgezeichnet, dass es nicht bzw. kaum möglich ist eine 16 Stunde zu haben und nebenbei zu studieren. Willi: Gibt es Input vom Akrützel? Peter: Das Akrützel würde auch gerne zwei Stellen haben. Anne-Katrin: Es war ja auch eine Idee diese Stellen in Mini-Job zu ändern. Peter: Es zeichnet sich ab, dass wir unsere Personalstellen auf Dauer mit dem Semesterbeitrag von jetzt, nicht halten können. Deshalb kann man darüber nachdenken diese Stellen in Mini-Job zu ändern. Levke meint auch, dass

das mit den Mini-Job schon mal diskutiert wurde. Sie findet es gut, dass es zwei Stellen sind, sodass man einen Austausch hat. Auf Mini-Job-Basis würde man ja eventuell auch nochmal Geld sparen. Willi argumentiert mit ThürHG warum wir die Stellen haben. Er fragt, ob Mini-Jobs auch nach TV-L vergütet werden? Da wir nach ThürHG wohl dazu verpflichtet sind nach TV-L zu bezahlen. Peter meint, dass dazu nochmal das Gespräch gesucht werden muss. Levke: Bei Mini-Job muss man ja verschiedene Abgaben nicht leisten, weshalb es „günstiger“ wird. Anne-Katrin: Falls doch jemand mal krank ist, so hat man die Gewissheit und Sicherheit, dass es trotzdem weiterhin läuft. Marcus: Meint, dass beide Campusradio-Angestellten mit der Stundenredaktion einverstanden sind. Willi fragt ob das Akrützel auch fine damit ist? Peter: Darüber wurde noch nicht darüber geredet. Hierzu muss nochmal nachgefragt werden. Niklas meint, dass die Stellen dementsprechend nach der Meinung der Medien ausgeschrieben werden können. Peter stimmt Niklas zu, dass wir so den Wünschen von den Medien nachkommen.

ALT TOP 07 | NEU TOP 07 | Sonstiges

Nächste Sitzung in zwei Wochen am 01.07. Anne wird zum 30.06. als Vorstand zurücktreten.

Die Sitzung wird um 19:17 geschlossen.

Marcus Hansen
Sitzungsleitung

Anne Kaufmann
Protokoll

Begriffserklärung

- StuRa: Studierendenrat
- FSU: Friedrich-Schiller-Universität (Jena)
- EAH: Ernst-Abbe-Hochschule (Jena)
- MdStuRa: Mitglied(er) des Studierendenrats
- bMdStuRa: beratende(s) Mitglied(er) des Studierendenrats
- TOP: Tagesordnungspunkt
- ÄA: Änderungsantrag (siehe § 12 Abs. 5 GO)
- GO-Antrag: Geschäftsordnungsantrag (siehe § 11 GO)
- stellv.: stellvertretende*r
- komm.: kommissarische*r
- StuBei: Studierendenbeirat (der Stadt Jena)
- STW: Studierendenwerk
- FSR: Fachschaftsrat
- GO: Geschäftsordnung der verfassten Studierendenschaft der FSU Jena
- FinO: Finanzordnung der verfassten Studierendenschaft der FSU Jena