



## öffentliches Protokoll der 8. Sitzung des Studierendenrates am 10.01.2023

### Studierendenrat

#### Vorstand

Levke Jansen  
Richard Kindler  
Niklas Menge

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 · 9 400 991  
Telefon: 0 36 41 · 9 400 992  
Telefon: 0 36 41 · 9 400 997  
vorstand@stura.uni-jena.de

|                           |   |
|---------------------------|---|
| anwesende MdStuRa:        | Manuel Allwang, Sophia Thomasina Bier, Pauline Bischoff (ab 19:00), Florian Bärwald, Jan Böhmer, Sophie Büttner (bis 19:30), Jil Diercks, Friederike Escher (bis 20:10), Levke Jansen, Richard Kindler, Johannes Mangold, Niklas Menge, Aron Michalk (ab 19:30), Daniel Mossmann (bis 20:00), Marcel Julian Paul (bis 19:40), Viktoria Peinelt (bis 19:25), Florian Rappen, Sophie Ringhand (bis 20:10), Tobias Schaffer (bis 19:45), Nico Schötz (bis 19:20), Quinn Spiegel, Karla Fiona Thomas, Ruben Urmoneit(bis 19:40), Moritz Weiß, Paul Weiß |
| entschuldigter MdStuRa:   | Gabriel Amend, Felix Graf, Cora Henßge, Leah Kanthack, Patrick Riegner  |
| ruhende Mandate:          | Johannes Heß  |
| unentschuldigter MdStuRa: | Theresa Baier, Rudolf Baumgart, Lukas Meyer, Ansgar Schulz, Maximilian Volz   |
| beratende Mitglieder:     | Oliver Pischke (18:20-20:15), Samuel Ritzkowski, Henriette Lahrmann, Katharina Rapp   |
| Gäste:                    | Willi Kröning, Lukas Hillmann, Leif Jacob   |
| Sitzungsleitung:          | Niklas Menge  |
| Protokoll:                | Richard Kindler   |
| Sitzungsort:              | SR 114, Carl-Zeiss-Straße 3   |

Zu diesem Protokoll gehört das öffentliche Sitzungsmaterial der 8. Sitzung vom 10.01.2023:  
[https://www.stura.uni-jena.de/downloads/sitzungsmaterial/22-23/2023-01-10\\_Sitzungsmaterial.pdf](https://www.stura.uni-jena.de/downloads/sitzungsmaterial/22-23/2023-01-10_Sitzungsmaterial.pdf)

Die Sitzungsleitung eröffnet die Sitzung um 18:22 Uhr.

#### NEU 01 ALT 01 Formal

#### Berichte

**Sophie Büttner** berichtet **mündlich** aus **KTS**  
Gesetzesentwurf AfD verfasste Studierendenschaften

**Katharina Rapp** berichtet **mündlich/schriftlich** aus **Öffentlichkeitsreferat**  
- **Aktion „StuRa-Winterspecial“** am 24. und/oder 25. Januar etwa 10-16 Uhr (abhängig von Personen die helfen und Glühwein-Sponsoring)  
- Foyer gestaltet sich schwierig wegen der aktuellen Ausstellung, weil Risiko sein könnte, dass sie beschädigt wird / muss erst noch geklärt werden (Raumvermietung gibt Ende der Woche Bescheid)  
- Mensa geht nicht, weil Alkoholausschank dann in ihrer Verantwortung wäre und wir alle Zusatzstoffe/Allergene usw. kennzeichnen müssten  
- Alternative: Draußen vor Eingang CZ3 im Pavillon  
- Thüringer Rechnungshof schrieb zu kostenfreiem Alkoholausschank auf Nachfrage, dass es private Aktivität sei und die Aufgabe nicht bei der Studierendenschaft gesehen wird  
- Sponsoren angefragt, damit wir Glühwein kostenfrei ausgeben können -> Antwort Ende der Woche erwartet  
- Bisher: Sponsoring möglich in Form von halben Preis = 90 ct / Liter für weißen/roten Glühwein; 1,65 EUR / Liter für alkoholfreien Punsch (zzgl. Mehrwertsteuer) -> Lieferung kostenfrei + Rückkauf möglich für übrig gebliebene Getränke  
- Wir suchen Menschen, die den Stand an beiden Tagen mit betreuen und mit Studis ins Gespräch kommen.

**Katharina Rapp** berichtet **mündlich/schriftlich** aus **Kulturreferat**  
- Veranstaltet einmal im Monat einen „Kulturtag“ an dem wir zusammen mit Studierenden in Ausstellungen, Theater, Museen usw. gehen  
o Erster Kulturtag am 29.1.  
o Aktive Nutzung des Kulturtickets (städtische Museen, Ausstellungen usw.)  
o Zusammenarbeit mit EAH perspektivisch (im Januar noch nicht, aber in folgenden Monaten)  
- Überlegt wegen **Semesteranfangsparty** im April, voraussichtlich 12. Oder 13. April  
o Kontakt zur Rose besteht bereits, etwa 1.400 EUR kosten (was wir von Einnahmen finanzieren würden)  
o Idee: Mottoparty  
- Suche nach Mitstreiter\*innen für beide Projekte: Sowohl Kulturtag-Betreuung als auch Orga und Durchführung Semesteranfangsparty

**Florian Rappen** berichtet **mündlich** aus **AK Haushalt**  
 Am Montag 09.01. fand eine Sitzung des AK Haushalt statt, auf dem strittige Punkte diskutiert wurden aber nicht restlos geklärt werden konnten. Es sind zwei weitere Treffen angesetzt.

**NEU 02 ALT 02 Formal Feststellung der Beschlussfähigkeit Vorstand 18:30**  
**und Tagesordnung**

**Antragstext:**

Feststellung der Beschlussfähigkeit:  
 Von **36** gewählten MdStuRa hat **1** MdStuRa ein ruhendes Mandat.  
 Von den **35** stimmberechtigten MdStuRa sind **22** anwesend. Damit ist das Gremium **beschlussfähig**.

Die **Beschlussfähigkeit** ist gegeben ab **18 Anwesenden**.  
 Eine **2/3 Mehrheit** ist gegeben ab **24 ja-Stimmen**.

**Vorläufige Tagesordnung:**

| TOP Nr. | Art                      | Titel   | Antragstellende |
|---------|--------------------------|---|-----------------|
| 01      | Formal                   | Berichte  |                 |
| 02      | Formal                   | Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung                    | Vorstand        |
| 03      | Diskussion und Wahl      | Stellvertretende Haushaltsverantwortung**                               | Vorstand        |
| 04      | Diskussion und Wahl      | Stellvertretende Kassenverantwortung**                                  | Vorstand        |
| 05      | Diskussion und Beschluss | Delegation zu Gesprächen mit Hochschulleitung und Hörsaalbesetzer*innen | Vorstand        |
| 06      | Formal                   | Sonstiges   |                 |

**Protokoll:**

**Patrick Riegner / Manuel Allwang** beantragt Dringlichkeits-TOP zu **Bibliotheksöffnungszeiten 9/8/5 → Dringlichkeit festgestellt**

Behandlung als NEU TOP 6

**Abstimmung über Tagesordnung in geänderter Form:**  
**23/0/0 angenommen**

**Tagesordnung:**

| TOP Nr. | Art                      | Titel   | Antragstellende  |
|---------|--------------------------|---|--|
| 01      | Formal                   | Berichte  |  |
| 02      | Formal                   | Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung                    | Vorstand   |
| 03      | Diskussion und Wahl      | Stellvertretende Haushaltsverantwortung**                               | Vorstand   |
| 04      | Diskussion und Wahl      | Stellvertretende Kassenverantwortung**                                  | Vorstand   |
| 05      | Diskussion und Beschluss | Delegation zu Gesprächen mit Hochschulleitung und Hörsaalbesetzer*innen | Vorstand   |
| 06      | Diskussion und Beschluss | Verlängerung der Bibliotheksöffnungszeiten während der Prüfungsphase    | Patrick Riegner, Leah Kanthack, Florian Bärwald, Lukas Meyer, Theresa Baier (Begründung Dringlichkeit: Manuel Allwang) |
| 07      | Formal                   | Sonstiges   |  |

**NEU 03 ALT 03 Art Titel Antragstellende 18:38**  
**Diskussion und Wahl** Stellvertretende Haushaltsverantwortung Vorstand

**Antragstext:**

Liebe Alle,  
 die haushaltsverantwortliche Person ist für die Aufstellung und Ausführung des Haushaltsplans und die Erstellung des Jahresabschlusses verantwortlich. Weiter bewirtschaftet die Haushaltsverantwortung die Einnahmen und Ausgaben der Studierendenschaft entsprechend der Finanzordnung, ist dem Studierendenrat rechenschaftspflichtig und erstattet regelmäßig Bericht über den Stand der Haushaltsentwicklung bzw. der Kassenlage. Zudem berät sie den Vorstand des Studierendenrates und das Gremium in finanziellen Fragen und betreut die Finanzen der Fachschaftsräte.  
 Für die Ausschreibung der Stellvertretung der haushaltsverantwortlichen Person gingen fristgerecht drei Bewerbungen ein. Diese befinden sich im nichtöffentlichen Sitzungsmaterial.

Viele Grüße,  
 Euer Vorstand

**Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena wählt \_\_\_\_\_ als stellvertretende Haushaltsverantwortliche Person.

**Protokoll:**

**Vorschlag Mandatsprüf- und Zählkommission:**

Willi Kröning  
Henriette Lahrmann  
Lukas Hillmann

keine Einwände  
→ Kommission bestätigt

**Wahl**

**Paul Weiß**

19/3/2  
→ gewählt und Wahl angenommen

**Sophie Büttner**

19/4/1  
→ gewählt und Wahl angenommen

**Manuel Allwang**

20/2/2  
→ gewählt und Wahl angenommen

**Lesefassung Beschluss**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena wählt Manuel Allwang, Sophie Büttner und Paul Weiß als stellvertretende Haushaltsverantwortliche Personen.

| NEU 04 | ALT 04 | Art                 | Titel                                | Antragstellende | 19:14 |
|--------|--------|---------------------|--------------------------------------|-----------------|-------|
|        |        | Diskussion und Wahl | Stellvertretende Kassenverantwortung | Vorstand        |       |

**Antragstext:**

Liebe Alle,  
die Aufgaben der kassenverantwortlichen Person sind die Verwaltung der temporären Veranstaltungskassen des Studierendenrats und die Freigabe der temporären Bargeldkassen für die Referate und Fachschaftsräte. Weiterhin gehört die Buchführung und Abwicklung des Zahlungsverkehrs zu deinen Aufgaben, weswegen eine kontinuierliche Anwesenheit erforderlich ist. Zudem ist das Kassenbuch zuverlässig und gewissenhaft zu führen.

Für die Ausschreibung der Stellvertretung der kassenverantwortlichen Person ging fristgerecht eine Bewerbung ein. Diese befindet sich im nichtöffentlichen Sitzungsmaterial.

Viele Grüße,  
Euer Vorstand

**Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena wählt \_\_\_\_\_ als stellvertretende kassenverantwortliche Person.

**Protokoll:**

**Wahl**

**Pauline Bischoff**

24/0/0  
→ gewählt und Wahl angenommen

**Lesefassung Beschluss:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena wählt Pauline Bischoff als stellvertretende kassenverantwortliche Person.

| NEU 05 | ALT 05 | Art                      | Titel   | Antragstellende | 19:25 |
|--------|--------|--------------------------|---|-----------------|-------|
|        |        | Diskussion und Beschluss | Delegation zu Gesprächen mit Hochschulleitung und Hörsaalbesetzer*innen | Vorstand        |       |

**Antragstext:**

Liebe Alle,  
wie auf der letzten Sitzung besprochen wurden wir zu den Gesprächen der Hochschulleitung mit der Gruppe der Hörsaalbesetzer\*innen eingeladen. Da wir nun doch noch rechtzeitig eine Sitzung haben, wollen wir nun auch noch offiziell Personen delegieren.

Viele Grüße,  
Euer Vorstand

**Beschlusstext:**

**Beschlusstext 1:** Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena delegiert \_\_\_\_\_ zum Gespräch mit der Hochschulleitung und der Gruppe der Hörsaalbesetzer\*innen zu den „Leitlinien für gute Arbeitsbedingungen“ am 16.1.2023.

**Beschlusstext 2:** Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena delegiert \_\_\_\_\_ zum Gespräch mit der Hochschulleitung und der Gruppe der Hörsaalbesetzer\*innen zu Informationen zu Tarifverträgen und Tarifverhandlungen am 25.1.2023.

**Beschlusstext 3:** Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena delegiert \_\_\_\_\_ zum Gespräch mit der Hochschulleitung und der Gruppe der Hörsaalbesetzer\*innen zu demokratischer Mitbestimmung an Hochschulen am 1.2.2023.

**Protokoll:**

**Vorschlag Delegation Gespräch 16.01.**

Richard Kindler  
Karla Thomas

## Abstimmung Beschlusstext 1

22/0/0  
→ beschlossen

### Vorschlag Delegation Gespräch 16.01.

Richard Kindler  
Karla Thomas

## Abstimmung Beschlusstext 2

21/0/0  
→ beschlossen

### Vorschlag Delegation Gespräch 16.01.

Quinn Spiegel  
Karla Thomas

## Abstimmung Beschlusstext 3

21/0/0  
→ beschlossen

### Lesefassung Beschluss:

**Beschlusstext 1:** Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena delegiert Richard Kindler und Karla Thomas zum Gespräch mit der Hochschulleitung und der Gruppe der Hörsaalbesetzer\*innen zu den „Leitlinien für gute Arbeitsbedingungen“ am 16.1.2023.

**Beschlusstext 2:** Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena delegiert Richard Kindler und Karla Thomas zum Gespräch mit der Hochschulleitung und der Gruppe der Hörsaalbesetzer\*innen zu Informationen zu Tarifverträgen und Tarifverhandlungen am 25.1.2023.

**Beschlusstext 3:** Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena delegiert Quinn Spiegel und Karla Thomas zum Gespräch mit der Hochschulleitung und der Gruppe der Hörsaalbesetzer\*innen zu demokratischer Mitbestimmung an Hochschulen am 1.2.2023.

NEU 06

Art

**Diskussion und  
Beschluss**

Titel

Verlängerung der Bibliotheksöffnungszeiten  
während der Prüfungsphase

Antragstellende

Patrick Riegner, Leah Kanthack, Florian  
Bärwald, Lukas Meyer, Theresa Baier  
(Begründung Dringlichkeit: Manuel  
Allwang)

19:35

### Antragstext:

Als Vertretung aller Studierenden ist es eine grundlegende Aufgabe des StuRa, sich für bessere Lern- und Arbeitsbedingungen an der Universität einzusetzen. Nach zwei Jahren, die von vielen Einschränkungen durch die Corona-Pandemie geprägt waren, zeigt das jetzige Wintersemester, dass ein großer Bedarf an Lernplätzen gegeben ist. Insbesondere die Bibliotheksarbeitsplätze werden in steigender Zahl genutzt und weisen zu Stoßzeiten kaum noch freie Kapazitäten auf.

Immer häufiger erreichen uns Stimmen aus der Studierendenschaft, die eine Erweiterung der Öffnungszeiten fordern. Die aktuellen Öffnungszeiten sind bei der aktuellen Besuchsfrequenz nicht ausreichend, um allen Studierenden die nötige Zeit für eine gute Vorbereitung auf ihre Prüfungen zu gewährleisten. Andere Universitäten gehen mit gutem Beispiel voran: so gewährleistet die Niedersächsische Staats- und Universitätsbibliothek Göttingen ihren Studierenden von Montag bis Freitag Öffnungszeiten bis 24:00 Uhr. Die Campus-Bibliothek der Universität Leipzig öffnet montags - sonntags bis 24:00 Uhr für alle Lernwilligen.

Eine Erweiterung der Öffnungszeiten in der Prüfungsphase zwischen Montag und Freitag von 7 Uhr bis 0 Uhr würde den Bedarf der Nutzerinnen und Nutzer besser bedienen und wäre ein wichtiger Schritt, um die Lernbedingungen an der Universität zu verbessern. Zusätzlich würden verlängerte Öffnungszeiten auch dazu beitragen, dass Studierende, die in Schichten arbeiten oder Kinder haben, flexibler die Bibliothek zum Lernen aufsuchen könnten.

### Beschlusstext:

Der StuRa der Friedrich-Schiller-Universität Jena fordert die Verantwortlichen der Universität auf, die Öffnungszeiten der Bibliothek befristet in der Prüfungsphase zwischen Montag und Freitag auf 7 Uhr bis 0 Uhr zu erweitern und somit bessere Lernbedingungen für alle Studierenden zu schaffen.

### **Änderungsantrag 1** von **Karla Fiona Thomas**

Ändere „Prüfungsphase“ zu „Prüfungsvorbereitungszeit und Prüfungsphase“

### **Änderungsantrag 2** von **Quinn Spiegel**

Streiche „befristet in der Prüfungsphase“  
Ändere „Bibliothek“ zu „Bibliotheken“

### **Änderungsantrag 3** von **Richard Kindler**

Ändere „fordert die Verantwortlichen der Universität auf“ zu „spricht sich dafür aus“  
Ergänze „Er fordert die Verantwortlichen auf diesem Wunsch der Studierendenschaft gerecht zu werden“

### Protokoll:

## Abstimmung ÄA 2

16/0/0  
→ **beschlossen**

ÄA 1 ist mit Beschluss von ÄA2 hinfällig

## Abstimmung ÄA 3

17/0/0  
→ **beschlossen**

## Abstimmung Antrag

17/0/0  
→ **beschlossen**

### Lesefassung Beschluss:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena spricht sich dafür aus, die Öffnungszeiten der Bibliotheken zwischen Montag und Freitag auf 7 Uhr bis 0 Uhr zu erweitern und somit bessere Lernbedingungen für alle Studierenden zu schaffen. Er fordert die Verantwortlichen auf, diesem Wunsch der Studierendenschaft gerecht zu werden.

|        |        |            |           |                 |          |
|--------|--------|------------|-----------|-----------------|----------|
| NEU 07 | ALT 06 | Art        | Titel     | Antragstellende | 20:08:00 |
|        |        | Diskussion | Sonstiges | formal          |          |

### Protokoll:

Vorstellung und Gespräch: überarbeitete Ausschreibungen

GO-Antrag Niklas Menge: Feststellung Beschlussfähigkeit

9 stimmberechtigte Mitglieder anwesend  
→ das Gremium ist nicht mehr beschlussfähig

### Persönliche Erklärung: Niklas Menge

Ich finde es ja schön, wie viele MdStuRa sich für die Ausschreibungen für die Referate interessieren.

Die Sitzungsleitung schließt die Sitzung um 20:28.

---

Protokoll: Richard Kindler

---

Sitzungsleitung: Niklas Menge

### Erklärung der Abstimmungsergebnisse:

Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen

### Begriffserklärung:

ÄA: Änderungsantrag (siehe § 12 Abs. 5 GO)

MdStuRa: Mitglieder des Studierendenrat

GO-Antrag: Geschäftsordnungsantrag (siehe §11 GO)

TOP: Tagesordnungspunkt

stellv.: stellvertretende\*r

komm.: kommissarische\*r

EAH: Ernst-Abbe-Hochschule

FSU: Friedrich-Schiller-Universität

StuBei: Studierendenbeirat der Stadt Jena

StuRa: Studierendenrat

STW: Studierendenwerk