



seit 1558

Friedrich-Schiller-Universität Jena

StuRa

Studierendenrat der FSU Jena · Carl-Zeiss-Str. 3 · 07743 Jena

Studierendenrat

Wahlvorstand

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 · 93 09 94

Telefax: 0 36 41 · 93 09 92

wahl@stura.uni-jena.de

Jena, 08. Oktober 2019

Öffentliches Protokoll der konstituierenden Sitzung des Studierendenrates am 08. Oktober 2019

Anwesende MdStuRa:	Nena Bennewitz, Marcus D. D. Đào, Jil Diercks, Selina Dürrbeck, Isabel Heide, Gloria Holfert, Marcel Horstmann, Leah Kanthack, Margarita Kravchenko, Markus Leipe, Julika Loos, Klara Morfeld, Florian Rappen, Gero Reich, Jonathan Luiz Schäfer, Bastian Schiweck, Scania Steger, Laura Steinbrück, Laura Strohschneider, Johann Ulrich, Markus Wolf, Elisabeth Zettel, Jan Henning Ziegner
entschuldigte MdStuRa:	Kai Hölzen, Jens Ulrich Lagemann, Marcel Julian Paul, Rosa Velten
ruhende Mandate:	Friedrich Gallon
unentschuldigte MdStuRa:	Benedikt Friedl, Jessica Dagmar Herrmann, Deborah Heiden, Morris Scheithauer, Tim Wenzel
beratende Mitglieder:	Sophia Bier, Sven Bischoff, Sonja Garan, Felix Graf, Gerrit Huchtemann, Christopher Johne, Jonas Krüger, Konrad Linke, Sebastian Wenig

Gäste:	Jan Böhmer, Ina Deckert, Robert Gruhne (Akrützel), Marcel Haak (Akrützel), Johanna Hellfeld (Campus Radio), Carsten Hölbig (EAH StuRa), Pascal Pastoor (EAH StuRa), Martin Schmidt (EAH StuRa), Lukas Spantzel (EAH StuRa), Lea Zuliani (kommissarischer Vorstand)
Sitzungsleitung:	Gerrit Huchtemann, Scania Steger (Personaldebatte)
Protokollant*innen:	Benjamin Kintzel, Marcus D. D. Đào (Personaldebatte)
Sitzungsort:	Senatssaal der FSU Jena, Fürstengraben 1, 07743 Jena
Link zum Sitzungsmaterial:	https://www.stura.uni-jena.de/downloads/sitzungsmaterial/19-20/2019-10-08_Sitzungsmaterial.pdf

Die Sitzungsleitung eröffnet die Sitzung um 16:30 Uhr.

TOP 1 Grußworte *Wahlvorstand*

Gerrit Huchtemann richtet als Wahlleiter Grußworte und Präambel an den neu gewählten StuRa.

TOP 2 Berichte

Marcel Horstmann - Koordinator Tätigkeitsbericht

- 10 Berichte von Unterinstanzen erhalten
- Entwurf wird bis zur nächsten StuRa-Sitzung versandt

Selina Dürrbeck

- Nachfrage an MdM-Koordination, wie Zulassung der Standanmeldungen für den MdM stattgefunden hat.
- Durch das Nicht-Zustandekommen einer StuRa-Sitzung zwischen der Anmelde-Deadline und Anfang Oktober, sowie den Ausfall der Vorstandssitzungen im September, hat die MdM-Koordination die Anmeldungen soweit zugelassen. Der StuRa der Amtszeit 2018/19 sowie der Vorstand wurde über die Liste der Anmeldungen informiert und über die Bereitschaft der MdM-Koordination aufgeklärt, dass die Liste der Anmeldungen bei Bedarf nochmal vom Vorstand oder dem StuRa der Amtszeit 2018/19 besprochen und beschlossen werden kann.
- Markus Wolf kommentiert das Nicht-Zustandekommen einer StuRa-Sitzung im September

kommissarischer Vorstand (Jonas Krüger)

- Stand Eingruppierung der Beschäftigten in TVL: liegt zur Prüfung bei der Uni
- Klageverfahren eines Arbeitnehmers über Eingruppierung
- Verhandlung über Klage gegen Kündigung eines Arbeitsverhältnisses, Möglichkeiten einer einvernehmlichen Kündigung werden diskutiert
- Rückforderungen vom Finanzamt gegen den StuRa seit 2016
 - Steuererklärungen wurden eingefordert
 - Steuerberater sollte eingeplant werden
 - Modalitäten der Inspektion durch das Finanzamt werden erläutert

- Sebastian Wenig erläutert aus Sicht der angeklagten Personen erste Schritte
- Nachfrage nach Vollständigkeit von FSR-Unterlagen aus betroffenen Jahren wird beantwortet
- Es sind in letzter Zeit häufig Büroustattung, Materialien und Utensilien in den Räumlichkeiten des StuRa verschwunden.
 - Es soll nochmal die Umstellung auf eine neue Schließanlage geprüft werden
 - Die Schlüsselvergabe soll auch stärker geprüft werden
 - Gerrit Huchtemann: Bittet darum, bei Ausleihe mit der StuRa Geschäftsführung oder den jeweiligen StuRa Strukturen Rücksprache zu halten. So wie die Fachschaften Verwaltungshoheit über die, von Ihnen angeschafften materiellen Ressourcen haben, gilt diese Verwaltungshoheit auch bei den Anschaffungen des Studierendenrates sowie seiner Strukturen. Es gehört alles der Studierendenschaft im allgemeinen, wird aber von den Strukturen der Studierendenschaft verwaltet, aus deren Mitteln sie angeschafft wurden.
 - Sebastian Wenig: Vorschlag, dass Ressourcen vorerst weggeschlossen werden sollten.
 - Florian Rappen: Erinnerung daran, dass der bei der Prüfung durch den Rechnungshof Doppelan-schaffungen angemahnt wurden.

Jonathan Schäfer – Friedolin 2.0

- Bisher keine Vorschläge zum sprachlichen Gendern im neuen Friedolin

Scania Steger – AG Semesterticket

- bevorstehende Verhandlung (November) mit DB über Bahn-Anteil des Semesterticket
- Die AG ist gerade in einer Strategiefindungsphase
- Bitte um Beteiligung in der AG und an den Verhandlungen

Felix Graf – Technikbetreuung / Aushilfe Büro

- **GO-Antrag** von Felix Graf auf Ausschluss der Öffentlichkeit ausgenommen der Sitzungsleitung sowie des kommissarischen Vorstandes – Keine Gegenrede → Angenommen
- Die Öffentlichkeit wird 17:24 ausgeschlossen
- Die Öffentlichkeit wird 17:28 wieder hergestellt

Rober Gruhne – Akrützel

- Projekt „Warum wählst du“ für studentische Selbstverwaltungen wird vorgestellt, Akrützel ist Partnermedium für Jena
- es ist eine Podiumsdiskussion geplant und es wird ein*e Vertreter*in des FSU-StuRa gesucht

Gerrit Huchtemann – Wahlleiter

- Das Wahlprotokoll sowie die Protokolle der Wahlvorstandssitzung sind online einzusehen. Das nicht-öffentliche Wahlprotokoll ist beim Vorstand oder dem Wahlleiter einzusehen.
- Dem neuen StuRa wird ans Herz gelegt, aus dem Wahlprotokoll die Änderung der Wahlordnung in Betracht zu ziehen, besonders das Werbungsverbot kurz vor und während der Wahlzeit sollte unterbunden werden.

Gerrit Huchtemann – Koordination MdM

- Es gibt über 100 Anmeldungen zum Markt der Möglichkeiten
- Dem Med-Club, dem Rosenkeller sowie Sebastian Wenig ist für die Hilfe- und Unterstützungsangebote zu danken
- Es wird zum Aufbau am Vortag eingeladen.

Zum Abschluss des Berichte-TOP wurde dem scheidenden Vorstand für seine Arbeit in der vergangenen Amtszeit gedankt und diese mit einem Abschiedsgeschenk gewürdigt.

TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

Es sind 22 von 33 Mitglieder des Studierendenrates anwesend. Bei einem ruhenden Mandat sind 16 anwesende Mitglieder für die Beschlussfähigkeit benötigt. Damit ist der Studierendenrat beschlussfähig.

Beschluss der Tagesordnung: Die vorgeschlagene Tagesordnung lautet wie folgt:

- TOP 1** Grußworte
- TOP 2** Berichte
- TOP 3** Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung
- TOP 4** Diskussion und Wahl: Wahl der/des Haushaltsverantwortlichen **
- TOP 5** Diskussion und Wahl: Wahl der/des Fachschaftsbeauftragten **
- TOP 6** Diskussion und Wahl: Wahl der/des Kassenbeauftragten **
- TOP 7** Diskussion und Wahl: Wahl der Hilfskraft im Haus auf der Mauer **
- TOP 8** Diskussion und Wahl: Wahl des Vorstands **
- TOP 9** Diskussion und Beschluss: Bestätigung der Referent*innen **
- TOP 10** Diskussion und Beschluss: Einrichtung von Arbeitskreisen
- TOP 11** Diskussion und Beschluss: Benennung der Arbeitskreiskoordinator*innen **
- TOP 12** Diskussion und Beschluss: Bestätigung der Delegierten des StuRa zur KTS **
- TOP 13** Diskussion und Beschluss: Ernennung der Koordination des Tätigkeitsberichts **
- TOP 14** Diskussion und Beschluss: Jahresabschluss 2017
- TOP 15** Diskussion und Beschluss: Gründung einer Arbeitsgruppe Haushalt 2020
- TOP 16** Diskussion und Beschluss: Absicherung ehemaliger StuRa-Vorstände und anderer StuRa-Ehrenamtlicher
- TOP 17** 2. Lesung und Beschluss: FinO-Änderung
- TOP 18** 3. Lesung und Beschluss: Satzungsänderung
- TOP 19** Diskussion und Beschluss: Rauchfreie Haltestellen
- TOP 20** Sonstiges

GO-Antrag von Scania Steger auf Aufnahme: Anzweiflung Vorstandsbeschluss M-051-2019 vom 14.08.2019, Antrag auf Aufhebung

Antrag ist nichtig, weil noch kein Beschluss vorliegt.

GO-Antrag von Gerrit Huchtemann auf Aufnahme: Mittelfreigabe M80-2019 für Veranstaltung am 1.11.19 – keine Gegenrede → aufgenommen

Einordnung: nach alt TOP15 - keine Gegenrede → angenommen

GO-Antrag von Gero Reich: Antrag auf Tausch alt TOP 08 gegen alt TOP 04

Gegenrede: Gerrit Huchtemann

Abstimmung (j/n/e): 8/9/4 → abgelehnt

GO-Antrag von Henriette Jarke: TOP 09 vor TOP 05

Gegenrede: Jonas Krüger

Abstimmung (j/n/e): 6/8/7 → abgelehnt

Abstimmung über die Tagesordnung: 21 / 0 / 0

Damit ist die neue Tagesordnung angenommen und lautet wie folgt:

TOP 1	Grußworte
TOP 2	Berichte
TOP 3	Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung
TOP 4	Diskussion und Wahl: Wahl der/des Haushaltsverantwortlichen **
TOP 5	Diskussion und Wahl: Wahl der/des Fachschaftsbeauftragten **
TOP 6	Diskussion und Wahl: Wahl der/des Kassenbeauftragten **
TOP 7	Diskussion und Wahl: Wahl der Hilfskraft im Haus auf der Mauer **
TOP 8	Diskussion und Wahl: Wahl des Vorstands **
TOP 9	Diskussion und Beschluss: Bestätigung der Referent*innen **
TOP 10	Diskussion und Beschluss: Einrichtung von Arbeitskreisen
TOP 11	Diskussion und Beschluss: Benennung der Arbeitskreiskoordinator*innen **
TOP 12	Diskussion und Beschluss: Bestätigung der Deligierten des StuRa zur KTS **
TOP 13	Diskussion und Beschluss: Ernennung der Koordination des Tätigkeitsberichts **
TOP 14	Diskussion und Beschluss: Jahresabschluss 2017
TOP 15	Diskussion und Beschluss: Gründung einer Arbeitsgruppe Haushalt 2020
TOP 16	Diskussion und Beschluss: Absicherung ehemaliger StuRa-Vorstände und anderer StuRa-Ehrenamtlicher
TOP 17	Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe M-080-2019 für Veranstaltung am 1.11.2019
TOP 18	2. Lesung und Beschluss: FinO-Änderung
TOP 19	3. Lesung und Beschluss: Satzungsänderung
TOP 20	Diskussion und Beschluss: Rauchfreie Haltestellen
TOP 21	Sonstiges

TOP 4 Diskussion und Wahl: Wahl der/des Haushaltsverantwortlichen ** Wahlvorstand

Die bzw. der Haushaltsverantwortliche ist für die gesamte Haushaltsführung der Studierendenschaft verantwortlich. So legt sie bzw. er dem StuRa rechtzeitig den neuen Haushaltsplan zum Beschluss vor, erstellt die Zwischenberichte sowie den Jahresabschluss. Außerdem ist sie bzw. er gemeinsam mit der bzw. dem Kassenverantwortlichen für die Abwicklung des Zahlungsverkehrs zuständig.

Weiterhin kann sie bzw. er Einspruch gegen finanzielle Entscheidungen eines Organs der Studierendenschaft einlegen, sofern sie bzw. er diese für rechtswidrig hält. In diesem Fall hat der Einspruch aufschiebende Wirkung und das betreffende Organ muss erneut darüber beraten.

Nach §4 der Thüringer Studierendenschaftsfinanzverordnung muss die bzw. der Haushaltsverantwortliche Mitglied der Studierendenschaft sein. Nach §2 der Finanzordnung der Studierendenschaft soll sie bzw. er Mitglied des StuRa sein.

Die bzw. der Haushaltsverantwortliche ist bei finanziellen Entscheidungen des Vorstandes oder des Studierendenrates einzubeziehen und letzterem über ihre bzw. seine gesamte Tätigkeit rechenschaftspflichtig.

Hinzu kommt, dass mit dem Amt der bzw. des Haushaltsverantwortlichen ein Angestelltenverhältnis verknüpft ist. Dieses soll einerseits der Verantwortung, die auf der betreffenden Person lastet, Rechnung tragen, andererseits aber auch eine Weisungsbefugnis des StuRa hinsichtlich der Erledigung der Aufgaben herbeiführen. Nach §13 Absatz 1 der Geschäftsordnung müssen Stellen (mit Ausnahme des Vorstandes), die durch Wahl zu besetzen sind, mindestens 21 Tage lang hochschulöffentlich ausgeschrieben werden.

Bewerber*innen

- Sebastian Wenig
- Markus Wolf

Die Bewerbungen findet ihr im nicht-öffentlichen Sitzungsmaterial.

Verfahren: Bewerber stellen sich unter Ausschluss des jeweils anderen Kandidierenden vor, anschließend erfolgt die Befragung.

Sebastian Wenig stellt sich vor.

GO-Antrag von Scania Steger auf Rückkehr zum Inhalt der Befragung – keine Gegenrede → angenommen

GO-Antrag von Lea Zuliani auf Rückkehr zum Gegenstand der Debatte – keine Gegenrede → angenommen

GO-Antrag von Felix Graf auf Ausschluss der Öffentlichkeit wegen personalrechtlich relevanter Themen – Gegenrede von Gerrit Huchtemann

Abstimmung (j/n/e): 8/0/10 → angenommen

GO-Antrag von Elisabeth Zettel auf Verbleib von altem Vorstand außer Markus Wolf – Gegenrede von Gero Reich – von Antragsstellerin zurückgezogen

18:36 Ausschluss der Öffentlichkeit, nicht-öffentliche Befragung

18:46 Wiederherstellung der Öffentlichkeit durch die Sitzungsleitung zur weiteren öffentlichen Befragung

Markus Wolf stellt sich vor.

GO-Antrag von Jonas Krüger auf Verbleib von Lea Zuliani, Jonas Krüger, Felix Graf bei nicht-öffentlicher Befragung des Kandidaten – Gegenrede von Marcus D. D. Đào

Abstimmung (j/n/e): 12/3/5 → angenommen

GO-Antrag von Gerrit Huchtemann auf Ausschluss der Öffentlichkeit für nicht-öffentliche Befragung des Kandidaten – keine Gegenrede → angenommen

19:19 Ausschluss der Öffentlichkeit, nicht-öffentliche Befragung

21:19 Wiederherstellung der Öffentlichkeit

Wiederübergabe der Sitzungsleitung durch Marcus D. D. Đào und Scania Steger

21:21 Wahl des HHV

Mandatsprüf- und Zählkommission (*MPZK*):

Jonas Krüger, Johanna Hellfeld, Martin Schmidt

Es gibt keine Einwände zu dieser MPZK.

Wahlergebnis:

Sebastian Wenig (j/n/e): 4/10/5 → nicht gewählt

Markus Wolf (j/n/e): 6/9/3 → nicht gewählt

GO-Antrag von Gerrit Huchtemann auf Vorziehen von TOP 07, da Bewerberin anwesend ist und die Besetzung der Stelle von der Kontakt- und Koordinierungsstelle zeitnah gewünscht wird – keine Gegenrede → angenommen

Wahl wird erneut ausgezählt auf Beschluss der MPZK

Sebastian Wenig (j/n/e): 4/10/5 → nicht gewählt

Markus Wolf (j/n/e): 6/10/3 → nicht gewählt

2. Wahlgang über Markus Wolf (MPZK bleibt gleich):

Markus Wolf (j/n/e): 6/10/2 → nicht gewählt

Neuausschreibung wird von der Sitzungsleitung erbeten

TOP 7 Diskussion und Wahl: Wahl der Hilfskraft im Haus auf der Mauer **

Wahlvorstand

Bis zum 13.09.2018 wurde die Stelle der Hilfskraft in der Kontakt- und Koordinierungsstelle „Haus auf der Mauer“ ausgeschrieben. Die Aufgaben der Hilfskraft umfassen:

- Unterstützung bei Arbeiten in der Kontakt- und Koordinierungsstelle (Vergabe von technischem Equipment, Kontrolle der Räumlichkeiten und ggf. Protokollierung von Schäden, Bearbeitung dringender E-Mails, Erstellung des Newsletters, Aushänge im Haus, ggf. Zusarbeiten für Projektanträge, ggf. Aktualisierung der Website)
- Urlaubsvertretung (Bearbeitung von Raumanfragen, Schlüsselübergabe, Verteilung von Hauspost)
- Dafür benötigst Du gute Englischkenntnisse, da viele internationale Studierende die Angebote im Haus auf der Mauer nutzen

Bewerber*innen

- Ina-Sophie Deckert
- Simon Klemm

Die Bewerbungen findet ihr im nicht-öffentlichen Sitzungsmaterial.

Ina-Sophie Deckert stellt sich vor.

Es wird gefragt, ob Simon Klemm eingeladen wurde, dies wurde vom Wahlvorstand bestätigt.

GO-Antrag von Gero Reich auf sofortige Abstimmung – keine Gegenrede → angenommen

Wahl - Hilfskraft Haus auf der Mauer

Mandatsprüf- und Zählkommission (MPZK):
Carsten Hölbing, Lukas Spantzel, Pascal Pastoor

Es gibt keine Einwände zu dieser MPZK.

Wahlergebnis:

Ina-Sophie Deckert (j/n/e): 15/1/3 → gewählt

Simon Klemm (j/n/e): 2/10/7 → nicht gewählt

jeweils 1 ungültige Stimme

Ina-Sophie Deckert nimmt die Wahl an.

GO-Antrag von Gerrit Huchtemann auf Vorziehen von TOP 06, da die Kassenverantwortlichkeit geklärt werden muss – keine Gegenrede → angenommen

TOP 6 Diskussion und Wahl: Wahl der/des Kassenbeauftragten ** Wahlvorstand

Die bzw. der Kassenverantwortliche ist für die Buchführung der Studierendenschaft verantwortlich. So führt sie bzw. er das Kassenbuch und prüft die Kontobewegungen auf Richtigkeit. Außerdem ist sie bzw. er gemeinsam mit der bzw. dem Haushaltsverantwortlichen für die Abwicklung des Zahlungsverkehrs zuständig. Die bzw. der Kassenverantwortliche soll Mitglied der Studierendenschaft sein, dies ist jedoch nicht zwingend erforderlich.

Nach §13 Absatz 1 der Geschäftsordnung müssen Stellen (mit Ausnahme des Vorstandes), die durch Wahl zu besetzen sind, mindestens 21 Tage lang hochschulöffentlich ausgeschrieben werden. Dies ist erfolgt, dabei ging eine Bewerbung ein.

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs. 1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts. Sie wird vertreten durch den Vorstand des Studierendenrates.

Bewerber*innen

- Antje Oswald

Die Bewerbungen findet ihr im nichtöffentlichen Material.

Die Bewerberin wird vorgestellt, weil sie aus gesundheitlichen Gründen nicht anwesend sein kann.

GO-Antrag von Gero Reich auf sofortige Abstimmung – keine Gegenrede → angenommen

Mandatsprüf- und Zählkommission (MPZK):

Felix Graf, Martin Schmidt, Robert Gruhne

Es gibt keine Einwände zu dieser MPZK.

Abstimmungsergebnis

Antje Oswald (j/n/e): 18/0/1 → gewählt

Damit ist Antje Oswald zur Kassenbeauftragten des StuRa gewählt.

Ob Antje Oswald die Wahl annimmt, wird nachgefragt.

Die Sitzungsleitung schließt den Tagesordnungspunkt und damit die Sitzung wird um 22:00 Uhr.

TOP 5 Diskussion und Wahl: Wahl der/des Fachschaftsbeauftragten **

Wahlvorstand

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 8 Diskussion und Wahl: Wahl des Vorstands ** *Wahlvorstand*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 9 Diskussion und Beschluss: Bestätigung der Referent*innen ** *Wahlvorstand*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 10 Diskussion und Beschluss: Einrichtung von Arbeitskreisen *Wahlvorstand*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 11 Diskussion und Beschluss: Benennung der Arbeitskreiskoordinator*innen ** *Wahlvorstand*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 12 Diskussion und Beschluss: Bestätigung der Deligierten des StuRa zur KTS ** *Wahlvorstand*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 13 Diskussion und Beschluss: Ernennung der Koordination des Tätigkeitsberichts ** *Wahlvorstand*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 14 Diskussion und Beschluss: Diskussion und Beschluss: Jahresabschluss 2017 *Haushaltsverantwortlicher*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 15 Diskussion und Beschluss: Gründung einer Arbeitsgruppe Haushalt 2020 *Scania Steger*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 16 Diskussion und Beschluss: Absicherung ehemaliger StuRa-Vorstände und anderer StuRa-Ehrenamtlicher *Scania Steger*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 17 Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe M-080-2019 für Veranstaltung am 1.11.2019

Sven Bischoff

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 18 2. Lesung und Beschluss: FinO-Änderung *Markus Wolf*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 19 3. Lesung und Beschluss: Satzungsänderung *Sven Bischoff, Martin Jäger*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 12 Diskussion und Beschluss: Rauchfreie Haltestellen *Markus Wolf*

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

TOP 21 Sonstiges

Der TOP ist durch Ablauf der Sitzungszeit vertagt.

Gerrit Huchtemann
Sitzungsleitung

Scania Steger
Sitzungsleitung

Benjamin Kintzel
Protokoll

Marcus D. D. Đào
Protokoll