



# AUSSCHREIBUNG

des Studierendenrats der Friedrich-Schiller-Universität Jena

## Kassenverantwortliche Person

Deine Aufgaben sind die Verwaltung der temporären Veranstaltungskassen des Studierendenrats und die Freigabe der temporären Bargeldkassen für die Referate und Fachschaftsräte. Weiterhin gehört die Buchführung und Abwicklung des Zahlungsverkehrs zu deinen Aufgaben, weswegen eine kontinuierliche Anwesenheit erforderlich ist. Zudem ist das Kassenbuch zuverlässig und gewissenhaft zu führen.

Das Amt ist für die Dauer einer Amtszeit des Studierendenrats befristet.

### Wir wünschen uns

- Teamfähigkeit
- verantwortungsbewusster Umgang mit finanziellen Angelegenheiten
- eigenständige Arbeitsweise
- ggfs. Vorwissen über die Strukturen der Studierendenschaft

Bewerbungen von FLINTA\*, BIPoC und Menschen mit Be\_hinderung werden ausdrücklich begrüßt.

**Sende uns deine Bewerbung, mit Vorstellung deiner Person und Motivation, bis zum 25.09.2024 an [bewerbung@stura.uni-jena.de](mailto:bewerbung@stura.uni-jena.de).**

**Fragen zur Position?: [kasse@stura.uni-jena.de](mailto:kasse@stura.uni-jena.de)**

FLINTA\* ist kurz für Frauen, Lesben, Inter, Non-Binary, Trans und agender\*.

Die Abkürzung "BIPoC" ist ein Begriff, der sich auf Schwarze, Indigene und People of Color bezieht.