

# Abschluss einer Nebenkasse – Prüfprotokoll



K – –

---

## Allgemeines

Rückgabedatum:

\_\_\_\_\_

kassenführende Person:

\_\_\_\_\_

Struktur / Organ:

\_\_\_\_\_

zugehörige Mittelfreigabe:

\_\_\_\_\_

ausgegebenes Wechselgeld:

\_\_\_\_\_

---

## Prüfung

Nummer des Kassengehäuses:

\_\_\_\_\_

Rückgabe Schlüssel:

\_\_\_\_\_

Rückgabe Quittungsblock:

\_\_\_\_\_

Rückgabe Kassenbuch:

\_\_\_\_\_

Einnahmen:

\_\_\_\_\_

Belege vollständig:

\_\_\_\_\_

ggf. fehlende Belege:

\_\_\_\_\_

ergänzende Angaben:

\_\_\_\_\_

---

Unterschrift kassenführende Person

---

Unterschrift / Stempel StuRa-KV