



seit 1558

Friedrich-Schiller-Universität Jena

**StuRa**

Studierendenrat der FSU Jena · Carl-Zeiss-Straße 3 · 07743 Jena

## Studierendenrat

### Vorstand

Hannah Braun  
Yannes Janert  
Sebastian Wenig

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 · 93 09 93  
Telefax: 0 36 41 · 93 09 92  
vorstand@stura.uni-jena.de

## Protokoll der Studierendenratssitzung am 29.08.2017

anwesende MdStuRa:	Abraham Eric, Arend Maximilian, Braun Hannah, Bräutigam Nico, Cig Kübra Fatma, Dào Marcus D.D., Ibrahim Walid, Möhring Martin, Rappen Florian, Ushmann Sebastian, Wenig Sebastian, Woiske Alina
entschuldigter MdStuRa:	Cig Kübra Fatma, Feigel Emily, Janert Yannes Günter, Pallasch Moritz, Schlorke Noro, Slesiona Nicole
ruhende Mandate:	Friedl Benedikt, Kintzel Benjamin, Siegmann Michael
unentschuldigter MdStuRa:	Castles Aaron, Dürrbeck Selina, Feustel Jana, George Sarah, Golembiewski Cornelius, Janssen Jasper, Klaus Katharina, Krahner Lilly, Motorina Ekaterina, Randel Felix, Schoppa Hendrike Sophie, Steingrüber Jasper, Weimann Theresa, Ziour Jordi
beratende Mitglieder:	Steger Scania
Gäste:	Leszinsky Frauke, Borgert Marleen, Hölbig Carsten, Hellfeld Johanna
Sitzungsleitung:	Wenig Sebastian, Braun Hannah
Protokollant:	Braun Hannah
Sitzungsort:	Seminarraum 114, Carl-Zeiss-Straße 3, Jena

Sitzungsmaterial zu dem Protokoll: [https://www.stura.uni-jena.de/downloads/sitzungsmaterial/16-17/2017-08-29\\_Sitzungsmaterial.pdf](https://www.stura.uni-jena.de/downloads/sitzungsmaterial/16-17/2017-08-29_Sitzungsmaterial.pdf)

Die Sitzungsleitung eröffnet die Sitzung um 18:16 Uhr.

### TOP 1 \* Diskussion: Anhebung der Stunden Systemadministrator\*in (Vorstand)

#### **Antragstext:**

Liebes Gremium, aufgrund der Nichtausschreibung der dritten Technikstelle und dem doch vorhandenen Bedarf der Technikbetreuung möchten wir, auch aufgrund der sonst anfallenden Personalzusatzkosten lieber die 21-Stunden-Technikstelle auf 31 Stunden anheben. Stündliche Entlohnung und andere Vertragsbestandteile sollen bestehen bleiben. Die derzeit diese Stelle besetzende Person hat ebenfalls darum gebeten, die Stunden anzuheben.

#### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat beschließt die Anhebung der Stundenzahl, der derzeit mit 21 Arbeitsstunden/Monat beschriebenen Technikstelle, auf 31 Stunden/Monat.

**Abstimmung: 1 / 6 / 2**

→ **abgelehnt**

### TOP 2 \* Wahl: Chefredaktion Campusradio\*\* (Vorstand)

#### **Antragstext:**

Es gab eine Ausschreibung für den/die Chefredakteur\*in für das Campusradio. Die Aufgabe ist es, für ein Jahr die Arbeit des Campusradios zu leiten. Dabei trägt man insbesondere die Sendeverantwortung, unterstützt neue Redakteur\*innen in inhaltlichen und technischen Fragen, leitet die Redaktionssitzungen, koordiniert die Arbeit der Redaktion und vertritt das Campusradio Jena nach außen. Dazu sollte man journalistische Erfahrung haben, sich in alternativer Popmusik auskennen und mit Audiotechnik umgehen können.

Die Stelle wird mit 845,00 Euro brutto im Monat vergütet und läuft vom 01.10.2017 bis zum 30.09.2018. Zur Vorstellung der Personen wird es von jedem/jeder ein Aircheck auf der Sitzung geben. Das Campusradio hat eine Vorentscheidung über die Bewerber\*innen getroffen, welche nun in einer Wahl auf der Sitzung bestätigt werden muss. Bewerbungen findet ihr im Nichtöffentlichen Material.

Es wurde uns eine Bewerberin vorgeschlagen:

- Johanna Hellfeld

Mandatsprüf- und Zählkommission:

Marleen Borgert, Carsten Hölbig, Felix Graf

**Abstimmung: 7 / 2 / 2**

Die Bewerberin nimmt die Wahl an.

→ gewählt

**TOP 3 \* Wahl: Chefredaktion Akrützel\*\* (Vorstand)**

Antragstext:

Es gab eine Ausschreibung für den/die Chefredakteur\*in für das Akrützel. Zu den Aufgaben gehören unter anderem die Heftplanung, Themenfindung, Leitung der Redaktionssitzungen, Betreuung und Akquise von Anzeigenkunden, Zusammenarbeit mit Redaktionsmitgliedern, Layout der Ausgaben und das Verteilen der Ausgaben. Dafür erhält man zwei Freisemester und die breite Unterstützung der Redaktion sowie Unmengen an Erfahrung im journalistischen, organisatorischen und gestalterischen Bereich! Das Bewerbungsverfahren besteht aus einem Redaktionsaufgabentest, einem Vorstellungsgespräch vor der Redaktion und eine Wahl durch den Studierendenrat. Die Stelle wird mit 845,00 Euro brutto im Monat vergütet und läuft vom 01.10.2017 bis zum 30.09.2018. Bewerbungen findet ihr im Nichtöffentlichen Material.

Es wurde uns eine Bewerberin vorgeschlagen:

- Charlotte Wolff

Die Bewerberin ist nicht anwesend.

**GO-Antrag** von Sebastian Wenig auf Vertagung.

**Keine Gegenrede!**

Damit ist der **TOP 3 vertagt.**

**TOP 4 \* Wahl: stellvertretender Haushaltsverantwortlicher\*\* (Vorstand)**

Antragstext:

Es gab eine Ausschreibung für den/die stellvertretende\*n Haushaltsverantwortliche\*n. Der/Die Haushaltsverantwortliche bewirtschaftet die Einnahmen und Ausgaben der Studierendenschaft entsprechend der Finanzordnung, ist dem Studierendenrat rechenschaftspflichtig und erstattet regelmäßig Bericht über den Stand der Haushaltsentwicklung bzw. der Kassenlage. Zudem berät er/sie den Vorstand des Studierendenrates und das Gremium in finanziellen Fragen und betreut die Finanzen der Fachschaftsrate. Erfahrung in Finanzbuchhaltung ist erwünscht, aber nicht Bedingung. Bewerbungen findet ihr im Nichtöffentlichen Material

Bewerber\*innen:

- Sebastian Wenig

Hannah Braun übernimmt für TOP 4 die Sitzungsleitung.

Mandatsprüf- und Zählkommission:

Gerricht Huchtemann, Carsten Hölbig, Felix Graf

**Abstimmung: 9 / 1 / 1**

Der Bewerber nimmt die Wahl an.

→ gewählt

**TOP 5 \* Wahl: Studierendenbeirat\*\* (Vorstand)**

Antragstext:

Es gab eine Ausschreibung für eine\*n Delegierte\*n in den Studierendenbeirat. Der Studierendenbeirat dient der Beteiligung der Studierendenschaft am kommunalen Geschehen und der Vertretung gegenüber der Stadt. Im Studierendenbeirat werden Themen zu studentischen Belangen bearbeitet, die aus dem Stadtrat oder dessen Ausschüssen stammen. Einblicke in die Jenaer Kommunalpolitik sowie das eigenständige Themensetzen sind dabei möglich. Die Sitzungen finden monatlich für jeweils etwa 2 Stunden statt. Die Bewerbungsunterlagen findet ihr im nichtöffentlichen Material.

Bewerber\*innen:

- Simon Klemm

Sebastian Wenig übernimmt wieder die Sitzungsleitung.

Der Bewerber ist nicht anwesend.

**GO-Antrag** von Sebastian Wenig auf Vertagung.  
**Keine Gegenrede!**

Damit ist der **TOP 5 vertagt**.

**TOP 6 \* Diskussion und Beschluss: Abwahanträge** (Vorstand)

**Antragstext:**

Aufgrund von längerer Inaktivität einiger Referent\*innen möchten wir hiermit einen Abwahantrag stellen. Die Referent\*innen sind trotz der Bitte auf Rücktritt bisher nicht in schriftlicher Form zurückgetreten, weswegen wir für Erfüllung der Aufgaben der entsprechenden Referate den Abwahantrag gegen folgende Personen stellen:

- Julia Pazhyvilka (Öffentlichkeitsreferat)
- Lisa Kohlmann (Kulturreferat)

**1. GO-Antrag** von Florian Rappen auf sofortige Abstimmung.  
**Keine Gegenrede!**

**2. GO-Antrag** von Sebastian Wenig auf en-bloc-Abstimmung.  
**Gegenrede** von Florian Rappen.

- Julia Pazhyvilka (Öffentlichkeitsreferat): **10 / 0 / 1**
- Lisa Kohlmann (Kulturreferat): **10 / 0 / 1**

→ **abgewählt**  
→ **abgewählt**

**TOP 7 \* Mittelfreigabe: M-023-2017** (FSR Mathematik)

**Antragstext:**

Der Fachschaftsrat Mathematik hat bei der FSR-KOM Mittel in Höhe von 600 Euro für eine Kostenunterstützung zur Teilnahme an der Konferenz der deutschsprachigen Mathematikfachschaften in Wien beantragt. Die FSR-KOM hat sich positiv dazu geäußert. Der Mittelfreigabeantrag und das Protokoll des Umlaufverfahrens ist im Anhang.

**Beschlusstext:**

Der Studierendenrat beschließt die Freigabe der Mittel in Höhe von 600 Euro der oben genannten Mittelfreigabe.

**Abstimmung: 11 / 0 / 0**

→ **angenommen**

**TOP 8 \* Mittelfreigabe: M-025-2017** (FSR PAF / FSR WiWi)

**Antragstext:**

Die Fachschaftsrate PAF und WiWi haben bei der FSR-KOM Mittel in Höhe von 1093,73 Euro beantragt. Die FSR-KOM hat sich positiv dazu geäußert. Der Mittelfreigabeantrag und das Protokoll des Umlaufverfahrens ist im Anhang. Dort könnt ihr genaueres über die Verwendung der Mittel entnehmen.

**Beschlusstext:**

Der Studierendenrat gibt die Mittel in Höhe von 1093,73 Euro für die oben genannte Mittelfreigabe frei.

**Abstimmung: 6 / 2 / 3**

→ **angenommen**

**TOP 9 Berichte**

**Vorstand:**

Der Link zum Sitzungsmaterial beinhaltete eine Weiterleitung zum Anbieter des privaten Mailaccounts von Sebastian Wenig. Dies wird in Zukunft vermieden.

Der TOP Lohnerhöhung Prüfungsberatung wurde in Rücksprache mit der betreffenden Person im Einverständnis mit dem Vorstand auf die darauffolgende Sitzung verschoben und tauchte daher nicht mehr in der TO auf. In Zukunft wird so ein TOP dennoch auf die TO genommen und auf der Sitzung vertagt.

Marcus Müller: Wie sieht es mit dem Akrützel-Fall?

Vorstand: Bisher noch keine Antwort auf die Vergleichszahlung iHv 450 Euro bekommen.

Marcus Müller: Wie kann so etwas in Zukunft vermieden werden?

Vorstand: Beim Einstellungsgespräch gesondert auf CC-Lizenzen etc. hinweisen.

Gerrit Huchtemann: Die Chefredaktion könnte auch eine Checkliste erstellen mit den wichtigsten Hinweisen.

Felix Randel: Man könnte einen Datenschutzbeauftragten ernennen, der sich ua um so etwas kümmert.

Gerrit Huchtemann: Eine Unisextoilette wurde schon eingerichtet. Im Laufe der vorlesungsfreien Zeit werden weitere Unisextoiletten eingerichtet.

**TOP 10 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung**

Von 35 gewählten Gremiumsmitglieder sind 9 Gremiumsmitglieder anwesend. Damit ist das Gremium nicht beschlussfähig.

**Die Sitzung wird um 19:33 Uhr wegen Beschlussunfähigkeit geschlossen.**

---

Protokoll

---

Sitzungsleitung